



ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference)

โครงการพัฒนาเว็บไซต์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรีเรื่องแนวทางการยกระดับการให้บริการประชาชนผ่านบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๖ เห็นชอบให้หน่วยงานราชการนำมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) ที่สำนักงานรัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) ดำเนินการไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นไปทิศทางเดียวกัน เพื่อก้าวไปสู่จุดมุ่งหมายของการบูรณาการเชื่อมโยงภาครัฐ (Connected Government) ที่สมบูรณ์แบบอย่างแท้จริง ปัจจุบัน สพร. ได้กำหนดมาตรฐานเว็บไซต์ เวอร์ชัน ๒.๐ (Government Website Standard Version ๒.๐) รวมถึงให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.) ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดให้ สพพ. ดำเนินโครงการพัฒนาเว็บไซต์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เพื่อปรับปรุงระบบเว็บไซต์ให้มีรูปแบบตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ ๒.๐ และปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีรูปแบบที่ทันสมัย มีเนื้อหาที่เป็นปัจจุบัน รวมถึงมีระบบอินทราเน็ตกับระบบเว็บไซต์ไว้เป็นระบบปฏิบัติการเดียวกัน เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการดูแลและบำรุงรักษา

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงเว็บไซต์ภาพลักษณ์ที่ทันสมัย และเป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เวอร์ชัน ๒.๐ นอกจากนี้ ในระบบเว็บไซต์ควรรวมระบบอินทราเน็ตไว้เป็นระบบปฏิบัติการเดียวกัน เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการดูแลและบำรุงรักษา รวมถึงมีระบบสำรองข้อมูล และมีระบบป้องกันผู้บุกรุกภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ของ สพพ. ด้วยเทคนิคการออกแบบที่ทันสมัยสามารถสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดี สอดคล้องกับอัตลักษณ์และภารกิจของ สพพ. พร้อมทั้ง วางโครงสร้างพื้นฐานในการจัดหมวดหมู่ของข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เหมาะสม ง่ายต่อการเข้าถึงเนื้อหา และอยู่ภายใต้มาตรฐานที่กำหนดไว้ รวมทั้ง พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการดำเนินงานของ สพพ.

๒.๒ เพื่อออกแบบและพัฒนาระบบเว็บไซต์ให้สามารถรองรับการแสดงผลข้อมูลต่างๆ ของ สพพ. บนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Devices) ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดี ง่ายต่อการใช้งานสำหรับให้บริการแก่ประชาชน

๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการเว็บไซต์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความสามารถในการบริหารจัดการข้อมูลแก่เจ้าหน้าที่ของ สพพ.

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงาน

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ผู้ว่าจ้าง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในครั้งนั้น

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญา ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญา ต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีผลงาน อย่างน้อย ๒ ผลงาน โดยผลงานที่แล้วเสร็จให้กับหน่วยงานของรัฐที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อสัญญา ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับย้อนหลังจากวันที่ยื่นซองขอเสนอการประกวดราคาจ้างในครั้งนั้น โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญา หรือใบสั่งจ้าง และข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) ของผลงานดังกล่าว ตามวงเงินแนบมาด้วย ทั้งนี้ หากผู้ประสงค์จะเสนอราคา มีหนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญา หรือใบสั่งจ้าง และข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) ของผลงานที่เกี่ยวข้องไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ สพพ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคและไม่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาต่อไป

๓.๑๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับบริการให้คำปรึกษาแนะนำ วิเคราะห์ พัฒนา ออกแบบ ติดตั้ง ควบคุมดูแล วางระบบ บำรุงรักษา และซ่อมแซมเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประกวดราคานี้ ในประเทศมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ณ วันที่ยื่นเสนอของข้อเสนองการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยแนบสำเนาเอกสารหลักฐานคุณสมบัติดังกล่าวมาพร้อมกับเอกสารรายละเอียดทางด้านเทคนิค

๓.๑๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นเอกสารการส่งเสริมผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือได้รับการรับรองสินค้า Made in Thailand ต้องขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือมีหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) หรือสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (MIT)

๓.๑๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๓.๑๘ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องแสดงความพร้อมด้านบุคลากร เพื่อให้ สพพ. มีความเชื่อมั่นว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะสามารถทำงานได้ทันที และสามารถส่งมอบผลงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ได้ทันตามกำหนดเวลา โดยต้องเสนอรายชื่อและจำนวนผู้ปฏิบัติงานโครงการเป็นอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือสูงกว่า มีหลักฐานแสดงประสบการณ์และผลงานในการบริหารโครงการให้กับหน่วยงานของรัฐ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีผลงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ โครงการ

(๒) นักวิเคราะห์ระบบ (System Analyst) จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่า ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ และมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๓) นักออกแบบเว็บไซต์ (Web Designer) จำนวน ๒ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่า ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๔) นักพัฒนาเว็บไซต์ (Programmer, Web Developer) จำนวน ๒ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่า ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๕) นักทดสอบและปรับปรุงระบบ (Tester, Technician Support) จำนวน ๒ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่า ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๖) เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่า ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

โดยบุคลากรแต่ละคน จะต้องส่งประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประวัติประสบการณ์ ตามความเชี่ยวชาญ พร้อมรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป และแนบแผนผังแสดงหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรที่ทำงานตามโครงการฯ ในครั้งนี้ หากมีบุคลากรที่ไม่ได้เป็นเจ้าหน้าที่ประจำของผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องมีหนังสือยืนยันการร่วมดำเนินการด้วย

๔. ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ

๔.๑ จัดทำแผนดำเนินงานโครงการ (Project Plan) พร้อมรายละเอียด (Detailed Implementation Plan) และผลการวิเคราะห์

๔.๒ ออกแบบโครงสร้างสถาปัตยกรรม กราฟิก รูปแบบการนำเสนอข้อมูลของเว็บไซต์ให้สวยงามทันสมัยสามารถสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดี สอดคล้องกับอัตลักษณ์และภารกิจของ สพพ. รวมทั้ง มีรายละเอียดเนื้อหาและข้อมูลสารสนเทศที่สอดคล้องกับภารกิจ และกำหนดแนวทางการนำเสนอข้อมูลให้เหมาะสมแต่ละกลุ่มผู้ใช้งาน

๔.๓ ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ให้สามารถแสดงผลบน Web Browser ต่างๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ได้แก่ Mozilla Firefox version ๗๘, Microsoft Edge และ Google Chrome version ๘๓ เป็นอย่างน้อย

๔.๔ จัดทำระบบให้รองรับการใช้งานได้ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

๔.๕ ติดตั้ง Secure Socket Layer : SSL หรือการเข้ารหัสข้อมูลบนเว็บไซต์ของระบบ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการใช้งาน

๔.๖ ติดตั้งระบบบริหารจัดการตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล รองรับการจัดการการขอความยินยอมในการเก็บคุกกี้เพื่อเข้าใช้เว็บไซต์ของระบบ

๔.๗ จัดทำคู่มือที่ใช้ในการอบรม ในรูปแบบดิจิทัลไฟล์และเอกสาร

๔.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันการใช้งานระบบงานเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ดำเนินการติดตั้งและส่งมอบระบบ และ สพพ. หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับและตกลงรับมอบงานทั้งหมด โดยถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาระบบงานให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ และจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เมื่อผู้ใช้ไม่สามารถใช้งานได้ เพื่อให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานดังกล่าว ทั้งนี้ รวมถึงการพัฒนาหรือการปรับเปลี่ยนแก้ไขรายละเอียดของระบบตามที่ สพพ. กำหนด ซึ่งคิดเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาของผู้รับจ้าง อย่างน้อย ๑๕ วัน เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและการ Upgrade Software ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง โดย สพพ. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สพพ. รวมถึงให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงการรักษาความลับข้อมูลของ สพพ.

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบหรือจัดให้มี Data Backup (Mirror Backup) ตลอดเวลา และจัดเก็บ Log Tracking ตามลักษณะของงานแต่ละระบบ (Application log) ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ และพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน เพื่อให้สามารถทบทวน ติดตามหรือตรวจสอบความผิดปกติในการเข้าถึงระบบได้ (Audit log)

๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องวางแผนในการดำเนินการแปลงข้อมูล (Convert Data) โอนย้าย และนำเข้าข้อมูลของระบบเว็บไซต์ จากระบบหรือฐานข้อมูลเดิม และ/หรือ ข้อมูลอื่นใดที่จำเป็นต่อการทำงาน มายังระบบใหม่ได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน (Data Migration) เพื่อให้สามารถเริ่มต้นใช้งานระบบเว็บไซต์ได้อย่างสมบูรณ์ โดยต้องสามารถนำเข้าข้อมูลย้อนหลังได้ทั้งหมด รวมถึงทดสอบการกู้คืนระบบ อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี

๔.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ สพพ. การวิเคราะห์และออกแบบให้สอดคล้องและเหมาะสมตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เวอร์ชัน ๒.๐ และตามมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสมในการรับการโจมตีทางไซเบอร์ในปัจจุบันได้

๔.๑๓ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งและพัฒนาระบบ ทดสอบการทำงาน (Performance Testing) ของระบบ รวมถึงปรับแต่งการทำงาน (Tuning performance) และเงื่อนไขต่างๆ ของระบบ พร้อมทั้ง เชื่อมโยงกับระบบงานที่เกี่ยวข้องสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๑๔ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบให้สามารถรองรับการแสดงผล Data Visual ในรูปแบบ Interactive ได้

๔.๑๕ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาและเชื่อมต่อโปรแกรมด้วยระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ที่เป็นซอฟต์แวร์ Open Source ด้วย MariaDB หรือ MySQL ทั้งนี้ ต้องเป็นของแท้ที่มีลิขสิทธิ์ตามกฎหมาย และ สพพ. เป็นผู้มีสิทธิ์ใช้งานได้อย่างถูกต้อง

๕. คุณลักษณะเฉพาะของระบบงาน

๕.๑ คุณลักษณะของระบบบริหารจัดการเว็บไซต์

๕.๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบโครงสร้างสถาปัตยกรรม กราฟิก รูปแบบการนำเสนอ ข้อมูลของเว็บไซต์ของ สพพ. โดยคำนึงถึงการรองรับงานบริการประชาชนตามภารกิจของ สพพ. พร้อมทั้ง พัฒนา เว็บไซต์ของ สพพ. รวมทั้ง เว็บไซต์รองรับด้วยเทคนิคการออกแบบที่ทันสมัย สามารถสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดี สอดคล้องกับอัตลักษณ์และภารกิจของ สพพ. พร้อมทั้ง วางโครงสร้างพื้นฐานในการจัดหมวดหมู่ของข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เหมาะสม ง่ายต่อการเข้าถึงเนื้อหา รายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ ๒.๐ (Government Website Standard) ตามที่ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) ได้กำหนด

(๒) ข้อกำหนดขององค์การมาตรฐาน เวิลด์ ไรด์ เว็บ (World Wide Web Consortium : W๓C) คณะริเริ่มดำเนินการทำให้เว็บเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ (Web Accessibility Initiative : WAI) ตามข้อกำหนดการทำให้เนื้อหาเว็บสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ รุ่น ๒.๐ หรือดีกว่า (Web Content Accessibility Guidelines ๒.๐ : WCAG ๒.๐) ในเกณฑ์ความสำเร็จ ระดับ AA

(๓) ข้อกำหนดของ W๓C สำหรับ HyperText Markup Language (HTML) อย่างน้อย ระดับ ๔.๐๑ (HTML ๔.๐๑/XHTML ๑.๐)

(๔) หากเว็บไซต์ใช้ Cascading Style Sheets (CSS) ควรสอดคล้องกับข้อกำหนดของ W๓C สำหรับ CSS ระดับ ๑

(๕) ข้อเสนอแนะมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ (EDTA Recommendation on ICT Standard for Electronic Transactions) ว่าด้วยมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ (Website Security Standard)

