

แผนปฏิบัติงานของ สพพ. (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนความร่วมมือทางการเงินและวิชาการกับประเทศเพื่อนบ้านให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล													
กลยุทธ์ที่ 1 จัดทำแผนความร่วมมือเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (Country Strategy) ให้ชัดเจน และสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้าน รวมทั้งข้อตกลงกรอบความร่วมมือทางเศรษฐกิจ	1	ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ของ สพพ. และจัดทำ Action Plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) จัดทำแผนการดำเนินงาน (2) ศึกษาทบทวนนโยบาย ทิศทางการพัฒนาประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อเปรียบเทียบกับแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ของ สพพ. (3) ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี เสนอ ผอ.สปพ.	สปพ. มียุทธศาสตร์การดำเนินงานที่เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ณ ช่วงเวลานั้นๆ และมีแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์					6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ไม่มีการดำเนินงานที่เป็นตัวชี้วัดในรอบ 6 เดือนแรก			สน.ผ.	-	
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือทางการเงินและวิชาการ กับประเทศเพื่อนบ้านโดยให้ความสำคัญกับประเทศที่มีพรมแดนติดกับไทย ได้แก่ กัมพูชา สปป. ลาว และเมียนมา	2	การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ (TA) แก่ประเทศเพื่อนบ้านตามแผนงานโครงการความร่วมมือเพื่อการพัฒนาประเทศกัมพูชา สปป.ลาว และเมียนมา 2.1 โครงการใหม่ - โครงการพัฒนาถนนหมายเลข 8 (บึงกาฬ/ปากซัน-ปากกระดิ่ง-หลักขาว-น้ำพาว) และถนนเลี่ยงเมืองปากซัน - โครงการพัฒนาถนนหมายเลข 18 (อุบล/ปากเซ-อัตตะปือ) ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) เดือนที่ 1-2: สักรวจพื้นที่โครงการ (ถ้ามี) และยกร่างขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ในกรณีที่มีผลการศึกษาแล้ว ให้ดำเนินการทบทวนผลการศึกษา (2) เดือนที่ 3: แปลสรุปเป็นภาษาอังกฤษเพื่อส่งให้ประเทศเพื่อนบ้านให้ความเห็นชอบในเบื้องต้น (3) เดือนที่ 4: เสนอให้ ผอ. สปพ. พิจารณาเห็นชอบร่าง TOR และเสนอ คพพ. เพื่อทราบ (4) เดือนที่ 5: ลงนามใน Record of Discussion (ROD) การให้ TA กับประเทศเพื่อนบ้าน	สามารถนำผลการศึกษาไปใช้ประกอบการพิจารณา รวมถึง สปพ. มีโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงินในอนาคตที่เป็นประโยชน์สูงสุดระหว่างประเทศไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน					6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ไม่มีการดำเนินงานที่เป็นตัวชี้วัดในรอบ 6 เดือนแรก		สบค. 1	3.5	-	

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
		<p>2.2 โครงการต่อเนื่อง (โครงการสะพานเชียงใหม่ - หลวงพระบาง) ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) เดือนที่ 1-3: จัดจ้างที่ปรึกษา</p> <p>(2) เดือนที่ 4-5: เสนอ คพพ. พิจารณารับทราบผลการจัดจ้างที่ปรึกษา และ มอ. สพพ. ลงนามในสัญญาจ้าง</p> <p>(3) เดือนที่ 6-15: กำกับและตรวจรับผลงานของที่ปรึกษา บริหารโดย คกก. กำกับและตรวจรับและประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>(4) เดือนที่ 16: เสนอ คพพ. เพื่อทราบผลการศึกษาและรายงานผลการศึกษาไปยัง รวท.กค.</p> <p>(5) เดือนที่ 17: ส่งผลการศึกษาไปให้ประเทศเพื่อนบ้าน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>		---	---	-----		<p>6.1 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 เสนอ มอ. สพพ.สรุปผลการปรับแก้ไข TOR</p> <p>ระดับ 2 สรุปผลและสั่งให้ สปป. ลาว พิจารณา</p> <p>ระดับ 3 ลงนามใน ROD</p> <p>ระดับ 4 เสนอ คพพ.เห็นชอบ TOR ใหม่</p> <p>ระดับ 5 ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษา</p>	<p>1. เมื่อวันที่ 11 ต.ค. 62 ประชุม คกก.ร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) ครั้งที่ 3</p> <p>2. เมื่อวันที่ 16 ต.ค. 62 สพพ.หารือกับกรมบัญชีกลางเกี่ยวกับกรปรับแก้ไข TOR ให้ตรงกับ พรบ. พัสดุ ปี 2560</p> <p>3. เมื่อวันที่ 6 พ.ย. 62 ประชุม คกก.ร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) ครั้งที่ 4 มีมติเห็นชอบให้แก้ไขขอบเขตงานจาก “ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา” เป็น “ขอบเขตงานจ้างออกแบบ” และให้ดำเนินการตามพรบ. พัสดุฯ หมวด 8 งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <p>4. เมื่อวันที่ 26 พ.ย. 62 สพพ. ได้แปลงร่าง TOR ฉบับแก้ไขเป็นภาษาอังกฤษ</p> <p>5. เมื่อวันที่ 2 ธ.ค. 62 จัดส่งร่าง TOR ฉบับแก้ไขภาษาอังกฤษให้ สปป.ลาว พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ</p> <p>6. เมื่อวันที่ 10 ธ.ค. 62 สปป.ลาว แจ้งไม่ขัดข้องต่อร่าง TOR ฉบับแก้ไข</p> <p>7. เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 62 คพพ. รับทราบร่าง TOR ฉบับแก้ไข</p> <p>8. กำหนดวันลงนามใน ROD ฉบับใหม่กับ สปป.ลาว ในวันที่ 16 ม.ค. 63</p>	<p>หนังสือเลขที่ NEDA 912/2019 ลงวันที่ 2 ธ.ค. 2562</p> <p>- หนังสือเลขที่ 33263/MPWT ลงวันที่ 10 ธ.ค. 2562</p> <p>- รายงานการประชุม คพพ. ครั้งที่ 13/2562 (วาระ 5.5)</p>	สปค 1		3
		<p>2.3 โครงการใหม่: สำรองศักยภาพโครงการ (โครงการไฟฟ้าเมียวดี หรือโครงการ NR68) ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) เดือนที่ 1: ประสานรับหนังสือแสดงความต้องการขอรับความช่วยเหลือจาก สพพ. (Executing Agency)</p> <p>(2) เดือนที่ 2: ลงพื้นที่เพื่อจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลเบื้องต้น (Data Survey Collection)</p> <p>(3) เดือนที่ 3-5: ประเมินศักยภาพโครงการเบื้องต้น</p> <p>(4) เดือนที่ 6: รายงานผลการประเมินต่อ คพพ. เพื่อพิจารณาให้ TA/FA</p>		.....	.....	.....		<p>6.1 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1: ประสานรับ Formal Request/หนังสือแสดงความสนใจรับความช่วยเหลือจากประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>ระดับ 2: ประเทศเพื่อนบ้านจัดส่ง Formal Request/หนังสือแสดงความสนใจรับความช่วยเหลือมายัง สพพ.</p> <p>ระดับ 3: ลงพื้นที่เพื่อจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลเบื้องต้น</p> <p>ระดับ 4: ประเมินศักยภาพเบื้องต้น</p> <p>ระดับ 5: รายงานผลการประเมินศักยภาพโครงการต่อ คพพ. เพื่อพิจารณาให้ TA/FA (กรณีที่ได้รับ Formal Request แล้ว)</p> <p>หมายเหตุ: ประเทศเพื่อนบ้านจำเป็นต้องจัดส่ง Fomal Request มายัง สพพ. โดยผ่านหน่วยงาน/กระทรวงที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการกู้เงินจากต่างประเทศ หรือผ่านช่องทางที่ระบุ</p>	<p>โครงการไฟฟ้าเมียวดี</p> <p>ณ ปัจจุบันประมาณ 62 สพพ. ได้รับ Formal Request และรายละเอียดข้อมูลโครงการฯ จากฝ่ายเมียนมา ผ่านช่องทางทูต เมื่อวันที่ 11 มี.ย. 62 และได้ดำเนินการประสานฝ่ายเมียนมาและ กฟภ. เพื่อเตรียมการ Fact Finding โดยมีผลการดำเนินงานต่อเนื่อง ดังนี้</p> <p>๑. ไตรมาสที่ 1/63</p> <p>1) เมื่อวันที่ 7 ต.ค. 62 กฟภ. มีหนังสือมายัง สพพ. เพื่อนำส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมการ Fact Finding</p> <p>2) เมื่อวันที่ 8 ต.ค. 62 สพพ. มีหนังสือถึงฝ่ายเมียนมา เพื่อแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมการเดินทาง Fact Finding สำหรับประกอบการดำเนินงานภายในของฝ่ายเมียนมา</p> <p>3) เมื่อวันที่ 19 พ.ย. 62 สพพ. มีหนังสือถึงหน่วยงานในอำเภอแม่สอดที่เกี่ยวข้อง เพื่อบันทึกหมายการเข้าหรือ</p>	<p>โครงการไฟฟ้าเมียวดี</p> <p>1) หนังสือที่ มท. 5302.8/43245 ลว. 7 ต.ค. 62</p> <p>2) หนังสือ No. NEDA 762/2019 ลว. 8 ตุลาคม 62</p> <p>3) หนังสือที่ สพพ 881-883/2562 ลว. 19 พ.ย. 62</p>	สปค 2		3

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
									<p>4) เมื่อวันที่ 21 พ.ย. 62 สพท. มีหนังสือถึง กฟก. เพื่อแจ้งเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทางและยื่นข้อต่อรับผู้แทน กฟก. เข้าร่วมการ Fact Finding</p> <p>5) เมื่อวันที่ 22 พ.ย. 62 MOEE มีหนังสือมายัง สพท. เพื่อยืนยันการเข้าร่วม Fact Finding</p> <p>6) 25-26 พ.ย. 62 สพท. ประชุมหารือกับด้านบุคลากร แม่สอด หอการค้าจังหวัดตาก และที่ว่าการอำเภอ แม่สอด และดำเนินการ Fact Finding ร่วมกับ ผู้แทน กฟก. ณ เมืองเมียวดีและเมืองสุคาลี เมียนมา</p> <p>** ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดทำรายงานประเมินศักยภาพ โครงการฯ</p> <p>โครงการ NR68 ณ ปัจจุบันประมาณ 62 สพท. ได้ดำเนินการประสาน กับฝ่ายกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมการ Fact Finding โดยมีผลการดำเนินงานต่อเนื่อง ดังนี้</p> <p>ไตรมาสที่ 1/63</p> <p>- เมื่อวันที่ 8-10 ต.ค. 62 สพท. ได้ประชุมหารือกับ ด้านบุคลากรของกรม สำนักงานจังหวัดสุรินทร์ และหอการค้าจังหวัดสุรินทร์ รวมถึงดำเนินการ Fact Finding ณ จังหวัดเสียมราฐ กัมพูชา</p> <p>** ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดทำรายงานประเมินศักยภาพ โครงการฯ และ Concept Paper</p>	<p>4) หนังสือที่ สพท. 888/2562 ลว. 21 พ.ย. 62</p> <p>5) หนังสือที่ 5/NEDA(PDP)/(1177/2019) ลว. 22 พ.ย. 62</p> <p>6) บันทึกข้อความที่ สบค. 02/297 ลว. 9 ธ.ค. 62</p> <p>โครงการ NR68</p> <p>- บันทึกข้อความที่ สบค. 02/247 ลว. 1 พ.ย. 62</p>			
		<p>2.4 โครงการต่อเนื่อง (สบค 2) (โครงการทวาย) ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) กำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาให้เป็นไปตามสัญญาฯ และแผนงานที่กำหนดไว้ใน Inception Report</p> <p>(2) พิจารณารายงานของที่ปรึกษาร่วมกับ คกก. ตรวจสอบพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาฯ และเจ้าหน้าที่ของประเทศเพื่อนบ้าน 1 ฉบับ คือ Final Report</p> <p>(3) เบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาตามการส่งมอบงาน ภายหลังจาก คกก. ตรวจสอบพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาฯ ให้ความเห็นชอบ</p> <p>(4) เสนอผลการศึกษาให้ คพท. พิจารณาเห็นชอบ (ภายใน มี.ค. 2562)</p>					<p>6.เลือกแรก (ต.ล. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1: ตรวจสอบ Interim Report โครงการทวายแล้วเสร็จ</p> <p>ระดับ 2: -</p> <p>ระดับ 3: ตรวจสอบ Draft Final Report โครงการทวายแล้วเสร็จ</p> <p>ระดับ 4: ตรวจสอบ Final Report โครงการทวายแล้วเสร็จ</p> <p>ระดับ 5: เสนอผลการศึกษาต่อ คพท. เพื่อทราบหมายเหตุ: การพิจารณาตรวจสอบขึ้นอยู่กับความพร้อมของคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุฯ และความพร้อมของหน่วยงานของประเทศเพื่อนบ้าน</p>	<p>โครงการทวาย</p> <p>ณ ปัจจุบันประมาณ 62 สพท. ได้กำกับดูแลและตรวจสอบ การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาสำหรับการจัดทำ F/S ถึงขั้นตอนการตรวจสอบ Interim Report ที่แล้วเสร็จ โดยมีผลการดำเนินงานต่อเนื่อง ดังนี้</p> <p>ไตรมาสที่ 1/63</p> <p>1) เมื่อวันที่ 15 ต.ค. 62 ประชุม คกก. ตรวจสอบพัสดุฯ ครั้งที่ 5/2562 (พิจารณา Final Report)</p> <p>2) เมื่อวันที่ 13 พ.ย. 62 คกก. ตรวจสอบพัสดุฯ เห็นชอบ Draft Final Report</p> <p>3) เมื่อวันที่ 21 พ.ย. 62 สบค. 2 ได้เสนอขออนุมัติ ให้เบิกจ่ายเงินงวดที่ 4 (Draft Final Report) (เบิกจ่ายแล้วเมื่อวันที่ 10 ธ.ค. 62)</p> <p>4) เมื่อวันที่ 28 พ.ย. 62 ประชุมตรวจสอบ Final Report ร่วมกับฝ่ายเมียนมา ณ กรุงเนปยีดอ เมียนมา</p> <p>** ปัจจุบัน คกก. ตรวจสอบพัสดุฯ อยู่ระหว่างการพิจารณา ตรวจสอบ Final Report</p>	<p>โครงการทวาย</p> <p>1) บันทึกข้อความที่ สบค. 02/242 - 242.3 หนังสือที่ สพท 729/ ลว. 30 ก.ย. 62</p> <p>2) ใบตรวจสอบ Draft Final Report</p> <p>3) บันทึกข้อความที่ สบค. 02/287 ลว. 21 พ.ย. 62</p> <p>4) บันทึกข้อความที่ สบค. 02/2 ลว. 2 มี.ค. 63</p>	สบค 2	3		

