



ประกาศสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)
เรื่อง สอบราคาจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ
ประจำปี พ.ศ. 2560

ด้วยสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.) มีความประสงค์
จะสอบราคาจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ ประจำปี
พ.ศ. 2560 จำนวน 9 รายการ ตามรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวน	ราคากลาง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง แบบที่ 1 พร้อมติดตั้ง	8	314,933.33
2. เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง แบบที่ 2 พร้อมติดตั้ง	3	151,100.00
3. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	5	192,000.00
4. เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ Network พร้อมติดตั้ง	3	75,000.00
5. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต สำหรับรองผู้อำนวยการ	2	66,400.00
6. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต สำหรับผู้อำนวยการสำนัก	5	146,833.33
7. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA พร้อมติดตั้ง	5	15,750.00
8. เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน พร้อมติดตั้ง	1	30,000.00
9. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับจัดเก็บข้อมูล พร้อมติดตั้ง	1	93,000.00
รวมจำนวนเงิน (บาท)		1,085,016.66

รายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ตามเอกสารแนบท้ายประกาศสอบราคา

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

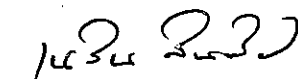
1. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงู้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
3. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) ณ วันที่ประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาซื้อนี้
5. ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่ website : www.gprocurement.go.th
6. เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้ถือสิทธิ์ ผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยตรง หรือได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้ถือลิขสิทธิ์ผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยนำเอกสารหลักฐานมายื่นพร้อมกับข้อเสนอด้านเทคนิค ยกเว้นอุปกรณ์ตามข้อ 4.5, 4.6 และ 4.9 รายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference)
7. ได้รับหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์และได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนอย่างเป็นทางการในการยื่นสอบราคาครั้งนี้จากบริษัทผู้ผลิตฯ หรือสาขาของผู้ผลิตฯ ที่ประจำในประเทศไทย เพื่อนำเสนอต่อหน่วยงาน โดยอ้างอิงเลขที่เอกสารเพื่อป้องกันสินค้าลอกเลียนแบบหรือสินค้าเก่านำมาประกอบใหม่ ยกเว้นยกเว้นอุปกรณ์ตามข้อ 4.5, 4.6 และ 4.9 รายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference)

8. เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขายและ/หรือการให้เช่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์โดยตรงมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้หรือรับรองไม่เกิน 6 เดือน นับจนถึงวันยื่นเอกสารสอบราคา

กำหนดยื่นของสอบราคาในวันที่ 23 ธันวาคม 2559 ถึงวันที่ 16 มกราคม 2560 ระหว่างเวลา 09.30 น. ถึง 16.00 น. ณ สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.) เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส เอ ชั้น 14 ถนนวิภาวดี-รังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ 19 มกราคม 2560 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม 4 สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.)

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.) เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส เอ ชั้น 14 ถนนวิภาวดี-รังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 ระหว่างวันที่ 23 ธันวาคม 2559 ถึงวันที่ 16 มกราคม 2560 หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข 02-617-7676 ต่อ 504 ในวันและเวลาทำการ หรือดูรายละเอียดได้ที่ www.neda.or.th

ประกาศ ณ วันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2559



(นายเนวิน สินสิริ)

ผู้อำนวยการ สพพ.



เอกสารสอบราคาครุภัณฑ์สำนักงาน เลขที่ 3/2560

การสอบราคาจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ

ประจำปี พ.ศ. 2560

ตามประกาศสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)

ลงวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2559

สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.)

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สำนักงาน” มีความประสงค์จะสอบราคาจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ ประจำปี พ.ศ. 2560 ตามรายการ ดังนี้

รายการ	จำนวน	ราคากลาง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง แบบที่ 1 พร้อมติดตั้ง	8	314,933.33
2. เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง แบบที่ 2 พร้อมติดตั้ง	3	151,100.00
3. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	5	192,000.00
4. เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ Network พร้อมติดตั้ง	3	75,000.00
5. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต สำหรับรองผู้อำนวยการ	2	66,400.00
6. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต สำหรับผู้อำนวยการสำนัก	5	146,833.33
7. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA พร้อมติดตั้ง	5	15,750.00
8. เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน พร้อมติดตั้ง	1	30,000.00
9. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับจัดเก็บข้อมูล พร้อมติดตั้ง	1	93,000.00
รวมจำนวนเงิน (บาท)		1,085,016.66

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ จะต้องเป็นของถูกต้องตามกฎหมาย ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่า เก็บอยู่ในสภาพใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- 1.1 ขอบเขตของงาน (Term of Reference) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ ปีงบประมาณ 2560 (13 แผ่น)
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

/1.6 แบบบัญชี...

1.6 แบบบัญชีเอกสาร

- (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
- (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาดังกล่าว
- 2.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- 2.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) ณ วันที่ประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาซื้อนี้
- 2.5 ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่ website : www.gprocurement.go.th
- 2.6 เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้ถือสิทธิ์ ผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยตรง หรือได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้ถือสิทธิ์ผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยนำเอกสารหลักฐานมายื่นพร้อมกับข้อเสนอด้านเทคนิค ยกเว้นอุปกรณ์ตามข้อ 4.5, 4.6 และ 4.9 รายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference)
- 2.7 ได้รับหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์และได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนอย่างเป็นทางการในการยื่นสอบราคาครั้งนี้จากบริษัทผู้ผลิตฯ หรือสาขาของผู้ผลิตฯ ที่ประจำในประเทศไทย เพื่อนำเสนอต่อหน่วยงาน โดยอ้างอิงเลขที่เอกสารเพื่อป้องกันสินค้าลอกเลียนแบบหรือสินค้าเก่านำมาประกอบใหม่ ยกเว้นยกเว้นอุปกรณ์ตามข้อ 4.5, 4.6 และ 4.9 รายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference)
- 2.8 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขายและ/หรือการให้เช่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์โดยตรงมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้หรือรับรองไม่เกิน 6 เดือน นับจนถึงวันยื่นเอกสารสอบราคา

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาโดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

- 3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้
 - (1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
 - (1.1) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (1.2) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

/(2) ในกรณี...

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือที่แสดงให้เห็นว่า บุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคล มีการดำเนินกิจการหรือเป็นตัวแทนจำหน่ายครุภัณฑ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี ตามข้อ 2.5 มาเยินประกอบด้วย

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีโชินสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใด เป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามข้อ 4.4

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามใบเสนอราคาแทน

(3) สำเนาหลักฐานตามข้อ 2.5 พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (2)

4. การยื่นซองเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ไว้แล้ว

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน 60 วัน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญาซื้อขาย

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ที่เรียกสอบราคา เลขที่ 3/2560 ไปพร้อมใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวสำนักงานจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตรวจสอบภายใน 3 วัน

4.5 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคา เลขที่ 3/2560” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่พัสดุภายในวันที่ 16 มกราคม 2560 ระหว่างเวลา 9.30 น. ถึง 16.00 น. ณ ฝ่ายพัสดุ/อาคารและสถานที่สำนักอำนวยการ สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า ผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และสำนักงานฯ จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิด

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงการคลังภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงการคลังให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องประชุม 4 สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) ในวันที่ 19 มกราคม 2560 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

การอุทธรณ์ตามวรรค 5 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และในกรณีที่ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่ากรยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ปลัดกระทรวงการคลังมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้สำนักงานจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

5.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตาม ข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองเสนอราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเท่านั้น

5.3 สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคาหรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของสำนักงาน
- (2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (4) ราคาที่เสนอมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินใจการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคาหรือสำนักงานมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.5 สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเข้าในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

5.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 4.6 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 สำนักงานมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากการประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.6 และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากสำนักงานพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงการคลังมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

6. การทำสัญญาซื้อขาย

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ 1.3 กับสำนักงาน ภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาสิ่งของที่สอบราคาได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

6.1 เงินสด

6.2 เชื่อกิตินาการส่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4

6.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย ซึ่งต้องจดทะเบียนการใช้เป็นหลักประกันกับธนาคารแห่งประเทศไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามขอบเขตของงาน (Term of Reference) ที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคาข้อ 9 ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์ ข้อ 15. ให้คิดอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวัน

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาเช่าตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่เช่าที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี-..... เดือน นับจากวันที่ผู้เช่ารับมอบ โดยผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

10.1 เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตาม สอบราคาซื้อแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทาง เรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ กำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็น ของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ นาวิ ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็น ของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์

10.2 ผู้เสนอราคาซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาภายในเวลาที่ทางราชการ กำหนดดังระบุไว้ในข้อ 6 สำนักงานอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น ผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

10.3 สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)

วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2559





ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ ปีงบประมาณ 2560

แนวทางการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับทดแทน เครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ

สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.) ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 กำหนดให้ สพพ. ดำเนินโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีประสิทธิภาพ และทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพหมดอายุการใช้งาน

1. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีประสิทธิภาพ และทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพหมดอายุการใช้งาน

2. ขอบเขตการดำเนินงาน

2.1 ผู้เสนอราคาต้องติดตั้งและ/หรือตั้งค่าอุปกรณ์ที่เสนอในโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพอย่างถูกต้องและสามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการของ สพพ. ยกเว้นมีเหตุจำเป็นที่เกิดจากทาง สพพ. ไม่สามารถให้ดำเนินการติดตั้งและ/หรือตั้งค่าอุปกรณ์ได้

2.2 ผู้เสนอราคาต้องติดตั้งอุปกรณ์ในโครงการฯ ให้กับทาง สพพ.

