

แบบประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)



# สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)

วัตถุประสงค์การจัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2548

1. ให้การช่วยเหลือทางการเงินและทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือทางการเงินในการร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจแก่รัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือสถาบันการเงินของรัฐบาลประเทศเพื่อนบ้าน
2. ให้การร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน
3. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และจัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดหรือการดำเนินนโยบายและมาตรการการร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน
4. ประสานการใช้อำนาจหน้าที่หรือการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ องค์การหรือหน่วยงานในประเทศหรือต่างประเทศ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องเพื่อบูรณาการการร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน

## วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรชั้นนำในการร่วมพัฒนาและสร้างการเติบโตอย่างทั่วถึงและยั่งยืน”

## ยุทธศาสตร์

1. พัฒนาความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ (Financial and Technical Assistance)
2. พัฒนาองค์ความรู้ด้านการพัฒนาระหว่างประเทศ (Think Tank)
3. บูรณาการความร่วมมือ (Policy Synergy)
4. ยกระดับการบริหารองค์กร (Resilient Organization)

# สรุปตัวชี้วัดของสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)



วัตถุประสงค์ จัดตั้ง (ข้อที่)	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ปีงบประมาณ พ.ศ.)			เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)			
			2563	2564	2565	เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)	
องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพการดำเนินงาน									
	1.1	ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและแผนระดับชาติ							
1,2,4	1.1.1	ระดับความร่วมมือด้านเศรษฐกิจความเชื่อมโยงในภูมิภาคผ่านโครงการ FA: โครงการ R12 หรือ CCA จุดผ่านแดนไทย-ลาว แห่งที่ 2*	5	1 โครงการ (Corridor or Towns)	1 โครงการ (ถนนทวาย)	1 โครงการ (NR67)	คพพ. เห็นชอบให้ FA	รมว. กค. เห็นชอบให้ FA	กรม. เห็นชอบให้ FA
1,2,4	1.1.2	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของโครงการ	10		1 โครงการ (สติงบท) (เป้าหมาย: ความคืบหน้าก่อสร้างสะสม 39.74% ของทั้งโครงการ)	1 โครงการ (สะพาน 5) คืบหน้าสะสม 57.37%	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของโครงการ R11 + สะพาน 5 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ร้อยละ 50	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของโครงการ R11 + สะพาน 5 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ร้อยละ 75	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของโครงการ R11 + สะพาน 5 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ร้อยละ 100
1,2,4	1.1.3	ระดับความร่วมมือด้านเศรษฐกิจผ่านโครงการให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ (TA)	10	-	1	-	ให้ TA จำนวน 1 โครงการ	ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแล้วเสร็จ จำนวน 2 โครงการ + ผลการประเมินของผู้เข้ารับการอบรมประเมินของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 + ชี้แจงขั้นตอนการขอรับ	ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแล้วเสร็จ จำนวน 2 โครงการ + ผลการประเมินของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85

*Signature*

# สรุปตัวชี้วัดของสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)



วัตถุประสงค์ จัดตั้ง (ชื่อที่)	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ปีงบประมาณ พ.ศ.)			เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)			
			2563	2564	2565	เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)	
องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพการดำเนินงาน (ต่อ)									
	1.1	ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและแผนระดับชาติ (ต่อ)							
3	1.1.4	ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย	10	-	1 โครงการ (Supply Chain)	-	ประชุมหารือร่วมกับ OBELS เพื่อร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่มีคุณภาพ	รายงานผลการดำเนินงานต่อผอ.สพพ.	คพพ. ให้ความเห็นชอบข้อเสนอแนะเชิงนโยบายฯ และนำส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
1,2,4	1.1.5	มูลค่าการค้าชายแดนของโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน	5						
		- ด่านบ้านฮวก จังหวัดพะเยา	(2.5)	268.16 ล้านบาท	604.78 ล้านบาท	988.55 ล้านบาท (ส.ค.65)	604.78 ลบ. (ผลปี 64)	796.67 ลบ. (ค่าเฉลี่ยปี 64 + 65)	มากกว่า 796.67 ลบ. (มากกว่าค่าเฉลี่ยปี 64 + 65)
		- ด่านภูคู้ จังหวัดอุดรธานี	(2.5)	1,100.95 ล้านบาท	1,194.96 ล้านบาท	2,447.13 ล้านบาท (ส.ค.65)	1,194.96 ลบ. (ผลปี 64)	1,821.05 ลบ. (ค่าเฉลี่ยปี 64 + 65)	มากกว่า 1,821.05 ลบ. (มากกว่าค่าเฉลี่ยปี 64 + 65)

*Handwritten signature*

# สรุปตัวชี้วัดของสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)



วัตถุประสงค์ จัดตั้ง (ข้อที่)	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ปีงบประมาณ พ.ศ.)			เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)		
			2563	2564	2565	เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการดำเนินงาน								
2.1	ตัวชี้วัดที่แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารงาน/ความคุ้มค่าในการดำเนินงาน							
2.1.1	ความสามารถในการลดภาระงบประมาณภาครัฐ	10	394 ล้านบาท	420 ล้านบาท	499.38 ล้านบาท	499.38 ลบ. (ผลงานปี 65)	532.71 ลบ. (ประมาณการปี 2566)	> 532.71 ลบ. (มากกว่าขั้น มาตรฐาน)
2.2	<b>ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการดำเนินงาน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain: RC)</li> </ul>	20	-	-	-	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด (เป้าหมายขั้นต้น) ที่ได้รับการปรับปรุงตามความเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องครบทุกกลุ่มแล้วเสร็จ	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วนที่ได้รับการปรับปรุงตามความเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องครบทุกกลุ่ม (เป้าหมายขั้นมาตรฐาน) และคณะกรรมการองค์การมหาชนพิจารณาเห็นชอบ



# ตัวชี้วัดติดตามผลสำเร็จขององค์การมหาชน (monitoring KPIs) (ไม่นำมาคำนวณคะแนน)

## ภารกิจหลักขององค์การมหาชน :

1. ให้การช่วยเหลือทางการเงินและทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือทางการเงินในการร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจแก่รัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือสถาบันการเงินของรัฐบาลประเทศเพื่อนบ้าน
2. ให้การร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน
3. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และจัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดหรือการดำเนินนโยบายและมาตรการการร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน
4. ประสานการใช้อำนาจหน้าที่หรือการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ องค์กรหรือหน่วยงานในประเทศหรือต่างประเทศ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องเพื่อบูรณาการการร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน

## (1) ตัวชี้วัดผลกระทบ (impact) เพื่อติดตามผลสำเร็จเป็นรายปี (monitoring KPIs)

ตัวชี้วัด	ปี 2565		เป้าหมายปี 2566	เป้าหมายปี 2567	เป้าหมายปี 2568	เป้าหมายปี 2569	เป้าหมายปี 2570	เป้าหมายรวม
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน						
1. การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่ สปป.ลาว สำหรับโครงการก่อสร้างสะพานเชียงแมน-หลวงพระบาง สปป.ลาว	ติดตามสถานการณ์มาตรการ และข้อจำกัดในการเดินทางต่างๆ รายเดือน (หรือรายไตรมาส) และสรุปผลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการแจ้งให้ที่ปรึกษาเริ่มปฏิบัติงานและแจ้งให้ที่ปรึกษาเริ่มงานได้และจัดประชุม kick-off รวมทั้งตรวจสอบและกำกับผลการดำเนินงานตามระยะเวลาในสัญญาจ้าง หากประเทศไทยและสปป.ลาว ไม่มีข้อจำกัดในการเดินทางระหว่างประเทศ	- 29 เม.ย. 65 สพพ. ได้จัดการประชุม Kick-Off มีมติให้ที่ปรึกษาเริ่มงานในวันที่ 3 พ.ค. 65 - 24 มิ.ย. 65 ที่ปรึกษาจัดส่ง Inception Report ฉบับแก้ไขได้ตามกำหนด - 27 มิ.ย. 65 สพพ. ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์เรื่องรายการเครื่องมืองานสำรวจและสำเนา Passport ที่สำรวจ สปป.ลาว - 5 ก.ค. 65 สพพ. จัดประชุมร่วมระหว่าง สพพ. - สปป.ลาว - ที่ปรึกษา เพื่อนำเสนอ Inception Report พร้อมทั้งรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะจาก สปป.ลาว - 1 ส.ค. 65 ที่ปรึกษาจัดส่ง Progress Report I ตามกำหนดเวลา - อยู่ระหว่างนัดหมายและเตรียมการจัดประชุม คกก. ตรวจสอบงานจ้างออกแบบฯ ครั้งที่ 2/2565 เพื่อพิจารณาตรวจรับ Progress Report I	กำกับดูแลและตรวจรับผลงานของที่ปรึกษาตามสัญญาจ้าง เริ่มงาน 2 มิ.ย. 65 - 27 ก.พ. 66 (300 วัน) และเสนอผลการศึกษาต่อ ผอ. สพพ./ คพพ.	- ประสานรับ Formal Request จากรัฐบาล สปป.ลาว และเจรจา รายละเอียดเงื่อนไขทางการเงินและเสนอ คพพ. เพื่อขอความเห็นชอบการอนุมัติการให้ FA	- ลงนามในสัญญา FA - สปป.ลาว ดำเนินการจัดจ้างผู้รับเหมาก่อสร้างและที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้าง และขอความเห็นชอบจาก สพพ. - เริ่มงานก่อสร้างประมาณ 36 เดือน	ดำเนินงานก่อสร้าง	ดำเนินงานก่อสร้าง	เพื่อให้ FA แก่ประเทศเพื่อนบ้าน