๕.๑.๒ ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์สำหรับ สพพ. ที่สามารถบริหารจัดการข้อมูลผ่านระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์หลัก คือ เว็บไซต์ สพพ. ภายใต้ชื่อโดเมนเดิมที่สามารถรองรับการแสดงผลได้ ๒ ภาษา คือ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งเนื้อหาข้อมูลที่แสดงในเว็บไซต์จะต้องถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วนเนื้อหาตามที่ได้ศึกษาและวิเคราะห์มาแล้วอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ต้องออกแบบโครงสร้างเว็บไซต์ (Template) ที่สามารถสื่อสารภาพลักษณ์ให้เว็บไซต์หลักเลือกใช้เป็นโครงสร้างหลักได้

(๒) ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ให้สามารถรองรับการใช้งานและแสดงผลได้บนหน้าจอของอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Devices) ต่างๆ โดยจะต้องรองรับระบบปฏิบัติการ iOS และ Android ได้เป็นอย่างดี ซึ่งเว็บไซต์ต้องสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบลำดับในการนำเสนอข้อมูลให้ตอบสนองกับความต้องการของผู้ใช้งานในแต่ละ Device ได้โดยอัตโนมัติ

(๓) ระบบสามารถแสดงผลผ่าน Web Browser บนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (Desktop), อุปกรณ์คอมพิวเตอร์พกพา (Notebook), อุปกรณ์แท็บเล็ต (Tablet), และโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Smart phone) ภายในเว็บไซต์เดียวได้โดยสมบูรณ์ (Responsive Website)

(๔) ระบบสามารถส่งออก (Export) รายงานในรูปแบบของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยอยู่ในรูปแบบ PDF, Excel หรือ CSV Text File เป็นอย่างน้อย

๕.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์หลักให้มี Web Service ให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับ Website ที่เกี่ยวข้องได้ในรูปแบบ JSON ตามที่ สพพ. กำหนด

๕.๑.๔ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์หลักให้รองรับการทำงานร่วมกับโซเชียลเน็ตเวิร์ค (Social Network) ผู้ใช้บริการที่มี Facebook, Twitter, Google plus หรืออื่นๆ (ถ้ามี) สามารถแสดงความคิดเห็น (Comment) กดไลค์ (Link) หรือถูกใจ, แบ่งปัน (Share) กระทู้ข่าวและบทความภายในเว็บไซต์กับโซเชียลเน็ตเวิร์คของผู้ใช้บริการเองได้

๕.๑.๕ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนการดำเนินงานบริหารเนื้อหาและบำรุงรักษาเว็บไซต์ (Maintenance) ในอนาคตหลังจากสิ้นสุดระยะเวลารับประกันผลงานตามขอบเขตของงานนี้ โดยให้เสนอแผนการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายแบบรายปี เป็นระยะเวลา ๓ ปี ทั้งนี้ สพพ. สงวนสิทธิ์ในการที่จะว่าจ้างให้ผู้รับจ้างดูแลตามที่เสนอการพัฒนาต่อไป

๕.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องนำเข้าข้อมูลจากเว็บไซต์เดิมเข้าสู่เว็บไซต์ใหม่ตามข้อกำหนดของ สพพ.

๕.๑.๗ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ (Content Management System : CMS) ที่ใช้สำหรับการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ โดยมีความสามารถในการจัดทำ Portal Web ในลักษณะ Dynamic ที่มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

(๑) มีการทำงานในลักษณะ Web-based Application ที่ทำงานผ่าน Web Browser ได้โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยโปรแกรมอื่น

(๒) ระบบสามารถรองรับระบบปฏิบัติการ (Operation System : OS) Windows ๗ ขึ้นไป

(๓) ผู้รับจ้างต้องพัฒนาเว็บไซต์ตามหลัก SEO (Search Engine Optimization) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการถูกค้นหาค้นหาด้วย Google Search Engine และอธิบายวิธีการเพิ่มประสิทธิภาพในการถูกค้นหาดังกล่าว ลงในรายงานผลการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์

(๔) เป็นระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ MariaDB หรือ MySQL

- (๕) รองรับรหัสข้อมูลแบบ Unicode, UTF-๘ ได้เป็นอย่างน้อย
 - (๖) สามารถเก็บข้อมูลและแสดงผลได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - (๗) ระบบต้องเข้ารหัสข้อมูลที่เป็นความลับ ได้แก่ รหัสผ่าน
 - (๘) การเชื่อมต่อฐานข้อมูลต้องเชื่อมต่อด้วยสิทธิ์ของเจ้าของฐานข้อมูลเท่านั้น
 - (๙) มีมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยให้กับ Web Application
- ๕.๑.๘ ผู้ดูแลเว็บไซต์สามารถกำหนดคุณลักษณะของระบบได้ อย่างน้อย ดังนี้
- (๑) URL ของเว็บไซต์
 - (๒) Title ที่แสดงบน Title Bar ของ Browser
 - (๓) Description หรือคำอธิบายเกี่ยวกับเว็บไซต์
 - (๔) Keywords คำค้นหลักที่ใช้ในการค้นหาจาก Search Engine ของเว็บไซต์
- ๕.๑.๙ ระบบบริหารจัดการเมนู (Menu) มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้
- (๑) สามารถสร้าง แก๊ซ ลบ เมนูหลัก และเมนูย่อย รวมทั้ง ย้ายตำแหน่งของเมนูได้
 - (๒) สามารถใส่รูปภาพ และสัญลักษณ์ประกอบเมนูได้
- ๕.๑.๑๐ ระบบบริหารข่าวหรือบทความ ที่ผู้ใช้งานสามารถจัดการข้อมูลข่าว หรือบทความได้ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้
- (๑) สามารถสร้าง แก๊ซ ลบ กลุ่มของข่าวหรือบทความได้
 - (๒) สามารถสร้าง แก๊ซ ลบ หัวข้อและเนื้อหาของข่าวหรือบทความได้
 - (๓) สามารถใส่รูปภาพ หรือสัญลักษณ์ประกอบหัวข้อข่าวได้
 - (๔) สามารถกำหนดสถานะการใช้งาน เปิด/ปิด การแสดงผลของข่าวหรือบทความได้
 - (๕) สามารถกำหนดช่วงวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดในการเผยแพร่ข้อมูลได้
 - (๖) สามารถรองรับการแนบเอกสารในรูปแบบไฟล์ได้หลายรูปแบบ ได้แก่ doc, docx, xls, xlsx, pdf, zip, และ rar โดยสามารถเลือกแนบไฟล์ทั้งแบบ ๑ ไฟล์ และหลายไฟล์พร้อมกันได้
 - (๗) มีเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการเนื้อหาข่าวหรือบทความเป็นลักษณะ Text Editor ที่สามารถใช้งานได้โดยง่าย ในลักษณะคล้ายโปรแกรมประเภท Word
 - (๘) สามารถแสดง Content ได้ตามรูปแบบที่กำหนด ได้แก่ การปักหมุดข่าวสำคัญ เรียงตามรายการล่าสุด เรียงตามวันที่แก๊ซ เรียงตามรายการที่ผู้เข้าชมดูสูงสุด ได้เป็นอย่างน้อย
 - (๙) ระบบมีแบบโครงร่าง (Template) สำเร็จรูปที่ใช้ในการแสดงข่าวหรือบทความให้ ผู้ใช้งานสามารถเลือกได้ ไม่น้อยกว่า ๖ รูปแบบ และผู้ใช้งานสามารถจัดทำรูปแบบเพิ่มเติมเองได้
 - (๑๐) สามารถรองรับการให้บริการข้อมูลข่าวสารในรูปแบบ RSS service
- ๕.๑.๑๑ ระบบจัดการเนื้อหาบนหน้าเว็บเพจ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้
- (๑) ออกแบบหน้าหลัก (Home Page) และจัดวางโครงสร้าง ภาพประกอบ ด้วยรูปแบบที่สวยงาม ทันสมัย น่าเชื่อถือ และใช้งานง่าย
 - (๒) สามารถจัดการเนื้อหาของ Content บนหน้าเว็บเพจในลักษณะ Text Editor ที่ ใช้งานได้โดยง่าย ที่สามารถจัดการข้อมูลได้หลายรูปแบบไม่ว่าจะเป็น Multimedia, Image, Text, Sound, Video Streaming หรือ Link ทั้งภายในและภายนอก Web Page รวมทั้งสามารถรองรับการเขียนภาษา HTML ได้

(๓) สามารถกำหนดรูปแบบการแสดงผลในส่วน of ข้อความ เช่น ตัวอักษร (Text) ชนิดของอักษร (Font) ขนาดของอักษร (Size) สีที่ใช้แสดง (Color) และคุณสมบัติพิเศษ เช่น ตัวหนา (Bold) ตัวเอียง (Italic) หรือตัวขีดเส้นใต้ (Underline) ได้เป็นอย่างดี

(๔) สามารถกำหนดรูปแบบการจัดวางย่อหน้า (Paragraph) การจัดตำแหน่ง (Alignment) การใช้ตัวเลข ตัวอักษร หรือสัญลักษณ์ในการแสดงย่อหน้าได้

(๕) สามารถกำหนดรูปแบบการแสดงผลของรูปภาพ (Image) ได้แก่ การจัดตำแหน่ง (Alignment) การกำหนดขนาด (Size) ได้เป็นอย่างดี

(๖) สามารถสร้าง แก้ไข รวมทั้ง กำหนดคุณลักษณะของตาราง (Table) ได้แก่ ขนาด ขอบตาราง (Border) สีขอบตาราง (Border Color) สีพื้น (Background Color) และการจัดตำแหน่ง (Alignment) ได้เป็นอย่างดี

(๗) สามารถรองรับการแนบเอกสารในรูปแบบไฟล์ในแต่ละข่าว หรือบทความได้หลายรูปแบบ ได้แก่ ไฟล์ข้อมูลเพิ่มเติม (Attach File) ได้แก่ doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, pdf, zip, rar และ ไฟล์รูปภาพ (Graphic File) ได้แก่ png, jpg, gif โดยให้ผู้ใช้งานสามารถ Download ไฟล์นั้นๆ ได้ผ่าน Web Browser

(๘) สามารถจัดเตรียมรูปแบบการพิมพ์เฉพาะ Content ในการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ (Printer Friendly) รวมทั้ง ต้องสามารถแสดงหน้าตัวอย่างก่อนพิมพ์ (Preview) ได้

(๙) ออกแบบโครงร่างเว็บไซต์ (Template) ที่สามารถสื่อสารภาพลักษณ์ สพพ. ให้เลือกใช้งานได้ ไม่น้อยกว่า ๓ รูปแบบ เป็นอย่างน้อย โดยแต่ละโครงร่างจะต้องควบคุม Style และ Layout โดยใช้ CSS สำหรับเว็บไซต์หลักที่เป็น Portal Web ของ สพพ.