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
		<p>2.5 การให้ความเห็นและข้อเสนอแนะด้านวิศวกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) ให้ความคิดเห็นในเชิงวิศวกรรมสำหรับการจัดทำ TOR ในการจัดจ้างบริษัทที่ปรึกษา</p> <p>(2) ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในกระบวนการคัดเลือกบริษัทที่ปรึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางด้านวิศวกรรม ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ใน TOR ที่กำหนดไว้</p> <p>(3) พิจารณารายงานของบริษัทที่ปรึกษาในส่วนองงานที่เกี่ยวข้องทางด้านวิศวกรรม ประกอบด้วยรายงานตามข้อกำหนดของTOR</p>	<p>(1) การจัดทำ TOR ครอบคลุมเนื้อหาทางด้านวิศวกรรมและครบถ้วน</p> <p>(2) กระบวนการคัดเลือกที่ปรึกษาได้ที่ปรึกษาที่มีความสามารถตรงกับลักษณะวิชาชีพและงานครอบคลุมครบถ้วนกับความสามารถที่ปรึกษา</p> <p>(3) ผลการศึกษาในส่วนวิศวกรรมที่ถูกต้องตามหลักเจตคติ</p>					<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 จัดส่งบันทึกข้อความสรุปความเห็นทางด้านวิศวกรรม ภายใน 11 วัน</p> <p>ระดับ 2 จัดส่งบันทึกข้อความสรุปความเห็นทางด้านวิศวกรรม ภายใน 9 วัน</p> <p>ระดับ 3 จัดส่งบันทึกข้อความสรุปความเห็นทางด้านวิศวกรรม ภายใน 7 วัน</p> <p>ระดับ 4 จัดส่งบันทึกข้อความสรุปความเห็นทางด้านวิศวกรรม ภายใน 5 วัน</p> <p>ระดับ 5 จัดส่งบันทึกข้อความสรุปความเห็นทางด้านวิศวกรรม ภายใน 3 วัน</p>	<p>ความเห็นงานวิศวกรรมเดินทางร่วมสำรวจศักยภาพโครงการ (Fact Finding) โครงการปรับปรุงถนนหมายเลข 68 (NR 68) (ไอเอ็มดี-สำโรง-กอรันท์) ราชอาณาจักรกัมพูชา ระหว่างวันที่ 8-9 ตุลาคม 2562 ณ จังหวัดเสียมราฐ ราชอาณาจักรกัมพูชา</p>	บันทึกข้อความที่ ผวก 08/42 ลงวันที่ 15 ต.ค. 62	ฝ่ายวิศวกรรม		5
	3	<p>การให้ความร่วมมือทางการเงิน (FA) แก่ประเทศเพื่อนบ้าน ตามผลการศึกษาคความเหมาะสม สมค 1</p> <p>3.1 โครงการใหม่ (โครงการ R12) ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) เดือนที่ 1: นำเสนอ คพพ. เพื่อพิจารณาอนุมัติหลักการในการให้ FA (ถ้ามี Formal Request)</p> <p>(2) เดือนที่ 2-3: เสรจจรายละเอียดเงื่อนไขทางการเงินและเงื่อนไขอื่น ๆ รวมถึงร่างสัญญา</p> <p>(3) เดือนที่ 4-5: เสนอคณะอนุกรรมการกฎหมายเพื่อพิจารณาร่างสัญญา (ถ้ามี)</p> <p>(4) เดือนที่ 6: เสนอ คพพ. เพื่อพิจารณารายละเอียดเงื่อนไขทางการเงินและอนุมัติการให้ FA</p> <p>(5) เดือนที่ 7-8: เสนอ รวบ.กค. เพื่อพิจารณา</p> <p>(6) เดือนที่ 9-11: เสนอ ครม. เพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ FA</p> <p>(7) เดือน 12: ลงนามในสัญญา FA</p>	<p>โครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ประเทศเพื่อนบ้านที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศไทยประเทศเพื่อนบ้าน และภูมิภาค</p> <p>หมายเหตุ: เงื่อนไขการให้ FA โครงการ R12 นั้น สป.ลาว จะต้องมิ CBTA ก่อน ตามผล TA</p>	--	-----	-----	-----	<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 จัดทำรายละเอียดเงื่อนไขทางการเงินและเงื่อนไขอื่น ๆ</p> <p>ระดับ 2 เสนอ คพพ. เพื่อพิจารณาอนุมัติหลักการในการให้ FA (ถ้ามี Formal Request)</p> <p>ระดับ 3 เสนอรายละเอียดเงื่อนไข และร่างสัญญาให้ สปป.ลาว พิจารณา</p> <p>ระดับ 4 เสนอรายละเอียดเงื่อนไข และร่างสัญญา และจัดทำ Minute of Meeting</p> <p>ระดับ 5 เสนอ คพพ. พิจารณา</p>	<p>1. เมื่อวันที่ 25 ต.ค. 62 ที่ปรึกษาส่งรายงานขั้นสุดท้ายที่ปรับแก้ไข</p> <p>2. เมื่อวันที่ 11 พ.ย. 62 ประชุม คกก.ตรวจรับพัสดุฯ โดยที่ประชุมยังไม่รับรายงานขั้นสุดท้าย และมีมติให้ที่ปรึกษาไปปรับแก้รายงานฯ ตามที่ได้มีการเสนอไป</p> <p>3. เมื่อวันที่ 12 ธ.ค. 62 ที่ปรึกษาได้ส่งรายงานขั้นสุดท้ายที่ได้รับปรับแก้ให้ สพพ. ตรวจสอบ ซึ่งพบว่ายังมีจุดที่ยังไม่ได้รับการแก้ไขตามที่ คกก. เสนอ สพพ. จึงขอให้ที่ปรึกษากลับไปปรับแก้อีกครั้ง และให้ส่งไฟล์งานมาให้ สพพ. ตรวจสอบในรูปแบบ PDF ก่อน</p> <p>4. เมื่อวันที่ 27 ธ.ค. 62 ที่ปรึกษาส่งไฟล์งานมาให้ สพพ. ในรูปแบบ PDF โดยจากนี้ สพพ. จะทำการตรวจสอบความถูกต้องภายในหนังสือสัปดาห์ ซึ่งจะแจ้งผลให้ที่ปรึกษาทราบ</p>	อยู่ระหว่างการตรวจรับงาน TA งวดสุดท้าย	สปค. 1	2.68	0

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
		<p>3.2 โครงการต่อเนื่อง</p> <p>3.2.1 โครงการสะพาน 5</p> <p><u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>(1) เดือนที่ 1-2: เสนอ ครม. เพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ FA</p> <p>(2) เดือน 3: ลงนามในสัญญา FA</p>		---				<p><u>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</u></p> <p>ระดับ 1 เสนอ รว.กค.</p> <p>ระดับ 3 เสนอ ครม. เพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ FA</p> <p>ระดับ 5 ลงนามในสัญญา FA</p>	<p>1. เมื่อวันที่ 7 ต.ค. 62 สพพ. ได้รับหนังสือตอบให้ความเห็นเกี่ยวกับการให้ FA โครงการสะพาน 5 จาก สบ.น.</p> <p>2. เมื่อวันที่ 9 ต.ค. 62 สพพ. ได้รับหนังสือตอบให้ความเห็นเกี่ยวกับการให้ FA โครงการสะพาน 5 จาก สง.ป.</p> <p>3. เมื่อวันที่ 22 ต.ค. 62 เสนอความเห็นอย่างเป็นทางการของ สบ.น. และ สง.ป. ให้ กค.เพื่อเสนอ รว.กค. พิจารณา</p> <p>4. เมื่อวันที่ 26 พ.ย. 62 รองนายกฯ สมคิดฯ เห็นชอบให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอ ครม. เพื่อพิจารณา</p> <p>5. เมื่อวันที่ 27 พ.ย. 62 รว.กค. ลงนามเสนอ ครม. พิจารณาอนุมัติให้ FA</p> <p>6. เมื่อวันที่ 12 ธ.ค. 62 สพพ. ประชุมตรวจร่างสัญญาเงินกู้กับ MOF โดยมีผู้แทนจาก MPWT MPI และ MOJ เข้าร่วมด้วย</p> <p>7. เมื่อวันที่ 24 ธ.ค. 62 ครม. อนุมัติการให้ FA โครงการดังกล่าวแก่ สปป.ลาว</p> <p>8. ได้ันัดหมายวันลงนามในสัญญาเงินกู้กับ สปป.ลาว ในวันที่ 17 ม.ค. 63</p>	มติครมวันที่ 24 ธ.ค. 62	สบค 1		3
		<p>3.2.2 การติดตามโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงานและเร่งรัดการเบิกจ่ายเงิน (1. โครงการ R11 ครกข้าวคอก 2. รถไฟไทย - ลาว (ระยะที่ 2 ส่วนที่ 2) และ 3. โครงการก่อสร้างสะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 5 (บึงกาฬ-บอลิคำไซ))</p> <p><u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>(1) จัดทำแผนติดตามความก้าวหน้า ปี 63 เสนอ ผอ. สพพ. เห็นชอบแผนฯ</p> <p>(2) ดำเนินการตามแผน</p> <p>(3) สรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ปี 63 (ทั้งปีงบประมาณ)</p>	<p>การดำเนินงานโครงการเป็นไปตามแผนรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างทันที่</p>				<p><u>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</u></p> <p>ระดับ 1 จัดทำแผนติดตามโครงการ เสนอ ผอ.สพพ. เห็นชอบแผนฯ</p> <p>ระดับ 2 ดำเนินการตามแผนติดตามฯ ได้ร้อยละ 30 ของแผนงานติดตามฯ</p> <p>ระดับ 3 ดำเนินการตามแผนติดตามฯ ได้ร้อยละ 40 ของแผนงานติดตามฯ</p> <p>ระดับ 4 ดำเนินการตามแผนติดตามฯ ได้ร้อยละ 50 ของแผนงานติดตามฯ และเสนอรายงานการเดินทางทุกครั้งภายใน 10 วันทำการ</p> <p>ระดับ 5 เสนอรายงานการเดินทางทุกครั้งภายใน 7 วันทำการ</p> <p>*หมายเหตุ : การเดินทางติดตามโครงการขึ้นอยู่กับ</p> <p>1. ความพร้อมของผู้บริหาร สพพ.</p> <p>2. ความพร้อมของหน่วยงานในประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>3. ความก้าวหน้าของโครงการ</p>	<p>จัดทำแผนติดตามโครงการ และเสนอ ผอ.สพพ. เห็นชอบแผนฯ และลงนามอนุมัติแผนเมื่อวันที่ 11 ต.ค. 2562</p> <p>แผนประกอบด้วยการเดินทาง 8 ครั้ง ดำเนินการแล้ว 5 ครั้ง ประกอบด้วย</p> <p>1. เมื่อวันที่ 30-31 ต.ค. เดินทางหรือ FA โครงการ ASW</p> <p>2. เมื่อวันที่ 20-22 พ.ย. เดินทางปิดโครงการหงสา</p> <p>3. เมื่อวันที่ 3 ธ.ค. เดินทางติดตามโครงการ R11ฯ</p> <p>4. เมื่อวันที่ 4 ธ.ค. เดินทางติดตามโครงการ รถไฟไทย - ลาว (ระยะที่ 2 ส่วนที่ 2)</p> <p>5. เมื่อวันที่ 11-12 ธ.ค. เดินทางไปประชุมตรวจร่างสัญญาเงินกู้ โครงการสะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 5ฯ</p>	<p>1. หนังสือ สบค. 1/168 ลงวันที่ 11 ต.ค. 2562</p> <p>2. หนังสือ สบค. 1/183 ลงวันที่ 8 พ.ย. 2562</p> <p>3. หนังสือ สบค. 1/187 ลงวันที่ 15 พ.ย. 2562</p> <p>4. หนังสือ สบค. 1/197 ลงวันที่ 2 ธ.ค. 2562</p> <p>5. หนังสือ สบค. 1/201 ลงวันที่ 20 ธ.ค. 2562</p>	สบค. 1		3	