# ตัวชี้วัดติดตามผลสำเร็จขององค์การมหาชน (monitoring KPIs) (ไม่นำมาคำนวณคะแนน) (ต่อ)



## (2) ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชน

ตัวชี้วัด	ปี 2565		เป้าหมาย ปี 2566	เป้าหมาย ปี 2567 <sup>F</sup>	เป้าหมาย ปี 2568 <sup>F</sup>	เป้าหมาย ปี 2569 <sup>F</sup>	เป้าหมาย ปี 2570 <sup>F</sup>	เป้าหมาย รวม <sup>F</sup>
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	49.02 ลบ.	34.21 ลบ. (ณ มี.ย. 65)	53.24 ลบ.	56.27 ลบ.	58.69 ลบ.	61.66 ลบ.	64.84 ลบ.	294.70 ลบ.
งบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่าย เงินประจำปี (เงินอุดหนุนประจำปี + เงินสะสม + รายได้)	1,446.23 ลบ.	785.00 ลบ. (ณ มี.ย. 65)	1,320.56 ลบ.	4,053.05 ลบ.	3,476.39 ลบ.	3,237.86 ลบ.	1,047.34 ลบ.	13,135.20 ลบ.
ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของ องค์การมหาชน เทียบกับ งบประมาณการงบประมาณค่าใช้จ่าย ตามแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี	ร้อยละ 3.39	ร้อยละ 4.36	ร้อยละ 4.03	ร้อยละ 1.34	ร้อยละ 1.69	ร้อยละ 1.90	ร้อยละ 6.19	ร้อยละ 2.24



## รายละเอียดตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1 ระดับความร่วมมือด้านเศรษฐกิจความเชื่อมโยงในภูมิภาคผ่านโครงการ FA : โครงการ R12 หรือโครงการ CCA จุดผ่านแดนไทย-ลาว แห่งที่ 2

คำอธิบาย :

วัดความสำเร็จของการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เริ่มกระบวนการตั้งแต่

- การเจรจาและจัดทำเงื่อนไขทางการเงินและสัญญาเงินกู้
- การขออนุมัติการให้ความช่วยเหลือทางการเงินต่อคณะกรรมการ รมว.กค. และ ครม.

สำหรับโครงการพัฒนาถนนหมายเลข 12 (R12) (ท่าแขก - ยมมะลาด - บัวละพา - นาเพ้า) สปป.ลาว

หรือ โครงการพัฒนาพื้นที่ควบคุมร่วมกัน (Common Control Area: CCA) ณ จุดผ่านแดนถาวรมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 2 มุกดาหาร-สะหวันนะเขต สปป.ลาว

วัตถุประสงค์การจัดตั้ง  
ข้อที่ 1,2,4

เป้าหมายตามแผนปฏิบัติการขององค์การมหาชนฯ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) :

2566	2567	2568	2569	2570	เป้าหมายรวม
1 โครงการ	1 โครงการ	1 โครงการ	1 โครงการ	1 โครงการ	5 โครงการ

ข้อมูลพื้นฐาน :

	2563	2564	2565
ผลการดำเนินงาน	1 โครงการ (Corridor Towns)	1 โครงการ (ถนนทวาย)	1 โครงการ (NR67)

เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 :

น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมิน		
	เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
10	คพพ. เห็นชอบให้ FA	รมว. กค. เห็นชอบให้ FA	ครม. เห็นชอบให้ FA

# ตัวชี้วัดที่ 1.1.2 ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของโครงการ

วัตถุประสงค์การจัดตั้ง  
ข้อที่ 1,2,4

## คำอธิบาย :

วัดความสำเร็จของการติดตามความคืบหน้าการก่อสร้าง สำหรับ

- โครงการพัฒนาเส้นทางหมายเลข 11 (R11) ช่วงครกข้าวตอ - บ้านโนนสะหวັນ - สานะคาม - บ้านวัง - บ้านน้ำสั่ง
- โครงการก่อสร้างสะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 5 (บึงกาฬ-บอลิคำไซ)

## เป้าหมายโครงการก่อสร้างสะพาน

เป้าหมายปี 65	เป้าหมายปี 66	เป้าหมายปี 67
ความก้าวหน้างานก่อสร้างร้อยละ 40	ความก้าวหน้างานก่อสร้างร้อยละ 80	งานก่อสร้างแล้วเสร็จภายใน ม.ค. 67

## ข้อมูลพื้นฐาน :

	2563	2564	2565
ผลการดำเนินงาน	-	1 โครงการ (สติงบท) (เป้าหมาย: ความคืบหน้าก่อสร้างสะสม 39.74% ของทั้งโครงการ)	1 โครงการ (สะพาน 5) คืบหน้าสะสม 57.37%

## เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 :

น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมิน		
	เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
10	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของโครงการ R11 และโครงการ สะพาน 5 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ร้อยละ 50	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของโครงการ R11 และโครงการ สะพาน 5 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ร้อยละ 75	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของโครงการ R11 และโครงการ สะพาน 5 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ร้อยละ 100

# ตัวชี้วัดที่ 1.1.3 ระดับความร่วมมือด้านเศรษฐกิจผ่านโครงการให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ (TA)

วัตถุประสงค์การจัดตั้ง  
ข้อที่ 1,2,4

## คำอธิบาย :

วัดระดับความสำเร็จของโครงการให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ (Technical Assistance: TA) แก่ประเทศเพื่อนบ้านตามแผนงานโครงการความร่วมมือเพื่อการพัฒนาแก่ประเทศกัมพูชา สปป.ลาว และเมียนมา โดยจัดให้มีการฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ประเทศเพื่อนบ้านเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงาน (Capacity Building) ให้กับบุคลากรประเทศเพื่อนบ้าน และสามารถนำความรู้หรือเทคนิคต่างๆ ที่ได้จากการเข้ารับการถ่ายทอดความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนาประเทศต่อไป

## ข้อมูลพื้นฐาน :

	2563	2564	2565
ผลการดำเนินงาน	-	1	-

## เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 :

น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมิน		
	เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
10	ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแล้วเสร็จ จำนวน 1 โครงการ	ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแล้วเสร็จ จำนวน 2 โครงการ + ผลการประเมินของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแล้วเสร็จ จำนวน 2 โครงการ + ผลการประเมินของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 + ชี้แจงขั้นตอนการขอรับการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ

# ตัวชี้วัดที่ 1.1.4 ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

วัตถุประสงค์การจัดตั้ง  
ข้อที่ 3

## คำอธิบาย :

จัดทำงานวิจัย/พัฒนาร่วมกับโครงการจัดตั้งสำนักงานเศรษฐกิจชายแดนและโลจิสติกส์ (Office of Border Economy and Logistics Study: OBELS) ในงานวิจัยเชิงนโยบายเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่มีคุณภาพร่วมกับเครือข่ายงานวิจัยของ สพพ. เพื่อสร้างพันธมิตรด้านการวิจัยในการสร้างองค์ความรู้ทางวิชาการและข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

## ข้อมูลพื้นฐาน :

	2563	2564	2565
ผลการดำเนินงาน	-	1 โครงการ (Supply Chain)	-

## เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 :

น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมิน		
	เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
10	ประชุมหารือร่วมกับ OBELS เพื่อร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่มีคุณภาพ	รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผอ.สปพ.	คพพ. ให้ความเห็นชอบ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายฯ และนำส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

# ตัวชี้วัดที่ 1.5 มูลค่าการค้าชายแดนของโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน

วัตถุประสงค์การจัดตั้ง  
ข้อที่ 1,2,4

## คำอธิบาย :

มูลค่าการค้าชายแดน พิจารณาจากมูลค่าการส่งออก-นำเข้าสินค้า ณ ด่านบ้านฮวก (โครงการปรับปรุงและก่อสร้างถนน ช่วงบ้านฮวก จ.พะเยา-เมืองคอบ-เมืองเชียงฮ่อน และเมืองคอบ-บ้านก้อนตื้น สปป.ลาว) และด่านภูตู (โครงการก่อสร้างถนนจากภูตู (อ.บ้านโคก จ.อุตรดิตถ์)-เมืองปากลาย แขวงไชยะบุรี สปป.ลาว) โดย สพพ. จะรวบรวมข้อมูลจากด่านศุลกากรเชียงของ และด่านศุลกากรทุ่งช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

## ข้อมูลพื้นฐาน :

	2563	2564	2565
ด่านบ้านฮวก (ที่มา:กรมศุลกากร เชียงของ)	268.16 ล้านบาท	604.78 ล้านบาท	988.55 ล้านบาท
ด่านภูตู (ที่มา : กรมศุลกากร ทุ่งช้าง)	1,100.95 ล้านบาท	1,194.96 ล้านบาท	2,447.13 ล้านบาท

## เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 :

น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมิน		
	เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
(1) ด่านบ้านฮวก จ.พะเยา (ร้อยละ 2.5)	604.78 ลบ.	796.67 ลบ.	มากกว่า 796.67 ลบ.
(2) ด่านภูตู จ.อุตรดิตถ์ (ร้อยละ 2.5)	1,194.96 ลบ.	1,821.05 ลบ.	มากกว่า 1,821.05 ลบ.

## ตัวชี้วัดที่ 2.1 ความสามารถในการลดภาระงบประมาณภาครัฐ

### คำอธิบาย :

ความสามารถในการลดภาระงบประมาณภาครัฐ หมายถึง การนำเงินที่ได้รับจากการรับชำระคืนเงินต้นโครงการเงินกู้ ดอกเบี้ยจากการชำระโครงการเงินกู้ และดอกเบี้ยเงินฝาก มาบริหารจัดการดำเนินงานของ สพพ. บางส่วนทดแทน การขอรับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน

เป้าหมายตามแผนปฏิบัติการขององค์การมหาชนฯ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) :

2566	2567	2568	2569	2570	เป้าหมายรวม
532.71 ล้านบาท	-	-	-	-	-

### ข้อมูลพื้นฐาน :

	2563	2564	2565
ผลการดำเนินงาน	420 ล้านบาท	448.37 ล้านบาท	499.38 ล้านบาท

เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 :

น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมิน		
	เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
10	499.38 ลบ.	532.71 ลบ.	>532.71 ลบ.