(๑๐) เพิ่มเติมการแสดงผล หรือลูกเล่นต่างๆ เพื่อสร้างความน่าสนใจให้กับเว็บไซต์อย่างเหมาะสม ได้แก่ การใช้ JQuery Script และ Interactive เป็นต้น

๕.๑.๑๒ ระบบการสร้างแบบฟอร์ม (Form) ที่สามารถเก็บข้อมูลออนไลน์ในลักษณะ e-form โดยผู้ใช้งานไม่ต้องมีความสามารถด้านการเขียนโปรแกรม มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ แบบฟอร์ม

(๒) มีเครื่องมือที่สามารถจัดการแบบฟอร์มเป็นลักษณะ Text Editor

(๓) สามารถกำหนดชื่อแบบฟอร์ม คำอธิบายแบบฟอร์ม และชื่อข้อมูลในแต่ละ Field ได้

(๔) สามารถกำหนด Field ที่จำเป็นต้องรับข้อมูลได้ (Required Fields)

(๕) สามารถเลือกใช้ Field ที่จะกรอกข้อมูลได้หลายประเภท ได้แก่ Text Box, Radio Box, List Box และ Check Box และสามารถเรียงลำดับ Field ได้ตามต้องการ

(๖) สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเบื้องต้น ได้แก่ ตรวจสอบรูปแบบของอีเมลได้เป็นอย่างดี

(๗) สามารถรองรับการแนบไฟล์เอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF มาไว้ในแบบฟอร์มได้

(๘) สามารถเลือกให้แสดงหน้าตัวอย่าง (Preview) ให้ผู้กรอกแบบฟอร์มได้ตรวจสอบความถูกต้องก่อนบันทึกข้อมูลเข้าระบบได้

(๙) สามารถกำหนดช่วงวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดการใช้งานแบบฟอร์มได้ โดยเมื่อถึงวันที่กำหนดผู้ใช้งานจะไม่สามารถกรอกแบบฟอร์มได้อีก

(๑๐) สามารถแสดงรายงานสรุปตามเงื่อนไขที่กำหนดได้ และประมวลผลในรูปแบบของกราฟได้หลายรูปแบบ เช่น กราฟวงกลม กราฟเส้น กราฟแท่ง เป็นต้น

(๑๑) สามารถส่งออกข้อมูล (Export) ให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ เช่น PDF, Excel หรือ CSV Text File ได้เป็นอย่างดี

(๑๒) สามารถจัดเตรียมรูปแบบการพิมพ์เฉพาะ Content ในการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ (Printer Friendly) รวมทั้ง ต้องสามารถแสดงหน้าตัวอย่างก่อนพิมพ์ (Preview) ได้

๕.๑.๑๓ ระบบแบบสำรวจ (Poll) โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ แบบสำรวจได้

(๒) สามารถกำหนดชื่อเรื่อง คำอธิบาย คำถาม คำตอบ และเพิ่มจำนวนคำตอบได้

(๓) สามารถกำหนดช่วงวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดการเข้ามาตอบแบบสำรวจได้

(๔) สามารถแสดงรายงานสรุปตามเงื่อนไขที่กำหนดได้ และประมวลผลในรูปแบบของกราฟได้หลายรูปแบบ เช่น กราฟวงกลม กราฟเส้น กราฟแท่ง เป็นต้น

๕.๑.๑๔ ระบบบริหารจัดการ Banner โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ กลุ่มของ Banner ได้

(๒) สามารถเพิ่ม แก้ไข ลบ จัดเรียง Banner ได้

(๓) สามารถกำหนดรายละเอียดการแสดงผล ได้แก่ รูปแบบการแสดงผล ลักษณะการแสดงผล ลำดับในการแสดงผล ขนาดของ Banner จำนวน Banner ที่ต้องการให้แสดงผล สถานะการแสดงผล

(๔) สามารถรองรับไฟล์ภาพ และภาพเคลื่อนไหว ได้แก่ png, jpg, gif ได้

(๕) สามารถกำหนดช่วงวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดการเผยแพร่ได้

(๖) สามารถกำหนดลำดับความสำคัญของ Banner ได้

(๗) สามารถสร้างการเชื่อมโยง (Link) สำหรับ Banner ได้

(๘) สามารถเก็บข้อมูลสถิติการกด Banner ได้

๕.๑.๑๕ ระบบบริหารจัดการหน้าแรก (Intro Page) โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถเพิ่ม ลบ ภาพหน้าแรกได้

(๒) สามารถรองรับไฟล์ภาพ ได้แก่ png, jpg, gif และไฟล์ภาพเคลื่อนไหว ได้แก่ swf, flv ได้

(๓) สามารถเพิ่ม Link “ร่วมถวายพระพร” หรืออื่นๆ ได้

(๔) สามารถกำหนดสถานะการใช้งาน เปิด/ปิด หน้าแรกให้เข้ากับเทศกาลหรือวันสำคัญต่างๆ ตามที่กำหนดได้

(๕) สามารถกำหนดช่วงวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุด รวมทั้งกำหนดวันที่จะแสดงผลล่วงหน้าได้

๕.๑.๑๖ ระบบบริหารจัดการ Popup โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ และรายละเอียดของ Popup ได้
- (๒) สามารถกำหนดสถานะการใช้งาน เปิด/ปิด การใช้งานได้
- (๓) สามารถกำหนดขนาดการแสดงผล Popup และสามารถกำหนดการเชื่อมโยงไป

ยังข้อมูลที่ต้องการได้

- (๔) สามารถกำหนดช่วงวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุด รวมทั้งกำหนดวันที่จะแสดงผล

ล่วงหน้าได้

๕.๑.๑๗ ระบบบริหารการเชื่อมโยงเว็บไซต์ที่น่าสนใจ (Link) โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ ชื่อของเว็บไซต์ที่น่าสนใจ และคำอธิบายของเว็บไซต์ได้
- (๒) สามารถกำหนดให้ Link ไปยังเว็บไซต์นั้นๆ โดยการเปิดหน้าต่างใหม่ หรือ

ใช้หน้าต่างเดิมได้

๕.๑.๑๘ ระบบบริหารจัดการปฏิทินกิจกรรม (Calendar) ของหน่วยงาน เพื่อใช้แจ้งข่าวสารการจัดกิจกรรมต่างๆ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ กลุ่มกิจกรรม
- (๒) สามารถกำหนดสีให้กลุ่มกิจกรรมได้
- (๓) สามารถบันทึกข้อมูลกิจกรรม วันเวลาเริ่มต้น-สิ้นสุดของกิจกรรม รายละเอียด

ของกิจกรรม สถานที่ ตามสิทธิผู้ที่มีสิทธิกรอกข้อมูลตามที่กำหนดได้

(๔) สามารถแสดงผลกิจกรรมได้ทั้งรูปแบบปฏิทินรายเดือน รายวัน รายการกิจกรรม โดยวันใดที่มีกิจกรรมให้กำหนดสีไฮไลท์วันที่ในปฏิทินกิจกรรมตามกลุ่มที่กำหนด

- (๕) สามารถกำหนดการเชื่อมโยงจากปฏิทินกิจกรรมเพื่อเข้าไปดูรายละเอียดแต่ละ

กิจกรรมได้

(๖) สามารถค้นหากิจกรรมตาม หัวข้อกิจกรรม วันเวลาเริ่มต้น-สิ้นสุดของกิจกรรม สถานที่ หน่วยงาน ได้เป็นอย่างน้อย

๕.๑.๑๙ ระบบสมาชิก (Member) ที่สามารถบริหารจัดการข้อมูลสมาชิกในการเข้าใช้งาน ส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ จดหมายข่าว ห้องสนทนา การถาม-ตอบ (Q&A) ได้ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถสมัครสมาชิกทางหน้าเว็บไซต์ได้ โดยต้องสามารถกำหนดสิทธิ์เบื้องต้นที่สมาชิกจะได้รับได้ ได้แก่ เลือกรับ-ไม่รับข้อมูลข่าวสาร, ตั้งคำถามหรือตอบกระทู้ได้

(๒) สามารถยืนยันการสมัครสมาชิกผ่านระบบอีเมลในกรณีสมัครสมาชิกโดยอัตโนมัติ

(๓) ผู้ดูแลระบบสามารถ เพิ่ม แก้ไข ลบข้อมูลสมาชิก และกลุ่มสมาชิก รวมทั้งดูรายละเอียดข้อมูลสมาชิกได้

(๔) ผู้ดูแลระบบสามารถอนุมัติสถานะการเป็นสมาชิก และกำหนดสิทธิ์การใช้งานของสมาชิก และจัดการข้อมูลตามระดับและกลุ่มสมาชิกได้

(๕) สมาชิกสามารถแจ้งให้ระบบสร้างรหัสผ่านใหม่ และส่งรหัสผ่านใหม่ไปยังอีเมลของสมาชิกได้โดยอัตโนมัติได้

(๖) ระบบสามารถส่งออกข้อมูล (Export) เช่น ข้อมูลสมาชิกที่ขอรับข้อมูลข่าวสาร, ข้อมูลสมาชิกที่มีผู้แจ้งลบ ข้อความไม่เหมาะสม หรือข้อมูลตามที่ สพพ. กำหนดโดยให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ ได้แก่ PDF, Excel หรือ CSV Text File เป็นอย่างน้อย

(๗) ระบบสามารถตรวจสอบรูปแบบของอีเมลได้

(๘) มีระบบยืนยันตัวตนว่าเป็นบุคคล (Captcha: รหัสยืนยัน)

๕.๑.๒๐ ระบบอีเมลอัตโนมัติ (Auto e-mail) โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถตอบรับการเป็นสมาชิกอัตโนมัติได้

(๒) สามารถแจ้งรหัสผ่านใหม่ให้กับสมาชิกที่แจ้งความประสงค์ได้

(๓) สามารถแจ้งยืนยันการแก้ไขข้อมูลสมาชิกได้

๕.๑.๒๑ ระบบรับจดหมายข่าว (Newsletter Subscription) โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ผู้ใช้สามารถเข้ามาลงทะเบียนสมาชิก เพื่อใช้ในการเลือกรับข่าวสารแต่ละประเภท รวมทั้งสามารถยกเลิกการรับข่าวสารได้โดยอัตโนมัติ

(๒) ผู้ดูแลระบบสามารถสร้าง แก้ไข ลบกลุ่มข่าว โดยสามารถสร้างกลุ่มข่าวได้ ไม่จำกัดจำนวน และสามารถกำหนดการส่งข่าวให้กับผู้ใช้แต่ละรายได้

๕.๑.๒๒ ระบบบริหารจัดการคำถามที่พบบ่อย (Frequently Asked Questions: FAQ) โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ เรียงลำดับ หมวดหมู่คำถาม และคำถาม-คำตอบได้

(๒) สามารถทำการซ่อนคำถามได้ โดยคำถามที่ถูกซ่อนจะไม่ถูกแสดงให้เห็นที่หน้า

แสดงรายการคำถาม

(๓) สามารถค้นหาได้ตามหมวดหมู่ หัวข้อ เนื้อหา และเงื่อนไขอื่นตามที่กำหนด

(๔) สามารถกำหนดตำแหน่งให้คำถามที่เป็นคำถามเด่นแสดงบนสุดได้

(๕) สามารถจัดเตรียมรูปแบบการพิมพ์เฉพาะ Content ในการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ (Printer Friendly) รวมทั้งต้องสามารถแสดงหน้าตัวอย่างก่อนพิมพ์ (Preview) ได้

๕.๑.๒๓ ระบบบริหารจัดการถาม-ตอบ (Q&A) ที่สามารถตั้งคำถามจากหน้าเว็บไซต์ โดยไม่ต้องสมัครสมาชิก โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบสามารถสร้าง แก้ไข ลบ จัดลำดับ ของกลุ่มคำถาม และคำถามได้

(๒) ผู้ดูแลระบบสามารถอนุมัติคำถามก่อนแสดงในหน้าเว็บไซต์ได้

(๓) ผู้ใช้งานต้องเป็นสมาชิก และต้อง Login เข้าสู่ระบบก่อนจึงสามารถเข้าใช้งาน

ระบบได้

(๔) ผู้ใช้งานสามารถสร้างคำถาม แก้ไข ตอบคำถาม แจ้งลบได้

(๕) สามารถค้นหาได้ตามหัวข้อคำถาม

(๖) สามารถจัดเตรียมรูปแบบการพิมพ์เฉพาะ Content ในการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ (Printer Friendly) รวมทั้งต้องสามารถแสดงหน้าตัวอย่างก่อนพิมพ์ (Preview) ได้

๕.๑.๒๔ ระบบห้องแสดงภาพ (Photo Gallery) โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ หมวดหมู่รูปภาพได้