2.3 ผู้เสนอราคามีหน้าที่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากความผิดพลาด บกพร่อง ประเมินความต้องการของระบบไม่ครบถ้วน ในการปฏิบัติงานของ สพพ.

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 เป็นผู้มิอาชีพอายัพัสตุดังกล่าว
- 3.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- 3.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ สพพ. ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้
- 3.5 ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่ website : www.gprocurement.go.th
- 3.6 เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้ถือลิขสิทธิ์ ผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยตรง หรือได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้ถือลิขสิทธิ์ ผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยนำเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับข้อเสนอด้านเทคนิค ยกเว้นอุปกรณ์ตามข้อ 4.5, 4.6 และ 4.9
- 3.7 ได้รับหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ และได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนอย่างเป็นทางการในการยื่นสอบราคาครั้งนี้ จากบริษัทผู้ผลิตฯ หรือสาขาของผู้ผลิตฯ ที่ประจำในประเทศไทย เพื่อนำเสนอต่อหน่วยงาน โดยอ้างอิงเลขที่เอกสาร เพื่อป้องกันสินค้าลอกเลียนแบบหรือสินค้าเก่านำมาประกอบใหม่ ยกเว้นอุปกรณ์ตามข้อ 4.5, 4.6 และ 4.9

4. ขอบเขตและข้อกำหนดคุณลักษณะ

ในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการจัดหาอุปกรณ์และระบบงาน โดยมีคุณลักษณะขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้

- 4.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง แบบที่ 1 พร้อมติดตั้ง จำนวน 8 เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- 4.1.1 ตัวเครื่องเป็นชนิด All in One (AIO)
 - 4.1.2 ใช้หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ Intel Processor 6th Gen 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 4 แกนเสมือน (4 Thread) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา 3.2GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาด 6 MB จำนวน 1 หน่วย หรือดีกว่า
 - 4.1.3 มีหมายเลขประจำเครื่องที่ติดเครื่องอย่างชัดเจนมาจากโรงงาน และสามารถตรวจสอบหมายเลขประจำเครื่องผ่านทางระบบ Internet ได้
 - 4.1.4 แผงวงจรหลัก (Main Board) มีลิขสิทธิ์เครื่องหมายเลขเดียวกับตัวเครื่อง
 - 4.1.5 มีหน่วยความจำหลักแบบ DDR3L-1600MHz ขนาดไม่ต่ำกว่า 4GB หรือดีกว่า และรองรับการขยายไม่ต่ำกว่า 16GB
 - 4.1.6 มีเครื่องขับจานบันทึกแบบแข็ง (Hard Disk Drive) ขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 1TB ความเร็วรอบไม่ต่ำกว่า 7200 RPM และเชื่อมต่อกับแผงวงจรหลักของเครื่องแบบ Serial ATA หรือดีกว่า
 - 4.1.7 มี DVD +/- RW Drive จำนวน 1 หน่วย
 - 4.1.8 มีหน่วยควบคุมการแสดงผล (Video Controller) แบบ Intel HD Graphics หรือดีกว่า
 - 4.1.9 มีจอภาพติดตั้งกับตัวเครื่องขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ชนิด WLED Screen มีความละเอียดไม่น้อยกว่า Full HD 1920 x 1080 Pixel พร้อมกล้อง Webcam HD ความละเอียดไม่น้อยกว่า 1.0 Mega Pixel

4.1.10 มีส่วนเชื่อมต่อกับระบบเครือข่าย (Network Controller) ที่ความเร็วไม่ต่ำกว่า 10/100/1000Mbps

4.1.11 มีส่วนเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายแบบไร้สาย (Wireless Lan) และ Bluetooth

4.1.12 มีช่องสื่อสารแบบต่างๆ ดังนี้

- แบบอนุกรมตามมาตรฐาน USB 3.0 ไม่น้อยกว่า 4 Port และ Port USB 2.0 ไม่น้อยกว่า 2 Port

- แบบ Display Port ไม่น้อยกว่า 1 Port

- แบบ HDMI ไม่น้อยกว่า 1 Port

4.1.13 มี Media Card Reader จำนวน 1 หน่วย

4.1.14 มีแผงวงจรที่สนับสนุนการจัดการด้านการเข้ารหัส และลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรฐานความปลอดภัย Trusted Platform Module (TPM)

4.1.15 มีฮาร์ดแวร์ที่ใช้สำหรับจัดการด้านเสียงแบบ High Definition Audio และมีลำโพง ติดตั้งอยู่ภายใน

4.1.16 มี Keyboard และ Laser mouse เป็นยี่ห้อเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่นำเสนอ

4.1.17 ตัวเครื่องรองรับลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Client โดยไม่ต้องดัดแปลงหรือเพิ่มเติมอุปกรณ์ เพื่อรองรับการทำงานของซอฟต์แวร์ desktop virtualization ที่ต่อเชื่อมกับเครื่องแม่ข่าย (server) ของ desktop virtualization สามารถติดตั้งบน platform Microsoft Windows ServerHyper-V, VMware vSphere และ Parallels Virtuozzo ได้เป็นอย่างดี โดยรองรับซอฟต์แวร์ desktop virtualization ที่มี free connector software สำหรับ Windows, Mac, Linux, iOS, Android, Java ได้เป็นอย่างดีได้ในอนาคต

4.1.18 มีซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 Professional หรือล่าสุด สำหรับองค์กรและไดรเวอร์ติดตั้งมาบนเครื่องคอมพิวเตอร์โดยมีลิขสิทธิ์การใช้งาน ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นอย่างน้อย

4.1.19 มีภาคจ่ายไฟ (Power Supply) แบบประหยัดพลังงาน ขนาดไม่เกิน 200 Watt แบบติดตั้งภายใน

4.1.20 มีอุปกรณ์สำรองไฟฟ้าด้านนอกขนาดไม่น้อยกว่า 800VA (480watt) หรือดีกว่ามีระบบการทำงานแบบ Line Interactive with Full Bridge Inverter ใช้แบตเตอรี่ชนิด Sealed Lead Acid Maintenance Free Super Charger พร้อม Surge Protection for TEL Line และมีการรับประกันเป็นเวลา 3 ปี รวมแบตเตอรี่, ค่าแรงและค่าอะไหล่ ในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware เจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งศูนย์บริการอย่างเป็นทางการเข้ามาทำการแก้ไข / ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) โดยผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ มอก.1291 และ ISO 9001 และรับรองการรับประกันจากบริษัทผู้ผลิตเสนอต่อหน่วยงาน โดยอ้างอิงเลขที่เอกสาร เพื่อป้องกันสินค้าลอกเลียนแบบหรือสินค้าเก่านำมาประกอบใหม่ และความสะดวกต่อการบริการหลังการขาย

4.1.21 มี ไฟ LED (Light Emitting Diode) บนตัวเครื่องสำหรับการแสดงถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์ภายในโดยตรง (Direct Detect) เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาเบื้องต้นไม่ต่ำกว่า 7 รายการ เช่น BIOS, PCI Device, Memory, CPU, System board ฯลฯ เป็นต้น

4.1.22 ผู้เสนอราคา หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้องมีศูนย์บริการ Call Center โดยตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องรองรับ Software เพื่อตรวจสอบ แจ้งเตือนความชำรุด เสียหาย ของอุปกรณ์ต่างๆ ได้แก่ Hard Disk, Memory, CPU โดยที่ Software นั้นต้องสามารถทำการแจ้งเปิดงานซ่อมอัตโนมัติผ่านทาง e-mail ไปยังศูนย์บริการ Call Center ได้ โดยมีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิต หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย

4.1.23 ได้รับการรับรองมาตรฐาน FCC, UL และบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9000 Series