# ตัวชี้วัดที่ 2.1 ความสามารถในการลดภาระงบประมาณภาครัฐ (ต่อ)

แผนการศึกษาค้นคว้าวิจัยของ ศพท. และประมาณการรับชำระหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วย : บาท

ครั้งที่	โครงการ	ประเภท	วันที่ แจ้งเก็บ	วันที่ ครบกำหนด	ประมาณการ เงินต้น	ประมาณการ ดอกเบี้ย	รวม
1	ปรับปรุงระบบบริหารระหว่างประเทศทั่วโลก	สหป. ลาว	2 ก.ย. 65	2 ต.ค. 65	5,463,000.00	986,161.27	6,449,161.27
2	ก่อสร้างห้องระดมทุนในนครหลวงเวียงจันทน์	สหป. ลาว	5 ก.ย. 65	5 ต.ค. 65	2,700,000.00	487,331.51	3,187,331.51
3	พัฒนาเส้นทางหมายเลข 11 (R11) ช่วงท้าวท้าวตอ-บ้านโนนสะหวิน-สามัคคี-บ้านวัง-บ้านน้ำผึ้ง	สหป. ลาว	20 ก.ย. 65	20 ต.ค. 65	-	7,886,281.98	7,886,281.98
4	ก่อสร้างสะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 5 (ปีกาหนอยค้ำไย)	สหป. ลาว	20 ก.ย. 65	20 ต.ค. 65	-	3,515,323.54	3,515,323.54
5	พัฒนาจุดผ่านแดนถาวรที่สะพานและเชื่อมเมืองกับเมืองหนองคาย 5	ศึกษา	25 ก.ย. 65	25 ต.ค. 65	-	2,210,480.46	2,210,480.46
6	พัฒนาเส้นทางสายหัวฝั่ม-เมืองฝืน - ปากแง้ว	สหป. ลาว	5 ก.ย. 65	20 ก.ย. 65	14,725,000.00	2,596,508.33	17,321,508.33
7	ปรับปรุงระบบเป็นป่าเต็ง	สหป. ลาว	20 ต.ค. 65	20 พ.ย. 65	5,463,000.00	1,280,587.07	6,743,587.07
8	ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานในนครหลวงเวียงจันทน์	สหป. ลาว	20 ต.ค. 65	20 พ.ย. 65	10,430,000.00	2,839,347.04	13,269,347.04
9	ก่อสร้างถนนจากเมืองทงลา - บ้านเชียงแมน (เมืองจอมเพชร แขวงหลวงพระบาง)	สหป. ลาว	20 ต.ค. 65	20 พ.ย. 65	-	11,719,961.36	11,719,961.36
10	ปรับปรุงถนนหมายเลข 3 ช่วงหัวฝั่ม - บ้านสอ	สหป. ลาว	5 พ.ย. 65	20 พ.ย. 65	6,800,000.00	775,479.46	7,575,479.46
11	ปรับปรุงถนนหมายเลข 3 ค่าปรับวิกฤตการณ์ (Price Adjustment)	สหป. ลาว	5 พ.ย. 65	20 พ.ย. 65	5,000,000.00	1,322,260.28	6,322,260.28
12	ปรับปรุงถนนและระบบระบายน้ำในนครหลวงเวียงจันทน์	สหป. ลาว	5 พ.ย. 65	20 พ.ย. 65	8,000,000.00	912,328.77	8,912,328.77
13	ปรับปรุงถนนในนครหลวงเวียงจันทน์เพื่อรองรับการเป็นเจ้าภาพประชุมสุดยอดผู้นำ เอเชีย - ยุโรป (ASEM Summit) ครั้งที่ 9	สหป. ลาว	5 พ.ย. 65	20 พ.ย. 65	6,300,000.00	907,976.72	7,207,976.72
14	ปรับปรุงระบบเป็นป่าเต็ง ระยะที่ 2	สหป. ลาว	5 พ.ย. 65	20 พ.ย. 65	6,000,000.00	864,739.73	6,864,739.73
15	ก่อสร้างทางรถไฟสายท่าหนามผึ้ง - เวียงจันทน์	สหป. ลาว	5 พ.ย. 65	20 พ.ย. 65	-	7,247,114.29	7,247,114.29
16	พัฒนาถนนหมายเลข 11 ช่วงบ้านคตอง - น้ำผึ้ง และเมืองฝั่มซ้อย	สหป. ลาว	5 ต.ค. 65	20 ต.ค. 65	20,325,000.00	5,713,706.64	26,038,706.64
17	ก่อสร้างเส้นทางรถไฟเชื่อมต่อระหว่างจังหวัดหนองคาย - ท่าหนามผึ้ง	สหป. ลาว	5 ต.ค. 65	20 ต.ค. 66	3,450,000.00	608,350.00	4,058,350.00
18	ปรับปรุงและขยายผิวจราจรบนเส้นทางสายตราด - ปะแกง - สระเม็งเปือ (S48)	ศึกษา	5 ก.ย. 66	20 ก.ย. 66	21,700,000.00	3,660,066.67	25,360,066.67
19	ก่อสร้างถนนจากภู (อ. บ้านโคก จ. อุตรดิตถ์) เป็นเมืองปากลาย แขวงไซยะบุรี	สหป. ลาว	15 มี.ค. 66	1 ก.พ. 66	13,900,000.00	4,102,655.78	18,002,655.78
20	ปรับปรุงและก่อสร้างถนนช่วงบ้านสมก (จ. พะเยา) - เมืองสอย - เมืองเชียงฮ้อย และเมืองสอย - บ้านปากคอบ - บ้านก้อตัน	สหป. ลาว	20 ก.ย. 66	20 ก.พ. 66	-	7,898,435.63	7,898,435.63
21	พัฒนาระบบระบายน้ำ 5 เมือง ใน สปป.ลาว	สหป. ลาว	20 ก.ย. 66	20 ก.พ. 66	10,000,000.00	1,663,561.64	11,663,561.64
22	ปรับปรุงระบบระบายน้ำในนครหลวงเวียงจันทน์ (หนองหัวน้อย)	สหป. ลาว	5 ก.พ. 66	20 ก.พ. 66	3,175,524.00	484,289.16	3,659,813.16
23	ก่อสร้างเส้นทางเขียว - คุ้มฝั่ม ผ่าน สปป.ลาว (R3)	สหป. ลาว	5 มี.ค. 66	20 มี.ค. 66	34,400,000.00	4,811,583.33	39,211,583.33
24	ปรับปรุงถนนเป็นระหว่างประเทศทั่วโลก	สหป. ลาว	2 มี.ค. 66	2 เม.ย. 66	5,463,000.00	939,912.17	6,402,912.17
25	ก่อสร้างห้องระดมทุนในนครหลวงเวียงจันทน์	สหป. ลาว	5 มี.ค. 66	5 เม.ย. 66	2,700,000.00	464,473.97	3,164,473.97
26	พัฒนาเส้นทางหมายเลข 11 (R11) ช่วงท้าวท้าวตอ-บ้านโนนสะหวิน-สามัคคี-บ้านวัง-บ้านน้ำผึ้ง	สหป. ลาว	20 มี.ค. 66	20 เม.ย. 66	-	7,843,187.55	7,843,187.55
27	ก่อสร้างสะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 5 (ปีกาหนอยค้ำไย)	สหป. ลาว	20 มี.ค. 66	20 เม.ย. 66	-	3,496,114.12	3,496,114.12
28	พัฒนาจุดผ่านแดนถาวรที่สะพานและเชื่อมเมืองกับเมืองหนองคาย 5	ศึกษา	25 มี.ค. 66	25 เม.ย. 66	-	2,958,721.27	2,958,721.27
29	พัฒนาเส้นทางสายหัวฝั่ม-เมืองฝืน - ปากแง้ว	สหป. ลาว	5 เม.ย. 66	20 ก.พ. 66	14,725,000.00	2,043,122.92	17,168,122.92
30	ปรับปรุงระบบเป็นป่าเต็ง	สหป. ลาว	20 เม.ย. 66	20 ก.พ. 66	5,463,000.00	1,219,072.19	6,682,072.19
31	ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานในนครหลวงเวียงจันทน์	สหป. ลาว	20 เม.ย. 66	20 ก.พ. 66	10,430,000.00	2,689,511.23	13,119,511.23
32	ก่อสร้างถนนจากเมืองทงลา - บ้านเชียงแมน (เมืองจอมเพชร แขวงหลวงพระบาง)	สหป. ลาว	20 เม.ย. 66	20 ก.พ. 66	-	11,528,874.04	11,528,874.04
33	ปรับปรุงถนนหมายเลข 3 ช่วงหัวฝั่ม - บ้านสอ	สหป. ลาว	5 พ.ค. 66	20 ก.พ. 66	6,800,000.00	720,706.85	7,520,706.85
34	ปรับปรุงถนนหมายเลข 3 ค่าปรับวิกฤตการณ์ (Price Adjustment)	สหป. ลาว	5 พ.ค. 66	20 ก.พ. 66	5,000,000.00	1,277,876.72	6,277,876.72
35	ปรับปรุงถนนและระบบระบายน้ำในนครหลวงเวียงจันทน์	สหป. ลาว	5 พ.ค. 66	20 ก.พ. 66	8,000,000.00	847,890.41	8,847,890.41
36	ปรับปรุงถนนในนครหลวงเวียงจันทน์เพื่อรองรับการเป็นเจ้าภาพประชุมสุดยอดผู้นำ เอเชีย - ยุโรป (ASEM Summit) ครั้งที่ 9	สหป. ลาว	5 พ.ค. 66	20 ก.พ. 66	6,300,000.00	856,195.89	7,156,195.89
37	ปรับปรุงระบบเป็นป่าเต็ง ระยะที่ 2	สหป. ลาว	5 พ.ค. 66	20 ก.พ. 66	6,000,000.00	815,424.66	6,815,424.66
38	ก่อสร้างทางรถไฟสายท่าหนามผึ้ง - เวียงจันทน์	สหป. ลาว	5 พ.ค. 66	20 ก.พ. 66	-	7,483,266.00	7,483,266.00
39	พัฒนาถนนหมายเลข 11 ช่วงบ้านคตอง - น้ำผึ้ง และเมืองฝั่มซ้อย	สหป. ลาว	5 มี.ค. 66	20 มี.ค. 66	20,325,000.00	5,067,306.76	25,392,306.76
40	ก่อสร้างเส้นทางรถไฟเชื่อมต่อระหว่างจังหวัดหนองคาย - ท่าหนามผึ้ง	สหป. ลาว	5 มี.ค. 66	20 ก.ค. 66	3,450,000.00	572,412.50	4,022,412.50
41	ปรับปรุงและขยายผิวจราจรบนเส้นทางสายตราด - ปะแกง - สระเม็งเปือ (S48)	ศึกษา	5 ก.ค. 66	20 ก.ค. 66	21,700,000.00	3,436,737.50	25,136,737.50
42	ก่อสร้างถนนจากภู (อ. บ้านโคก จ. อุตรดิตถ์) เป็นเมืองปากลาย แขวงไซยะบุรี	สหป. ลาว	15 ส.ค. 66	1 ส.ค. 66	13,900,000.00	3,928,939.73	17,828,939.73
43	ปรับปรุงและก่อสร้างถนนช่วงบ้านสมก (จ. พะเยา) - เมืองสอย - เมืองเชียงฮ้อย และเมืองสอย - บ้านปากคอบ - บ้านก้อตัน	สหป. ลาว	20 ก.ค. 66	20 ส.ค. 66	26,132,494.14	7,769,656.79	33,902,150.93
44	พัฒนาระบบระบายน้ำ 5 เมือง ใน สปป.ลาว	สหป. ลาว	20 ก.ค. 66	20 ส.ค. 66	10,000,000.00	1,562,054.79	11,562,054.79
45	ปรับปรุงระบบระบายน้ำในนครหลวงเวียงจันทน์ (หนองหัวน้อย)	สหป. ลาว	5 ส.ค. 66	20 ส.ค. 66	3,175,524.00	452,838.42	3,628,362.42
46	ก่อสร้างเส้นทางเขียว - คุ้มฝั่ม ผ่าน สปป.ลาว (R3)	สหป. ลาว	5 ก.ค. 66	20 ก.ค. 66	34,400,000.00	4,646,766.67	39,046,766.67
<b>รวมทั้งสิ้น</b>					<b>381,795,542.14</b>	<b>147,915,593.79</b>	<b>529,711,135.93</b>