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
		<p>ส.ค. 2</p> <p>3.3 โครงการใหม่ (โครงการ NR67, โครงการทวาย, โครงการไฟฟ้าย่างกุ้ง)</p> <p><u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>(1) เดือนที่ 1: เสนอให้ คพท. พิจารณาอนุมัติหลักการในการให้ FA</p> <p>(2) เดือนที่ 2-3: เสร็จจรรยาละเอียดเงินโครงการเงินและเงินอื่น ๆ รวมถึงร่างสัญญา</p> <p>(3) เดือนที่ 4-5: เสนอคณะกรรมการกฎหมายเพื่อพิจารณาร่างสัญญา (ถ้ามี)</p> <p>(4) เดือนที่ 6: เสนอ คพท. พิจารณารายละเอียดเงินโครงการเงินและอนุมัติการให้ FA</p> <p>(5) เดือนที่ 7-8: เสนอ รว.ก.ค. เพื่อพิจารณา</p> <p>(6) เดือนที่ 9-11: เสนอ ครม. พิจารณาอนุมัติการให้ FA</p> <p>(7) เดือนที่ 12: ลงนามในสัญญา FA</p> <p>หมายเหตุ: ดำเนินการตามขั้นตอน/แผนงานภายหลังจากมี Formal Request (โครงการ NR67, โครงการทวาย, โครงการไฟฟ้าย่างกุ้ง)</p>					<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 ประธานรับ Formal Request จากประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>ระดับ 2 ได้รับ Formal Request จากประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>ระดับ 3 เสนอ คพท. พิจารณาอนุมัติหลักการในการให้ FA</p> <p>ระดับ 4 เสร็จจรรยาละเอียดเงินโครงการเงินและเงินอื่น ๆ รวมถึงร่างสัญญาเงินกู้ ตลอดจนเสนอคณะกรรมการกฎหมายเพื่อพิจารณาร่างสัญญา (ถ้ามี)</p> <p>ระดับ 5 เสนอ คพท. พิจารณารายละเอียดเงินโครงการเงินและอนุมัติการให้ FA</p>	<p>โครงการ NR67</p> <p>ณ ปัจจุบันประมาณ 62 สพท. ได้มีหนังสือถึงฝ่ายกฎหมายเพื่อขอให้ยื่นขออนุมัติการศึกษา F/S และประสานรับ Formal Request สำหรับ FA โดยมีผลการดำเนินงานต่อเนื่อง ดังนี้</p> <p><u>ไตรมาสที่ 1/63</u></p> <p>1) เมื่อวันที่ 11 ธ.ค. 62 ฝ่ายกฎหมายหนังสือมายัง สพท. เพื่อนำส่งข้อสังเกตที่มีต่อผลการศึกษา</p> <p>2) เมื่อวันที่ 19 ธ.ค. 62 สพท. มีหนังสือถึงที่ปรึกษาเพื่อนำส่งข้อสังเกตของฝ่ายกฎหมาย</p> <p>3) เมื่อวันที่ 24 ธ.ค. 62 ที่ปรึกษามีหนังสือมายัง สพท. เพื่อนำส่ง Final Report ฉบับแก้ไขครั้งที่ 3</p> <p>** ปัจจุบันอยู่ระหว่างการตรวจรับ TA สำหรับ F/S</p> <p><u>โครงการทวาย</u></p> <p>** ปัจจุบันอยู่ระหว่างการตรวจรับ TA สำหรับ F/S รายละเอียดปรากฏตามกิจกรรมที่ 2.4 โดยภายหลังจากการตรวจรับแล้วเสร็จ สพท. จะมีหนังสือถึงฝ่ายเมียนมาเพื่อขอให้ยื่นขออนุมัติ Formal Request</p>	<p>โครงการ NR67</p> <p>- หนังสือ No. NEDA 685/2019 ลว. 13 ก.ย. 62</p> <p>1) หนังสือ MPWT (ไม่ระบุเลขที่หนังสือ)</p> <p>2) หนังสือที่ สพท 950/2562 ลว. 19 ธ.ค. 62</p> <p>3) หนังสือที่ UB/PO4842/623175 ลว. 24 ธ.ค. 62</p>	สบค 2		1	
								<p><u>โครงการไฟฟ้าย่างกุ้ง</u></p> <p>1) เมื่อวันที่ 29 ต.ค. 62 สพท. ได้มีหนังสือไปยังฝ่ายเมียนมา เพื่อติดตามความก้าวหน้าการพิจารณาร่างสัญญาเงินกู้</p> <p>2) เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 62 ฝ่ายเมียนมาได้มีหนังสือมายัง สพท. เพื่อแจ้งข้อสังเกตที่มีต่อร่างสัญญา</p> <p>3) เมื่อวันที่ 19 พ.ย. 62 สพท. ได้มีหนังสือถึงฝ่ายเมียนมา เพื่อนำส่งร่างสัญญาฉบับแก้ไข</p> <p>4) เมื่อวันที่ 28 พ.ย. 62 สพท. ได้หารือกับ MOEE ในโอกาสเดินทางตรวจรับ Final Report โครงการทวาย</p> <p>5) เมื่อวันที่ 30 ธ.ค. 62 ฝ่ายเมียนมา มี e-mail ถึง สพท. เพื่อเชิญประชุมหารือ ณ กรุงเนปยีดอ เมียนมา</p> <p>** ปัจจุบันอยู่ระหว่างการประสานรับ Formal Request และการเจรจาร่างสัญญาเงินกู้</p>	<p><u>โครงการไฟฟ้าย่างกุ้ง</u></p> <p>1) หนังสือ No. NEDA 825/2019 ลว. 29 ต.ค. 62</p> <p>2) No. Treasury/Debt/NEDA(102/2019-20) ลว. 1 พ.ย. 62</p> <p>3) หนังสือ No. NEDA 884/2019 ลว. 19 พ.ย. 62</p> <p>4) บันทึกข้อความที่ สบค. 02/2 ลว. 2 ม.ค. 63</p> <p>5) E-mail เรื่อง Request for submitting the Evidence of Safeguards Form and Supporting Documents วันที่ 23/24/30 ธ.ค. 62</p>				

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
		3.4 โครงการต่อเนื่อง 3.4.1 โครงการ Corridor Town <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> (1) เดือนที่ 1-2: เสนอ ครม. เพื่อพิจารณาอนุมัติ การให้ FA (2) เดือน 3: ลงนามในสัญญา FA						6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 เสนอ รว.กค. เพื่อพิจารณาอนุมัติ ครม. ระดับ 2 - ระดับ 3 เสนอ ครม. พิจารณาอนุมัติการให้ FA ระดับ 4 - ระดับ 5 ลงนามในร่างสัญญา FA	โครงการ Corridor Town ณ ปัจจุบันประมาณ 62 สพพ. ได้ดำเนินการเสนอเรื่องเข้า ครม. โดยมีผลการดำเนินงานต่อเนื่อง ดังนี้ <u>ไทม์ไลน์ที่ 1/63</u> 1) การนำเสนอเรื่องสำหรับการพิจารณาอนุมัติ FA ฉบับแก้ไขไปยัง สศค. รวม 3 ครั้ง เมื่อวันที่ 21 ต.ค. 62, 1 พ.ย. 62 และ 11 พ.ย. 62 2) เมื่อวันที่ 12 พ.ย. 62 สศค. นำส่งเรื่องไปยัง สป.กค. 3) เมื่อวันที่ 18-19 พ.ย. 62 สพพ. ได้ดำเนินการสำรวจ เพื่อให้เห็นสภาพพื้นที่โครงการที่มีการเปลี่ยนแปลง 4) เมื่อวันที่ 21 พ.ย. 62 สป.กค. นำส่งเรื่องไปยัง สร.กค. 5) เมื่อวันที่ 28 พ.ย. 62 รว.กค. ลงนามในเอกสาร เพื่อนำส่งเรื่องถึงรอง นรม. และเลขาธิการ ครม. 6) เมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 62 สพพ. มีหนังสือถึงฝ่ายเขียนมา ขอให้จัดส่ง Evidence of Safeguards มายัง สพพ. ก่อนการลงนามในสัญญาเงินกู้	โครงการ Corridor Town 3) บันทึกข้อความที่ สบค. 02/299 ลว. 11 ธ.ค. 62 6) หนังสือ No. NEDA 929/2019 ลว. 9 ธ.ค. 62	สบค 2		3
								7) เมื่อวันที่ 23 ธ.ค. 62 สบค. 2 มี e-mail ถึงฝ่ายเขียนมา เพื่อแจ้งข้อมูลตามที่กล่าวในข้อ 6) อีกครั้ง 8) เมื่อวันที่ 24 ธ.ค. 62 ครม. ได้พิจารณาอนุมัติ FA 9) เมื่อวันที่ 24 ธ.ค. 62 ฝ่ายเขียนมา มี e-mail ตอบกลับ ว่า รายงาน EIA ของโครงการฯ จะต้องได้รับการทบทวน และแก้ไขโดยที่ปรึกษาตามข้อสังเกตของ ECD และเมื่อ รายงาน ที่กล่าวได้รับการแก้ไขแล้ว ECD จึงจะ พิจารณาอนุมัติและฝ่ายเขียนมาจึงดำเนินการ ต่อไป ได้ ในการนี้ สบค. 2 ได้แจ้งว่า การจ้างที่ปรึกษา เพื่อ ดำเนินการตามที่ฝ่ายเขียนมาร้องขอจะสามารถ ดำเนินการได้ภายหลังจาก สพพ. ได้รับ Evidence of Safeguards จากฝ่ายเขียนมา โดยฝ่ายเขียนมาสามารถ ระบุข้อปฏิบัติของที่ปรึกษามาในเอกสารที่จะจัดส่งมายัง สบพ. ได้ 10) เมื่อวันที่ 30 ธ.ค. 62 ฝ่ายเขียนมา มี e-mail ตอบ กลับประเด็นที่กล่าว โดยเชิญ สพพ. เดินทางไปประชุม หารือกับฝ่ายเขียนมา ณ กรุงเทพมหานคร รวมถึงขอให้ พิจารณาให้มีล่ามแปลภาษาในที่ประชุมเพื่อป้องกันการ สื่อสารที่คลาดเคลื่อน	7), 9)-10) E-mail เรื่อง Request for submitting the Evidence of Safeguards Form and Supporting Documents วันที่ 23/24/30 ธ.ค. 62 ** ปัจจุบันอยู่ระหว่างการประสานรับ Evidence of Safeguards และกำหนดวันสำหรับจัดพิธีลงนาม ในสัญญาเงินกู้				