เงื่อนไขการรับประกัน

มีเงื่อนไขการรับประกันเป็นเวลา 3 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware เจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งศูนย์บริการอย่างเป็นทางการจะต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาทำการแก้ไข / ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) ภายในวันทำการถัดไป (Next Business Day Response) โดยมี Call Center พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเข้าสู่ศูนย์บริการเป็นหมายเลขโทรศัพท์ที่ไม่คิดค่าบริการ ทั้งโทรศัพท์เคลื่อนที่ และโทรศัพท์พื้นฐาน

4.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง แบบที่ 2 พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

4.2.1 เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์แบบ All In One

4.2.2 ใช้หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ Intel Processor 6th Gen 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา 3.4 GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาด 8 MB จำนวน 1 หน่วย หรือดีกว่า

4.2.3 มีหมายเลขประจำเครื่องที่ติดเครื่องอย่างชัดเจนมาจากโรงงาน และสามารถตรวจสอบหมายเลขประจำเครื่องผ่านทางระบบ Internet ได้

4.2.4 แผงวงจรหลัก (Main Board) มีลิขสิทธิ์เครื่องหมายการค้าเดียวกับตัวเครื่อง

4.2.5 มีหน่วยความจำหลักแบบ DDR4-2133MHz ขนาดไม่ต่ำกว่า 4GB หรือดีกว่า และรองรับการขยายไม่ต่ำกว่า 16GB

4.2.6 มีเครื่องขับจานบันทึกแบบแข็ง (Hard Disk Drive) ขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 1TB ความเร็วรอบไม่ต่ำกว่า 7200 RPM และเชื่อมต่อกับแผงวงจรหลักของเครื่องแบบ Serial ATA หรือดีกว่า

4.2.7 มี DVD +/- RW Drive จำนวน 1 หน่วย

4.2.8 มีหน่วยควบคุมการแสดงผล (Video Controller) แบบ Intel HD Graphics หรือดีกว่า

4.2.9 มีจอภาพติดตั้งกับตัวเครื่องขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว ชนิด WLED Screen มีความละเอียดไม่น้อยกว่า Full HD 1920 x 1080 Pixel พร้อมกล้อง Webcam Full HD ความละเอียดไม่น้อยกว่า 2.0 Mega Pixel

4.2.10 มีส่วนเชื่อมต่อกับระบบเครือข่าย (Network Controller) ที่ความเร็วไม่ต่ำกว่า 10/100/1000Mbps

4.2.11 มีส่วนเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายแบบไร้สาย (Wireless Lan) และ Bluetooth

4.2.12 มีช่องสื่อสารแบบต่างๆ ดังนี้

- แบบอนุกรมตามมาตรฐาน USB 3.0 ไม่น้อยกว่า 6 Port และ Port USB 2.0 ไม่น้อยกว่า 2 Port

- แบบ Display Port ไม่น้อยกว่า 1 Port

- แบบ HDMI ไม่น้อยกว่า 1 Port

4.2.13 มี Media Card Reader จำนวน 1 หน่วย

4.2.14 มีแผงวงจรที่สนับสนุนการจัดการด้านการเข้ารหัส และลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรฐานความปลอดภัย Trusted Platform Module (TPM)

4.2.15 มีฮาร์ดแวร์ที่ใช้สำหรับจัดการด้านเสียงแบบ High Definition Audio และมีลำโพง ติดตั้งอยู่ภายใน

4.2.16 มี Keyboard และ Laser mouse เป็นยี่ห้อเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่นำเสนอ

4.2.17 ตัวเครื่องรองรับลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Client โดยไม่ต้องดัดแปลงหรือเพิ่มเติมอุปกรณ์ เพื่อรองรับการทำงานของซอฟต์แวร์ desktop virtualization ที่ต่อเชื่อมกับเครื่องแม่ข่าย (server) ของ desktop virtualization สามารถติดตั้งบน platform Microsoft Windows Server Hyper-V, VMware vSphere และ Parallels Virtuozzo ได้เป็นอย่างดี โดยรองรับซอฟต์แวร์ desktop virtualization ที่มี free connector software สำหรับ Windows, Mac, Linux, iOS, Android, Java ได้เป็นอย่างดีได้ในอนาคต

4.2.18 มีซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 Professional หรือล่าสุด สำหรับองค์กรและไคลเอนต์ติดตั้งมาบนเครื่องคอมพิวเตอร์โดยมีลิขสิทธิ์การใช้งาน ถูกต้องตามกฎหมายเป็นอย่างดี

4.2.19 มีภาคจ่ายไฟ (Power Supply) แบบประหยัดพลังงาน ขนาดไม่เกิน 200 Watt แบบติดตั้งภายใน

4.2.20 มีอุปกรณ์สำรองไฟฟ้าด้านนอกขนาดไม่น้อยกว่า 800VA (480watt) หรือดีกว่า มีระบบการทำงานแบบ Line Interactive with Full Bridge Inverter ใช้แบตเตอรี่ชนิด Sealed Lead Acid Maintenance Free Super Charger พร้อม Surge Protection for TEL Line และมีการรับประกันเป็นเวลา 3 ปี รวมแบตเตอรี่, ค่าแรงและค่าอะไหล่ ในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware เจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งศูนย์บริการอย่างเป็นทางการเข้ามาทำการแก้ไข / ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) โดยผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ มอก.1291 และ ISO 9001 และรับรองการรับประกันจากบริษัทผู้ผลิต เสนอต่อหน่วยงาน โดยอ้างอิงเลขที่เอกสาร เพื่อป้องกันสินค้าลอกเลียนแบบหรือสินค้าเก่านำมาประกอบใหม่ และความสะดวกต่อการบริการหลังการขาย

4.2.21 มี ไฟ LED (Light Emitting Diode) บนตัวเครื่องสำหรับการแสดงถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์ภายในโดยตรง (Direct Detect) เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาเบื้องต้นไม่ต่ำกว่า 7 รายการ เช่น BIOS, PCI Device, Memory, CPU, System board ฯลฯ เป็นต้น

4.2.22 ผู้เสนอราคา หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้องมีศูนย์บริการ Call Center โดยตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องรองรับ Software เพื่อตรวจสอบ แจ้งเตือนความชำรุดเสียหาย ของอุปกรณ์ต่างๆ ได้แก่ Hard Disk, Memory, CPU โดยที่ Software นั้นต้องสามารถทำการแจ้งเปิดงานซ่อมอัตโนมัติผ่านทาง e-mail ไปยังศูนย์บริการ Call Center ได้ โดยมีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิต หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย

4.2.23 ได้รับการรับรองมาตรฐาน FCC, UL และบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9000 Series

เงื่อนไขการรับประกัน

มีเงื่อนไขการรับประกันเป็นเวลา 3 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ ในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware เจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งศูนย์บริการอย่างเป็นทางการเข้ามาทำการเข้ามาทำการแก้ไข / ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) ภายในวันทำการถัดไป (Next Business Day Response) โดยมี Call Center พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเข้าสู่ศูนย์บริการเป็นหมายเลขโทรศัพท์ที่ไม่คิดค่าบริการ ทั้งโทรศัพท์เคลื่อนที่ และ โทรศัพท์พื้นฐาน