ประมาณการเงินต้น = 381.79 ล้านบาท  
 ประมาณการดอกเบี้ยรับ = 147.92 ล้านบาท  
 ประมาณการดอกเบี้ยเงินฝาก = 3 ล้านบาท  
 รวม 532.71 ล้านบาท



## ตัวชี้วัดที่ 2.2 ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการดำเนินงาน

### ▪ การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain)

#### หลักการ :

- เพื่อให้องค์กรมหาชนได้ดำเนินการเตรียมการล่วงหน้าสำหรับการประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงานขององค์กรมหาชนที่จะมีขึ้นไป
- กรอบการประเมินองค์กรมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จึงได้กำหนดตัวชี้วัดที่ 2.2 ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการดำเนินงาน โดยกำหนดให้องค์กรมหาชนดำเนินการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) ที่ครอบคลุมรายละเอียดปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ และส่งไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ก่อนสิ้นปีงบประมาณประมาณ 3 เดือน (วันที่ 30 มิถุนายน 2566) เพื่อให้สามารถนำไปประกอบการจัดทำตัวชี้วัดขององค์กรมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้สอดคล้องกับปฏิทินการประเมิน

#### เกณฑ์การประเมิน :

เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
<u>Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด</u>	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด (เป้าหมายขั้นต้น) <u>ที่ได้รับการปรับปรุงตามความเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องครบทุกกลุ่มแล้วเสร็จ</u>	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วนที่ได้รับการปรับปรุงตามความเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องครบทุกกลุ่ม (เป้าหมายขั้นมาตรฐาน) <u>และคณะกรรมการองค์กรมหาชนพิจารณาเห็นชอบ</u>

เงื่อนไข : สำนักงาน ก.พ.ร. จะรับพิจารณาประเมินตัวชี้วัดดังกล่าว สำหรับองค์กรมหาชนที่ส่งหลักฐานประกอบการประเมินไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566 เท่านั้น

โดยองค์กรมหาชนสามารถส่งหลักฐานประกอบการประเมินได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ po@opdc.go.th

จัดทำ Result Chain ขององค์การมหาชน องค์การมหาชนจะต้องจัดส่ง Result Chain พร้อมรายละเอียดข้อมูลตามองค์ประกอบ Result Chain ดังต่อไปนี้

## 1) Result Chain ขององค์การมหาชน ประกอบด้วย

องค์ประกอบ	คำอธิบาย
1) ปัจจัยนำเข้า (Input)	ทรัพยากร/สิ่งที่ต้องนำมาใช้ในการดำเนินงานหรือกิจกรรม
2) กระบวนการ (Process)	ระบุถึงการทำงานหรือกิจกรรมที่เปลี่ยนแปลงปัจจัยนำเข้าให้เป็นผลผลิต ซึ่งสอดคล้องตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งขององค์การมหาชน
3) ผลผลิต (Output)	ผลที่เกิดขึ้นโดยตรง/ผลผลิต/สิ่งที่ได้จากกระบวนการ โดยมีการระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ชัดเจน
4) ผลลัพธ์ (Outcome)	ผลที่เกิดจากการนำเอาผลผลิตไปใช้/ ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากผลผลิตต่อกลุ่มเป้าหมาย โดยมีการระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ชัดเจน
5) ผลกระทบ (Impact)	ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากผลผลิตและผลลัพธ์ ซึ่งตอบสนองต่อเป้าหมาย/วัตถุประสงค์จัดตั้ง โดยมีการระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ชัดเจน

## 2) รายละเอียดข้อมูลตามองค์ประกอบของ Result Chain

นอกจากการจัดทำ Result Chain ในข้อ 1) แล้ว องค์การมหาชนต้องจัดทำรายละเอียดข้อมูลของ Result Chain เพื่อเป็นการอธิบายถึงรายละเอียดที่มา และข้อมูลต่างๆ เพื่อเป็นประโยชน์ในการเตรียมการสำหรับการประเมินความคุ้มค่าในการดำเนินงานขององค์การมหาชนในอนาคต

องค์ประกอบ	รายละเอียดข้อมูล
1) ข้อมูลพื้นฐานขององค์การมหาชนที่เกี่ยวข้อง	ได้แก่ วัตถุประสงค์การจัดตั้ง วิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนปฏิบัติการ แผนยุทธศาสตร์ขององค์การมหาชน เป็นต้น
2) รายละเอียดข้อมูลตามองค์ประกอบของ Result Chain	
2.1) ปัจจัยนำเข้า (Input)	ทรัพยากร/สิ่งที่ต้องนำมาใช้ในการดำเนินงานหรือกิจกรรม เช่น งบประมาณ บุคลากร และทรัพยากรอื่นๆ
2.2) กระบวนการ (Process)	รายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการในกระบวนการ ที่ระบุถึงการทำงาน/กิจกรรม/โครงการที่เปลี่ยนแปลงปัจจัยนำเข้าให้เป็นผลผลิต ซึ่งสอดคล้องตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งขององค์การมหาชน
2.3) ผลผลิต (Output)	รายละเอียดตัวชี้วัด วิธีการวัด การเก็บข้อมูล ผู้จัดเก็บข้อมูล/แหล่งข้อมูล กลุ่มเป้าหมาย และค่าเป้าหมายที่มีความชัดเจน
2.4) ผลลัพธ์ (Outcome)	
2.5) ผลกระทบ (Impact)	

### หลักฐานประกอบการประเมิน :

- 1) Result Chain ขององค์การมหาชนที่แล้วเสร็จ
- 2) รายละเอียดข้อมูลตามองค์ประกอบ Result Chain

## เป้าหมายขั้นมาตรฐาน :



จากการดำเนินการตามค่าเป้าหมายขั้นต้นแล้ว องค์กรมหาชนจะต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นต่อ **Result Chain** จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับทุกกลุ่ม เช่น กลุ่มผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ภายในขององค์กรมหาชน กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย กลุ่มผู้รับบริการ กลุ่มหน่วยงานภาครัฐและเอกชนจากภายนอกที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น **โดยมีเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร. เข้าร่วมอย่างน้อยหนึ่งครั้ง** หากมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม องค์กรมหาชนต้องดำเนินการปรับปรุงตามความเห็นในที่ประชุมให้แล้วเสร็จ

### หลักฐานประกอบการประเมิน :

- 1) Result Chain ขององค์กรมหาชนที่แล้วเสร็จ (จากการประชุมรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง)
- 2) รายละเอียดข้อมูลตามองค์ประกอบ Result Chain
- 3) หลักฐานอื่น ๆ เช่น รายงานการประชุม รูปภาพ วิดีโอคลิป ภาพหน้าจอ (screenshot) ที่สามารถแสดงถึงการจัดการประชุมการรับฟังความคิดเห็นต่อ Result Chain จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

## เป้าหมายขั้นสูง :



จากการดำเนินการตามค่าเป้าหมายขั้นมาตรฐานแล้ว องค์กรมหาชนต้องเสนอ Result Chain ต่อ **คณะกรรมการองค์กรมหาชนเพื่อพิจารณาเห็นชอบ** หากมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากคณะกรรมการองค์กรมหาชน องค์กรมหาชนต้องดำเนินการปรับปรุงตามความเห็นของคณะกรรมการองค์กรมหาชนให้แล้วเสร็จ