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
		<p>3.4.2 การติดตามโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงานและเร่งรัดการเบิกจ่ายเงิน (โครงการสติงบ)</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) จัดทำแผนติดตามความก้าวหน้า ปี 63 เสนอ ผอ. สพท. เห็นชอบแผนฯ</p> <p>(2) ดำเนินการตามแผน</p> <p>(3) สรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ปี 63 (ทั้งปีงบประมาณ)</p>	<p>การดำเนินงานโครงการเป็นไปตามแผนรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างทันทั่วทั้ง</p>					<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 จัดทำแผนการติดตามความก้าวหน้า ปี 63</p> <p>ระดับ 2 -</p> <p>ระดับ 3 ดำเนินการติดตามโครงการได้ตามแผน และรายงานการเดินทางทุกครั้ง</p> <p>ระดับ 4 ดำเนินการติดตามโครงการได้ตามแผน และรายงานการเดินทางภายใน 15 วันทำการทุกครั้ง</p> <p>ระดับ 5 ดำเนินการติดตามโครงการได้ตามแผน และรายงานการเดินทางภายใน 10 วันทำการทุกครั้ง</p> <p>หมายเหตุ: จำนวนครั้งที่เดินทางติดตามโครงการขึ้นอยู่กับ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความพร้อมของผู้บริหาร สพท. 2. ความพร้อมของหน่วยงานในประเทศเพื่อนบ้าน 3. ความก้าวหน้าของโครงการ 	<p>ณ ปัจจุบันประมาณ 62 สบค. 2 ได้จัดทำแผนการติดตามความก้าวหน้า ปี 63 และเสนอต่อ ผอ.สพท. เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยมีผลการดำเนินงานต่อเนื่อง ดังนี้</p> <p>ไตรมาสที่ 1/63</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 62 ผอ.สพท. ได้อนุมัติแผนฯ (เสนอเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 62) 2) เมื่อวันที่ 17 ต.ค. 62 สพท. ได้เข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์สำหรับการเจรจาต่อรองราคาฯ ผรม. โครงการศึกษา และการเสนอรายงานสรุปผลการเดินทางต่อ ผอ.สพท. เพื่อทราบเมื่อวันที่ 24 ต.ค. 62 3) เมื่อวันที่ 18-19 พ.ย. 62 สพท. ได้เดินทางสำรวจพื้นที่โครงการ Corridor Town และเสนอรายงานสรุปผลการเดินทางต่อ ผอ.สพท. เพื่อทราบเมื่อวันที่ 11 ธ.ค. 62 4) เมื่อวันที่ 11 ธ.ค. 62 สพท. ได้เข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์สำหรับการเจรจาต่อรองราคาฯ ผรม. โครงการศึกษา และเสนอรายงานสรุปผลการเดินทางต่อ ผอ.สพท. เพื่อทราบเมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 62 	<p>1) บันทึกข้อความที่ สบค. 02/244 ลว. 30 ก.ย. 62</p> <p>2) บันทึกข้อความที่ สบค. 02/269 ลว. 24 ต.ค. 62</p> <p>3) บันทึกข้อความที่ สบค. 02/299 ลว. 11 ธ.ค. 62</p> <p>4) บันทึกข้อความที่ สบค. 02/305 ลว. 18 ธ.ค. 62</p>	สบค. 2		4
		<p>3.5 การให้ความเห็นและข้อเสนอแนะทางด้านวิศวกรรม</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) ให้ความเห็นและตรวจสอบผลงานการปฏิบัติงานของบริษัทที่ปรึกษาในส่วนของการที่เกี่ยวข้องทางด้านวิศวกรรมให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ (การให้ความเห็นเชิงวิศวกรรมนับตั้งแต่วันเดินทางกลับจากการปฏิบัติงานตามปกติ)</p> <p>(2) ประเมินผลหรือเปรียบเทียบผลการก่อสร้างที่บริษัทที่ปรึกษาควบคุมกับแผนงานที่กำหนดไว้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประกอบความคิดเห็น ในการเบิกจ่ายเงินของโครงการ</p> <p>(3) ให้ความเห็นในเชิงวิศวกรรม ในกรณีประเทศเพื่อนบ้าน มีกรณี Variation Order โดยให้คำแนะนำจะมีปริมาณการเปลี่ยนแปลงและรูปแบบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการงานต่อไป</p>	<p>(1) รายงานผลการดำเนินงานทางด้านวิศวกรรมของแต่ละโครงการ ซึ่งจะใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามความคืบหน้าของงานครั้งต่อไป</p> <p>(2) ความเห็นทางด้านวิศวกรรมในเรื่องความครบถ้วนเรื่องเอกสารและความเหมาะสมของปริมาณงานที่ขอเบิกจ่ายเข้ามา ทั้งเรื่องความถูกต้องในส่วนของราคาเอง (เฉพาะที่เบิกเข้ามาแต่ละงวดเท่านั้นโดยในส่วนของการเบิก จะให้อยู่ในส่วนของ สบค. ที่รับผิดชอบ) และ ปริมาณงาน ที่สอดคล้องกัน</p> <p>(3) ในส่วนของ Variation Order จะมีกระบวนการให้ความเห็นคล้ายกันกับการเบิกจ่าย</p>					<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 จัดส่งบันทึกข้อความสรุปความเห็นทางด้านวิศวกรรม ภายใน 11 วัน</p> <p>ระดับ 2 จัดส่งบันทึกข้อความสรุปความเห็นทางด้านวิศวกรรม ภายใน 9 วัน</p> <p>ระดับ 3 จัดส่งบันทึกข้อความสรุปความเห็นทางด้านวิศวกรรม ภายใน 7 วัน</p> <p>ระดับ 4 จัดส่งบันทึกข้อความสรุปความเห็นทางด้านวิศวกรรม ภายใน 5 วัน</p> <p>ระดับ 5 จัดส่งบันทึกข้อความสรุปความเห็นทางด้านวิศวกรรม ภายใน 3 วัน</p>	<p>- พิจารณาการเบิกจ่ายเงินค่างานก่อสร้างโครงการ หงสา-เชียงแมน งวดเงิน IPC No.25 (The Second Half of the Retention Money) Contract 1</p> <p>- พิจารณาการเบิกจ่ายเงินค่างานก่อสร้างโครงการ หงสา-เชียงแมน งวดเงิน IPC No.20 (Retention No.1)</p> <p>- ความเห็นงานวิศวกรรมเรื่อง Work Schedule, Work Program and Master list โครงการ Lao-Thai Railway Construction Project Phase II</p> <p>- พิจารณาการเบิกจ่ายเงินค่างานก่อสร้างโครงการ หงสา-เชียงแมน งวดเงิน IPC No.20 (Retention No.1)</p> <p>- สรุปความเห็นงานวิศวกรรมหลังการเดินทางเพื่อตรวจสอบปริมาณและคุณภาพงานโครงการ Lao - Thai Railway Construction Project Phase II (Section 2)</p> <p>- พิจารณาการเบิกจ่ายเงินค่างานที่ปรึกษาโครงการ Lao-Thai Railway Construction Project Phase II งวดเงิน INV LTR- 009/19</p> <p>- สรุปความเห็นงานวิศวกรรมหลังการเดินทางเพื่อตรวจสอบปริมาณและคุณภาพงาน โครงการหงสา- เชียงแมน ณ สปป. ลาว</p> <p>- สรุปความแล้วเสร็จและตรวจสอบปริมาณและคุณภาพงาน โครงการ Lao-Thai Railway Construction Project Phase II (section 2) Progress Report 2 (Nov 19)</p>	<p>ฝ่ายวิศวกรรม</p>		4.75	

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
	4	<p>จัดถ่ายทอดความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ประเทศเพื่อนบ้านในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการให้ความร่วมมือทางวิชาการและทางการเงินแก่ประเทศเพื่อนบ้าน (2 หลักสูตร)</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) เสนอแผนงานถ่ายทอดความรู้ ปี 63 (ก่อนสิ้น ก.ย. 62)</p> <p>(2) จัดถ่ายทอดความรู้ โดยร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- หลักสูตรที่ 1 ดำเนินการโดย สบค. 2 (ไตรมาสที่ 1)</p> <p>- หลักสูตรที่ 2 ดำเนินการโดย สนม. (ไตรมาสที่ 3)</p> <p>(3) รายงานผลการจัดถ่ายทอดความรู้ ต่อ คพท. ทุกหลักสูตร (สบค. 2)</p> <p>(4) รายงานสรุปผลการจัดถ่ายทอดความรู้ ปี 63 และนำเสนอแผนงานถ่ายทอดความรู้ ปี 64 ต่อ คพท. (ก่อนสิ้น ก.ย. 63)</p>	<p>เจ้าหน้าที่ประเทศเพื่อนบ้านที่เข้ารับการถ่ายทอดความรู้ได้รับความรู้เชิงทฤษฎีและแนวทางการปฏิบัติที่สามารถนำไปใช้งานได้จริง</p> <p>- การดำเนินงานด้านการบริหารโครงการเงินกู้จากต่างประเทศของประเทศเพื่อนบ้านเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน</p> <p>เกิดเครือข่ายการดำเนินงานร่วมกับประเทศเพื่อนบ้าน</p>	●				<p><u>6.เลือกแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</u></p> <p>ระดับ 1 เสนอแผนงานถ่ายทอดความรู้ ปี 63 ต่อ ผอ. สพท.</p> <p>ระดับ 2 ทารอกับ TICA เพื่อหาแนวทางบูรณาการการจัดถ่ายทอดความรู้ ร่วมกัน 1 หลักสูตร</p> <p>ระดับ 3 จัดถ่ายทอดความรู้ หลักสูตรที่ 1</p> <p>ระดับ 4 เสนอผลการจัดถ่ายทอดความรู้ หลักสูตรที่ 1 ต่อ ผอ.สบท. ภายในเดือน ก.พ. 63 โดยมีผลการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85</p> <p>ระดับ 5 เสนอผลการจัดถ่ายทอดความรู้ หลักสูตรที่ 1 ต่อ ผอ.สบท. ภายในเดือน ก.พ. 63 โดยมีผลการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p>	<p>ในปีงบประมาณ 62 สพท. ได้ประชุมหารือกับ TICA เกี่ยวกับแนวทางการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกัน โดยเฉพาะการจัดถ่ายทอดความรู้ หลักสูตรด้านการบริหารโครงการ และแนวทวความร่วมมือในอนาคต</p> <p>และ สพท. ได้ส่งมอบโครงการหลักสูตรเบื้องต้นแก่ TICA เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยมีผลการดำเนินงานต่อเนื่อง ดังนี้</p> <p><u>ไตรมาสที่ 1/63</u></p> <p>1) เมื่อวันที่ 21 ต.ค. 62 TICA ได้นำส่งร่างหลักสูตรฯ ซึ่งจัดทำโดยสำนักสรีพัฒนา NIDA มายัง สพท. อย่างไรก็ตามเป็นทางการเพื่อพิจารณา</p> <p>2) เมื่อวันที่ 25 ต.ค. 62 สบค. 2 ได้จัดทำและเสนอแผนบูรณาการระหว่าง สพท.-TICA และแผนงานถ่ายทอดความรู้ ปี 63 ต่อ ผอ.สบท. เพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>3) เมื่อวันที่ 12 พ.ย. 62 สพท. TICA และสำนักสรีพัฒนา ได้ประชุมหารือร่วมกันเพื่อพิจารณาร่างหลักสูตรฯ และรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4) เมื่อวันที่ 13 พ.ย. 62 สำนักสรีพัฒนา ได้แจ้งมายัง สพท. อย่างไรก็ตามเป็นการว่า ไม่สามารถจัดถ่ายทอดความรู้ ได้ เนื่องจากระเบียบการจัดสรรค่าใช้จ่ายของ สพท. ขัดกับระเบียบการจ่ายค่าตอบแทนภายในของสำนักสรีพัฒนา</p> <p>5) เมื่อวันที่ 22 พ.ย. 62 สพท. ได้นำส่งรายงานสรุปผลการประชุมหรือเมื่อวันที่ 12 พ.ย. 62 ไปยัง TICA</p> <p>6) เมื่อวันที่ 20 ธ.ค. 62 TICA รับผิดชอบต่อความคืบหน้าการดำเนินงาน และนำเสนอรายละเอียดหลักสูตร PPP for a Digital World จัดโดย Sasin ร่วมกับมูลนิธิ สวค. มายัง สพท. เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์</p> <p>7) เมื่อวันที่ 26 ธ.ค. 62 สพท. มีหนังสือถึงมูลนิธิ สวค. เพื่อประสานจัดส่งเจ้าหน้าที่ประเทศเพื่อนบ้าน เข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตรที่กล่าว และพิจารณาจัดเก็บค่าธรรมเนียมหลักสูตรในอัตราพิเศษ</p>	<p>2) บันทึกข้อความที่ สบค. 02/271 ลว. 25 ต.ค. 62</p> <p>3) บันทึกข้อความที่ สบค. 02/288 ลว. 21 พ.ย. 62</p> <p>5) หนังสือที่ สพท 895/2562 ลว. 22 พ.ย. 62</p> <p>6) หนังสือที่ กค 1604.2/6025 ลว. 20 ธ.ค. 62</p> <p>7) หนังสือที่ สพท 976/2562 ลว. 26 ธ.ค. 62</p> <p>** ปัจจุบันอยู่ระหว่างประสานรับหนังสือตอบรับเจ้าหน้าที่ประเทศเพื่อนบ้านและรายละเอียดหลักสูตร</p>	2		