(๒) สามารถเพิ่ม แก้ไข ลบ รูปภาพได้

(๓) สามารถใส่ ชื่อภาพ คำอธิบายหรือรายละเอียดภาพได้

(๔) สามารถแสดงรูปภาพตามหมวดหมู่ที่กำหนด พร้อมชื่อ นามสกุลไฟล์ ขนาดภาพ และคำอธิบายภาพได้

(๕) สามารถเลือกแสดงภาพแบบ Slide Show ได้

(๖) สามารถ Upload โดยระบบจะทำการสร้าง Thumbnail รูปอัตโนมัติ

(๗) รองรับไฟล์รูปภาพได้หลายนามสกุล ได้แก่ gif, jpg และ png เป็นอย่างน้อย

(๘) สามารถกำหนดจำนวนภาพในการแสดงผลต่อหน้า พร้อมทั้ง มีข้อความแสดง

คำอธิบายรูปภาพ (Tool Tips) ได้

(๙) สามารถกำหนดขนาดไฟล์ภาพ (File Size) ที่ Upload รวมทั้ง สามารถ Upload ภาพผ่าน Web Browser ได้ทั้งแบบครั้งละ ๑ ภาพ และมากกว่าได้

๕.๑.๒๕ ระบบจัดการสื่อมัลติมีเดีย (Multimedia) โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ หมวดหมู่มัลติมีเดียได้

(๒) สามารถเพิ่ม แก้ไข ลบ ไฟล์สื่อมัลติมีเดียได้

(๓) สามารถเลือกหมวดหมู่ที่จะนำมาแสดงได้

(๔) สามารถตั้งค่าการแสดงผลสื่อมัลติมีเดีย ได้แก่ ขนาด

(๖) สามารถกำหนดจำนวนสื่อมัลติมีเดียในการแสดงผลต่อหน้าได้

(๗) สามารถกำหนดขนาดไฟล์สูงสุด (File size) ที่ Upload ผ่าน Web Browser ได้

(๘) สามารถกำหนดรูปแบบการแสดงผลสื่อ ได้แก่ แสดงอัตโนมัติ หรือแสดงสื่อด้วย

ตนเองได้

(๙) สามารถรองรับการใส่ภาพนิ่งที่แสดงก่อนเริ่มสื่อมัลติมีเดียได้

(๑๐) สามารถรองรับไฟล์สื่อมัลติมีเดียได้หลายนามสกุล ได้แก่ mp๓, mp๔, avi, flv, wma, wmv, mpeg, mpeg๔ ได้เป็นอย่างน้อย

(๑๑) สามารถดึงการแสดงผลจากเว็บไซต์ YouTube มาแสดงได้

๕.๑.๒๖ ระบบการสร้าง Site Map โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถสร้างแผนผังเว็บไซต์ (Site Map) ได้ โดยอัตโนมัติ

(๒) สามารถแสดงผลได้ ไม่น้อยกว่า ๓ ระดับ

(๓) สามารถกำหนดรูปแบบการแสดงผล ที่สามารถดูแล้วเข้าใจโครงสร้างของเว็บไซต์ ทั้งหมด มีการจัดหมวดหมู่อย่างชัดเจน และผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงหน้าเว็บเพจได้โดยง่าย

๕.๑.๒๗ ระบบโครงสร้างหน่วยงาน (Organization Chart) โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ เรียงลำดับ หน่วยงานหลักได้

(๒) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ ย้าย เรียงลำดับ หน่วยงานย่อยได้

(๓) สามารถเพิ่ม แก้ไข ลบ เรียงลำดับ บุคลากรได้

(๔) สามารถบริหารจัดการความสัมพันธ์ของบุคลากรหรือหน่วยงาน ได้

(๕) สามารถเลือกข้อมูล และกำหนดรูปแบบ ได้แก่ Chart, Tree ที่จะใช้ในการแสดง แผนผังโครงสร้างได้โดยอัตโนมัติ

(๖) สามารถตั้งค่าการแสดงผลของโครงสร้างองค์กรได้

(๗) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข จัดเรียงกลุ่มข้อมูลโครงสร้างองค์กรได้ ไม่น้อยกว่าเมนู ดังนี้ คณะกรรมการ, คณะผู้บริหาร, คณะอนุกรรมการ, ผู้บริหารสูงสุด (CIO/CFO) เป็นต้น

(๘) สามารถ Upload รูปภาพประกอบข้อมูลโครงสร้างองค์กรได้
(๙) สามารถเพิ่มข้อมูลส่วนตัว, ข้อมูลตำแหน่งได้
(๑๐) สามารถเพิ่มข้อมูลการศึกษาได้
(๑๑) สามารถเพิ่มข้อมูลตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบันได้
(๑๒) สามารถเพิ่มข้อมูลประวัติการทำงานได้
(๑๓) สามารถกำหนดสถานะเปิด/ปิด ของข้อมูลโครงสร้างองค์กรได้
(๑๔) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขรายละเอียดของหน่วยงานได้เช่น รายละเอียดการติดต่อ
ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ E-mail สถานที่ตั้ง แผนที่ และรูปภาพสถานที่ เป็นต้น
(๑๕) ระบบสามารถสร้างแผนผังโครงสร้างหน่วยงาน หรือบุคลากรได้จากฐานข้อมูล
ของ องค์กรโดยอัตโนมัติ

๕.๑.๒๘ ระบบข้อมูลติดต่อหน่วยงาน (Contact) เพื่อใส่รายละเอียดการติดต่อหน่วยงาน โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถแสดงผลข้อมูลรายละเอียด และตำแหน่งของหน่วยงานบนแผนที่
Google Map ได้

(๒) ผู้ดูแลระบบสามารถ เพิ่ม แก้ไข ลบรายละเอียดของหน่วยงาน ได้แก่ ชื่อ
หน่วยงาน สถานที่ตั้ง หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร อีเมล พิกัด Latitude และ Longitude เป็นต้น

(๓) ระบบสามารถสืบค้นข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด ได้แก่ ชื่อหน่วยงานภายใน ได้

(๔) ระบบสามารถรับเรื่องร้องเรียนได้

(๕) ระบบสามารถแสดงผลข้อมูลสรุปสถิติเรื่องร้องเรียนได้ ในรูปแบบ PDF, Excel
หรือ CSV Text File

๕.๑.๒๙ ระบบบริหารจัดการห้องสนทนา (Web board) ที่สามารถบริหารจัดการห้องสนทนาและ
กระทู้ต่างๆ ได้ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) มีระบบกำหนดสิทธิผู้ใช้ (Authentication) และตรวจสอบ User Login ของผู้
เข้าไปตอบคำถาม เพื่อป้องกันการแอบอ้างในการตอบคำถาม

(๒) สามารถกำหนดสิทธิในการใช้งานเว็บบอร์ดได้

(๓) สามารถจัดการข้อมูล คำไม่สุภาพ ข้อความโฆษณา ข้อความที่ไม่เกี่ยวข้องกับ
กิจกรรมที่เป็นบริการเพื่อตรวจสอบก่อนบันทึกลงฐานข้อมูลได้

(๔) สามารถรองรับการแนบไฟล์ได้หลายรูปแบบของเอกสารแนบ (File Upload)
ได้แก่ doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, pdf, zip, rar, jpg, png และ gif ได้เป็นอย่างน้อย

(๕) สามารถกำหนดจำนวนคำถามและแบ่งหน้าข้อมูลที่จะแสดง

(๖) สามารถจัดหมวดหมู่ประเภทของคำถาม

๕.๑.๓๐ ระบบดึง และกระจายข่าว (RSS Feed) พร้อมระบบจัดการข้อมูล โดยมีรายละเอียด
ดังนี้

(๑) สามารถกระจายข้อมูลข่าวสารผ่านระบบ RSS ในรูปแบบ XML ได้

(๒) สามารถรับข่าวสารจากเว็บไซต์อื่น ผ่านระบบ RSS ในรูปแบบ XML ได้

(๓) ระบบบริการ RSS จะต้องสามารถดึงข้อมูลและแชร์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ได้อัตโนมัติ

(๔) ผู้ดูแลระบบสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข แสดง/ซ่อน หมวดหมู่ได้

๕.๑.๓๑ ระบบบริหารจัดการเมนูเกี่ยวกับเรา โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถตั้งค่าการแสดงผลของข้อมูลเกี่ยวกับเราได้

(๒) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข จัดเรียงข้อมูลเกี่ยวกับเราได้ ไม่น้อยกว่าเมนู ดังนี้ ความ เป็นมา, วิสัยทัศน์, ยุทธศาสตร์, รายงานประจำปี, ทิศทางนโยบายขององค์กร, ข้อมูล สฟพ. เป็นต้น

(๓) สามารถเพิ่มข้อมูลรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับเราในรูปแบบ Text Editor ได้

(๔) สามารถ Upload ข้อมูลอัลบั้มภาพข้อมูลเกี่ยวกับเราได้

(๕) สามารถเพิ่มข้อมูลวิดีโอข้อมูลเกี่ยวกับเราได้ในรูปแบบ ลิงค์ YouTube ได้

(๖) สามารถแนบไฟล์เอกสารข้อมูลเกี่ยวกับเราได้

(๗) สามารถเพิ่มข้อมูลรองรับการค้นหาของ Search Engine ได้

(๘) สามารถกำหนดสถานะเปิด/ปิด ของข้อมูลเกี่ยวกับเราได้

๕.๑.๓๒ ระบบบริหารจัดการเมนูแผนงานที่สำคัญ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถตั้งค่าการแสดงผลของแผนงานที่สำคัญได้

(๒) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข จัดเรียงกลุ่มแผนงานที่สำคัญได้ ไม่น้อยกว่าเมนู ดังนี้ แผนปฏิบัติงานประจำปี, แผนตรวจสอบภายใน, แผนบริหารความเสี่ยง, แผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน, แผน เทคโนโลยีสารสนเทศ, แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย, แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต, รายงานการควบคุมภายใน, รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ, คำรับรองการปฏิบัติงานและตัวชี้วัด เป็นต้น

(๓) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข จัดเรียงแผนงานที่สำคัญได้ ไม่น้อยกว่าเมนู ดังนี้ แผนปฏิบัติงานประจำปี, แผนตรวจสอบภายใน, แผนบริหารความเสี่ยง, แผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน, แผนเทคโนโลยีสารสนเทศ, แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย, แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต, รายงานการควบคุมภายใน, รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ, คำรับรองการปฏิบัติงานและตัวชี้วัด เป็นต้น

(๔) สามารถแนบไฟล์เอกสารแผนงานที่สำคัญได้

(๕) สามารถกำหนดวันที่สร้างในการแสดงผลได้


(๖) สามารถกำหนดวันเริ่มต้น-สิ้นสุดในการแสดงผลได้

(๗) สามารถกำหนดสถานะเปิด/ปิด การแสดงผลแผนงานที่สำคัญได้

๕.๑.๓๓ ระบบบริหารจัดการการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (OIT)


(๑) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข จัดเรียงข้อมูลแผนการดำเนินงานได้ ไม่น้อยกว่าเมนู ดังนี้

 ข้อมูลพื้นฐาน

 ประชาสัมพันธ์

 แผนการดำเนินงาน

 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี


 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

 คู่มือการปฏิบัติงาน



 มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต


 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

 ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

 หรือตามที่ สฟพ. ร้องขอ

(๒) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ กลุ่มของข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสได้
(๓) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ กลุ่มหัวข้อย่อยของข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลและความ
โปร่งใสได้

(๔) สามารถจัดเรียงกลุ่ม กลุ่มย่อย และหัวข้อได้
(๕) ระบบจัดการหัวข้อ สามารถใส่ลิงก์, ไฟล์ หรือ Social Media อย่างใดอย่างหนึ่งได้
 ลิงก์ สามารถกำหนดเปิดหน้าต่างใหม่หรือใช้หน้าต่างเดิมได้
 ไฟล์ สามารถ Upload ได้แบบ single file รองรับไฟล์ .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip และ .rar ได้ และรองรับการ Upload ไฟล์รูปภาพ .jpg, .png และ .gif ได้ และขนาดไฟล์ไม่เกิน ๑๐MB