### หลักฐานประกอบการประเมิน :

- 1) Result Chain ขององค์กรมหาชนที่แล้วเสร็จ (คณะกรรมการองค์กรมหาชนเห็นชอบ)
- 2) รายละเอียดข้อมูลตามองค์ประกอบ Result Chain
- 3) หลักฐานอื่น ๆ เช่น รายงานการประชุม รูปภาพ วิดีโอคลิป ภาพหน้าจอ (screenshot) ที่สามารถแสดงถึงการจัดการประชุมการรับฟังความคิดเห็นต่อ Result Chain จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 4) รายงานการประชุมของคณะกรรมการองค์กรมหาชนที่มีมติเห็นชอบ Result Chain

# ตัวชี้วัด 3.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 1) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) : การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และจัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนด หรือการดำเนินนโยบายและมาตรการการร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน

- คำอธิบาย :
- **บัญชีข้อมูล** หมายถึง เอกสารแสดงบรรดารายการของชุดข้อมูล ที่จำแนกแยกแยะโดยการจัดกลุ่มหรือจัดประเภทข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของหน่วยงานของรัฐ
  - **คำอธิบายข้อมูลที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด** หมายถึง คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ เป็นส่วนที่บังคับต้องทำการอธิบายข้อมูล ประกอบด้วยคำอธิบายข้อมูล จำนวน 14 รายการสำหรับ 1 ชุดข้อมูล ที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำและระบุรายละเอียด
  - **ระบบบัญชีข้อมูล** คือ ระบบงานที่ทำหน้าที่บริหารจัดการบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน เช่น CKAN หรือ อื่น ๆ
  - **ข้อมูลสาธารณะ** หมายถึง ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้สามารถนำไปใช้ได้อย่างอิสระไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสาร/ข้อมูลส่วนบุคคล/ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น
  - **คุณลักษณะแบบเปิด** หมายถึง คุณลักษณะของไฟล์ที่ไม่ถูกจำกัดด้วยเงื่อนไขต่าง ๆ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ สามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ใช้งานหรือประมวลผลได้หลากหลายซอฟต์แวร์

ที่มา: ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง มาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ

## แนวทางการประเมิน

- 1) องค์การมหาชนต้องเลือกประเด็นการดำเนินงานภายใต้ขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 ประเด็น ที่มีชุดข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป เพื่อใช้ในการจัดทำบัญชีชุดข้อมูล (Data Catalog)
- 2) องค์การมหาชนต้องจัดทำชุดข้อมูลที่สัมพันธ์กับกระบวนการทำงานตามขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ โดยต้องเป็นกระบวนการทำงานภายใต้ภารกิจหลักที่มีผลกระทบต่อให้บริการประชาชนในระดับสูง
- 3) ให้มีคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) 14 รายการตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด
- 4) ชุดข้อมูลที่ขึ้นในระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน (Agency Data Catalog) จะเป็นชุดข้อมูลที่ สสช. ใช้ติดตามในการลงทะเบียนระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) ต่อไป
- 5) กำหนดให้องค์การมหาชน มีระบบบัญชีข้อมูล พร้อมมีข้อมูลสาธารณะ (Open data) ในระบบบัญชีข้อมูลเพื่อเผยแพร่ให้เป็นไปตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลด้วยแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล ต่อสาธารณะ ร้อยละ 100 ของบัญชีข้อมูล ตามแนวทางที่ สพร. กำหนด
- 6) ชุดข้อมูลเปิด (Open data) ต้องเป็นข้อมูลที่ประชาชนหรือผู้รับบริการต้องการและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป หรือองค์การมหาชนสามารถนำชุดข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ ประกอบการวางแผน พัฒนางานได้
- 7) การนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม ประเมินจากหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการนำชุดข้อมูลมาวิเคราะห์ประกอบการปฏิบัติงาน เช่น รายงานวิเคราะห์จากชุดข้อมูล / การมี dashboard จากชุดข้อมูล

## ขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์

- 1) แผนระดับ 2 (แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ) และ แผนระดับ 3 ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของหน่วยงาน
  - ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
  - ผลการดำเนินงานตามแผนที่เกี่ยวข้อง
- 2) ชุดข้อมูลสนับสนุนการให้บริการประชาชน (e-Service)
- 3) ดัชนี/ตัวชี้วัดระดับสากล
- 4) สถิติทางการ (21 สาขา)
- 5) การดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล หรือ มติ ครม.
- 6) ภารกิจหลักของหน่วยงาน

## เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีรายชื่อชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสามารถนำไปใช้ตอบ โจทย์การพัฒนาประเทศหรือการบริการประชาชน</li> <li>• มีคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด (14 รายการ) ของทุกชุดข้อมูล</li> <li>• มีคำอธิบายทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) พร้อมแจ้ง URL ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และชุดข้อมูล คำอธิบายชุดข้อมูล ถูกนำขึ้นที่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด (15 คะแนน)</li> <li>• ชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด ถูกนำมาลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) (10 คะแนน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณภาพทุกชุดข้อมูลเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด (20 คะแนน)</li> <li>• นำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมตอบโจทย์ตามประเด็นขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 ชุดข้อมูล (5 คะแนน)</li> </ul>

## เงื่อนไข

1. ในแต่ละชุดข้อมูล (Data Set) ต้องมีการจัดทำคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ครบถ้วนจำนวน 14 รายการ หากหน่วยงานมีการจัดทำรายละเอียดไม่ครบ 14 รายการในแต่ละชุดข้อมูล จะไม่นับผลการดำเนินงาน
2. หน่วยงานจัดทำชุดข้อมูลไม่น้อยกว่า 5 ชุดข้อมูล

# ตัวชี้วัดที่ 3.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

**หลักการ :** การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) เป็นการประเมินเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐให้สอดคล้องกับบริบทตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 และเป้าหมายการพัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0 ที่มุ่งเน้นระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

**เกณฑ์การประเมิน :** แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม

- ▶ **กลุ่มที่ 1:** องค์การมหาชนที่มีผลการประเมิน PMQA 4.0 ประจำปี พ.ศ. 2565 **ต่ำกว่า 400 คะแนน**

เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
คะแนนปี 2565 - 5%	คะแนนปี 2565	คะแนนปี 2565 + 10%

- ▶ **กลุ่มที่ 2:** องค์การมหาชนที่มีผลการประเมิน PMQA 4.0 ประจำปี พ.ศ. 2565 **ตั้งแต่ 400 คะแนน เป็นต้นไป**

เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
คะแนนปี 2565 - 2%	คะแนนปี 2565	คะแนนปี 2565 + 2%

**หมายเหตุ :**

- ค่าเป้าหมายคิดจากเปอร์เซ็นต์การเติบโต (% Growth) เมื่อเทียบกับผลคะแนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- สามารถดาวน์โหลดคู่มือการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 ได้ที่ <https://bit.ly/3UxcqPa> และคลิปวิดีโอ ข้อมูลประกอบการดำเนินการ PMQA ที่ <http://www.youtube.com/PMQAChannel>

**เกณฑ์การประเมิน :** กลุ่มที่ 2

น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
10	438.90 คะแนน	447.86 คะแนน	456.82 คะแนน

# ตัวชี้วัดที่ 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน

## หลักการ :

1. พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนดให้องค์การมหาชนไม่ต้องอยู่ในกรอบของกฎระเบียบราชการเพื่อให้การบริหารงานมีความอิสระ คล่องตัว และให้อำนาจหน้าที่คณะกรรมการองค์การมหาชนในการควบคุมดูแล กำหนดนโยบายและทิศทางการปฏิบัติงาน ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงาน อนุมัติแผนการลงทุนและแผนการเงิน ตลอดจนออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือข้อกำหนดต่าง ๆ คณะกรรมการฯ ควรทบทวนบทบาทขององค์การมหาชนให้สามารถตอบสนองต่อสภาพการณ์ปัจจุบันและความต้องการของผู้รับบริการ
2. ประเด็นการประเมินด้านการควบคุมดูแลกิจการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้มีการปรับปรุงแนวทางการประเมินให้ครอบคลุมประเด็นสำคัญตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2561 เรื่องแนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน และเพิ่มเติมประเด็นการประเมินตามบทบาทสำคัญอื่น ๆ เช่น การกำกับให้องค์การมหาชนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการตอบสนองต่อประชาชน นอกจากนี้ ยังได้ปรับปรุงแนวทางการประเมินให้เป็นไปในเชิงคุณภาพที่ให้มีการดำเนินงานครอบคลุมประเด็นที่ต้องให้ความสำคัญ มากกว่าการประเมินในเชิงปริมาณ เช่น การนับจำนวนครั้งในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

### ประเด็นการประเมิน

1. การวางแผนยุทธศาสตร์ (ร้อยละ 15)	6. การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/การตอบสนองต่อประชาชน (ร้อยละ 15)
2. การบริหารทางการเงิน (ร้อยละ 10)	7. การบริหารการประชุม (ร้อยละ 5)
3. การบริหารทรัพยากรบุคคล (ร้อยละ 15)	8. การประเมินผลการปฏิบัติงานองค์การมหาชน (ร้อยละ 10)
4. การควบคุมภายใน (ร้อยละ 10)	9. การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการองค์การมหาชน (ร้อยละ 5)
5. การบริหารทั่วไป (ร้อยละ 15)	

# ตัวชี้วัดที่ 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (ต่อ)



## ประเด็นการประเมิน 9 ประเด็น

- |                                      |  |  |
|--------------------------------------|--|--|
| 1. การวางแผนยุทธศาสตร์ (15 คะแนน)    | 4. การควบคุมภายใน (10 คะแนน)   | 7. การบริหารการประชุม (5 คะแนน)                              |
| 2. การบริหารทางการเงิน (10 คะแนน)    | 5. การบริหารทั่วไป (15 คะแนน)  | 8. การประเมินผลการปฏิบัติงานองค์การมหาชน (10 คะแนน)          |
| 3. การบริหารทรัพยากรบุคคล (15 คะแนน) | 6. การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย / การตอบสนองต่อประชาชน (15 คะแนน) | 9. การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการองค์การมหาชน (5 คะแนน) |