4.3 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 5 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 4.3.1 เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาน้ำหนักไม่เกิน 2 กิโลกรัม
- 4.3.2 ใช้หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ Intel Processor 6th Gen 2 แกนหลัก (2 core) หรือ 4 แกนเสมือน (4 Thread) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา 2.3GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาด 3 MB จำนวน 1 หน่วย หรือดีกว่า
- 4.3.3 มีหมายเลขประจำเครื่องที่ติดเครื่องอย่างชัดเจนมาจากโรงงาน และสามารถตรวจสอบหมายเลขประจำเครื่องผ่านทางระบบ Internet ได้
- 4.3.4 มี Chipset Integrated with the Processor หรือดีกว่า และแผงวงจรหลัก (Main Board) มีลิขสิทธิ์เครื่องหมายการค้าเดียวกับตัวเครื่อง
- 4.3.5 มีหน่วยความจำหลักแบบ DDR3L-1600MHz ขนาดไม่ต่ำกว่า 4GB หรือดีกว่า และรองรับการขยายไม่ต่ำกว่า 16GB
- 4.3.6 มีเครื่องขับจานบันทึกแบบแข็ง (Hard Disk Drive) ขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 1TB ความเร็วรอบไม่ต่ำกว่า 5400 RPM และเชื่อมต่อกับแผงวงจรหลักของเครื่องแบบ Serial ATA หรือดีกว่า
- 4.3.7 มี DVD +/- RW Drive แบบ USB จำนวน 1 หน่วย
- 4.3.8 มีหน่วยควบคุมการแสดงผล (Video Controller) แบบ Intel HD Graphics หรือดีกว่า
- 4.3.9 มีจอภาพติดตั้งกับตัวเครื่องขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว ชนิด WLED Screen มีความละเอียดไม่น้อยกว่า HD 1366 x 768 Pixel พร้อมกล้อง Webcam HD และไมโครโฟนในตัว
- 4.3.10 มีส่วนเชื่อมต่อกับระบบเครือข่าย (Network Controller) ที่ความเร็วไม่ต่ำกว่า 10/100/1000Mbps
- 4.3.11 มีส่วนเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายแบบไร้สาย (Wireless Lan) และ Bluetooth
- 4.3.12 มีช่องสื่อสารแบบต่างๆ ดังนี้
 - แบบอนุกรมตามมาตรฐาน USB 3.0 ไม่น้อยกว่า 2 Port และ USB 2.0 ไม่น้อยกว่า 1 Port
 - แบบ VGA ไม่น้อยกว่า 1 Port
 - แบบ HDMI ไม่น้อยกว่า 1 Port
- 4.3.13 มี SD Card Reader จำนวน 1 หน่วย
- 4.3.14 มีแผงวงจรที่สนับสนุนการจัดการด้านการเข้ารหัส และลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐานความปลอดภัย Trusted Platform Module (TPM)
- 4.3.15 มีฮาร์ดแวร์ที่ใช้สำหรับจัดการด้านเสียง และมีลำโพงติดตั้งอยู่ภายใน
- 4.3.16 มี Keyboard ที่มีตัวอักษรไทย อังกฤษ ตัวเลขและเครื่องหมายสัญลักษณ์พิเศษต่างๆ ปรากฏบนแป้นพิมพ์อย่างถาวร และ Laser mouse เป็นยี่ห้อเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่นำเสนอ
- 4.3.17 มีซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 Professional หรือล่าสุดสำหรับองค์กรและไดรเวอร์ติดตั้งมาบนเครื่องคอมพิวเตอร์โดยมีลิขสิทธิ์การใช้งาน ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นอย่างน้อย
- 4.3.18 มี Battery แบบ Lithium-ion ขนาดไม่น้อยกว่า 4 cell หรือดีกว่า

4.3.19 ผู้เสนอราคา หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้องมีศูนย์บริการ Call Center โดยตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องรองรับ Software เพื่อตรวจสอบ แจ้งเตือนความชำรุด เสียหาย ของอุปกรณ์ต่างๆ ได้แก่ Hard Disk, Memory, CPU โดยที่ Software นั้นต้องสามารถทำการแจ้งเปิดงานซ่อมอัตโนมัติผ่านทาง e-mail ไปยังศูนย์บริการ Call Center ได้ โดยมีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิต หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย

4.3.20 ได้รับการรับรองมาตรฐาน FCC, UL และบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9000 Series

เงื่อนไขการรับประกัน

มีเงื่อนไขการรับประกันเป็นเวลา 1 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งศูนย์บริการอย่างเป็นทางการเข้ามาทำการเข้ามาทำการแก้ไข / ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) ภายในวันทำการถัดไป (Next Business Day Response) โดยมี Call Center พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเข้าสู่ศูนย์บริการเป็นหมายเลขโทรศัพท์ที่ไม่คิดค่าบริการ ทั้งโทรศัพท์เคลื่อนที่ และโทรศัพท์พื้นฐาน

4.4 เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ Network พร้อมติดตั้งจำนวน 3 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 4.4.1 เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
- 4.4.2 ใช้เทคโนโลยีแบบเลเซอร์ หรือ แบบ LED
- 4.4.3 มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB
- 4.4.4 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า โดยสามารถเชื่อมต่อ และปรีนจาก USB Flash Drive ได้โดยตรง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 4.4.5 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base TX หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 4.4.6 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Network Interface) แบบ IEEE 802.11b/g/n หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 4.4.7 มีจอแสดงผลระบบสัมผัส ขนาดไม่น้อยกว่า 3.5 นิ้ว
- 4.4.8 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- 4.4.9 มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที
- 4.4.10 มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที
- 4.4.11 สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- 4.4.12 มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- 4.4.13 มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- 4.4.14 มีระบบพิมพ์เอกสารแบบสองด้านโดยอัตโนมัติได้
- 4.4.15 สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- 4.4.16 สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- 4.4.17 สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- 4.4.18 สามารถใช้ได้กับ A4, A5, Letter, และ Legal โดยถาดใส่กระดาษได้

ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

4.4.19 สามารถใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Windows XP/Windows Vista/Windows 7/ Windows 8, Mac OS หรือดีกว่า

4.4.20 มีคู่มือการใช้งานภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ เป็นอย่างน้อย

เงื่อนไขการรับประกัน

มีการรับประกันเป็นเวลา 3 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ รวมค่าแรง, ค่าอะไหล่ และในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งศูนย์บริการอย่างเป็นทางการ เข้ามาทำการแก้ไข / ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) โดยผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์และรับรองการรับประกันจากบริษัทผู้ผลิต หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย เสนอต่อหน่วยงาน โดยอ้างอิงเลขที่เอกสาร เพื่อป้องกันสินค้าลอกเลียนแบบหรือสินค้าเก่านำมาประกอบใหม่ และความสะดวกต่อการบริการหลังการขาย

4.5 คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับรองผู้อำนวยการ จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

4.5.1 มีหน่วยประมวลผลแบบ A9X พร้อมสถาปัตยกรรม 64 บิต และโปรเซสเซอร์ร่วม M9 ในตัว

4.5.2 มีจอภาพแบบ Full Lamination Multi-Multi-Touch แบริดไลท์แบบ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 9.7 นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า 2048x1536 พิกเซล

4.5.3 มีความจุขนาดไม่น้อยกว่า 128 GB

4.5.4 รองรับการเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สาย (WLAN หรือ Wi-Fi) ตามมาตรฐาน Wi-Fi (802.11a/b/g/n/ac), สองย่านความถี่ (2.4GHz และ 5GHz), HT80 พร้อม MIMO, Bluetooth 4.2 เป็นอย่างน้อย

4.5.5 รองรับการเชื่อมต่อเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบ UMTS/HSPA/HSPA+/DC-HSDPA (850, 900, 1700/2100, 1900, 2100 MHz), GSM/EDGE (850, 900, 1800, 1900 MHz) เป็นอย่างน้อย

4.5.6 มีกล้องหลัง iSight ความละเอียดไม่น้อยกว่า 12 เมกะพิกเซล

4.5.7 มีกล้องหน้า FaceTime มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 5 เมกะพิกเซล

4.5.8 มีระบบเสียง 4 ลำโพง

4.5.9 มีไมโครโฟนคู่สำหรับการโทร การบันทึกวิดีโอ และการบันทึกเสียง

4.5.10 ใช้แบตเตอรี่ลิเธียมพอลิเมอร์ชนิดชาร์จซ้ำได้ภายในตัวเครื่องไม่น้อยกว่า 27.5 วัตต์ต่อชั่วโมง

4.5.11 มีระบบปฏิบัติการ iOS10 หรือดีกว่า

4.5.12 รองรับภาษาอังกฤษ (สหรัฐอเมริกา) ภาษาอังกฤษ (สหราชอาณาจักร) และไทย

4.5.13 มีอุปกรณ์มาตรฐานภายในกล่อง

4.5.14 ติดแผ่นฟิล์มกันรอยที่หน้าจอ

4.5.15 มีอุปกรณ์เสริม Smart Case

เงื่อนไขการรับประกัน

มีการรับประกันเป็นเวลา 1 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์

4.6 คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับผู้อำนวยความสะดวกสำนักงาน จำนวน 5 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 4.6.1 มีหน่วยประมวลผล แบบ ชิพ A9X พร้อมสถาปัตยกรรม 64Bits และโปรเซสเซอร์ร่วม M9 ในตัว
- 4.6.2 มีจอภาพ แบบ Full Lamination Multi-Touch แบนด์ไลท์แบบ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 9.7 นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า 2048x1536 พิกเซล
- 4.6.3 มีความจุขนาดไม่น้อยกว่า 128 GB
- 4.6.4 รองรับการเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สาย (WLAN หรือ Wi-Fi) ตามมาตรฐาน Wi-Fi (802.11a/b/g/n/ac), สองย่านความถี่ (2.4GHz และ 5GHz), HT80 พร้อม MIMO, Bluetooth 4.2 เป็นอย่างน้อย
- 4.6.5 มีกล้องหลัง iSight ความละเอียดไม่น้อยกว่า 12 เมกะพิกเซล
- 4.6.6 มีกล้องหน้า FaceTime มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 5 เมกะพิกเซล
- 4.6.7 มีระบบเสียง 4 ลำโพง
- 4.6.8 มีไมโครโฟนคู่สำหรับการโทร การบันทึกวิดีโอ และการบันทึกเสียง
- 4.6.9 ใช้แบตเตอรี่ลิเธียมพอลิเมอร์ชนิดชาร์จซ้ำได้ภายในตัวเครื่อง ไม่น้อยกว่า

