

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

1. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สพพ. มีแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 12 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 10,883,180 บาท และ สพพ. ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	แผนงาน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินงานเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	หมายเหตุ
1	การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	ตกลงราคา	500,000	467,232.23	32,767.77	100.00	
2	การเช่ารถยนต์ (เก๋ง)	พิเศษ	191,316	191,316.00	-	100.00	เช่าต่อเนื่อง
3	การเช่ารถยนต์ (ตู้)	สอบราคา	380,064	380,064.00	-	100.00	เช่าต่อเนื่อง
4	การเช่ารถยนต์ (เก๋ง)	สอบราคา	164,700	-	-	-	ตั้งงบประมาณไว้แต่ไม่ขอจัดซื้อ
5	การเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	ตกลงราคา	300,000	222,938.12	77,061.88	100.00	
6	การเช่าอาคารสำนักงาน	ตกลงราคา	7,734,300	7,734,222.72	77.28	100.00	
7	การเช่าวางเครื่อง Home Server	ตกลงราคา	125,100	125,061.00	39.00	100.00	
8	ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต TOT	พิเศษ	211,860	211,860	-	100.00	
9	การจ้างบริษัททำความสะอาด	ตกลงราคา	171,000	154,932.79	16,067.21	100.00	
10	ค่า Maintenance agreement	พิเศษ	300,000	290,000	10,000.00	100.00	
11	การจัดซื้อครุภัณฑ์	ตกลงราคา	137,620	43,640.07	93,979.93	31.71	
12	การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	สอบราคา	620,000	614,625	5,375.00	100.00	
รวม			10,883,180	10,435,891.93	447,288.07	85.97	

2. จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จากตารางดังกล่าวข้างต้น สพพ. มีจำนวนโครงการที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 12 รายการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีตกลงราคา จำนวน 6 รายการ คิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนโครงการ รองลงมาคือ วิธีพิเศษ จำนวน 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนโครงการ และวิธีการสอบราคา จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนโครงการ

3. งบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จากตารางจะเห็นได้ว่า งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของ สพพ. มีจำนวน 10,883,180 บาท พบว่า งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตกลงราคา มีจำนวนสูงสุด 8,748,026.93 บาท คิดเป็นร้อยละ 80.38 ของจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง รองลงมาคือวิธีสอบราคา เป็นจำนวนเงิน 994,689 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.13 ของจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง และวิธีพิเศษ เป็นจำนวนเงิน 693,176 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.36 ของจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามลำดับ

4. การประหยัดงบประมาณ

ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างทั้ง 12 โครงการ สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้นเฉลี่ยร้อยละ 85.97 โดยสามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน 447,288.07 บาท

5. ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

- ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

- การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพใช้เวลานานเนื่องจากต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหาและคิดราคา

- เจ้าหน้าที่ สพพ. บางส่วนยังไม่เข้าใจขั้นตอนและกรอบเวลาในการจัดซื้อจัดจ้าง จึงยังมีการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

6. แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

- ประสานงานให้แต่ละกลุ่มงานจัดทำแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผน

- เจ้าหน้าที่พัสดุ ต้องศึกษาระเบียบที่ออกมาใหม่ให้ละเอียดถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

สำนักอำนวยการ
ฝ่ายพัสดุ/อาคารและสถานที่

13 กรกฎาคม 2559