### 1. การวางแผนยุทธศาสตร์

1. ทบทวนแผนเพื่อกำหนดทิศทางดำเนินงานและพิจารณาแผน 5 ปี และแผนประจำปี (2566) และให้ข้อสังเกต
2. กำกับคุณภาพของแผน
3. กำกับให้เกิดการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน
4. กำกับให้มีการติดตามรายงานผลตามแผน

### 2. การบริหารทางการเงิน

1. พิจารณารายงานทางการเงิน ซึ่งรายงานให้ระบุปัญหาอุปสรรค
2. กำกับให้มีเบิกจ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ มีการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย เป็นต้น

### 3. การบริหารทรัพยากรบุคคล

1. กำหนดให้มีการจัดทำและทบทวนระเบียบบุคคล
2. กำกับให้มีการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลในระยะยาว
3. กำกับให้มีการประเมินผู้บริหารอย่างเป็นระบบ
4. กำกับให้มีการประเมินผลเจ้าหน้าที่เพื่อต่อสัญญาจ้าง

### 4. การควบคุมภายใน

1. กำกับให้ฝ่ายบริหารมีการควบคุมภายใน
2. พิจารณาแผนและผลการควบคุมภายใน
3. กำกับให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ มีการตรวจสอบภายใน
4. พิจารณาแผนและผลการตรวจสอบภายใน

### 5. การบริหารงานทั่วไป

1. กำกับให้มีการจัดการความรู้กับคณะกรรมการ
2. กำกับให้มีการจัดการความรู้แก่องค์กร
3. ให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแสดงความโปร่งใส
4. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน

### 6. การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย

1. กำกับให้องค์การมหาชนคำนึงถึงผู้รับบริการ
2. กำกับให้มีช่องทางการร้องเรียน
3. กำกับให้มีการนำผลความพึงพอใจมาใช้ในการพัฒนางานบริการขององค์การมหาชน

### 7. การบริหารการประชุม

1. ในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการร้อยละ 90 ของจำนวนการประชุม มีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไป
2. กำหนดให้มีการประชุมที่ไม่มีฝ่ายบริหาร (ผอ.) อยู่ด้วยอย่างน้อย 1 ครั้ง
3. มีการประเมินคุณภาพของเอกสารประกอบการประชุม

### 8. การประเมินผลการปฏิบัติงานองค์การมหาชน

1. กำกับให้องค์การมหาชนดำเนินการตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้ง
2. กำกับให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมข้อเสนอแนะไปยัง รวมา.

### 9. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

1. มีการประเมินตนเอง ทั้งแบบรายบุคคลและแบบทั้งคณะ หรือในรูปแบบอื่น เช่น การประเมิน 360 องศา
2. มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการในที่ประชุม



พัฒนาระบบราชการ เพื่อชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน

GOOD GOVERNANCE FOR BETTER LIFE



ปฏิทินการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ฉบับปรับปรุง)

---

คณะอนุกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (อ.กพม.) เห็นชอบให้ปรับปรุงปฏิทินการประเมินองค์การมหาชน โดยเพิ่มกิจกรรมให้องค์การมหาชนที่พบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการตามตัวชี้วัดแล้วอาจส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด แจ้งเหตุให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ ภายในเดือน พฤษภาคม – มิถุนายนของทุกปี ทั้งนี้ เพื่อสำนักงาน ก.พ.ร. จะได้เสนอ อ.กพม. ทราบต่อไป

---

องค์การมหาชนสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการต่อการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ตาม QR code



<https://shorturl.asia/ksX3r>

รายละเอียด

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)  
(ฉบับปรับปรุง)

**รายละเอียดตัวชี้วัด องค์ประกอบที่ ๓ :**  
**ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)**  
**(น้ำหนัก ร้อยละ ๑๐)**

**ที่มา :**

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบ หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแผนการดำเนินการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ โดยให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานหลักในการสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และเตรียมความพร้อมให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ดังกล่าว และยกระดับองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยการตรวจรับรองสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ให้กับส่วนราชการ จังหวัด และองค์การมหาชน

การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ หรือ PMQA 4.0 เป็นกลไกที่ออกแบบให้หน่วยงานของรัฐ ได้แก่ ส่วนราชการ จังหวัด และองค์การมหาชน ได้วิเคราะห์ช่องว่าง (gap analysis) และโอกาสในการพัฒนาองค์กร (organization development) โดยเป็นการประเมินระบบบริหารของหน่วยงานภาครัฐในเชิงบูรณาการที่มีการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประเมินฯ ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรและแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน อันจะนำไปสู่การยกระดับของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นระบบราชการ ๔.๐ ต่อไป

**แนวทางการประเมิน PMQA 4.0 :**

- พิจารณาจากผลคะแนนการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) จากคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง ๗ หมวด ประกอบด้วย หมวด ๑ การนำองค์การ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และ หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ

- ผลคะแนนฯ ที่จะนำมาใช้ในการประเมินตามตัวชี้วัด องค์การมหาชนเลือกดำเนินการกรณีใดกรณีหนึ่งจาก ๒ กรณี ดังนี้

**กรณีที่ ๑ องค์การมหาชนที่สมัครขอรับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ**

ใช้คะแนนผลการประเมิน PMQA 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับการตรวจประเมินจากสำนักงาน ก.พ.ร. ในขั้นตอนที่ ๑ การตรวจพิจารณาจากเอกสารการสมัครเบื้องต้น

หมายเหตุ : ขั้นตอนการตรวจประเมินเพื่อขอรับรางวัลฯ ประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นตอนที่ ๑ ประเมินตนเอง (self assessment) ขั้นตอนที่ ๒ ตรวจสอบผลการประเมินเบื้องต้น (screen) และขั้นตอนที่ ๓ ตรวจรับรอง ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (site visit)

**กรณีที่ ๒** องค์กรมหาชนที่ไม่ได้สมัครขอรับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐหรือ องค์กรมหาชนที่สมัครขอรับรางวัลฯ แต่ไม่ประสงค์จะใช้คะแนนจากกรณีนี้ ๑

ใช้คะแนนผลการประเมิน PMQA 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับจากผลการตรวจรายงาน การประเมินตนเอง โดยสำนักงาน ก.พ.ร.

**หลักเกณฑ์การประเมิน :**

การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดเกณฑ์การประเมินตามผลคะแนนขององค์กรมหาชนที่เคยเข้ารับการ ประเมินจากคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง ๗ หมวด โดยแบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

- **กลุ่มที่ ๑ :** องค์กรมหาชนที่มีผลการประเมิน PMQA 4.0 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ **ต่ำกว่า ๔๐๐** คะแนน

เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)
คะแนนปี ๒๕๖๕ - ๕%	คะแนนปี ๒๕๖๕	คะแนนปี ๒๕๖๕ + ๑๐%

- **กลุ่มที่ ๒ :** องค์กรมหาชนที่มีผลการประเมิน PMQA 4.0 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ **ตั้งแต่ ๔๐๐** คะแนน เป็นต้นไป

เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)
คะแนนปี ๒๕๖๕ - ๒%	คะแนนปี ๒๕๖๕	คะแนนปี ๒๕๖๕ + ๒%

รายละเอียดเกณฑ์การประเมิน PMQA 4.0 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรมหาชนแต่ละแห่ง มีดังนี้ **กลุ่มที่ ๑** องค์กรมหาชนที่มีผลการประเมิน PMQA 4.0 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ **ต่ำกว่า ๔๐๐** คะแนน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	เกณฑ์การประเมิน		
		เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)
๑	สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์กรมหาชน)	๓๗๘.๐๖	๓๙๗.๙๖	๔๓๗.๗๖
๒	หอภาพยนตร์ (องค์กรมหาชน)	๓๗๕.๔๒	๓๙๕.๑๘	๔๓๔.๗๐
๓	ศูนย์คุณธรรม (องค์กรมหาชน)	๓๕๘.๐๒	๓๗๖.๘๖	๔๑๔.๕๕
๔	สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์กรมหาชน)	๓๕๗.๖๔	๓๗๖.๔๖	๔๑๔.๑๑
๕	สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน)	๓๕๕.๗๖	๓๗๔.๔๘	๔๑๑.๙๓
๖	โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์กรมหาชน)	๓๓๑.๑๔	๓๔๘.๕๗	๓๘๓.๔๓
๗	ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์กรมหาชน)	๓๒๕.๓๘	๓๔๒.๕๑	๓๗๖.๗๖

**กลุ่มที่ ๒** องค์การมหาชนที่มีผลการประเมิน PMQA 4.0 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่ ๔๐๐ คะแนน เป็นต้นไป