 Social Media สามารถใส่ URL ของ Social Media เพื่อเชื่อมโยงไปยัง Facebook/ YouTube ได้

(๖) สามารถกำหนดสถานะการใช้งาน เปิด/ปิด การแสดงผลของข้อมูลการเปิดเผย
ข้อมูลและความโปร่งใสได้

(๗) สามารถกำหนดช่วงวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดในการเผยแพร่ข้อมูลได้
๕.๑.๓๔ ระบบบริหารจัดการเมนูสื่อสารองค์กร โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้
(๑) สามารถตั้งค่าอีเมลในการกำหนดอีเมลในการติดต่อหน้าเว็บไซต์
(๒) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข จัดเรียงข้อมูลกลุ่มสื่อสารองค์กรได้
(๓) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข จัดเรียงข้อมูลกลุ่มย่อยสื่อสารองค์กรได้
(๔) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข จัดเรียงข้อมูลสื่อสารองค์กรได้
(๕) สามารถ Upload รูปภาพประกอบสื่อสารองค์กรได้
(๖) สามารถเพิ่มข้อมูลรายละเอียดสื่อสารองค์กรในรูปแบบ Text Editor ได้
(๗) สามารถ Upload ข้อมูลอัลบั้มภาพสื่อสารองค์กรได้
(๘) สามารถเพิ่มข้อมูลวิดีโอสื่อสารองค์กรได้ ในรูปแบบ ลิงก์ YouTube และ

Upload ไฟล์
(๙) สามารถแนบไฟล์เอกสารข้อมูลสื่อสารองค์กรได้
(๑๐) สามารถเพิ่มข้อมูลรองรับการค้นหาของ Search Engine ได้
(๑๑) สามารถกำหนดวันที่สร้างในการแสดงผลได้
(๑๒) สามารถกำหนดวันเริ่มต้น-สิ้นสุดในการแสดงผลได้
(๑๓) สามารถกำหนดสถานะ เปิด/ปิด การแสดงผลข้อมูลเกี่ยวกับองค์กรได้
๕.๑.๓๕ ระบบบริหารจัดการเมนูจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้
(๑) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข จัดเรียงข้อมูลกลุ่มจัดซื้อจัดจ้างได้
(๒) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข จัดเรียงข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างได้
(๓) สามารถ Upload รูปภาพประกอบข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างได้
(๔) สามารถเพิ่มข้อมูลรายละเอียดข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างในรูปแบบ Text Editor ได้
(๕) สามารถเพิ่มข้อมูลรองรับการค้นหาของ Search Engine ได้

- (๖) สามารถกำหนดวันที่สร้างในการแสดงผลได้
 - (๗) สามารถกำหนดวันเริ่มต้น-สิ้นสุดในการแสดงผลได้
 - (๘) สามารถกำหนดสถานะ เปิด/ปิด การแสดงผลข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างได้
- ๕.๑.๓๖ ระบบบริหารจัดการเมนูประเทศ-โครงการ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้
- (๑) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข จัดเรียงข้อมูลประเทศสำหรับโครงการต่างๆ ได้
 - (๒) สามารถ Upload รูปภาพประกอบประเทศได้
 - (๓) สามารถกำหนดสถานะเปิด/ปิด การแสดงผลประเทศได้
 - (๔) สามารถแนบไฟล์เอกสารข้อมูลประเทศได้
 - (๕) สามารถเพิ่มข้อมูลรองรับการค้นหาของ Search Engine ได้
 - (๖) สามารถกำหนดวันที่สร้างในการแสดงผลได้
 - (๗) สามารถกำหนดวันเริ่มต้น-สิ้นสุดในการแสดงผลได้
 - (๘) สามารถเพิ่มข้อมูลรายละเอียดข้อมูลโครงการในรูปแบบ Text Editor ได้
 - (๙) สามารถ Upload ข้อมูลอัลบั้มภาพ และข้อมูลโครงการได้
 - (๑๐) สามารถ Download ข้อมูลโครงการผ่าน Web Browser ได้
 - (๑๑) สามารถเพิ่มข้อมูลวิดีโอข้อมูลโครงการได้ ในรูปแบบ ลิงค์ YouTube และ

Upload ไฟล์

(๑๒) สามารถส่งออกข้อมูล (Export) เช่น ข้อมูลโครงการ และรายละเอียดของโครงการ เป็นต้น หรือข้อมูลตามที่ สพพ. กำหนด โดยให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ ได้แก่ PDF, Excel หรือ CSV Text File เป็นอย่างน้อย

(๑๓) ระบบมีแบบโครงร่าง (Template) สำเร็จรูปที่ใช้ในการแสดงข่าวหรือบทความให้ผู้ใช้งานสามารถเลือกได้ ไม่น้อยกว่า ๓ รูปแบบ และผู้ใช้งานสามารถจัดทำรูปแบบเพิ่มเติมได้

๕.๑.๓๗ ระบบบริหารจัดการเมนูภาพรวมความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลโครงการที่แล้วเสร็จ
- (๒) สามารถนำข้อมูล Data Visual
- (๓) Web Service API

๕.๑.๓๘ ระบบรับสมัครงาน เป็นระบบที่ทำงานผ่าน Web Browser ที่สามารถสนับสนุนกระบวนการทำงานของผู้ใช้งาน รวมทั้งใช้งานได้ง่าย โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) ผู้ดูแลระบบสามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไข ประกาศรับสมัครงาน และประกาศผลการรับสมัครงานได้
- (๒) ผู้ดูแลระบบสามารถ กำหนดสถานการณ์แสดงผล เปิด/ปิดได้
- (๓) ผู้ดูแลระบบสามารถ เรียกดูรายละเอียดจากการกรอกแต่ละรายการได้
- (๔) ผู้สมัครสามารถอ่านประกาศรับสมัครงาน และประกาศผลการรับสมัครงานได้
- (๕) ผู้สมัครสามารถกรอกใบสมัครจากแบบฟอร์มออนไลน์ได้
- (๖) ผู้สมัครสามารถส่งพิมพ์ใบสมัครที่กรอกได้

- (๗) ผู้ดูแลระบบสามารถอ่านข้อมูลผู้สมัครที่กรอกผ่านหน้าเว็บไซต์ได้
- (๘) ผู้ดูแลระบบสามารถ Download ข้อมูลผู้สมัครรายบุคคลในรูปแบบ PDF และ Excel ที่กรอกผ่านหน้าเว็บไซต์ได้
- (๙) ผู้ดูแลระบบสามารถ Download ข้อมูลสรุปจำนวนผู้สมัครทั้งหมดในรูปแบบ Excel ที่กรอกผ่านหน้าเว็บไซต์ได้

๕.๑.๓๙ ระบบจัดการประกาศผลการสมัครอบรม

- (๑) ผู้ดูแลระบบสามารถสร้าง แก้ไข ลบ ค้นหา ประกาศได้
- (๒) ผู้ดูแลระบบสามารถ Upload เอกสารแนบ ในรูปแบบ PDF ได้ และขนาดไฟล์ไม่เกิน ๑๐MB
- (๓) ผู้ดูแลระบบสามารถจัดการวันที่สร้างประกาศ และจัดการระยะเวลาเริ่มต้นสิ้นสุดการแสดงผลประกาศได้
- (๔) ผู้ดูแลระบบสามารถจัดการคำหรือกลุ่มคำเพื่อสนับสนุนการค้นหาของ Search Engine ได้
- (๕) ผู้ดูแลระบบสามารถตั้งค่าแจ้งเตือนการสมัครอบรมไปยังผู้ที่ได้รับมอบหมายได้ในรูปแบบอีเมล

๕.๑.๔๐ ระบบเก็บข้อมูลการกดยอมรับ Cookie

- (๑) ผู้ดูแลระบบสามารถอ่านข้อมูล IP Address, Token ได้
- (๒) ผู้ดูแลระบบสามารถดาวโหลดข้อมูลสรุปการเก็บข้อมูล IP Address, Token ได้
- (๓) ผู้ใช้งานเว็บไซต์สามารถกดยอมรับการเก็บ Cookie เว็บไซต์ได้

๕.๑.๔๑ ระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Library) ที่สามารถสนับสนุนกระบวนการทำงานของผู้ใช้งาน รวมทั้งใช้งานได้ง่าย โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) สามารถเพิ่ม แก้ไข และลบเนื้อหาของวารสารได้อย่างไม่จำกัด
- (๒) สามารถจัดเรียงลำดับของวารสารได้
- (๓) ระบบบันทึกประวัติการเพิ่มและแก้ไขเนื้อหา
- (๔) สามารถกำหนดสถานะ เปิด/ปิด การแสดงผลเนื้อหาเว็บไซต์ได้
- (๕) สามารถรองรับการ Upload ไฟล์แนบได้
- (๖) มีระบบสืบค้นวารสาร โดยมีช่องค้นหาและเงื่อนไขสำหรับการค้นหา
- (๗) สามารถส่งออกข้อมูลวารสารของ สพพ. ในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ PDF

๕.๑.๔๒ สามารถปรับขนาดตัวหนังสือได้อย่างน้อย ๓ ระดับ โดยเมื่อปรับขนาดตัวหนังสือแล้วจะไม่กระทบกับ Layout ที่ออกแบบไว้

๕.๑.๔๓ ระบบสืบค้นข้อมูล (Search) โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) สามารถสืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และตัวเลขได้
- (๒) สามารถค้นหาโดยตรงในลักษณะ Simple Search จากหัวข้อ เนื้อหาและข้อมูลข่าวสารที่มีทั้งหมด
- (๓) สามารถค้นหาโดยกำหนดเงื่อนไขในลักษณะ Advance Search จากหัวข้อ เนื้อหาและข้อมูลข่าวสารที่มีทั้งหมด

๕.๑.๔๔ ระบบสถิติการใช้งานเว็บไซต์ ทั้งแบบรายชั่วโมง รายวัน รายเดือน และรายปี โดยสามารถแสดงสถิติต่างๆ ได้อย่างน้อย ดังนี้

(๑) สรุปสถิติแสดงจำนวนและเปรียบเทียบเป็นร้อยละ โดยมีข้อมูลแสดงจำนวนอย่างน้อย ดังนี้ Sessions, Return IPs, Visitors, New Visitors, Return Visitor

๕.๑.๔๕ ระบบรายงาน System Logs เพื่อใช้ในการตรวจสอบการกระทำต่างๆ ที่เกิดขึ้นใน เว็บไซต์แต่ละช่วงเวลา โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถดูรายการความเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นในแต่ละหน้า Web Page (สร้าง แก้ไข ลบ) ได้แก่ ผู้ใช้งาน วัน เวลา รวมทั้งรายละเอียดการดำเนินการได้

(๒) สามารถดูการเข้าใช้งานในแต่ละโมดูลได้

(๓) สามารถรายงานผลสถิติผู้เข้าใช้งานระบบตามที่ สพพ. กำหนดได้

(๔) สามารถเลือกตรวจสอบการเข้าใช้งาน และแสดงผลรายงานได้ตามเงื่อนไขที่

กำหนด

๕.๑.๔๖ ระบบการกำหนดสิทธิผู้ใช้งานระบบ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดสิทธิของผู้เข้าใช้งานได้อย่างน้อย ๓ ระดับ

(๒) สามารถกำหนดให้มีผู้ดูแลเว็บไซต์ได้หลายคน โดยสามารถแบ่งสิทธิการดูแล

ระบบได้

(๓) สามารถกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล หรือกลุ่มข้อมูลได้