27.5 วัตถุประสงค์ชั่วโมง

- 4.6.10 มีระบบปฏิบัติการ iOS10 หรือดีกว่า
- 4.6.11 มีอุปกรณ์มาตรฐานภายในกล่อง
- 4.6.12 รองรับภาษาอังกฤษ (สหรัฐอเมริกา) อังกฤษ (สหราชอาณาจักร) และไทย
- 4.6.13 ติดแผ่นฟิล์มกันรอยที่หน้าจอ
- 4.6.14 มีอุปกรณ์เสริม Smart Case

เงื่อนไขการรับประกัน

มีการรับประกันเป็นเวลา 1 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์

4.7 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA พร้อมติดตั้ง จำนวน 5 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 4.7.1 มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- 4.7.2 สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- 4.7.3 มีระบบการทำงานแบบ Line Interactive with Full Bridge Inverter Super Lowloss ที่ควบคุมการทำงานด้วยระบบไมโครโปรเซสเซอร์ใช้แบตเตอรี่ชนิด Sealed Lead Acid Maintenance Free Super Charger พร้อม Surge Protection for TEL Line
- 4.7.4 เจ้าของผลิตภัณฑ์ต้องผลิตอุปกรณ์ส่วนต่างๆ เองโดยไม่ว่าจ้างผู้อื่นๆ ผลิตให้และผลิตภายใต้มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก.1291-2545 และ ISO 9001 ที่ครอบคลุมถึงผลิตภัณฑ์กำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง ระบบกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง ตัวผกผันสับเปลี่ยนเองสำหรับระบบกำลังไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง ดีซี ทู ดีซี คอนเวอร์เตอร์ เครื่องควบคุมแรงดันไฟฟ้า อุปกรณ์ป้องกันฟ้าผ่า เครื่องประจุแบตเตอรี่ ที่ระบุในเอกสารอย่างชัดเจน พร้อมยื่นเอกสารยืนยันให้หน่วยงานพิจารณาเพื่อประโยชน์ต่อทางราชการสูงสุด

เงื่อนไขการรับประกัน

มีการรับประกันเป็นเวลา 3 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ รวมแบตเตอรี่ ค่าแรง และค่าอะไหล่ ในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware เจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งศูนย์บริการอย่างเป็นทางการเข้ามาทำการแก้ไข / ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) โดยผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ และรับรองการรับประกันจากบริษัทผู้ผลิตเสนอต่อหน่วยงาน โดยอ้างอิงเลขที่เอกสาร เพื่อป้องกันสินค้าลอกเลียนแบบหรือสินค้าเก่านำมาประกอบใหม่ และความสะดวกต่อการบริการหลังการขาย

4.8 เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สสัน พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 4.8.1 มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็ม
- 4.8.2 มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 80 คอลัมน์ (Column)
- 4.8.3 มีความเร็วขณะพิมพ์ร่าง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า 400 ตัวอักษรต่อวินาที
- 4.8.4 มีความเร็วขณะพิมพ์ตัวอักษรแบบละเอียดขนาด 10 ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า 100 ตัวอักษรต่อวินาที
- 4.8.5 มีความละเอียดในการพิมพ์แบบ Graphics ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi
- 4.8.6 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 4.8.7 มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB
- 4.8.8 รองรับชุดคำสั่งควบคุมการพิมพ์ IBM , Epson ESC/P2
- 4.8.9 พิมพ์กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 1 ตันฉบับ + 5 สำเนา

เงื่อนไขการรับประกัน

มีการรับประกันเป็นเวลา 1 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware เจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งศูนย์บริการอย่างเป็นทางการเข้ามาทำการแก้ไข / ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service)

4.9 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับจัดเก็บข้อมูล พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 4.9.1 ตัวเครื่องขนาดไม่เกิน 1U ติดตั้งบน Rack มาตรฐาน 19" ได้
- 4.9.2 ใช้หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ Intel Processor ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่ต่ำกว่า 2.0GHz จำนวน 1 หน่วย
- 4.9.3 มีหน่วยความจำหลักแบบ DDR3 ขนาด 4GB หรือดีกว่า สามารถขยายได้ไม่น้อยกว่า 8GB
- 4.9.4 ตัวเครื่องรองรับ HDD ทั้งขนาด 2.5" และ 3.5" แบบ hot-swappable มีกุญแจล็อกป้องกันการถอด HDD โดยไม่ได้รับอนุญาตและรองรับการทำ RAID 0, 1, 5, 6, 10 ได้ ไม่น้อยกว่า 4 ช่อง
- 4.9.5 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Enterprise/NAS Hard Disk Drive) ขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 4TB ความเร็วรอบไม่ต่ำกว่า 7200 RPM และเชื่อมต่อกับแผงวงจรหลักของเครื่องแบบ Serial ATA 6Gb/s หรือดีกว่า จำนวน 4 หน่วย
- 4.9.6 มีส่วนเชื่อมต่อกับระบบเครือข่าย (Network Controller) ที่ความเร็วไม่ต่ำกว่า 10/100/1000 Mbps ไม่น้อยกว่า 4 ช่อง
- 4.9.7 ช่องสื่อสารแบบต่างๆ ดังนี้
 - แบบอนุกรมตามมาตรฐาน USB 3.0 ไม่น้อยกว่า 4 Port และ Port USB 2.0 ไม่น้อยกว่า 1 Port
 - แบบ HDMI จำนวนไม่น้อยกว่า 1 Port
- 4.9.8 มีภาคจ่ายไฟ (Power Supply) แบบ Redundant หรือ Hot Swap ติดตั้งภายใน จำนวน 2 หน่วย

4.9.9 มีไฟ LED บนตัวเครื่องสำหรับการแสดงสถานการณ์ทำงานของเครื่อง และอุปกรณ์ภายใน เช่น Lan, USB, Hard Disk Drive เป็นต้น

4.9.10 ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและไดรเวอร์ติดตั้งมาบนเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยมีลิขสิทธิ์การใช้งาน ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นอย่างน้อย

เงื่อนไขการรับประกัน

มีเงื่อนไขการรับประกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 1,100,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ไว้ด้วยแล้ว

7. การส่งมอบ

ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการส่งมอบอุปกรณ์และติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

7.1 งวดที่ 1 : ส่งมอบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

7.1.1 แผนการดำเนินงาน จำนวน 2 ชุด

7.2 งวดที่ 2 : ส่งมอบภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

7.2.1 ส่งมอบคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ตามข้อ 4.5 และ 4.6 จำนวน 7 เครื่อง

7.3 งวดที่ 3 : ส่งมอบภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

7.3.1 ติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการฯ

7.3.2 รายงานสรุปผลการติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์ในโครงการฯ

8. การติดตั้งและการทดสอบอุปกรณ์

8.1 อุปกรณ์ทุกรายการที่เสนอ จะต้องเป็นของใหม่ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน มีคุณภาพดีเป็นที่น่าเชื่อถือ มีความมั่นคงแข็งแรง และถูกต้องตามมาตรฐานก่อนที่จะนำไปติดตั้งหรือทดสอบ

8.2 ผู้เสนอราคาต้องติดตั้งอุปกรณ์ในโครงการฯ อย่างถูกต้อง และสามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์ตรงตามความต้องการของ สพพ.

8.3 ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคาและ สพพ. ในวันที่ส่งมอบอุปกรณ์

8.4 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแผนการทดสอบอุปกรณ์ในโครงการฯ ให้กับ สพพ. พิจารณา ก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ประกอบด้วยการทดสอบดังนี้

8.4.1 การทดสอบอุปกรณ์ตามคุณสมบัติที่นำเสนอ

8.4.2 การทดสอบการทำงานร่วมกันกับอุปกรณ์ และ/หรือ ระบบงานเดิม

8.5 ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้ดำเนินการทดสอบอุปกรณ์ทั้งหมด โดย สพพ. จะเป็นเพียงผู้ตรวจสอบความถูกต้องเท่านั้น

8.6 ในระหว่างที่ทำการทดสอบอุปกรณ์ในโครงการฯ หากอุปกรณ์ใดได้รับความเสียหายระหว่างการทดสอบ และ/หรือ เกิดจากความบกพร่องของบุคลากรของผู้เสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องทำการซ่อมแซม แก้ไขหรือเปลี่ยนแทน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จาก สพพ.