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	เกณฑ์การประเมิน		
		เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)
๑	สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)	๔๕๑.๗๐	๔๖๐.๙๒	๔๗๐.๑๔
๒	สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)	๔๔๘.๘๘	๔๕๘.๐๔	๔๖๗.๒๐
๓	สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติ (องค์การมหาชน)	๔๔๗.๙๙	๔๕๗.๑๓	๔๖๖.๒๗
๔	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน)	๔๔๗.๒๗	๔๕๖.๔๐	๔๖๕.๕๓
๕	สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	๔๔๖.๔๒	๔๕๕.๕๓	๔๖๔.๖๔
๖	องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษ เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน)	๔๔๔.๙๕	๔๕๔.๐๓	๔๖๓.๑๑
๗	สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)	๔๔๓.๒๗	๔๕๒.๓๒	๔๖๑.๓๗
๘	สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)	๔๔๒.๙๘	๔๕๒.๐๒	๔๖๑.๐๖
๙	สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)	๔๔๐.๑๖	๔๔๙.๑๔	๔๕๘.๑๒
๑๐	สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)	๔๔๐.๑๐	๔๔๙.๐๘	๔๕๘.๐๖
๑๑	สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับ ประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)	๔๓๘.๙๐	๔๔๗.๘๖	๔๕๖.๘๒
๑๒	สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	๔๓๓.๑๘	๔๔๒.๐๒	๔๕๐.๘๖
๑๓	สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)	๔๓๒.๗๐	๔๔๑.๕๓	๔๕๐.๓๖
๑๔	สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและ เครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	๔๓๑.๗๕	๔๔๐.๕๖	๔๔๙.๓๗
๑๕	สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)	๔๒๘.๙๔	๔๓๗.๖๙	๔๔๖.๔๔
๑๖	ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)	๔๒๘.๓๗	๔๓๗.๑๑	๔๔๕.๘๕
๑๗	สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน)	๔๒๘.๐๒	๔๓๖.๗๖	๔๔๕.๕๐
๑๘	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)	๔๒๗.๘๙	๔๓๖.๖๒	๔๔๕.๓๕
๑๙	สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและ ภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)	๔๒๗.๒๙	๔๓๖.๐๑	๔๔๔.๗๓

ฉบับปรับปรุงเดือนธันวาคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	เกณฑ์การประเมิน		
		เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)
๒๐	สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)	๔๒๔.๙๓	๔๓๓.๖๐	๔๔๒.๒๗
๒๑	สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)	๔๒๔.๗๘	๔๓๓.๔๕	๔๔๒.๑๒
๒๒	โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	๔๒๔.๑๗	๔๓๒.๘๓	๔๔๑.๔๙
๒๓	สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน)	๔๑๗.๓๔	๔๒๕.๘๖	๔๓๔.๓๘
๒๔	สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน)	๔๑๒.๒๒	๔๒๐.๖๓	๔๒๙.๐๔
๒๕	สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)	๔๑๑.๘๗	๔๒๐.๒๘	๔๒๘.๖๙
๒๖	องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	๔๐๙.๕๖	๔๑๗.๙๒	๔๒๖.๒๘
๒๗	สำนักงานพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน)	๔๐๖.๗๕	๔๑๕.๐๕	๔๒๓.๓๕
๒๘	สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน)	๔๐๓.๒๔	๔๑๑.๔๗	๔๑๙.๗๐

หมายเหตุ :

ค่าเป้าหมายคิดจากเปอร์เซ็นต์การเติบโต (% Growth) เมื่อเทียบกับผลคะแนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สามารถดาวน์โหลดคู่มือการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐  
ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ที่ <https://bit.ly/3UxcqPa> และคลิปวิดีโอข้อมูลประกอบการดำเนินการ  
PMQA 4.0 ที่ <http://www.youtube.com/PMOChannel>

รายละเอียด  
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการ  
ของคณะกรรมการองค์การมหาชน  
(ฉบับปรับปรุง)

โดยมีการแก้ไขเฉพาะในส่วนของข้อ ๓. ข้อย่อยที่ ๓.๑ ๓.๒ ๓.๓ และข้อ ๔. ข้อย่อยที่ ๔.๑ ข้อย่อยที่ ๑)  
ตามกรอบการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๐/ว๑๕ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

## องค์ประกอบที่ ๔ : การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการ

### ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการ องค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

#### หลักการ :

พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนดให้องค์การมหาชนไม่ต้องอยู่ในกรอบของกฎระเบียบราชการเพื่อให้การบริหารงานมีความอิสระ คล่องตัว และให้อำนาจหน้าที่คณะกรรมการองค์การมหาชนในการควบคุมดูแล กำหนดนโยบายและทิศทางการปฏิบัติงาน ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงาน อนุมัติแผนการลงทุนและแผนการเงิน ตลอดจนออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือข้อกำหนดต่าง ๆ คณะกรรมการฯ ควรทบทวนบทบาทขององค์การมหาชนให้สามารถตอบสนองต่อสภาพการณ์ปัจจุบันและความต้องการของผู้รับบริการ

ประเด็นการประเมินด้านการควบคุมดูแลกิจการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการปรับปรุงแนวทางการประเมินให้ครอบคลุมประเด็นสำคัญตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่องแนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน และเพิ่มเติมประเด็นการประเมินตามบทบาทสำคัญอื่น ๆ เช่น การกำกับให้องค์การมหาชนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการตอบสนองต่อประชาชน นอกจากนี้ ยังได้ปรับปรุงแนวทางการประเมินให้เป็นไปในเชิงคุณภาพที่ให้มีการดำเนินงานครอบคลุมประเด็นที่ต้องให้ความสำคัญ มากกว่าการประเมินในเชิงปริมาณ เช่น การนับจำนวนครั้งในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

#### เกณฑ์การประเมิน :

พิจารณาจากการความสำเร็จของการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชนตามประเด็นที่กำหนด รวมทั้งสิ้น ๙ ประเด็น คะแนนรวมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ดำเนินการ (๑)	ไม่ได้ ดำเนินการ (๐)
๑. การวางแผนยุทธศาสตร์ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕) ๑.๑ คณะกรรมการทบทวนผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนเพื่อกำหนดทิศทางและนโยบายการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน และพิจารณาแผนปฏิบัติการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ	๔	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๑.๒ คณะกรรมการกำกับให้การจัดทำแผนมีคุณภาพโดยให้มีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาประกอบการวางแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงาน โดยแผนต่าง ๆ	๔	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ดำเนินการ (๑)	ไม่ได้ ดำเนินการ (๐)
อย่างน้อยต้องระบุเป้าหมาย ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ชัดเจน และสามารถนำไปปฏิบัติ ได้จริง			
๑.๓ คณะกรรมการกำกับให้เกิดการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งจัดให้มีการสื่อสารทำความเข้าใจแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กร มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้บรรลุ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ขององค์การมหาชน	๔	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๑.๔ คณะกรรมการกำกับให้มีการติดตามและมีระบบรายงานเปรียบเทียบผลสำเร็จ ของงานกับเป้าหมายของแผนเป็นระยะอย่างเหมาะสม	๓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>๒. การบริหารทางการเงิน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)</b>			
๒.๑ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนบริหารการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ มีการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อนำมาใช้ในการบริหาร เช่น การวิเคราะห์ ต้นทุนต่อหน่วยเปรียบเทียบกับหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่คล้ายคลึงกัน สนับสนุน ให้มีการลดค่าใช้จ่ายและ/หรือหารายได้เพื่อลดการพึ่งพางบประมาณแผ่นดิน	๕	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๒.๒ คณะกรรมการพิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานด้านการเงินโดยรายงานได้ระบุ ปัญหาอุปสรรคที่ผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไข รวมทั้งกำกับให้มีการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ	๕	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>๓. การบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)</b>			
๓.๑ คณะกรรมการกำกับให้ฝ่ายบริหารจัดทำ/ทบทวน ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือ ข้อกำหนดเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไป และมีการประกาศ ให้ทราบทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งกำหนดให้มีการพิจารณาทบทวนเพื่อให้ความเหมาะสม และทันสมัย	๓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๓.๒ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนจัดทำ/ทบทวน แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ในระยะยาว และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พร้อมรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลให้คณะกรรมการพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะ	๓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๓.๓ คณะกรรมการกำกับและพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลผู้บริหาร องค์การมหาชนอย่างเป็นระบบและชัดเจน และกำหนดเป้าหมาย น้ำหนัก ตัวชี้วัด ที่เป็นรูปธรรม มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งและเป้าหมายระดับ องค์กร	๕	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ดำเนินการ (๑)	ไม่ได้ ดำเนินการ (๐)
๓.๔ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่และผู้บริหาร และมีการนำผลประเมินเชื่อมโยงกับการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และการต่อสัญญาจ้างงาน	๔	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>๔. การควบคุมภายใน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)</b>			
๔.๑ การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง			
๑) คณะกรรมการกำกับให้ฝ่ายบริหารมีระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนด และมีระบบการบริหารความเสี่ยง โดยให้การจัดทำแผนและรายงานมีความครอบคลุมตามภารกิจหลักขององค์การมหาชนและมีประเด็นครบถ้วนตามเงื่อนไข รวมทั้งให้มีกระบวนการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	๒	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๒) คณะกรรมการมีการพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง และกำกับให้มีกระบวนการสื่อสารทำความเข้าใจการดำเนินงานเรื่องการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ทั้งทั้งองค์กร	๓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๔.๒ การตรวจสอบภายใน			
๑) คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการตรวจสอบภายใน มีผู้ตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบและสนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบในมีความเป็นอิสระในการดำเนินงาน โดยมีโครงสร้างรองรับและมีการมอบหมายงานเฉพาะที่เกี่ยวข้อง	๒	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๒) คณะกรรมการมีการพิจารณาแผนและรายงานผลการตรวจสอบภายใน รวมทั้งกำกับให้มีการจัดทำแผนและรายงานฯ มีความครอบคลุมตามหัวข้อที่กำหนดตลอดจนกำกับให้มีกระบวนการติดตามและรายงานผลการดำเนินการแก้ไขตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) จากรายงานการตรวจสอบภายใน	๓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>๕. การบริหารทั่วไป (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)</b>			
๕.๑ การบริหารจัดการความรู้			
๑) คณะกรรมการกำกับให้มีการจัดการความรู้ให้กับกรรมการขององค์การมหาชน เช่น การศึกษากฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ใช้บังคับกับองค์การมหาชนอย่างครบถ้วน มีการติดตามข้อมูลการปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางการจัดประชุม หรือผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถกำกับดูแลองค์การมหาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๒	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ดำเนินการ (๑)	ไม่ได้ ดำเนินการ (๐)
๒) คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีกระบวนการจัดการความรู้ขององค์กรที่เหมาะสม โดยมีการรวบรวม จัดเก็บ ความรู้ที่สำคัญต่อการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และวัตถุประสงค์การจัดตั้ง และมีการสื่อสารทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในและภายนอกองค์กร ด้วยวิธีหรือช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ	๓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๕.๒ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและแสดงความโปร่งใสในการดำเนินกิจการในรายงานประจำปี และเว็บไซต์ขององค์การมหาชน โดยมีหัวข้อที่ควรเปิดเผยเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน เป็นอย่างน้อย	๕	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๕.๓ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓-๕ ปี และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี เสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา และกำกับให้มีการติดตามการดำเนินงานตามแผน และมีการรายงานผลให้คณะกรรมการพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ	๕	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>๖. การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/การตอบสนองต่อประชาชน (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)</b>			
๖.๑ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีการดำเนินงานที่คำนึงถึงผู้รับบริการ และจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการโดยผู้ประเมินภายนอกและมีผลความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายต่องานบริการขององค์การมหาชนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๕	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๖.๒ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนทั่วไป สามารถส่งเรื่องร้องเรียนมายังองค์การมหาชนได้โดยสะดวก และมีการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการจัดการข้อร้องเรียน และมีการจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติ รวมทั้งคณะกรรมการมีการติดตามผลการจัดการข้อร้องเรียนนั้น ๆ	๕	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๖.๓ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนนำผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผลการจัดการข้อร้องเรียนมาใช้ประโยชน์ โดยอย่างน้อยมีการสรุปวิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงานพร้อมมีข้อเสนอเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการ ให้คณะกรรมการได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ	๕	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ดำเนินการ (๑)	ไม่ได้ ดำเนินการ (๐)
<b>๗. การบริหารการประชุม (น้ำหนักร้อยละ ๕)</b>			
๗.๑ ในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการร้อยละ ๙๐ ของจำนวนการประชุม มีกรรมการเข้าร่วมประชุมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๒	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๗.๒ คณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการโดยไม่ต้องมีฝ่ายบริหาร (ผู้อำนวยการ) ร่วมด้วย ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ภายใน ๑ ปี เพื่อให้มีการแสดง ความคิดเห็นได้อย่างอิสระ	๒	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๗.๓ คณะกรรมการมีการประเมินผลคุณภาพของการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม ที่ฝ่ายเลขานุการเสนอให้คณะกรรมการองค์การมหาชนเห็นชอบ เพื่อให้ การดำเนินการประชุมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)</b>			
๘.๑ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนดำเนินกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ การจัดตั้งขององค์การมหาชน และให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และรายงานด้านภารกิจหลักอื่น ๆ (ถ้ามี) โดยรายงานได้ระบุปัญหาอุปสรรค ที่ผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไข รวมทั้งมีการติดตาม การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ	๕	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๘.๒ คณะกรรมการกำกับให้มีการรายงานผลการดำเนินงานขององค์การมหาชน พร้อม ข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานขององค์การมหาชน แก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแล องค์การมหาชน	๕	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>๙. การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ ๕)</b>			
๙.๑ คณะกรรมการมีการประเมินตนเอง ทั้งแบบรายบุคคลและแบบทั้งคณะ หรือ คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการในรูปแบบอื่น เช่น การประเมินโดยรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมายจัดตั้ง หรือการประเมิน ๓๖๐ องศา	๓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๙.๒ คณะกรรมการมีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการในที่ประชุม รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่	๒	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>		