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการและเครื่องมือในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เช่น การประเมินความเสี่ยงในการดำเนินงาน การประเมินผลโครงการที่แล้วเสร็จ และการจัดทำข้อกำหนดทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	5	การจัดทำรายงานประเมินความเสี่ยงของประเทศเพื่อนบ้าน (Country Risk) ขึ้นตอนการดำเนินงาน (1) ทบทวนรายงานประเมินความเสี่ยงของประเทศเพื่อนบ้าน (Country Risk) (2) จัดทำรายงานประเมินความเสี่ยงของประเทศเพื่อนบ้าน (Country Risk) เสนอ ผอ.สพท. และ คพท. เพื่อพิจารณา กำหนดการจัดทำรายงาน -ประเทศ CLM จัดทำปีละ 2 ครั้ง -ประเทศ VBST จัดทำปีละ 1 ครั้ง	สพท. มีข้อมูลประกอบการพิจารณาให้ FA แก่ประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อลดความเสี่ยงในการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน และลดความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ในอนาคต	---				รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 ทบทวนรายงานประเมินความเสี่ยงของประเทศเพื่อนบ้าน (Country Risk) ระดับ 2 ศึกษาข้อมูลทางเศรษฐกิจของประเทศเพื่อนบ้าน ระดับ 3 วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงของประเทศเพื่อนบ้าน ระดับ 4 จัดทำรายงานประเมินความเสี่ยงของประเทศเพื่อนบ้าน (CLM) เสนอ ผอ.สพท. เพื่อพิจารณาภายใน 7 วันทำการหลังสิ้นสุดไตรมาสที่ 2 ระดับ 5 จัดทำรายงานประเมินความเสี่ยงของประเทศเพื่อนบ้าน (CLM) เสนอ คพท. เพื่อทราบในการประชุม คพท. เดือนเมษายน 2563	อยู่ระหว่างการศึกษาข้อมูลทางเศรษฐกิจของประเทศ		สนผ.	2	
	6	ประเมินผลโครงการที่แล้วเสร็จ ประเมินผลโครงการผลประโยชน์และผลกระทบโครงการที่แล้วเสร็จ สมม. การประเมินผลประโยชน์และผลกระทบของโครงการที่แล้วเสร็จ (2 โครงการ) * โครงการพัฒนาถนนหมายเลข 11 สปป.ลาว ช่วงบ้านตาดทอง-น้ำสิง และเมืองสังข์ทอง (แล้วเสร็จ ก.ค. 57) และโครงการก่อสร้างถนนจากภูคู้ (อ.บ้านโคก จ.อุดรธานี) -เมืองปากลาย แขวงไชยบุรี สปป.ลาว (แล้วเสร็จ มี.ย. 57) (1) จัดทำ TOR (2) คัดเลือกที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการประเมินโครงการ (3) การตรวจรับงานการประเมินโครงการ (4) นำเสนอผลการประเมินโครงการต่อ คพท. เพื่อทราบ	สพท. สามารถนำบทเรียนที่ได้จากการดำเนินโครงการในอดีตมาปรับใช้กับการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือในอนาคต					6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 จัดทำ TOR ระดับ 2 ดำเนินกระบวนการจ้างที่ปรึกษา ระดับ 3 ดำเนินกระบวนการจ้างที่ปรึกษาแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 ระดับ 4 ตรวจรับรายงานเบื้องต้น ระดับ 5 ตรวจรับรายงานความก้าวหน้า	อยู่ระหว่างดำเนินการกระบวนการจ้างที่ปรึกษา		สนผ.	2	

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
	7	<p>จัดทำงานวิจัยเรื่อง "การจัดลำดับความสำคัญในการก่อสร้างสะพานมิตรภาพไทย-ลาว และการเปิดจุดผ่านแดนถาวรกับประเทศเพื่อนบ้าน"</p> <p>(1) จัดทำ TOR โครงการ (2) ดำเนินกระบวนการจ้างที่ปรึกษา (3) ตรวจสอบ Inception Report (4) ตรวจสอบ Interim Report (5) ตรวจสอบ Final Report (6) นำเสนอผลการดำเนินงานต่อ คทพ.</p>	<p>รัฐบาลไทยมีข้อมูลเชิงวิชาการประกอบการหารือกับประเทศเพื่อนบ้าน ในการก่อสร้างสะพานมิตรภาพไทย - ลาว และการเปิดจุดผ่านแดนตรงกกับประเทศเพื่อนบ้าน โดยยึดผลประโยชน์ของไทยเป็นหลัก</p>	●	---	●	●	●	<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 จัดทำ TOR ระดับ 2 ดำเนินกระบวนการจ้างที่ปรึกษา ระดับ 3 ดำเนินกระบวนการจ้างที่ปรึกษาแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ระดับ 4 ตรวจสอบรายงานเบื้องต้น ระดับ 5 ตรวจสอบรายงานความก้าวหน้า</p>	จัดทำร่าง TOR แล้วเสร็จ	สนผ.	1	
	8	<p>การพัฒนารูปแบบและวิธีปฏิบัติงานด้านการให้ TA และ FA ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>8.1 จัดทำแบบฟอร์มการตรวจสอบงานทางด้านวิศวกรรม (ภาคสนาม) ขึ้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) จัดทำแบบฟอร์มการตรวจสอบและให้ความเห็นทางด้านวิศวกรรม สำหรับ สทพ. (2) แจ้งเวียน Executing Agency สำหรับประเทศเพื่อนบ้าน (3) นำแบบฟอร์มไปใช้กับภาคสนาม</p>	<p>ฐานข้อมูลและใช้ประเมินประสิทธิภาพของโครงการในเชิงวิศวกรรม</p>	-----				<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 แบบฟอร์มหมวดงาน Road ระดับ 2 แบบฟอร์มหมวดงาน Bridge ระดับ 3 แบบฟอร์มหมวดงาน Building ระดับ 4 แบบฟอร์มหมวดงาน Railway ระดับ 5 ส่งที่ปรึกษาด้านโครงการและวิศวกรรม สทพ. เพื่อความเห็น</p>	<p>แบบฟอร์มการตรวจสอบงานทางด้านวิศวกรรม (ภาคสนาม) ได้รับความเห็นจากที่ปรึกษาด้านโครงการและวิศวกรรม สทพ. แล้ว และผ่านการปรับแก้ตามความเห็นเบื้องต้นแล้ว โดยอยู่ในขั้นตอนทดลองใช้กับโครงการที่รับผิดชอบ (Unofficial form)</p>	ฝ่ายวิศวกรรม	2.33	5	
		<p>8.2 จัดทำรูปแบบมาตรฐานเรื่องการขอรับความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ (Formal Request) ขึ้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) ศึกษาข้อมูลจาก donors ต่างๆ (2) ร่างรูปแบบมาตรฐาน (form) พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง - TA formal request - FA formal request (3) เสนอ ผอ.สทพ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบ</p>	<p>การจัดทำ Formal Request มีรายละเอียดครบถ้วนและสามารถลดระยะเวลาในการดำเนินงานได้</p>	---	-----	-----		<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 ศึกษาข้อมูลจาก donors ต่างๆ ระดับ 3 ร่างรูปแบบมาตรฐาน (form) พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ระดับ 5 เสนอ ผอ.สทพ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบ</p>	ศึกษาข้อมูลจาก donors ต่างๆ	สบค 1		1	

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
		<p>8.3 ทบทวนและปรับปรุงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ สำหรับการจัดถ่ายทอดความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) เดือนที่ 1-2: ทบทวนกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และสรุปประเด็นปัญหาเพื่อปรับปรุงกฎระเบียบ</p> <p>(2) เดือนที่ 3: เสนอแนวทางปรับปรุงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(3) เดือนที่ 4: เสนอคณะกรรมการกฎหมายพิจารณา</p> <p>(4) เดือนที่ 5-6: เสนอ คทพ. พิจารณา</p>	<p>สพพ. สามารถจัดการถ่ายทอดความรู้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยให้ความสำคัญต่อประโยชน์ที่เจ้าหน้าที่ประเทศเพื่อนบ้านจะได้รับจากการเข้ารับการถ่ายทอดความรู้</p>	.....	●	●	●	<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 ทบทวนกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และสรุปประเด็นปัญหาเพื่อปรับปรุงกฎระเบียบ</p> <p>ระดับ 2 -</p> <p>ระดับ 3 เสนอแนวทางการปรับปรุงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ระดับ 4 เสนอคณะกรรมการกฎหมายพิจารณา</p> <p>ระดับ 5 เสนอ คทพ. พิจารณา</p>	<p>ไตรมาสที่ 1/63</p> <p>** ปัจจุบันอยู่ระหว่างรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล อัตราค่าใช้จ่ายด้านสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการจัดถ่ายทอดความรู้ รวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานที่มีการดำเนินงานด้านการจัดฝึกอบรม</p>	สทศ 2		1	
<p>กลยุทธ์ที่ 4: วิจัยและพัฒนาโครงการความร่วมมือให้ตอบสนองกับความต้องการในการพัฒนาเศรษฐกิจในประเทศเพื่อนบ้านและภูมิภาค และสอดคล้องกับพลวัตของนโยบายต่างๆ</p>	9	<p>บูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานของไทย โดยใช้โครงการพัฒนาถนนหมายเลข 12 (R12) ใน สปป. ลาว เป็นเครื่องมือในการผลักดันให้เส้นทาง R 12 อยู่ภายใต้ GMS CBTA</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) บูรณาการข้อมูล และกลยุทธ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของไทย เพื่อจัดทำร่างแนวทางการผลักดันถนนหมายเลข 12 ให้อยู่ภายใต้ GMS CBTA</p> <p>(2) ร่วมประชุมหรือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของไทย เพื่อหาข้อสรุปทางด้านแนวทางการผลักดันถนนหมายเลข 12 ให้อยู่ภายใต้ GMS CBTA</p> <p>(3) จัดทำสรุปแนวทางการผลักดันฯ เสนอ ผอ.สพพ. พิจารณา</p> <p>(4) ดำเนินการหรือกับ สปป. ลาว ตามกรอบแนวทางการผลักดันฯ</p> <p>(5) ถนนหมายเลข 12 อยู่ภายใต้ GMS CBTA</p>	<p>สามารถใช้กลไกการให้ความช่วยเหลือเพื่อการพัฒนาของ สพพ. เป็นเครื่องมือต่อรองในการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล</p>	-----	●	●	●	<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 รวบรวมข้อมูล และกลยุทธ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของไทย เพื่อจัดทำร่างแนวทางการผลักดันถนนหมายเลข 12 ให้อยู่ภายใต้ GMS CBTA</p> <p>ระดับ 2 ร่วมประชุมหรือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของไทย และ สปป.ลาว</p> <p>ระดับ 3 จัดทำร่าง MoD เสนอ ผอ.สพพ. พิจารณา</p> <p>ระดับ 4 -</p> <p>ระดับ 5 ลงนามใน MoD ร่วมกับ สปป.ลาว ในเรื่องให้ถนนหมายเลข 12 อยู่ภายใต้ GMS CBTA</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการเขียนร่าง MoD ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ สทศ. ขบ. และ กต. ร่วมให้ความเห็น</p>	สนผ.	1		