(๔) สามารถกำหนดผู้ดูแลข้อมูลในแต่ละส่วนได้ โดยผู้ดูแลข้อมูลแต่ละคนก็จะเห็น

เฉพาะเนื้อหาในส่วนที่ตนดูแลเท่านั้น

(๕) ผู้ดูแลข้อมูลสามารถทำการตรวจสอบ และอนุมัติข้อมูลที่ผู้ใช้งานเพิ่ม หรือ ปรับปรุง ก่อนนำขึ้นสู่เว็บไซต์ได้

(๖) สามารถบริหารจัดการผู้ใช้งานในแต่ละโมดูลได้

(๗) สามารถเรียกดูสถิติการใช้งาน สถิติการเข้าเว็บ และการค้นหาได้

๕.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Application) INTRANET

ออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Application) ภายในที่เป็น Web-based Application ที่สนับสนุนการดำเนินงานของ สพพ. ตามที่กำหนด จำนวน ๖ ระบบ ดังนี้

๕.๒.๑ ระบบบริหารจัดการเอกสาร สพพ. โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) เพิ่มหมวดหมู่เอกสารได้

(๒) สามารถแนบรูปไอคอนสำหรับหมวดหมู่เอกสารได้

(๓) เพิ่มเอกสารเป็นหัวข้อและแนบไฟล์และเลือกหมวดหมู่ให้เอกสารได้

(๔) สามารถแนบรูปไอคอนสำหรับเอกสารนั้นๆ ได้

(๕) สามารถเรียงลำดับการแสดงผลของเอกสารได้

(๖) การกำหนดการเปิด - ปิดการแสดงผลของเอกสารนั้นๆ ได้

(๗) สามารถกำหนดวันที่แสดงผลของเอกสารได้

(๘) สามารถลบข้อมูลเดิมที่เคยเพิ่มเข้าไปยังระบบได้

(๙) ไฟล์แนบไม่จำกัดนามสกุล ขึ้นอยู่กับการรองรับของ Server ที่ใช้งาน ณ ปัจจุบัน

๕.๒.๒ ระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) เป็นระบบฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ (Relational Database Management System : RDBMS) และโปรแกรมแบบ Web-based Application ที่สามารถแสดงผล แก้ไข เพิ่มเติมข้อมูลทาง Web Browser ได้

(๒) ผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งานสามารถกำหนดโครงสร้างในการเก็บเอกสาร เสมือนการจัดเก็บภายในสำนักงานจริงด้วยวิธีจำลองโครงสร้างการจัดเก็บและปรับปรุงโครงสร้างรูปแบบการจัดเก็บเอกสาร ได้อย่างไม่จำกัด

(๓) สามารถจัดเก็บข้อมูลได้หลากหลายรูปแบบ โดยต้องรองรับรูปแบบไฟล์ได้ ได้แก่ .doc .docx .xls .xlsx .ppt .pdf .JPEG .GIF .MP๔ .MP๓ .AVI ได้เป็นอย่างน้อย

(๔) สามารถนำเอกสารหรือไฟล์เข้าฐานข้อมูลได้โดยการแนบไฟล์เอกสาร จากคอมพิวเตอร์ การนำเข้าจากระบบสแกน การ Browse โดยใช้งานผ่าน Web Browser

(๕) สามารถกำหนดชื่อเรื่อง รายละเอียดและหมวดหมู่ของเอกสาร และกำหนด คำสำคัญในการสืบค้นเอกสาร

(๖) สามารถค้นหาข้อความตาม Keyword ภาษาไทยและภาษาอังกฤษหรือ ข้อความ ที่อยู่ในระบบฐานข้อมูล

(๗) สามารถกำหนดกลุ่มผู้เข้าถึงข้อมูลประเภทต่างๆ ในโครงสร้างและความสำคัญของ เอกสาร ในการให้สิทธิเรียกดูข้อมูล การดาวน์โหลด

(๘) สามารถสร้าง URL ของเอกสาร เพื่อให้หน้า URL ไปแนบกับระบบ e-mail หรือ Website ได้

(๙) มีระบบการบันทึกรายละเอียดของผู้เข้าใช้ ได้แก่ IP Address, วัน เวลา, ชื่อ ผู้ใช้งาน เป็นต้น

(๑๐) มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบการจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดผู้ใช้งาน เจ้าของเอกสาร หน่วยงาน ระดับสิทธิ์ และสิทธิในการทำงานของแต่ละบุคคลได้ รวมทั้ง สามารถกำหนดได้ว่าเป็นเอกสารส่วนกลาง เอกสารเฉพาะหน่วยงาน เอกสารโครงการ และเอกสารส่วนตัว และ หน่วยงานเจ้าของเอกสารสามารถกำหนดสิทธิเพื่อให้หน่วยงานอื่นเรียกดูเอกสารที่อนุญาตให้ใช้ร่วมกันได้

๕.๒.๓ ระบบปฏิทินนัดหมาย โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) สามารถกำหนดเป็น ปฏิทินส่วนบุคคล ปฏิทินกลุ่ม และปฏิทินหน่วยงาน

(๒) ผู้ใช้งานสามารถลงรายละเอียดในปฏิทินนัดหมายผ่าน Web Browser

(๓) สามารถแสดงผลในรูปแบบปฏิทิน โดยผู้ใช้สามารถเลือกมุมมองเป็น วัน เป็นต้น

(๔) มีแบบฟอร์มสำหรับกรอกรายการข้อมูล ในปฏิทินนัดหมาย อย่างน้อย ต้อง ประกอบด้วยชื่อกิจกรรมวันที่และเวลานัดหมายทั้งเริ่มต้นและสิ้นสุดสถานที่ชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมและสามารถ เชิญผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ Share ลบ แก้ไข เพิ่มเติมข้อมูลได้

(๕) มีการแจ้งเตือนเมื่อใกล้ถึงกำหนดเวลา

๕.๒.๔ ระบบบริหารจัดการห้องสนทนา (Web board) ที่สามารถบริหารจัดการห้องสนทนาและกระทู้ต่างๆ ได้ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) มีระบบกำหนดสิทธิผู้ใช้ (Authentication) และตรวจสอบ User Login ของผู้เข้าไปตอบคำถาม เพื่อป้องกันการแอบอ้างในการตอบคำถาม

(๒) สามารถกำหนดสิทธิในการใช้งานเว็บบอร์ดได้

(๓) สามารถจัดการข้อมูล คำไม่สุภาพ ข้อความโฆษณา ข้อความที่ไม่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่เป็นบริการเพื่อตรวจสอบก่อนบันทึกลงฐานข้อมูลได้

(๔) สามารถรองรับการแนบไฟล์ได้หลายรูปแบบของเอกสารแนบ (File Upload) ได้แก่ doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, pdf, zip, rar, jpg, png และ gif ได้เป็นอย่างน้อย

(๕) สามารถกำหนดจำนวนคำถามและแบ่งหน้าข้อมูลที่将会แสดง

(๖) สามารถจัดหมวดหมู่ประเภทของคำถาม

๕.๒.๕ ระบบดึง และกระจายข่าว (RSS Feed) พร้อมระบบจัดการข้อมูล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) สามารถกระจายข้อมูลข่าวสารผ่านระบบ RSS ในรูปแบบ XML ได้

(๒) สามารถรับข่าวสารจากเว็บไซต์อื่น ผ่านระบบ RSS ในรูปแบบ XML ได้

(๓) ระบบบริการ RSS จะต้องสามารถดึงข้อมูลและแชร์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ได้อัตโนมัติ

(๔) ผู้ดูแลระบบสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข แสดง/ซ่อน หมวดหมู่ได้

๕.๒.๖ ระบบ Personal Web Portal โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ระบบจะต้องรองรับการยืนยันตัวตน (Authentication) สำหรับการเข้าใช้งานของผู้ใช้งานในลักษณะของ Single Sign On โดยรองรับการเชื่อมต่อกับระบบยืนยันตัวตนด้วย Microsoft Active Directory (AD) หรือ LDAP ของ สพพ.

(๒) สามารถเชื่อมต่อกับระบบ E-Meeting

(๓) สามารถเชื่อมต่อกับระบบเว็บไซต์

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. การชำระเงินและส่งมอบงาน

กำหนดเวลาการส่งมอบงานและผลงานที่จะต้องส่งมอบให้เป็นที่ไปตามงวด ดังนี้








๗.๑ งวดที่ ๑ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยค่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินการจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนสมบูรณ์และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ ซึ่งผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานในรูปแบบของเอกสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด และบันทึกข้อมูลลงใน Flash Drive จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด ดังนี้

(๑) แผนการดำเนินงาน (Project Planning) ในรูปแบบ Gantt Chart โดยแสดงขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานพร้อมวันเริ่มต้นถึงสิ้นสุดและผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน

(๒) เอกสารการวิเคราะห์เว็บไซต์ สพพ. ในปัจจุบัน ที่นำเสนอข้อดี ข้อเสีย ข้อเสนอแนะ และการเปรียบเทียบรูปแบบเว็บไซต์ สพพ. ปัจจุบันกับเว็บไซต์ สพพ. ที่จะพัฒนาใหม่ให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เวอร์ชัน ๒.๐

(ก) เอกสารการวิเคราะห์และสรุปความต้องการ (Requirement Specification)

(ข) เอกสารการวิเคราะห์และออกแบบระบบ (Design Specification) โดยแสดงแนวคิด (Concept) และการทำงานของเว็บไซต์และระบบ ประกอบด้วย

-  รายละเอียดข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่มีในระบบ
-  สถาปัตยกรรมการทำงานในภาพรวมของระบบ (System Architecture Design)
-  การออกแบบสถาปัตยกรรมแอปพลิเคชัน (Application Architecture Design)
-  การออกแบบฐานข้อมูล (Database Design)
-  การออกแบบส่วนที่ติดต่อกับผู้ใช้ ได้แก่ Input และ output (Input/output Design)
-  การออกแบบส่วนติดต่อระหว่างผู้ใช้กับระบบ (User Interface Design)
-  รายงานสรุปการรับฟังความคิดเห็นผู้ใช้งาน

๗.๒ งวดที่ ๒ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินการจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนสมบูรณ์และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ ซึ่งผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานในรูปแบบของเอกสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด และบันทึกข้อมูลลงใน Flash Drive จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด ดังนี้

(๑) จัดประชุมนำเสนอระบบต้นแบบ (Prototype) และรับฟังความคิดเห็น ปัญหา ข้อเสนอแนะสำหรับผู้ใช้งานและผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ครั้ง

(๒) ส่งมอบเอกสารสรุปการรับฟังความคิดเห็น ปัญหา ข้อเสนอแนะสำหรับผู้ใช้งาน และผู้บริหาร

(๓) ส่งมอบระบบต้นแบบ (Prototype) และเอกสารตัวอย่างหน้าจอทั้งเว็บไซต์หลัก และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Application) INTRANET

๗.๓ งวดที่ ๓ ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินการจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนสมบูรณ์และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ ซึ่งผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานในรูปแบบของเอกสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด และบันทึกข้อมูลลงใน Flash Drive จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด ดังนี้

(๑) ติดตั้งระบบให้พร้อมใช้งานบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายตามที่ สพพ. จัดเตรียมไว้ให้

(๒) เอกสารการติดตั้งและตั้งค่าระบบ (Installation Manual) โดยละเอียด

(๓) แผนการทดสอบระบบ (Testing Plan)

(๔) เอกสารการทดสอบระบบ (System Testing) พร้อมเอกสารรายงานสรุปผล

๗.๔ งวดที่ ๔ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของวงเงินการจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนสมบูรณ์และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ ซึ่งผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานในรูปแบบของเอกสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด และบันทึกข้อมูลลงใน Flash Drive จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด ดังนี้

(๑) รายงานผลการศึกษาวิเคราะห์ออกแบบระบบงาน โครงสร้างฐานข้อมูลฉบับสมบูรณ์

(๒) รายงานสรุปผลการฝึกอบรมการใช้งานระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ตามข้อ ๘