**แนวทางการประเมิน :**

<b>๑. การวางแผนยุทธศาสตร์</b>
<b>หลักฐานประกอบการประเมิน :</b> ๑) แผนปฏิบัติการ ๕ ปี (ถ้ามีการทบทวน) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒) เอกสารประกอบ/e-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนที่มีวาระการพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/คำสั่งหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง
<b>๒. การบริหารทางการเงิน</b>
<b>เงื่อนไข :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• การรายงานผลการปฏิบัติงานต้องวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย ระบุปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข และการสรุปประเด็นที่ได้มีการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ</li></ul>
<b>หลักฐานประกอบการประเมิน :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• เอกสารประกอบ/e-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนที่มีวาระการพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/คำสั่งหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง</li></ul>
<b>๓. การบริหารทรัพยากรบุคคล</b>
<b>เงื่อนไข :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• หากมีผู้ครองตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงรองจากผู้อำนวยการ ๒ ระดับ ต้องมีการประเมินผลงานให้ครบถ้วน หากไม่มีผู้ครองตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงรองจากผู้อำนวยการ ๒ ระดับไม่ต้องประเมิน</li></ul>
<b>หลักฐานประกอบการประเมิน :</b> ๑) เอกสารประกอบ/e-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนที่มีวาระการพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/คำสั่งหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง ๒) สำเนาแผนบริหารทรัพยากรบุคคลในระยะยาว และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี <ul style="list-style-type: none"><li>• หลักเกณฑ์การประเมินผู้อำนวยการองค์การมหาชน และผู้บริหารระดับสูง</li><li>• โครงสร้างตำแหน่ง/โครงสร้างเงินเดือน (ขั้นต่ำ-ขั้นสูง)</li></ul>
<b>๔. การควบคุมภายใน</b>
<b>เงื่อนไข :</b> ๑) รายงานการควบคุมภายในมีความครอบคลุมตามภารกิจหลักขององค์การมหาชน และมีประเด็นครบถ้วนตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่กระทรวงการคลังกำหนด ๒) รายงานผลการตรวจสอบภายในต้องมีเนื้อหาครอบคลุมถึง ผลการปฏิบัติงานเทียบกับแผนการตรวจสอบ ปัญหาอุปสรรค ที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนการตรวจสอบ และความเสี่ยงการควบคุมที่สำคัญ และเรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการควรทราบ เช่น ข้อตรวจพบที่สำคัญ/โอกาสที่จะเกิดข้อผิดพลาด/การทุจริต/ความเสียหาย

<p>๓) เนื้อหาของแผนบริหารความเสี่ยงต้องครอบคลุม ๓ ประเด็น คือ การกำหนดปัจจัยเสี่ยง ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง (ระบุโอกาสและผลกระทบความเสี่ยง และจัดระดับความเสี่ยงในแต่ละด้าน เช่น ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ ธรรมาภิบาล กระบวนการทำงาน และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ) และแผนบริหารความเสี่ยง</p>
<p><b>หลักฐานประกอบการประเมิน :</b></p> <p>๑) เอกสารประกอบ/e-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนที่มีวาระการพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/ คำสั่งหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) สำเนาแผนและรายงานผลการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน</p>

<p><b>๕. การบริหารทั่วไป</b></p>
<p><b>หลักฐานประกอบการประเมิน :</b></p> <p>๑) เอกสารประกอบ/e-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนที่มีวาระการพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/ คำสั่งหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) สำเนารายงานประจำปีที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓) ภาพแสดงถึงช่องทางการสื่อสารการจัดการความรู้ต่าง ๆ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์</p> <p>๔) สำเนาแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓-๕ ปี และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี</p>

<p><b>๖. การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/การตอบสนองต่อประชาชน</b></p>
<p><b>เงื่อนไข :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• องค์การมหาชนจัดหอองค์กร/ผู้ประเมินจากภายนอกเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ</li> </ul>
<p><b>หลักฐานประกอบการประเมิน :</b></p> <p>๑) เอกสารประกอบ/e-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนที่มีวาระการพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/ คำสั่งหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) ภาพแสดงช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนทั่วไป สามารถส่งเรื่องร้องเรียนมายังองค์การมหาชน</p> <p>๓) สำเนารายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การมหาชน และรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียน (ถ้ามี)</p>

<p><b>๗. การบริหารการประชุม</b></p>
<p><b>เงื่อนไข :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนการประชุมมีกรรมการ เข้าร่วมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป กรรมการโดยตำแหน่งสามารถมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมการประชุมได้ไม่เกิน ๒ คนต่อ ๑ ตำแหน่ง</li> </ul>
<p><b>หลักฐานประกอบการประเมิน :</b></p> <p>๑) ตารางเจ้านับจำนวนกรรมการองค์การมหาชนที่เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน</p> <p>๒) e-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓) e-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในครั้งที่ไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย</p>

<b>๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน</b>
<p><b>เงื่อนไข :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะกรรมการกำกับให้มีการรายงานผลการดำเนินงานแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน โดยมีเนื้อหาของรายงานอย่างน้อยเป็นไปตามบทบัญญัติมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบด้วย ผลงานในปีที่ผ่านมา คำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายของคณะกรรมการ โครงการ และแผนงานที่จะจัดทำในภายหน้า และมีความเห็นคณะกรรมการในเรื่องข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานขององค์การมหาชน</li> </ul>
<p><b>หลักฐานประกอบการประเมิน :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) เอกสารประกอบ/e-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนที่มีวาระการพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๒) สำเนาหนังสือหรือบันทึกข้อความนำส่งรายงานในยังรัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน</li> </ol>
<b>๙. การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการองค์การมหาชน</b>
<p><b>เงื่อนไข :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการแบบ ทั้งคณะมีเนื้อหา (อย่างน้อยที่สุด) ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ</li> <li>๒) การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ</li> <li>๓) การประชุมของคณะกรรมการ</li> <li>๔) การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ</li> <li>๕) ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร</li> <li>๖) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการจัดประชุมของฝ่ายเลขานุการในด้านต่าง ๆ เช่น การส่งวาระการประชุมก่อนการประชุม ความครบถ้วนของข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ ความถูกต้องของเอกสารประกอบการประชุมและรายงานการประชุม</li> </ol> </li> </ul> <p>หรือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการในรูปแบบอื่น ๆ เช่น การประเมินโดยรัฐมนตรีผู้รักษาการตาม พ.ร.ฎ. จัดตั้งหรือการประเมิน ๓๖๐ องศา</li> </ul>
<p><b>หลักฐานประกอบการประเมิน :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● เอกสารประกอบ/e-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนที่มีวาระการพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>