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
	10	<p>ร่วมมือให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับ Development Partner อื่นๆ (JICA โครงการสติงบอท ระยะที่ 2)</p> <p><u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>(1) เดือนที่ 1: ประสาน JICA เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล และจัดเตรียมข้อมูลโครงการในเบื้องต้น</p> <p>(2) เดือนที่ 2-3: สรุบบทสรุปของโครงการ (ไม่ให้ซ้ำซ้อน) เพื่อทบทวนแบบก่อสร้างและค่าใช้จ่ายโครงการ และลงนามความร่วมมือระหว่าง สพพ. กับ JICA</p> <p>(3) เดือนที่ 4-8: ประสานฝ่ายวิศวกรรม สพพ. และที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการสติงบอท ระยะที่ 1 เพื่อทบทวนแบบก่อสร้างและประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ</p> <p>(4) เดือนที่ 9: สรุบบทสรุปทบทวนฯ เสนอ ผอ.สปพ. เพื่อพิจารณา</p>	<p>- ผลักดันให้เกิดโครงการความร่วมมือระหว่าง สพพ. และ JICA ในลักษณะ Parallel Project</p> <p>- ความสัมพันธ์ระหว่าง สพพ. และ JICA มีความใกล้ชิดมากขึ้น</p> <p>- ลดความซ้ำซ้อนของการดำเนินโครงการ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ</p>	---	---	---	---	<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 ประสาน JICA เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล และจัดเตรียมข้อมูลโครงการในเบื้องต้น</p> <p>ระดับ 2 -</p> <p>ระดับ 3 สรุบบทสรุปของโครงการ และพิจารณา Minutes of Discussion (MOD)</p> <p>ระดับ 4 -</p> <p>ระดับ 5 ลงนามความร่วมมือ MOD ระหว่าง สพพ. กับ JICA</p>	<p>ในบึงบประมาณ 62 สบค. 2 ได้ประสาน JICA เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลโครงการในเบื้องต้น โดยมีผลการดำเนินงานต่อเนื่อง ดังนี้</p> <p><u>ไตรมาสที่ 1/63</u></p> <p>1) เดือน ต.ค. 62 สบค. 2 ได้ประสาน JICA เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล และเตรียมการลงนามใน MOD ทาง e-mail</p> <p>2) เมื่อวันที่ 16 ต.ค. 62 สบค. 2 ได้เสนอร่าง MOD ต่อ ผอ.สปพ. และ ผอ.สปพ. ได้พิจารณาเห็นชอบในวันดังกล่าว</p> <p>3) เมื่อวันที่ 5 พ.ย. 62 สพพ. และ JICA ได้ลงนามใน MOD ณ สำนักงานใหญ่ JICA กรุงโตเกียว ญี่ปุ่น</p>	<p>1) E-mail เรื่อง Contact Point Concerning M/D of Stung Bot (2) and NR5</p> <p>2) ใบปะหน้าส่งเอกสาร เรื่อง M/D ระหว่าง JICA กับ NEDA วันที่ 16 ต.ค. 62</p>	สบค. 2	5	

แผนปฏิบัติงานของ สพพ. (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : บูรณาการกับภาคส่วนต่างๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการร่วมพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน													
กลยุทธ์ 1 ทำงานใกล้ชิดกับรัฐบาลและภาคส่วนต่างๆ ของประเทศเพื่อนบ้าน รวมทั้งหุ้นส่วนเพื่อการพัฒนาในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ความร่วมมือในระดับทวิภาคีและพหุภาคีที่สามารถทำให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน และสนับสนุนการเติบโตอย่างมีส่วนร่วม	1	ร่วมประชุมหารือกับ Development Partners ต่างๆ และประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อรับทราบความก้าวหน้าเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานต่างๆ ในอนุภูมิภาค และภูมิภาค ขั้นตอนการดำเนินงาน	การดำเนินงานของ สพพ. เป็นที่รู้จักและยอมรับใน International Developing Community					6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 ศึกษา และรวบรวม ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมเข้าร่วมการประชุมหารือกับ DP หรือ ปท.พ. ระดับ 2 ประสานนัดหมายการประชุมหารือกับ DP หรือ ปท.พ. ระดับ 3 ร่วมประชุมหารือกับ DP หรือ ปท.พ. ระดับ 4 จัดทำรายงานสรุปการประชุมหารือกับ DP หรือ ปท.พ. ระดับ 5 เสนอ ผอ. สพพ. พิจารณา/ ทราบ	- สรุปผลการเข้าร่วมสัมมนาด้านความเชื่อมโยงในภูมิภาคภายใต้กรอบความร่วมมือเมียง-ล้านช้าง	- สนผ.04/223 ลว. 3 ธ.ค. 62	สนผ.	5	
กลยุทธ์ 2 ใช้ความร่วมมือตามกรอบทวิภาคีและพหุภาคีในการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่างๆ รวมทั้งหุ้นส่วนเพื่อการพัฒนาในการร่วมมือทางการเงินและวิชาการ รวมทั้งไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการใช้ทรัพยากร	2	การเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม 4 ฝ่าย ระหว่าง CEXIM-EDCF-JICA-NEDA ขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงานเพื่อการพัฒนาในรูปแบบทวิภาคีของภูมิภาคเอเชียมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนข้อมูลและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง					6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 ดำเนินการกำหนดหัวข้อหลัก จัดเตรียมเนื้อหา และกำหนดการสำหรับการประชุม ระดับ 2 - ระดับ 3 - ระดับ 4 เสนอ ผอ. สพพ. เพื่อพิจารณาหัวข้อ เนื้อหา และกำหนดการ ระดับ 5 เสนอ ผอ. สพพ. เพื่อพิจารณาพิจารณาหัวข้อ เนื้อหาและกำหนดการ ภายในไตรมาสที่ 2	อยู่ระหว่างการจัดเตรียมเนื้อหา กำหนดการและการประสานงานสำหรับการจัดประชุม		สนผ.	1	
กลยุทธ์ที่ 3 ประสานกับหน่วยงานของรัฐบาลไทยอย่างใกล้ชิด เพื่อผลักดันและส่งเสริมการบูรณาการในการริเริ่มโครงการความร่วมมือทางการเงินและวิชาการ รวมทั้งพัฒนาการจัดการองค์ความรู้เพื่อนำบทเรียนที่ผ่านมาไปจัดทำยุทธศาสตร์และโครงการในอนาคต	3	บูรณาการกับหน่วยงานต่างๆ และเข้าร่วมการประชุมทั้งทวิภาคีและพหุภาคี อาทิ การประชุม JC ระหว่างไทยกับปท.พ. การประชุมในกรอบความร่วมมือต่างๆ อาทิ ACMECS GMS BIMSTEC MLC เป็นต้น เพื่อเสนอแนะและให้ความเห็นเกี่ยวกับความร่วมมือตามกรอบต่างๆ รวมทั้งผลักดันโครงการที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ขั้นตอนการวางแผนและดำเนินโครงการควบคู่กันและ ลักษณะยุทธศาสตร์/และนโยบายต่างๆ	รัฐบาลไทยสามารถใช้ สพพ. เป็นกลไกของรัฐบาลในการดำเนินนโยบายความร่วมมือระหว่างประเทศในรูปแบบพหุภาคีผ่านกรอบความร่วมมือต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ					6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 ศึกษา และรวบรวม ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมเข้าร่วมการประชุม ระดับ 2 ประสานนัดหมายการประชุม ระดับ 3 ร่วมประชุมหารือ แลกเปลี่ยนข้อมูล นโยบาย ภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ ระดับ 4 จัดทำรายงานสรุปการประชุม ระดับ 5 เสนอ ผอ. สพพ. พิจารณา	- รายงานการเข้าร่วมการประชุมระดับรัฐมนตรี แผนงานความร่วมมือทางเศรษฐกิจในอนุภูมิภาคสุมาตรา-น้ำโขง 6 ประเทศ (GMS) ครั้งที่ 23 - รายงานการเข้าร่วมการประชุมคณะทำงานสาขาการพัฒนาเมืองภายใต้แผนงาน GMS ครั้งที่ 3	- สนผ.04/219 ลว. 28 พ.ย. 2562 - สนผ.04/229 ลว. 16 ธ.ค. 62	สนผ.	5	

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
กลยุทธ์ที่ 4 ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงภาคประชาชน เข้าใจบทบาทและผลงานของประเทศไทยในโครงการให้ความร่วมมือด้านการเงินและวิชาการและผลประโยชน์ร่วมกันในภูมิภาค	4	การดำเนินกิจกรรมตามแผนประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 4.1 แผนการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร (Smart ๘ ความทันสมัย)	ภาคประชาชน หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ได้รับข้อมูลในทิศทางเดียวกัน และเกิดความรู้ ความเข้าใจ เชื่อมโยงในองค์กร					6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 แต่งตั้งคณะทำงาน ภายในเดือนตุลาคม ระดับ 2 จัดทำขอบเขตของงาน ภายในเดือนตุลาคม ระดับ 3 รายงานผลขอบเขตของงานต่อ ผอ. สพพ. ภายในเดือนพฤศจิกายน ระดับ 4 ดำเนินการจัดจ้างแล้วเสร็จ ภายในเดือนมกราคม ระดับ 5 เตรียมงานสัมมนาให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนมีนาคม	- มีคำสั่ง สพพ. ที่ 89/2562 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่าง TOR เมื่อวันที่ 28 ส.ค. 62 - มีการประชุมการจัดทำ TOR 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 28 ต.ค. 62 และ 12 พ.ย. 62 และรายงานผลการจัดทำ TOR แล้ว เมื่อวันที่ 15 พ.ย. 62 - อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดจ้าง คาดว่าจะจัดจ้างได้ ภายในเดือนมกราคม	- คำสั่ง สพพ. ที่ 89/2562 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่าง TOR เมื่อวันที่ 28 ส.ค. 62 - รายงานผลการจัดทำ TOR แล้ว เมื่อวันที่ 15 พ.ย. 62		2.71	3
		- งานเสวนาเนื่องในวันสถาปนารอบ 15 ปี (1) แต่งตั้งคณะทำงาน (2) จัดทำขอบเขตของงาน (3) รายงานผลขอบเขตของงานต่อ ผอ. สพพ. (4) ดำเนินการจัดจ้าง (5) ดำเนินการจัดงาน	หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง รวมถึงประโยชน์ที่ไทยจะได้รับ และเกิดการบูรณาการร่วมกันขับเคลื่อนเศรษฐกิจการค้าการลงทุนในภูมิภาค	●	●	●	●	6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 ดำเนินการสรุปรายงานผลการประชาสัมพันธ์ ภายในเดือนมกราคม ระดับ 3 ส่งสรุปรายงานผลการประชาสัมพันธ์ต่อ สนม. ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ระดับ 4 ดำเนินการกำหนดคุณสมบัติการผลิต ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ระดับ 5 เสนอการกำหนดคุณสมบัติการผลิตต่อฝ่ายพัสดุ ภายในเดือนมีนาคม	- ดำเนินการสรุปรายงานผลการประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ 2 ธ.ค. 62 - ส่งสรุปรายงานผลการประชาสัมพันธ์ต่อ สนม. เมื่อวันที่ 20 ธ.ค. 62	- สรุปรายงานผลการประชาสัมพันธ์ต่อ สนม. เมื่อวันที่ 20 ธ.ค. 62			3
		- ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์และของระลึกในช่วงปีใหม่ (1) แต่งตั้งคณะทำงาน (2) จัดทำขอบเขตของงาน (3) รายงานผลขอบเขตของงานต่อ ผอ. สพพ. (4) ดำเนินการจัดจ้าง (5) ดำเนินการแจกจ่ายต่อกลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคีเครือข่าย และสื่อมวลชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รู้ทิศทางการรณรงค์ จัดเอกลักษณ์ที่เสมือนเป็นตัวแทนหน่วยงาน ในการร่วมกันพัฒนาความร่วมมือ และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	●	●	●	●	6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 แต่งตั้งคณะทำงาน ภายในเดือนตุลาคม ระดับ 3 จัดทำขอบเขตของงาน ภายในเดือนพฤศจิกายน ระดับ 4 รายงานผลขอบเขตของงานต่อ ผอ. สพพ. ภายในเดือนพฤศจิกายน ระดับ 5 ดำเนินการแจกจ่ายต่อกลุ่มเป้าหมาย ระหว่างเดือนธันวาคม-มกราคม	- มีคำสั่ง สพพ. ที่ 92/2562 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่าง TOR เมื่อวันที่ 2 ก.ย. 62 - มีการประชุมการจัดทำ TOR 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 10 ก.ย. 62 และ 17 ก.ย. 62 - รายงานผลจัดทำ TOR ต่อ ผอ. สพพ. เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 62 - ดำเนินการแจกจ่ายต่อกลุ่มเป้าหมายเมื่อวันที่ 24 ต.ค. 62	- คำสั่ง สพพ. ที่ 92/2562 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่าง TOR เมื่อวันที่ 2 ก.ย. 62 - รายงานผลจัดทำ TOR ต่อ ผอ. สพพ. เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 62			5