9. การชำระเงิน

สพพ. จะชำระเงินตามเงื่อนไขดังนี้

ผู้รับจ้างจะได้รับเงินค่าจ้างงวดที่หนึ่ง ร้อยละ 10 ของมูลค่าสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาติดตั้ง/ส่งมอบงานตามข้อ 7.1 ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องทุกรายการ และคณะกรรมการตรวจรับ ได้เห็นชอบการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผู้รับจ้างจะได้รับเงินค่าจ้างงวดที่สอง ร้อยละ 30 ของมูลค่าสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาติดตั้ง/ส่งมอบงานตามข้อ 7.2 ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องทุกรายการ และคณะกรรมการตรวจรับ ได้เห็นชอบการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผู้รับจ้างจะได้รับเงินค่าจ้างงวดที่สาม ร้อยละ 60 ของมูลค่าสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาติดตั้ง/ส่งมอบงานตามข้อ 7.3 ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องทุกรายการ และคณะกรรมการตรวจรับ ได้เห็นชอบการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

10. เงื่อนไขการปรับ

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาไม่สามารถส่งมอบงานและติดตั้งอุปกรณ์ได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องเสียค่าปรับให้อัตราร้อยละ 0.2 ของมูลค่าของสัญญาต่อวัน จนกว่าจะดำเนินการติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์/หรือระบบ แล้วเสร็จ โดยเศษของวันจะถือเป็นหนึ่งวันเต็ม

11. การรับประกันผลงานและการซ่อมบำรุงรักษา

หลังผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้เสนอราคาต้องรับประกันการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพของ สพพ. ดังนี้

11.1 การให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ภายใต้โครงการฯ ผู้เสนอราคาต้องทำการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีดังเดิมตลอดระยะเวลาที่รับประกัน โดยระยะเวลาที่รับประกันจะเริ่มนับตั้งแต่วันถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับ ได้เห็นชอบการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว เป็นระยะเวลา 1 ปี ยกเว้น อุปกรณ์บางรายการที่มีการรับประกันจากเจ้าของผลิตภัณฑ์มากกว่า 1 ปีขึ้นไป จะต้องรับประกันตามที่เจ้าของผลิตภัณฑ์กำหนดไว้

11.2 กรณีสินค้าตามข้อ 4.5 และ 4.6 ที่อยู่ระหว่างการรับประกันเกิดขัดข้องจนไม่สามารถใช้งานได้เนื่องจากระบบฮาร์ดแวร์ หรือระบบซอฟต์แวร์ ผู้เสนอราคาต้องเข้าดำเนินการนำส่งซ่อมไปยังศูนย์บริการของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในวันทำการถัดไป นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก สพพ.

11.3 การดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ หลังจากที่ได้รับแจ้งเหตุ ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการแก้ไข ณ สถานที่ ที่ติดตั้งอุปกรณ์ (On-site) ให้แล้วเสร็จโดยเร็วที่สุดในวันทำการ

11.4 การแจ้งเหตุในกรณีมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือความขัดข้องของอุปกรณ์ ผู้เสนอราคาต้องสามารถรับแจ้งได้ทุกวัน ทั้งทางโทรศัพท์ และโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยหลังจากที่ผู้เสนอราคาได้รับแจ้งเหตุแล้ว จะต้องตอบกลับภายใน 1 ชั่วโมง

11.5 การแจ้งเหตุในกรณีมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือความขัดข้องของอุปกรณ์ ผู้เสนอราคาต้องสามารถรับแจ้งได้ทุกวัน ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) โดยหลังจากที่ผู้เสนอราคาได้รับแจ้งเหตุแล้วจะต้องตอบกลับภายใน 24 ชั่วโมง

11.6 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการรับประกันอุปกรณ์ ณ สถานที่ติดตั้งเป็นระยะเวลา 1 ปี

11.7 ระหว่างรับประกันผลงาน ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งพนักงานเข้าดำเนินการบำรุงรักษาการทำงานอุปกรณ์เป็นประจำในภาวะปกติอย่างน้อย 4 ครั้ง ทุกๆ 3 เดือน ในระยะเวลา 1 ปี โดยต้องแจ้ง สพพ. ให้ทราบก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน

11.8 ในกรณีที่อุปกรณ์ในโครงการ เกิดขัดข้อง ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย ภายใน 24 ชั่วโมง (เวลาทำการ) นับจากวันที่ได้รับแจ้ง แต่หากผู้เสนอราคาไม่สามารถแก้ไขข้อผิดพลาดได้ทัน ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาอะไหล่หรือชิ้นส่วนใดๆ ที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือทดแทนอุปกรณ์ที่ชำรุด จะต้องเป็นของใหม่ที่ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน และจะต้องมีคุณสมบัติไม่ด้อยกว่าอุปกรณ์เดิมในทุกๆ ด้านมาเปลี่ยนทดแทนให้จนกว่าอุปกรณ์ในโครงการจะแก้ไขแล้วเสร็จ ยกเว้นอุปกรณ์ตามข้อ 4.5 และ 4.6

11.9 เมื่อมีการตรวจสอบ/แก้ไขใดๆ ผู้เสนอราคาต้องส่งรายงานให้ สพพ. ทุกครั้ง ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยระบุถึงวัน เวลา สถานที่ อาการ สาเหตุ การตรวจสอบ/แก้ไข และสถานภาพสุดท้ายของอุปกรณ์ และในกรณีที่เกิดความล่าช้าในการตรวจสอบ/แก้ไข ผู้เสนอราคาจะต้องส่งรายงานความคืบหน้าให้ สพพ. ทุกวันทำการนับจากวันสิ้นสุดกำหนดการตรวจสอบ/แก้ไข จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

11.10 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาไม่สามารถให้บริการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องเสียค่าปรับให้อัตราร้อยละ 0.2 ของมูลค่าของสัญญา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าอุปกรณ์/หรือระบบในโครงการฯ จะสามารถทำงานได้ตามปกติโดยเศษของวันจะถือเป็นหนึ่งวันเต็ม

ใบเสนอราคา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)

1. ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้างร้าน).....

อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....โดย.....

ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารสอบราคาเข้า เลขที่ 3/2559 โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุรวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารสอบราคา ตามราคาและกำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	ราคา ต่อหน่วย	ภาษี มูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่ง มอบ
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ ต่อพ่วง แบบที่ 1 พร้อมติดตั้ง			8		
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ ต่อพ่วง แบบที่ 2 พร้อมติดตั้ง			3		
3	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก			5		
4	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ ชนิด LED สีแบบ Network พร้อมติดตั้ง			3		
5	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต สำหรับรองผู้อำนวยการ			2		
6	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต สำหรับผู้ช่วยผู้อำนวยการ			5		
7	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA พร้อมติดตั้ง			5		
8	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน พร้อมติดตั้ง			1		
9	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สำหรับจัดเก็บข้อมูล พร้อมติดตั้ง			1		
ราคารวมทั้งสิ้น						

(.....) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษี
อากรอื่นและค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคาและสำนักงาน
อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไป
ตามเหตุผลอันสมควรที่สำนักงานร้องขอ

4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการสอบราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

4.1 ทำสัญญาตามสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารสอบราคากับสำนักงาน ภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้ไปทำสัญญา

4.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ 7 ของเอกสารสอบราคาให้แก่สำนักงาน ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละห้า (5%) ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหายใดที่มีแก่สำนักงานและสำนักงานมีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้สอบราคาได้ หรือสำนักงานอาจเรียกสอบราคาใหม่ก็ได้

5. ข้าพเจ้ายอมรับว่าสำนักงานไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

6. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (Sample) แคตตาล็อก แบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่สำนักงานพร้อมใบเสนอราคาข้าพเจ้ายินยอมมอบให้สำนักงานไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการ

7. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่าสำนักงานไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือตกหล่น

8. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน หรือกับบริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาคราวเดียวกัน

เสนอ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2559

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาในการสอบราคาจ้างของสำนักงาน เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาในการสอบราคาจ้างของสำนักงานในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่งมีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่สำนักงานในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่สำนักงานในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานในการสอบราคาจ้างครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น โดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณีและห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่สำนักงานในการสอบราคาจ้างคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคา หรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อสำนักงาน ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ขอให้หรือรับว่าจะให้เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้ายหรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับสำนักงาน หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมหรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบสำนักงาน โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

1. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
- (1.1) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวนแผ่น
- (1.2) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
- หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวนแผ่น
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวนแผ่น
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวนแผ่น
2. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล
- (2.2) บุคคลธรรมดา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวนแผ่น
- (2.3) คณะบุคคล
- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวนแผ่น
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวนแผ่น
3. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวนแผ่น
- (3.1) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
- บุคคลสัญชาติไทย
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนแผ่น
- บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย
- สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวนแผ่น
- (3.2) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวนแผ่น
- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
- หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวนแผ่น
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวนแผ่น
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวนแผ่น

4. อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคาในการสอบ
ราคาจ้างถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

1. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวนแผ่น
2. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวนแผ่น
3. อื่น ๆ (ถ้ามี)
-
-
-
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคาในการสอบราคาจ้าง ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตัวอย่าง
สัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์

สัญญาเลขที่.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ระหว่าง.....
โดย..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่งกับ..... ซึ่งจดทะเบียน
เป็นนิติบุคคล ณ..... มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่..... ถนน
ตำบลแขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย..... ผู้มีอำนาจ
ลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....
ลงวันที่..... (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....)* แนบ
ทำสัญญา (ในกรณีที่ผู้ขายเป็นบุคคลธรรมดาให้ข้อความว่า กับ.....
อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....)*ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง
คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขายและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล
ระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ของ..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "คอมพิวเตอร์" ตาม
รายละเอียดแนบทำสัญญาในผนวก ๑. รวมเป็นราคาคอมพิวเตอร์และค่าติดตั้งทั้งสิ้น.....บาท
(.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน.....บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ
และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ในกรณีที่ผู้ขาย ประสงค์จะนำคอมพิวเตอร์รายการใด ต่างไปจากรายละเอียดที่กำหนดไว้
ในผนวก ๑. มาติดตั้งให้ผู้ซื้อ ผู้ขายจะต้องได้รับความเห็นชอบ เป็นหนังสือจากผู้ซื้อก่อน และคอมพิวเตอร์
ที่จะนำมาติดตั้งดังกล่าวนั้น จะต้องมีความสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในผนวก ๑.

ข้อ ๒. การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่าคอมพิวเตอร์ที่ขายให้ตามสัญญานี้ มีความสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ ตาม
รายละเอียด และคุณลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์ ที่กำหนดไว้ในผนวก ๒.

ข้อ ๓. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๓.๑ ผนวก ๑ รายการคอมพิวเตอร์ที่ซื้อขาย

จำนวน.....หน้า

๓.๒ ผนวก ๒ รายการคุณลักษณะเฉพาะ

จำนวน.....หน้า

๓.๓ ผนวก ๓ รายละเอียดการทดสอบ การใช้งานคอมพิวเตอร์

จำนวน.....หน้า

๓.๔ ผนวก ๔ การกำหนดตัวถ่วงของคอมพิวเตอร์

จำนวน.....หน้า

๓.๕ ผนวก ๕ การอบรมวิชาการด้านคอมพิวเตอร์

จำนวน.....หน้า

๓.๖ ผนวก ๖ รายการเอกสารคู่มือการใช้คอมพิวเตอร์

จำนวน.....หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญา ที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

ข้อ ๔. การส่งมอบ

ผู้ขายจะติดตั้งคอมพิวเตอร์ ที่ซื้อขายตามสัญญานี้ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งสัญญานี้ ให้พร้อมที่จะใช้งานได้ ตามรายละเอียดการทดสอบ แนบท้ายสัญญาในผนวก ๓. ให้แก่ผู้ซื้อ ณ.....และส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อ ภายใน.....วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาติดตั้งแล้วเสร็จพร้อมที่จะใช้งานและส่งมอบคอมพิวเตอร์ได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อผู้ซื้อ ณ.....ในเวลาราชการก่อนวันกำหนดส่งมอบไม่น้อยกว่า.....วันทำการ

ผู้ขายต้องออกแบบสถานที่ ติดตั้งคอมพิวเตอร์ รวมทั้งระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามมาตรฐาน ของผู้ขาย และได้รับความเห็นชอบจากผู้ซื้อ และผู้ขายต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ มาให้คำแนะนำ และตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสม ของสถานที่ ให้ทันต่อการติดตั้งคอมพิวเตอร์ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ซื้อภายใน.....วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญานี้

ข้อ ๕. การใช้เรือไทย

ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำเข้าคอมพิวเตอร์ มาจากต่างประเทศ และต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือ ที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้คอมพิวเตอร์บรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาต จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นำวีก่อนบรรทุกคอมพิวเตอร์ลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้น ให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการซื้อคอมพิวเตอร์จากต่างประเทศเป็นแบบ เอฟอบี, ซีเอฟอาร์, ซีไอเอฟ หรือแบบอื่นใด

ในการส่งมอบคอมพิวเตอร์ ให้แก่ผู้ซื้อ ถ้าเป็นกรณีตามวรรคหนึ่ง ผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่ง สำหรับคอมพิวเตอร์นั้น ซึ่งแสดงว่า ได้บรรทุกมาโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ให้แก่ผู้ซื้อ พร้อมกับการส่งมอบคอมพิวเตอร์ด้วย

ในกรณีที่คอมพิวเตอร์ ไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐาน ซึ่งแสดงว่า ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นำวี ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่า ได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษ เนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทย ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นำวี แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ซื้อด้วย

ในกรณีที่ผู้ขาย ไม่ส่งมอบหลักฐาน อย่างหนึ่งอย่างใดดังกล่าว ในสองวรรคข้างต้น ให้แก่ผู้ซื้อ แต่จะขอส่งมอบคอมพิวเตอร์ให้ผู้ซื้อก่อน โดยยังไม่รับชำระเงินค่าคอมพิวเตอร์ ผู้ซื้อที่มีสิทธิรับคอมพิวเตอร์ไว้ก่อน และชำระเงินค่าคอมพิวเตอร์ เมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

ข้อ ๖. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับคอมพิวเตอร์ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อ จะออกหลักฐานการรับมอบ ไว้เป็นหนังสือ เพื่อผู้ขายนำมาใช้เป็นหลักฐาน ประกอบการขอรับเงินค่าคอมพิวเตอร์

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า คอมพิวเตอร์ที่ผู้ขายส่งมอบ ไม่ตรงตามสัญญาข้อ ๑ หรือ มีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง ตามสัญญาข้อ ๒ หรือใช้งานได้ไม่ครบถ้วน ตามสัญญาข้อ ๔ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับคอมพิวเตอร์นั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้ขายต้องรับนำคอมพิวเตอร์นั้น กลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ และนำคอมพิวเตอร์ มาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้อง ตามสัญญา ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไป เพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๗. การชำระเงิน

(ผู้ซื้อจะชำระเงินค่าคอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบคอมพิวเตอร์ ตามข้อ ๖ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว)*

(ผู้ซื้อตกลงชำระเงิน ค่าคอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้ขาย ดังนี้

๗.๑ เงินล่วงหน้า จำนวน.....บาท (.....)

จะจ่ายให้ภายใน.....วันนับแต่วันทำสัญญาฯนี้ ทั้งนี้โดยผู้ขายจะต้องนำหลักประกันเงินล่วงหน้า

เป็น.....(หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายใน ประเทศ หรือพันธบัตรรัฐบาล

ไทย)..... เติมตามจำนวนเงินล่วงหน้าที่จะได้รับมามอบให้แก่ผู้ซื้อ เป็นหลักประกันการชำระ

คืนเงินล่วงหน้า ก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้านั้น

ผู้ซื้อจะคืนหลักประกันเงินล่วงหน้า ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของ ตามข้อ ๖ ไว้ โดยครบถ้วนแล้ว

๗.๒ เงินที่เหลือ จำนวน.....บาท (.....)

จะจ่ายให้เมื่อผู้ซื้อได้รับคอมพิวเตอร์ตามข้อ ๖ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว)*

ข้อ ๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือข้อขัดข้องของการติดตั้ง และคอมพิวเตอร์ ตามสัญญาฯนี้เป็นเวลา.....ปี.....เดือนนับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ ถ้าภายในระยะเวลาดังกล่าว การติดตั้งหรือคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่อง หรือใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และความชำรุด บกพร่องของการติดตั้ง หรือคอมพิวเตอร์เกิดขึ้นโดยมิใช่ความผิดของผู้ซื้อ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซม แก้ไข ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดังเดิม โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน.....วัน นับแต่วันเวลาที่ ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ซื้อทั้งสิ้น ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตาม ผู้ซื้อจะมีสิทธิจ้าง บุคคลภายนอก ทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้ขายจะต้องออกค่าใช้จ่าย ในการจ้างบุคคลภายนอก ทำการ ซ่อมแซมแก้ไขทั้งสิ้น แทนผู้ซื้อ

ผู้ขายมีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาดังกล่าวในวาระหนึ่ง ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขาย โดยให้มีเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวม ตามเกณฑ์การคำนวณนับไม่เกินเดือนละ.....ชั่วโมง หรือร้อยละ.....ของเวลา ใช้งานทั้งหมด ของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้ขายต้องยอมให้ ผู้ซื้อคิดค่าปรับ ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ ในส่วนที่เกินกำหนดข้างต้น ในอัตราชั่วโมง ละ.....บาท

เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้อง ของคอมพิวเตอร์ ตามวรรคสอง ให้เป็นดังนี้

- กรณีที่คอมพิวเตอร์เกิดขัดข้อง พร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้อง ของหน่วยที่มีตัวถ่วงมากที่สุด เพียงหน่วยเดียว

- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้อง ของคอมพิวเตอร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับ จะเท่ากับเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์หน่วยนั้น คูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่าง ๆ ตามผนวก ๔.

ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับ ตามวรรคสองให้แก่ผู้ซื้อภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๙. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในวันทำสัญญานี้ ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น.....เป็นจำนวนร้อยละ.....ของราคาซื้อขายคอมพิวเตอร์ ตามสัญญาข้อ ๑. มามอบให้แก่ผู้ซื้อ เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกัน ที่ผู้ขายนำมามอบไว้ ตามวรรคหนึ่ง ผู้ซื้อจะคืนให้ เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๑๐. การโอนกรรมสิทธิ์

คู่สัญญาตกลงกันว่า กรรมสิทธิ์ในคอมพิวเตอร์ตามสัญญา จะโอนไปยังผู้ซื้อ เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ตามสัญญาข้อ ๖. แล้ว

ข้อ ๑๑. การอบรม

ผู้ขาย ต้องจัดอบรมวิชาการด้านคอมพิวเตอร์ ให้แก่เจ้าหน้าที่ ของผู้ซื้อก่อนการติดตั้งและให้แล้วเสร็จ ก่อนพ้นข้อผูกพันตามสัญญาข้อ ๙. โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ รายละเอียดของการฝึกอบรมให้เป็นไปตามผนวก ๕

ข้อ ๑๒. คู่มือการใช้คอมพิวเตอร์

ผู้ขาย ต้องจัดหาคู่มือการใช้คอมพิวเตอร์ ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ ในผนวก ๖ พร้อมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัย ตลอดระยะเวลาตามสัญญาข้อ ๙ ทั้งนี้ โดยไม่คิดเงินเพิ่มจากผู้ซื้อ

ข้อ ๑๓. การรับประกันความเสียหาย

ในกรณีที่บุคคลภายนอก กล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ โดยผู้ซื้อมิได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิม ผู้ขายจะต้อง

ดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องดังกล่าว ราบรื่นไปโดยเร็ว หากผู้ขายมีอาจ
กระทำได้ และผู้ซื้อต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายเสียหาย ต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์
หรือสิทธิบัตรดังกล่าว ผู้ขายต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม และค่า
ทนายความ แทนผู้ซื้อ ทั้งนี้ ผู้ซื้อจะแจ้งให้ผู้ขายทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ในเมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือ
ใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๑๔. การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดติดตั้ง และส่งมอบคอมพิวเตอร์ ตามสัญญาข้อ ๔ แล้ว ถ้าผู้ขายไม่ติดตั้ง
และส่งมอบคอมพิวเตอร์บางรายการ หรือทั้งหมดให้แก่ผู้ซื้อ ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หรือส่งมอบ
คอมพิวเตอร์ ไม่ตรงตามสัญญาข้อ ๑ หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง ตามสัญญาข้อ ๒ หรือติดตั้งแล้วเสร็จ
และส่งมอบภายในกำหนด แต่ใช้งานไม่ได้ครบถ้วน ตามสัญญาข้อ ๔ ผู้ซื้อมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ทั้งหมด
หรือบางส่วนได้

ในกรณีที่ผู้ซื้อ ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อมีสิทธิรับหลักประกัน หรือเรียกร้องจาก
ธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกัน ตามสัญญา (ข้อ ๗ และ)* ข้อ ๙ เป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือแต่บางส่วน
ก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อ จะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อ จัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่น เต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวน ที่
ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด.....เดือน นับแต่วันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้
ราคาที่เพิ่มขึ้น จากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ในกรณีที่ผู้ขาย ได้ส่งมอบคอมพิวเตอร์ ให้แก่ผู้ซื้อ และผู้ซื้อบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้อง
นำคอมพิวเตอร์กลับคืนไป ภายใน.....วัน นับแต่วันที่ผู้ซื้อบอกเลิกสัญญา โดยผู้ขายเป็นผู้เสีย
ค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ถ้าผู้ขาย ไม่ยอมนำคอมพิวเตอร์ กลับคืนไปภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ตามวรรคหนึ่ง
ผู้ซื้อจะกำหนดเวลาให้ผู้ขาย นำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปอีกครั้งหนึ่ง หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว
ผู้ขายยังไม่นำคอมพิวเตอร์ กลับคืนไปอีก ผู้ซื้อมีสิทธินำคอมพิวเตอร์ ออกขายทอดตลาด เงินที่ได้จากการ
ขายทอดตลาด ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อหักเป็นค่าปรับ และหักเป็นค่าใช้จ่าย และค่าเสียหายที่เกิดแก่ผู้ซื้อ ซึ่ง
รวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ผู้ซื้อได้เสียไป ในการดำเนินการขายทอดตลาดคอมพิวเตอร์ ดังกล่าว
ค่าใช้จ่ายในการทำสถานที่ ที่รื้อถอนคอมพิวเตอร์ออกไป ให้มีสภาพดังที่มีอยู่เดิม ก่อนทำสัญญานี้ เงินที่
เหลือจากการหักค่าเสียหายแล้ว ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขาย ในระหว่างคอมพิวเตอร์อยู่ในความครอบครอง
ของผู้ซื้อ นับแต่วันผู้ซื้อบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อไม่ต้องรับผิดชอบ ในความเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นอันเกิดแก่
คอมพิวเตอร์ อันมิใช่ความผิดของผู้ซื้อ**

ข้อ ๑๕. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ตามข้อ ๑๔ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับ ให้ผู้ซื้อ เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ.....(.....%) ของราคาคอมพิวเตอร์ ที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วัน ถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำคอมพิวเตอร์ มาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อ จนถูกต้อง ครบถ้วน

การคิดค่าปรับ ในกรณีที่คอมพิวเตอร์ ที่ตกลงซื้อขายเป็นระบบ ถ้าผู้ขายส่งมอบเพียง บางส่วน หรือขาดส่วนประกอบ ส่วนหนึ่งส่วนใดไป หรือส่งมอบทั้งหมด แต่ใช้งานไม่ได้ถูกต้องครบถ้วน ตามแผนก ๓ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบ คอมพิวเตอร์นั้นเลย และคิดค่าปรับ จากราคาคอมพิวเตอร์ทั้ง ระบบ

ในระหว่างที่ผู้ซื้อ ยังไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ถ้าผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขาย ไม่อาจปฏิบัติ ตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหลักประกัน หรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออก หนังสือค้ำประกัน ตามสัญญา (ข้อ ๗ และ)* ข้อ ๙ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้น ตามที่กำหนดไว้ใน สัญญาข้อ ๑๔ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้อง ให้ชำระค่าปรับ ไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนด ส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้ขาย จนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๖. การรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญา ข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความ เสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหาย ให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๑๗. การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่เมื่อเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิด หรือความบกพร่อง ของ ฝ่ายผู้ซื้อ หรือจากพฤติการณ์ อันใดอันหนึ่ง ซึ่งผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย เป็นเหตุให้ผู้ขายไม่ สามารถส่งมอบคอมพิวเตอร์ ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิขอขยายเวลาทำ การตามสัญญา หรือของด หรือลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุ หรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐาน เป็นหนังสือ ให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติ ให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้ละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะขอขยายเวลาทำการ ตามสัญญา หรือของด หรือลดค่าปรับ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้น แต่กรณีเหตุเกิดจากความผิด หรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ซื้อทราบอยู่ แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ
ของผู้ซื้อที่จะพิจารณา

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่าน และเข้าใจข้อความ
โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ให้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยาน และ
คู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ)ผู้ซื้อ
(.....)

(ลงชื่อ)ผู้ขาย
(.....)

(ลงชื่อ)พยาน
(.....)

(ลงชื่อ)พยาน
(.....)

หมายเหตุ * เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งส่วนราชการผู้ทำสัญญา อาจเลือกใช้หรือตัดออกได้
ตามข้อเท็จจริง

** ความในวรรคนี้ อาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ถ้าส่วนราชการผู้ทำสัญญา
สามารถกำหนดมาตรการอื่นใดในสัญญา หรือกำหนดทางปฏิบัติ เพื่อแก้ปัญหาที่ผู้ขายไม่ยอมนำ
คอมพิวเตอร์กลับมาคืนไปได้