(๓) เอกสารคู่มือ ได้แก่



คู่มือสำหรับผู้ใช้งานระบบ



คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- การติดตั้งระบบ

- การ Backup และ Recovery ระบบ

- การ Configuration ระบบ

- การดูแลเว็บไซต์



คู่มือการติดตั้งและกู้คืนระบบ

(๔) แผนการบำรุงรักษาระบบ ในช่วงระยะเวลาที่กำหนด

(๕) เอกสารแผนสำรองฉุกเฉินของระบบ

(๖) ส่งมอบระบบงาน ระบบฐานข้อมูลที่พัฒนาแล้วเสร็จ พร้อม Source Code ที่เสร็จสมบูรณ์

ประกอบคำอธิบายทั้งหมด

๘. การฝึกอบรม

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนการฝึกอบรมและรายละเอียดในการฝึกอบรมในข้อ ๗.๔ ให้ สพพ. เห็นชอบก่อนจัดฝึกอบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนรายละเอียด เช่น อาจเพิ่มหรือปรับจำนวนผู้เข้าอบรม ให้เหมาะสมกับเนื้อหาและความจำเป็นของเนื้อหา เป็นต้น ตลอดจนเนื้อหาและระยะเวลาอบรมในแต่ละหลักสูตรตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องบันทึกภาพการเรียนการสอน ทุกหลักสูตรและส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างในรูปแบบ Flash Drive พร้อมเอกสารการฝึกอบรม

๘.๒ ผู้รับจ้างต้องฝึกอบรมการใช้งานระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ให้เจ้าหน้าที่ในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และระบบสารสนเทศ (Application) จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่

(๑) หลักสูตรผู้ดูแลระบบเว็บไซต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน รายละเอียดหลักสูตรอย่างน้อย ดังต่อไปนี้



การติดตั้งระบบ



การ Backup และ Recovery ระบบ



การ Configuration ระบบ



การดูแลระบบเว็บไซต์

(๒) หลักสูตรผู้ใช้งานระบบเว็บไซต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน รายละเอียดหลักสูตรอย่างน้อย ดังต่อไปนี้



การเข้าใช้งานเว็บไซต์



ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์

๘.๓ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทั้งหมด ได้แก่ วิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกสารประกอบการฝึกอบรม ตลอดจนอุปกรณ์และสื่อต่างๆ และต้องมีการประเมินผลการฝึกอบรม พร้อมรายงานสรุปการฝึกอบรม ทั้งนี้ จำนวนผู้เข้ารับการอบรมสามารถน้อยกว่าจำนวนที่ระบุในข้อ ๘.๒ ได้ ในกรณีที่ สพพ. ไม่สามารถหาบุคลากรมาเข้ารับการอบรมได้ตามจำนวน

๙. การติดตั้งและการทดสอบระบบ

๙.๑ ผู้รับจ้างต้องทดสอบ ติดตั้งระบบที่ปรับปรุงแก้ไขอย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๙.๒ การทดสอบการทำงานของระบบร่วมกันระหว่างผู้รับจ้างและ สพพ. เมื่อทดสอบร่วมกับ สพพ. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบที่ปรับปรุงแก้ไข ทดสอบการทำงานของระบบ และเครือข่ายให้สามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๙.๓ ในกรณีผลการทดสอบการทำงานของระบบยังไม่สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ผู้รับจ้างจะต้องทำการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การทดสอบผ่านเงื่อนไขตามข้อกำหนดดังกล่าว

๙.๔ ในระหว่างที่ทำการทดสอบระบบ หากอุปกรณ์ในของ สพพ. ได้รับความเสียหายระหว่างการทดสอบ และส่งผลให้เกิดข้อบกพร่องของระบบคอมพิวเตอร์ ได้รับความเสียหายที่เกิดขึ้นระหว่างการทดสอบนั้นเกิดจากความบกพร่องของบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องทำการซ่อมแซม แก้ไข หรือเปลี่ยนแทน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จาก สพพ.

๑๐. การรับประกัน

๑๐.๑ ผู้รับจ้างจะต้องติดตาม ประเมินผลการใช้งาน เมื่อเริ่มใช้งานระบบฯ รวมทั้ง บำรุงรักษาและรับประกันระบบฯ ที่ส่งมอบแก่ สพพ. ตลอดจนจะต้องรับผิดชอบดูแลแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระบบฯ รวมทั้งปรับแต่งระบบฯ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานที่ส่งมอบแก่ สพพ. เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบงานงวดสุดท้ายกรณีเกิดปัญหาหรือข้อขัดข้องทางระบบผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลและบำรุงรักษาระบบเข้ามาดำเนินการแก้ไข ภายใน ๒๔ ชั่วโมง และให้แล้วเสร็จโดยเร็วที่สุดภายใน ๗๒ ชั่วโมง นับจากที่ได้รับแจ้งจาก สพพ. โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างดำเนินการได้ล่าช้ากว่าเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ สพพ. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาจ้างตามสัญญา โดยเศษของวันจะนับเป็นหนึ่งวันไปจนถึงวันที่ผู้รับจ้างแก้ไขระบบงานให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

๑๐.๓ ผู้รับจ้างต้องรับประกันการใช้งานระบบงานเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ดำเนินการติดตั้งและส่งมอบระบบ และ สพพ. หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับและตกลงรับมอบงานทั้งหมด โดยถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาระบบงานให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ และจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เมื่อผู้ใช้ไม่สามารถใช้งานได้ เพื่อให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมตามข้อกำหนดและขอบเขตของงานดังกล่าว ทั้งนี้ รวมถึงการพัฒนาหรือการปรับเปลี่ยนแก้ไขรายละเอียดของระบบตามที่ สพพ. กำหนด ซึ่งคิดเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาของผู้รับจ้าง อย่างน้อย ๑๕ วัน เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและการ Upgrade Software ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง โดย สพพ. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๐.๔ ดำเนินการบริหารจัดการเว็บไซต์ และจัดทำเนื้อหาเพื่อประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ แลกเปลี่ยนข้อมูล และข้อมูลของบทความเป็นภาษาอังกฤษ พร้อมทั้ง อัปเดตข่าวสาร รวมถึงการออกแบบ การนำเสนอ และ กราฟิก ตามที่ สพพ. มอบหมาย

(๑.๑) ข่าวสาร ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๒ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ สพพ. ปรับปรุงข้อมูล โดยไม่รวมเวลาตรวจงานของผู้ว่าจ้าง

(๑.๒) บทความ และข้อมูลอื่นๆ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ สพพ. ปรับปรุงข้อมูล

ทั้งนี้ ข้อมูลข้างต้นต้องได้รับความเห็นชอบจาก สพพ. ก่อนขึ้นเว็บไซต์ เพื่อประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมต่างๆ ของ สพพ. จนสิ้นสุดโครงการ (เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันส่งมอบงานทั้งหมด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม)

๑๐.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานแปลภาษาอังกฤษจากเนื้อหาที่ สพพ. เฉลี่ยไม่น้อยกว่าเดือนละ ๕ ชิ้น หรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ จนสิ้นสุดโครงการ (เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันส่งมอบงานทั้งหมด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม) โดยขึ้นงานจากงานต้นฉบับที่พิมพ์ด้วยอักษร TH SarabunPSK ขนาด ตัวอักษร ๑๖ จัดกั้นหน้ากระดาษ ซ้าย-ขวาและบน-ล่าง ด้านละ ๑ นิ้ว บนหน้ากระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ หน้า หรือ ๑ แผ่น คิดเป็น ๑ ชิ้น หรือ คำนวณชิ้นงานตามที่ได้ตกลงกับผู้รับจ้างตามประเภทของเนื้อหาที่ส่ง แปล เช่น ประเภทบทความ ประเภทข่าว หรืออื่นๆ แล้วให้ผู้รับจ้างส่งผลงานมาในรูปแบบไฟล์ด้วยตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ ด้วยโปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ดเวอร์ชันใดก็ได้

๑๐.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ซึ่งสามารถติดต่อประสานงานและร้องขอความช่วยเหลือให้ คำปรึกษาทางโทรศัพท์ได้ ตั้งแต่วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

๑๐.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาให้คำแนะนำและแก้ปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นของระบบ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง จนสิ้นสุดการรับประกันผลงาน

๑๐.๗ ในกรณีที่พบข้อผิดพลาดในการทำงานบางส่วนในระบบฯ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบและ ประเมินปัญหาและแจ้งต่อ สพพ. ภายใน ๔ ชม. และหาทางดำเนินการแก้ปัญหาโดยเร็ว

๑๑. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงพอใจแล้ว

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์

สพพ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจาก เงื่อนไขข้อกำหนด

๑๓. ลิขสิทธิ์และข้อตกลงในการรักษาความลับข้อมูล

๑๓.๑ กรรมสิทธิ์ของเอกสาร ผลงานที่เกิดขึ้นทั้งหมด รวมถึง Source Code รวมทั้งที่ส่งมอบแล้ว และยังไม่ส่งมอบที่เกิดขึ้นต้องตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาของ สพพ. ทั้งสิ้น การนำ บางส่วนหรือทั้งหมดของผลงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำไม่ว่าด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นมิสามารถกระทำได้ เว้นแต่ ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สพพ. แล้ว เท่านั้น

๑๓.๒ กรณีผลงานที่ผู้รับจ้างส่งมอบให้ สพพ. เกิดการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญา หากมีการฟ้อง สพพ. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น

๑๔. ค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญา “ผู้รับจ้าง” ยอมให้ “ผู้ว่าจ้าง” ปรับ โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาจ้างตามสัญญา โดยเศษของวันจะนับเป็นหนึ่งวันไปจนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งงานครบถ้วนตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

๑๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

การพิจารณาการยื่นข้อเสนอการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สพพ. จะพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ทั้งนี้ การยื่นข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องแยกยื่นออกเป็น ๒ ซอง ประกอบด้วย














๑๕.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ













ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องนำเสนอแนวคิดการดำเนินโครงการนำเทคนิคต่างๆ มาใช้ในการศึกษาและรวบรวมข้อมูล ตลอดจนจัดทำแผนการดำเนินงาน และระยะเวลาในการดำเนินงานทุกขั้นตอนการปฏิบัติ รวมถึงรายละเอียดอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรองค์กรที่นำเสนอ ซึ่ง สพพ. ได้กำหนดการให้คะแนนน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐ รายละเอียดตามตารางหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอทางคุณภาพ

ในการเสนอราคาครั้งนี้ สพพ. จะพิจารณาตัดสินจากข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ โดยจะมีการแบ่งเป็นหัวข้อ ดังต่อไปนี้


ลำดับ	รายการ	คะแนน	
		เกณฑ์	รวม
๑	ด้านคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา		๔๐
	๑.๑ ประวัติและผลงานการทำงานการพัฒนาระบบจะต้องมีผลงานอย่างน้อย ๒ ผลงาน ซึ่งเป็นผลงานที่แล้วเสร็จให้กับหน่วยงานของรัฐที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อสัญญา ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับย้อนหลังจากวันที่ยื่นของข้อเสนอการประกวดราคาจ้างโดยมีหนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญา หรือใบสั่งจ้าง และข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) ของผลงานดังกล่าว มาแสดงต่อ สพพ. ทั้งนี้ หากผู้ประสงค์จะเสนอราคามีหนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญา หรือใบสั่งจ้าง และข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) ของผลงานที่เกี่ยวข้องไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ สพพ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคและไม่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาต่อไป	๑๐	
	(๑) มีประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ผลงาน	๕	
	(๒) มีประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้อง มากกว่า ๒ ผลงาน	๑๐	
	๑.๒ จำนวนพนักงานและคุณสมบัติของบุคลากรที่นำเสนอตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ หากคุณสมบัติของบุคลากรที่นำเสนอมีคุณสมบัติที่ต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ สพพ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคและไม่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาต่อไป	๓๐	