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
		<p>- การโฆษณาประชาสัมพันธ์วารสารการเงิน การคลัง ฯลฯ และจัดเก็บข่าวจากหนังสือพิมพ์ และ อินเทอร์เน็ต</p> <p>(1) ดำเนินการจัดจ้าง</p> <p>(2) ออกแบบสื่อโฆษณาวารสารการเงินคลัง</p> <p>(3) ตีพิมพ์วารสาร</p> <p>(4) เผยแพร่วารสารต่อสาธารณชน</p>	<p>1. สพท. เป็นที่รู้จักในกลุ่มเป้าหมาย การคลัง การเงิน และเศรษฐกิจ โดยสาธารณชนสามารถติดตามความเคลื่อนไหว ข้อเท็จจริง และผลงานในบทความต่างๆ ที่มีเนื้อหาสาระ และเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง</p> <p>2. ลดต้นทุน ลดระยะเวลาในการติดต่อสื่อสาร รวมไปถึงยังสามารถทำการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์กรไปยังกลุ่มเป้าหมายได้เป็นจำนวนมาก สะดวก รวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์</p>	●	●	●	●	<p><u>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</u></p> <p>ระดับ 1 ดำเนินการจัดจ้างวารสาร/Clipping ภายในเดือนตุลาคม</p> <p>ระดับ 3 ออกแบบสื่อโฆษณารายไตรมาส จำนวน 2 ครั้ง ในเดือนพฤศจิกายน และ เดือนกุมภาพันธ์ และมีการจัดเก็บข่าว สพท. ไตรมาสละ 10 ข่าว</p> <p>ระดับ 5 ตีพิมพ์วารสาร ในเดือนธันวาคม และเดือน มีนาคม และมีการจัดเก็บข่าว สพท. ไตรมาสละ 15 ข่าว</p>	<p>- ดำเนินการจัดจ้าง Clipping วท. 24 ก.ย. 62</p> <p>- ออกแบบสื่อโฆษณารายไตรมาส จำนวน 1 ครั้ง ในเดือนพฤศจิกายน (ฉบับเดือน พ.ย.-ธ.ค. 62) และมีการจัดเก็บข่าว สพท. ไตรมาสละ 98 ข่าว</p> <p>- ตีพิมพ์วารสารในเดือนธันวาคม (ฉบับเดือน พ.ย.-ธ.ค. 62)</p>	สื่อโฆษณาและวารสาร ฉบับเดือน พ.ย. - ธ.ค. 62			3
		<p>- ผลิตของที่ระลึกในกิจกรรม หรือ พิธีการต่างๆ ของ สพท. ประจำปี 2563</p> <p>(1) ดำเนินการกำหนดคุณสมบัติการผลิต</p> <p>(2) เสนอการกำหนดคุณสมบัติการผลิตต่อฝ่ายพัสดุ</p> <p>(3) ดำเนินการจัดจ้าง</p> <p>(4) ผอ.สพท. อนุมัติการผลิต</p>	<p>ของที่ระลึกหรือสัญลักษณ์ทำให้ผู้ใช้จดจำได้เป็นอย่างดี เกิดผลดีทางการประชาสัมพันธ์กับสื่อมวลชน/ชุมชนท้องถิ่น โดยเฉพาะป้องกันและรักษาชื่อเสียงของหน่วยงาน</p>		●	●	●	<p><u>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</u></p> <p>ระดับ 1 -</p> <p>ระดับ 3 ดำเนินการกำหนดคุณสมบัติการผลิต ภายในเดือนกุมภาพันธ์</p> <p>ระดับ 5 ผู้อำนวยการอนุมัติการผลิต ภายในเดือนมีนาคม</p>	<p>- ยังไม่ดำเนินการ-</p>			0	

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
		<p>4.2 แผนพัฒนาสื่อมวลชนสัมพันธ์ (Press Relations)</p> <p>- กิจกรรมผู้บริหารพบปะสื่อมวลชน (Meet the Press) และงานขอบคุณสื่อมวลชน (Thanks Press)</p> <p>(1) ดำเนินการจัดทำกำหนดการ (2) เชิญสื่อมวลชน/ภาคเอกชน (3) จัดทำเอกสารเผยแพร่ (4) รายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่อ คพพ.</p> <p>- กิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร (Press Visit) และกิจกรรมแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) หรือกิจกรรมจิตสาธารณะเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์ หรือส่งเสริมสิ่งแวดล้อม/ลดโลกร้อน เช่น สนับสนุนทางการแพทย์ การปลูกป่า ขยายพันธุ์สัตว์ หรือ Hand to Hand มอบโครงการเพื่อต่ออายุโรงแยกขยะ เป็นต้น</p> <p>(1) ดำเนินการจัดทำแผนงาน (2) เชิญสื่อมวลชน/ภาครัฐ/ภาคเอกชน (3) จัดทำเอกสารเผยแพร่ (4) รายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่อ คพพ.</p>	<p>สาธารณชนได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง และทันสมัยเป็นปัจจุบัน</p> <p>1. สื่อมวลชนเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาอย่างดี และเป็น การสร้างความสัมพันธ์อันดี</p> <p>2. ภาคเอกชนเข้าใจและรับรู้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างถูกต้อง ในการดำเนินงานของ สพพ. โดยยึดหลักการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่าง สพพ.</p> <p>1. สื่อมวลชนนำข้อเท็จจริงหรือเรื่องราวที่พบเห็นไปเสนอข่าวสู่ประชาชน</p> <p>2. ชุมชนมีส่วนร่วมกับหน่วยงาน เกิดความสัมพันธ์อันดี ชุมชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น</p>					<p><u>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</u></p> <p>ระดับ 1 ดำเนินการจัดทำกำหนดการ ภายในเดือน ธันวาคม</p> <p>ระดับ 3 เชิญสื่อมวลชนภายในเดือนธันวาคม และ เชิญ ภาคเอกชนภายในเดือนกุมภาพันธ์</p> <p>ระดับ 4 ดำเนินการจัดกิจกรรมพบปะสื่อภายในเดือน มกราคม และพบปะภาคเอกชนภายในเดือนมีนาคม</p> <p>ระดับ 5 จำนวนสื่อมวลชนเข้าร่วมงานไม่ต่ำกว่า 30 คน และภาคเอกชนเข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของจำนวนที่เชิญ</p> <p><u>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</u></p> <p>ระดับ 1 สำรวจพื้นที่ในการดำเนินโครงการ ภายในเดือน กุมภาพันธ์</p> <p>ระดับ 3 ดำเนินการจัดทำแผนงาน ภายในเดือนมีนาคม</p> <p>ระดับ 5 ผู้อำนวยการอนุมัติแผนงาน ภายในเดือนมีนาคม</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำกำหนดการ เมื่อวันที่ 2 ธ.ค. 62</p> <p>- เชิญสื่อมวลชน เมื่อวันที่ 2 ธ.ค. 62</p> <p>- จัดกิจกรรมพบปะสื่อเมื่อวันที่ 20 ธ.ค. 62</p> <p>- จำนวนสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน จำนวน 31 คน สพพ. จำนวน 12 คน</p> <p>- ยังไม่ดำเนินการ-</p>			5	0

แผนการปฏิบัติงานของ สฟพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไตรมาสที่ 1
สำนักบริหารเงินทุน

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อย แต่ละส่วน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการทรัพยากรทางการเงินเพื่อความยั่งยืนในการดำเนินงาน													
กลยุทธ์ที่ 1 แสวงหาแหล่งเงินที่เหมาะสมจากตลาดการเงิน เพื่อสนับสนุนภารกิจของ สฟพ. ให้มีความต่อเนื่องและยั่งยืน	1	การร่วมมือกับสถาบันการเงินภายในประเทศ เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับการปฏิบัติงานของ สฟพ. 1.1 การกู้เงินจากสถาบันการเงินเพื่อรองรับโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> (1) จัดทำแผนการจัดหาเงินทุนจากสถาบันการเงิน (2) เสนอ ผอ. สฟพ. เพื่อให้ความเห็นชอบแผนฯ (3) ดำเนินการตามแผนฯ (4) รายงานผลต่อ ผอ.สฟพ.	มีเงินทุนเพียงพอสำหรับโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงินในอนาคต	●	●	-----	●	6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 จัดทำแผนการกู้เงินจากสถาบันการเงิน ระดับ 3 เสนอ ผอ. สฟพ. เพื่อให้ความเห็นชอบแผนฯ ระดับ 5 ดำเนินการตามแผนฯ โดยกู้เงินจากสถาบันการเงิน 1 โครงการ (โครงการที่ 1)	- 1 พ.ย. 62 ผอ.สฟพ. เห็นชอบแผนการกู้เงินจากสถาบันการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	บันทึกข้อความ ที่ สบพ. 03/282 ลว. 31 ต.ค. 62	สบพ.	2	3
		1.2 จัดทำความร่วมมือกับสถาบันการเงินเพื่อรองรับการลงทุนในอนาคต <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> (1) ทบทวนความร่วมมือกับสถาบันการเงิน (2) จัดทำแนวทางการร่วมมือฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (3) นำเสนอ ผอ. สฟพ. เพื่อพิจารณา (4) นำเสนอ คพพ. เพื่อพิจารณา (5) ลงนามในบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับสถาบันการเงิน (กรณี คพพ. อนุมัติ)	มีความร่วมมือกับสถาบันการเงินเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี และขยายการพัฒนาในภูมิภาค	-----	●	●	●	●	6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 ทบทวนความร่วมมือกับสถาบันการเงิน ระดับ 3 จัดทำแนวทางการร่วมมือฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระดับ 5 นำเสนอ ผอ. สฟพ. เพื่อพิจารณา	- อยู่ระหว่างการทบทวนความร่วมมือกับสถาบันการเงิน ทั้งนี้ ได้มีการประสานกับ ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) และ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทยในเบื้องต้น				สบพ.	1

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
กลยุทธ์ที่ 2 พิจารณานวทางการให้ความร่วมมือทางการเงินในรูปแบบอื่นๆ เช่น การร่วมทุน และการร่วมลงทุน การกู้ยืม การเป็นตัวแทนการให้กู้ และการให้กู้ร่วมกับองค์กรอื่น	2	ศึกษาแนวทาง/รูปแบบในการจัดทำเงินกู้ประเภท Standby Credit เพื่อรองรับการใช้จ่ายของ สพท. กรณีสภาพคล่องไม่เพียงพอ ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) ศึกษารูปแบบการดำเนินงาน และศึกษาแนวทางว่า สพท. สามารถดำเนินการได้หรือไม่ (ระเบียบที่เกี่ยวข้อง) (2) หรือร่วมกับธนาคารเฉพาะกิจของรัฐหรือ SFI เพื่อศึกษารูปแบบเงินกู้ที่สถาบันการเงินสามารถดำเนินการได้ (3) จัดทำสรุปแนวทางการดำเนินงาน เสนอต่อ ผอ.สปท. (4) นำเสนอแนวทางในการดำเนินงาน ต่อ คพท. (5) ดำเนินการจัดหาสถาบันการเงิน (กรณี คพท. อนุมัติให้ดำเนินการ)	ลดความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในอนาคต					6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 ศึกษารูปแบบการดำเนินงาน และศึกษาแนวทางว่า สพท. สามารถดำเนินการได้หรือไม่ ระดับ 3 หรือร่วมกับธนาคาร 1 แห่ง ระดับ 5 หรือร่วมกับธนาคาร 2 แห่ง และรายงานผลการหารือต่อ ผอ. สปท.	- 8 ต.ค. 62 ได้มีการหารือเบื้องต้นทางโทรศัพท์ กับ ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) - 26 พ.ย. 62 ได้มีการหารือเบื้องต้นทางโทรศัพท์ กับ ธนาคารซีไอเอ็มบี (ไทย) จำกัด (มหาชน) - อยู่ระหว่างจัดทำรายงานผลเพื่อเสนอ ผอ.สปท. ต่อไป		สปท.	3	
กลยุทธ์ที่ 3 บริหารเงินทุนให้เป็นไปตามระเบียบและสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงพัฒนาระบบบริหารจัดการหนี้ และระบบฐานข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถรองรับการดำเนินงานของ สพท. ในอนาคต	3	ศึกษาแนวทาง/รูปแบบในการจัดทำเงินกู้ประเภท 3.1 การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารเงินทุน ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) ทบทวนหลักเกณฑ์ วิธีการลงทุน และการบริหารเงินสะสมของ สพท. ให้สอดคล้อง และเหมาะสมกับการดำเนินงานของ สพท. (2) นำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของ สพท. (3) นำเสนอ คพท. เพื่อพิจารณา (4) ปรับปรุงหลักเกณฑ์ (กรณี คพท. อนุมัติ)	สปท. มีหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม สอดคล้องกับการดำเนินงาน					6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 ทบทวนหลักเกณฑ์ วิธีการลงทุน และการบริหารเงินสะสมของ สพท. ให้สอดคล้อง และเหมาะสมกับการดำเนินงานของ สพท. ให้เป็นมาตรฐานและมีความเหมาะสมในการดำเนินงานในปัจจุบัน ระดับ 2 ศึกษาเงื่อนไขการลงทุนของหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ประกอบการทบทวน/จัดทำหลักเกณฑ์ ระดับ 3 ปรับปรุงหลักเกณฑ์ ระดับ 4 เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ระดับ 5 เสนอหลักเกณฑ์ ต่อ คพท. เพื่อพิจารณา และประกาศหลักเกณฑ์ (กรณี คพท. อนุมัติ)	- ทบทวน และปรับปรุงหลักเกณฑ์ - 20 ธ.ค. 62 เสนอหลักเกณฑ์ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ครั้งที่ 4/2562 - บริหารความเสี่ยงฯ ครั้งที่ 4/2562	- รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 20 ธ.ค. 62	สปท.	2.75	4
		3.2 การบริหารจัดการหนี้ ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) จัดทำแผนการจัดเก็บหนี้และชำระหนี้ ปี 63 (2) รายงานผลการจัดเก็บหนี้และชำระหนี้ต่อ คพท. เป็นรายเดือน และภายในระยะเวลาที่กำหนด (3) สรุปผลการจัดเก็บหนี้และชำระหนี้ ปี 63 เสนอ ผอ. สปท.	ดำเนินการบริหารจัดการหนี้ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และภายในระยะเวลาที่กำหนด					(1) จัดทำแผนการจัดเก็บหนี้และชำระหนี้ ปี 63 1.1 การจัดเก็บหนี้ รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) "เฉพาะโครงการที่แล้วเสร็จ โดยไม่นับโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการจะต้องแจ้งเก็บตามวิธีระบุในสัญญา และโครงการที่ สพท. ไม่ได้เป็น Lender's Agent คือ โครงการ R3 ระดับ 1 สรุปผลการจัดเก็บหนี้ปี 62 ต่อ ผอ. สปท. และทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนดที่ระบุในสัญญา 1 วัน ระดับ 2 ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนดที่ระบุในสัญญา 2 วัน ระดับ 3 ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนดที่ระบุในสัญญา 3 วัน ระดับ 4 ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนดที่ระบุในสัญญา 4 วัน ระดับ 5 ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนดที่ระบุในสัญญา 5 วัน	- 19 ก.ย. 62 ผอ. สปท. อนุมัติแผนการติดตามหนี้จากผู้ของ สพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 25 ต.ค. 62 ผอ. สปท. รับทราบ รายงานผลการจัดเก็บหนี้ ปี 62	- บันทึกข้อความ ที่ สปท. 03/224 ลว. 17 ก.ย. 62 - บันทึกข้อความ ที่ สปท. 03/280 ลว. 25 ต.ค. 62	สปท.		2.5