ลำดับ	รายการ	คะแนน	
		เกณฑ์	รวม
	๑.๒.๑ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ของผู้จัดการโครงการ ในงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการสารสนเทศ	๕	
	(๑) วุฒิการศึกษาระดับ  ปริญญาโท หรือสูงกว่า ได้ ๑ คะแนน		
	(๒) ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง  มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการให้กับหน่วยงานของรัฐ มากกว่า ๕ ปี ได้ ๒ คะแนน  มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการให้กับหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อย ๕ ปี ได้ ๑ คะแนน		
	(๓) ผลงานที่เกี่ยวข้อง ได้ ๒ คะแนน  มีผลงานที่เกี่ยวข้องมากกว่า ๓ โครงการ ได้ ๒ คะแนน  มีผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓ โครงการ ได้ ๑ คะแนน		
	๑.๒.๒ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ของนักวิเคราะห์ระบบ ในงานที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ระบบและออกแบบระบบสารสนเทศ	๕	
	(๑) วุฒิการศึกษาระดับ  ปริญญาโท หรือสูงกว่า ได้ ๒ คะแนน  ปริญญาตรี ๑ คะแนน		
	(๒) ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง  มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง มากกว่า ๓ ปี ได้ ๓ คะแนน  มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๓ ปี ได้ ๑ คะแนน		
	๑.๒.๓ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ของนักออกแบบเว็บไซต์ ในงานที่เกี่ยวข้องกับ Web Designer	๕	
	(๑) วุฒิการศึกษาระดับ  ปริญญาโท หรือสูงกว่า ได้ ๒ คะแนน  ปริญญาตรี ๑ คะแนน		
	(๒) ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง  มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง มากกว่า ๕ ปี ได้ ๓ คะแนน  มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๕ ปี ได้ ๑ คะแนน		

ลำดับ	รายการ	คะแนน	
		เกณฑ์	รวม
	๑.๒.๔ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ของนักพัฒนาเว็บไซต์ ในงานที่เกี่ยวข้องกับการการวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ	๕	
	(๑) วุฒิการศึกษาระดับ <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท หรือสูงกว่า ได้ ๒ คะแนน ปริญญาตรี ๑ คะแนน 		
	(๒) ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง มากกว่า ๕ ปี ได้ ๓ คะแนน มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๕ ปี ได้ ๑ คะแนน 		
	๑.๒.๕ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ของนักทดสอบและปรับปรุงระบบ ในงานที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบ และปรับปรุงระบบ	๕	
	(๑) วุฒิการศึกษาระดับ <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท หรือสูงกว่า ได้ ๒ คะแนน ปริญญาตรี ๑ คะแนน 		
	(๒) ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง มากกว่า ๑ ปี ได้ ๓ คะแนน มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑ ปี ได้ ๑ คะแนน 		
	๑.๒.๖ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ของผู้ติดต่อประสานงาน ในงานที่เกี่ยวข้องกับด้านการติดต่อประสานงานที่เกี่ยวข้อง	๕	
	(๑) วุฒิการศึกษาระดับ <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท หรือสูงกว่า ได้ ๒ คะแนน ปริญญาตรี ๑ คะแนน 		
	(๒) ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง มากกว่า ๑ ปี ได้ ๓ คะแนน มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑ ปี ได้ ๑ คะแนน 		

ลำดับ	รายการ	คะแนน	
		เกณฑ์	รวม
๒	ด้านข้อเสนอโครงการ		๖๐
	๒.๑ ความรู้ความเข้าใจของโครงการ และเชื่อมโยงกับระบบงานเดิมของ สพพ.	๑๕	
	(๑) มีการนำเสนอรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้ ได้ ๑๕ คะแนน <ul style="list-style-type: none"> ✚ วัตถุประสงค์ หลักการเหตุผล ขอบเขตการดำเนินโครงการ คุณลักษณะเฉพาะของระบบในการพัฒนาโครงการ ✚ มีการวิเคราะห์การเชื่อมโยงของระบบ ✚ มีการนำเสนอวิธีการและเทคนิค 		
	(๒) มีการนำเสนอรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้ ได้ ๑๐ คะแนน <ul style="list-style-type: none"> ✚ วัตถุประสงค์ หลักการเหตุผล ขอบเขตการดำเนินโครงการ คุณลักษณะเฉพาะของระบบในการพัฒนาโครงการ ✚ มีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของระบบ 		
	(๓) มีการนำเสนอรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้ ได้ ๕ คะแนน <ul style="list-style-type: none"> ✚ วัตถุประสงค์ หลักการเหตุผล ขอบเขตการดำเนินโครงการ คุณลักษณะเฉพาะของระบบในการพัฒนาโครงการ 		
	๒.๒ เทคนิคและวิธีการที่ใช้ในโครงการ	๑๕	
	(๑) มีการนำเสนอเทคนิคและวิธีการ ดังนี้ ได้ ๑๕ คะแนน <ul style="list-style-type: none"> ✚ มีเทคนิค และวิธีการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ✚ มีการวิเคราะห์ปัญหา พร้อมแนวทางแก้ไข ในกรณีต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น และเมื่อเกิดปัญหาสามารถปรับแก้ไขได้จริง 		
	(๒) มีการนำเสนอเทคนิคและวิธีการ ดังนี้ ได้ ๑๐ คะแนน <ul style="list-style-type: none"> ✚ มีเทคนิค และวิธีการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ✚ มีการวิเคราะห์ปัญหา 		
	(๓) มีการนำเสนอเทคนิคและวิธีการ ดังนี้ ได้ ๕ คะแนน <ul style="list-style-type: none"> ✚ มีเทคนิค และวิธีการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ 		
	๒.๓ ผังการเชื่อมโยงระบบงานทั้งโครงการ	๑๐	
	รายละเอียดข้อเสนอโครงการ โดยระบุชุดซอฟต์แวร์ ระบบปฏิบัติการ ระบบจัดการฐานข้อมูล เครื่องมือที่ใช้พัฒนา ภาพรวมสถาปัตยกรรมของระบบ (System Architecture) และสถาปัตยกรรมของระบบทั้งหมด รวมถึงแผนผังเครือข่ายภาพรวมของระบบ (Network Diagram) ที่นำเสนอ		
	<ul style="list-style-type: none"> ✚ มีการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบโครงสร้างสถาปัตยกรรม กราฟิก รูปแบบข้อมูลเว็บไซต์ของ สพพ. ✚ มีการออกแบบและพัฒนาระบบเว็บไซต์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สพพ. 		

ลำดับ	รายการ	คะแนน	
		เกณฑ์	รวม
	<ul style="list-style-type: none"> มีการเปรียบเทียบรายละเอียดข้อมูลของโครงการที่นำเสนอกับคุณสมบัติที่กำหนดไว้ตามข้อ ๕ (คุณลักษณะเฉพาะของระบบ) ครบถ้วน และสามารถแสดงได้ว่ามีคุณสมบัติที่ดีกว่าหรือตรงกับข้อเสนออย่างไร ได้ ๑๐ คะแนน 		
	<ul style="list-style-type: none"> มีการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบโครงสร้างสถาปัตยกรรม กราฟิก รูปแบบข้อมูลเว็บไซต์ของ สพพ. มีการออกแบบและพัฒนาระบบเว็บไซต์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สพพ. ได้ ๕ คะแนน 		
	<ul style="list-style-type: none"> มีการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบโครงสร้างสถาปัตยกรรม กราฟิก รูปแบบข้อมูลเว็บไซต์ของ สพพ. ได้ ๑ คะแนน 		
	๒.๔ แผนการดำเนินงาน	๑๐	
	รายละเอียดแผนการดำเนินงาน ที่มีขั้นตอนการทำงานของผู้ประสงค์จะเสนอราคา ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบโครงการ พร้อมทั้ง ระบุระยะเวลาที่ต้องใช้ในแต่ละขั้นตอน และมีรายละเอียดแผนการจัดฝึกอบรมและให้ความรู้ โดยมีแผนการจัดฝึกอบรมและให้ความรู้ ระยะเวลา และเนื้อหาหลักสูตร		
	<ul style="list-style-type: none"> มีการจัดทำแผนการดำเนินโครงการ มีรายละเอียดของกิจกรรมและกรอบระยะเวลาที่ชัดเจน รวมถึงขั้นตอนการนำเข้าข้อมูลทั้งจากระบบหรือฐานข้อมูลเดิม และ/หรือ ข้อมูลอื่นใดที่จำเป็นต่อการทำงาน มายังระบบใหม่ได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน (Data Migration) และมีกำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานตรงตามแต่ละงวดงาน มีแผนการจัดอบรมที่ชัดเจน แสดงกรอบระยะเวลาการจัดอบรมแต่ละหลักสูตร รูปแบบการอบรม เนื้อหาโดยย่อของหลักสูตรการอบรมครบถ้วนครบตามข้อ ๘ (การฝึกอบรม) และมีตัวอย่างรูปแบบการจัดอบรมที่ผ่านมา ได้ ๑๐ คะแนน 		
	<ul style="list-style-type: none"> มีการจัดทำแผนการดำเนินโครงการ มีแผนการจัดอบรมที่ชัดเจน แสดงกรอบระยะเวลาการจัดอบรมแต่ละหลักสูตร รูปแบบการอบรม เนื้อหาโดยย่อของหลักสูตรการอบรมครบถ้วนครบตามข้อ ๘ (การฝึกอบรม) ได้ ๕ คะแนน 		
	<ul style="list-style-type: none"> มีการจัดทำแผนการดำเนินโครงการ ได้ ๑ คะแนน 		

ลำดับ	รายการ	คะแนน	
		เกณฑ์	รวม
	๒.๕ ประมาณการรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดูแลและบำรุงรักษาระบบ	๑๐	
	ประมาณการรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดูแลและบำรุงรักษาระบบเว็บไซต์ และ แก๊ซรายปี โดยต้องรวมการ Upgrade Software และจำนวนวันรองรับสำหรับการพัฒนาระบบหรือการปรับเปลี่ยนแก๊ซรายละเอียดของระบบตามที่ สพพ. กำหนด เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๓ ปี นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลารับประกันเฉลี่ยไม่เกินปีละ ๔๕๐,๐๐๐ บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ภาษีอากรอื่นๆ และ ค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้แล้ว หากเกินกว่า ๔๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป สพพ. ขอสงวนสิทธิ ไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคและไม่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาต่อไป		
	 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีการประมาณการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ภายในระยะเวลา ๓ ปี (เฉลี่ยต่อปี) ต่ำที่สุดจะได้คะแนนเต็ม และ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาอื่นๆ จะได้คะแนนลดหลั่นลงมา โดยใช้วิธีเทียบ บัญญัติไตรยางศ์		
	รวม		๑๐๐

๑๕.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องนำเสนองบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานโครงการที่กล่าวข้างต้น ซึ่ง สพพ. ได้กำหนดการให้คะแนนน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องได้รับคะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะถือว่าผ่านการประเมินข้อเสนอด้านเทคนิคและมีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาต่อไป

๑๕.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้คะแนนข้อเสนอทางด้านคุณภาพ และด้านราคาแล้ว ให้เสนอจ้างจากรายที่ได้คะแนนรวมมากที่สุดและจัดลำดับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายที่เหลือไว้

๑๕.๔ กรณีรายที่คัดเลือกไว้ไม่เข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับหน่วยงานของรัฐในเวลาที่กำหนด และ/หรือ หากการเจรจาต่อรองราคาไม่เป็นผลสำเร็จ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะเชิญผู้เข้ายื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอคะแนนรวมมากที่สุดรายถัดไปมาเจรจาต่อรอง เพื่อให้ได้ราคาที่เหมาะสมต่อไป