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
								<p>1.2 การชำระหนี้</p> <p>ระดับ 1 สรุปผลการชำระหนี้ปี 62 ต่อ ผอ. สฟพ. และทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อนวันชำระหนี้ 1 วันทำการ</p> <p>ระดับ 2 ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อนวันชำระหนี้ 2 วันทำการ</p> <p>ระดับ 3 ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อนวันชำระหนี้ 3 วันทำการ</p> <p>ระดับ 4 ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อนวันชำระหนี้ 4 วันทำการ</p> <p>ระดับ 5 ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อนวันชำระหนี้ 5 วันทำการ</p>	- 24 ก.ย. 62 ผอ. สฟพ. อนุมัติแผนการชำระหนี้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของ สฟพ. - 25 ก.ย. 62 ผอ. สฟพ. รับทราบรายงานผลการชำระหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของ สฟพ.	- บันทึกข้อความ ที่ สบพ. 03/228 ลว. 23 ก.ย. 62 - บันทึกข้อความ ที่ สบพ. 03/234 ลว. 25 ต.ค. 62	สบพ.		2.5
								<p>(2) รายงานผลการจัดเก็บหนี้และชำระหนี้ ต่อ คพพ. เป็นรายเดือน และจัดส่งระเบียบวาระภายใน 8 วันทำการก่อนวันประชุม</p> <p>รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าวได้ จำนวน 2 เดือน</p> <p>ระดับ 2 ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าวได้ จำนวน 3 เดือน</p> <p>ระดับ 3 ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าวได้ จำนวน 4 เดือน</p> <p>ระดับ 4 ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าวได้ จำนวน 5 เดือน</p> <p>ระดับ 5 ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าวได้ จำนวน 6 เดือน</p>	- รายงานผลการจัดเก็บและชำระหนี้ ต่อ คพพ. เดือน ต.ค. 62 - รายงานผลการจัดเก็บและชำระหนี้ ต่อ คพพ. เดือน พ.ย. 62 - รายงานผลการจัดเก็บและชำระหนี้ ต่อ คพพ. เดือน ธ.ค. 62	- รายงานการประชุม คพพ. ครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 16 ต.ค. 62 - รายงานการประชุม คพพ. ครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันที่ 21 พ.ย. 62 - รายงานการประชุม คพพ. ครั้งที่ 13/2562 เมื่อวันที่ 20 ธ.ค. 62	สบพ.		2
กลยุทธ์ที่ 4 จัดทำกรอบความยั่งยืนทางการเงินของ สฟพ. เพื่อให้การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของ สฟพ. มีความยั่งยืน และสามารถรักษาความน่าเชื่อถือทางด้านเครดิตขององค์กร	4	<p>การเพิ่มศักยภาพด้านความยั่งยืนทางการเงิน เพื่อให้ตอบสนองต่อภารกิจของ สฟพ. ในอนาคต</p> <p>4.1 การจัดทำกรอบความยั่งยืนทางการเงินของ สฟพ. ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) ปรับปรุงเงื่อนไขในการจัดทำกรอบความยั่งยืนทางการเงินตามข้อเสนอแนะของ คพพ.</p> <p>(2) นำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</p> <p>(3) รายงานผลเสนอ คพพ.</p> <p>(4) ดำเนินการตามกรอบที่อนุมัติ</p>	<p>นักลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) มีความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของ สฟพ.</p>					<p>รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 ทำร่างกรอบความยั่งยืนทางการเงินของ สฟพ.</p> <p>ระดับ 3 ปรับปรุงเงื่อนไขในการจัดทำกรอบความยั่งยืนทางการเงินตามข้อเสนอแนะของ คพพ.</p> <p>ระดับ 5 นำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</p>	- ทำร่างกรอบความยั่งยืนฯ และปรับปรุงเงื่อนไขตามข้อเสนอแนะของ คพพ. - 20 ธ.ค. 62 เสนอกรอบความยั่งยืนฯ ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ครั้งที่ 4/2562	- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 20 ธ.ค. 62	สบพ.	3	5

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อย แต่ละส่วน
		<p>4.2 การจัดทำแผนการกู้เงิน/ออกพันธบัตรในระยะเวลา 5 ปี ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) จัดทำแผนการกู้เงิน/ออกพันธบัตรในระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2564 - 2568)</p> <p>(2) เสนอแผนต่อ ผอ. สพพ.</p> <p>(3) เสนอคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงของ สพพ.</p> <p>(4) เสนอ คพพ. เพื่อพิจารณา</p>	<p>มีแผนในการกู้เงิน/ ออกพันธบัตรเพื่อ รองรับการดำเนินงาน ในระยะเวลา 5 ปี และ ลดความเสี่ยงทาง การเงินของ สพพ.</p>	-----	●	●	●	<p>รอบ 6 เดือนแรก (ค.ค. 62 - มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 ศึกษาความต้องการการใช้เงินจากสำนักต่างๆ</p> <p>ระดับ 3 จัดทำแผนการกู้เงินฯ</p> <p>ระดับ 5 เสนอแผนฯ ต่อ ผอ.สปพ.</p>	- อยู่ระหว่างศึกษาความต้องการการใช้เงินจาก สำนักต่างๆ	สปพ.		1	

แผนปฏิบัติงานของ สฟพ. (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและเสริมสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงาน</p>													
<p>กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการทำงาน ขององค์กรโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เชื้อต่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการเรียนรู้ และยกระดับความโปร่งใสของการปฏิบัติงานให้สามารถตรวจสอบได้</p>	1	<p>การพัฒนากระบวนการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) แต่งตั้งคณะทำงาน (2) จัดทำขอบเขตของงาน (3) รายงานผลขอบเขตของงานต่อ ผอ. สฟพ. (4) ดำเนินการจัดจ้าง (5) ติดตั้งโปรแกรมและใช้งานได้จริง</p>	<p>สามารถดำเนินการเบิกจ่ายสวัสดิการต่างๆ ของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสามารถทำรายการออนไลน์ได้ สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</p>	●	●	●	●	<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 แต่งตั้งคณะทำงาน ระดับ 3 จัดทำขอบเขตของงาน ระดับ 4 รายงานผลขอบเขตของงานต่อ ผอ. สฟพ. ระดับ 5 ดำเนินการจัดจ้าง</p>	<p>แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลแล้ว เมื่อวันที่ 4 ต.ค. 62 ทั้งนี้ คณะกรรมการที่กล่าวมีอำนาจหน้าที่ ชำ้ซ้อนกับคณะกรรมการโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ (Front & Back Office) ของ IT ผอ. จึงอนุมัติให้ยกเลิกคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล</p> <p>* อยู่ระหว่างการอนุมัติยกเลิก Action Plan ยุทธศาสตร์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 1 ข้อ 1 เรื่อง การพัฒนาระบบบริหารงานทรัพยากรบุคคล ต่อ ผอ. สฟพ. เนื่องจาก การดำเนินงานซ้ำซ้อนกับ Action Plan ยุทธศาสตร์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 1 ข้อ 8.4 เรื่อง โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ (Front & Back Office)</p>	<p>- คำสั่ง สฟพ. ที่ 107/2562 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล</p> <p>- บันทึกข้อความ สอก. 05(4) ลงวันที่ 24 ต.ค. 62 เรื่อง ยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล</p>	สอก.	1	
	2	<p>ทบทวนปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร (2) นำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล (3) นำเสนอ คพพ. เพื่อพิจารณา</p>	<p>สามารถสรุปแบบโครงสร้างองค์กรใหม่ที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์กรได้</p>	●	●	●	<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระดับ 3 รายงานผลต่อ ผอ. สฟพ. ระดับ 4 นำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ระดับ 5 นำเสนอ คพพ. เพื่อพิจารณา</p>	<p>อยู่ระหว่างการดำเนินงานเนื่องจากยุทธศาสตร์ 20 ปี ของ สฟพ. ได้รับการเห็นชอบจาก คพพ. เมื่อวันที่ 18 ต.ค. 62</p>		สอก	1		
	3	<p>สนับสนุนการดำเนินงานของ คพพ. ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความสามารถของ คพพ. และเสนอผลการจัดกิจกรรมต่อ คพพ. จำนวน 3 ครั้ง - กิจกรรมศึกษาดูงานของ คพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ ประเทศญี่ปุ่น</p> <p>- เยี่ยมชมโครงการก่อสร้างถนนจากเมืองหงสา-บ้านเชียงแมน (เมืองจอมเพชร แขวงหลวงพระบาง) สปป.ลาว</p> <p>- ร่วมพิธีลงนามในสัญญาให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่เมียนมา โครงการพัฒนาเมืองภายใต้ระเบียบเศรษฐกิจอนุภูมิภาคสุ่มแม่น้ำโขง ระยะที่ 3 ในส่วนของเมืองเมียวดี</p> <p>*หมายเหตุ: ระยะเวลาจัดกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม</p>	<p>กรรมการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจหลักของ สฟพ. และสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่กรรมการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีศักยภาพให้สามารถบรรลุเป้าหมายได้</p>	●			<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) (สนม.) ระดับ 1 - ระดับ 2 - ระดับ 3 ดำเนินการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน ระดับ 4 สรุปผลการศึกษาดูงานเสนอ คพพ. เพื่อทราบภายในเดือนมกราคม ระดับ 5 สรุปผลการศึกษาดูงานเสนอ คพพ. เพื่อทราบภายในเดือนธันวาคม</p> <p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความสามารถของ คพพ. ระดับ 1 จัดทำปฏิทิน คพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ระดับ 2 เสนอให้ คพพ. รับทราบ ระดับ 3 ดำเนินการจัดกิจกรรม 2 ครั้ง ระดับ 4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 3 ครั้ง ระดับ 5 จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมเสนอต่อ คพพ.</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>1. ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความสามารถของ คพพ. ในกรปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 4-7 พฤศจิกายน 2562</p> <p>2. มีการรายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความสามารถของ คพพ. ในกรปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ ประเทศญี่ปุ่น เสนอต่อ คพพ. แล้ว เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2562</p>	<p>1. รายงานการประชุม คพพ. ครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2562</p>	สนม./ฝสภ.	3.80	5	
					●		<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความสามารถของ คพพ. ระดับ 1 จัดทำปฏิทิน คพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</p>	<p>1. คพพ. รับทราบปฏิทินการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความสามารถของ คพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2562</p>		สภค.1/ ฝสภ.		2	
					●		<p>ระดับ 2 เสนอให้ คพพ. รับทราบ ระดับ 3 ดำเนินการจัดกิจกรรม 2 ครั้ง ระดับ 4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 3 ครั้ง ระดับ 5 จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมเสนอต่อ คพพ.</p>			สภค.2/ ฝสภ.		2	

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
		(2) จัดทำปฏิทินการประชุม คพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ในปี 2562) และเสนอให้ คพท. รับทราบ (3) ดำเนินการจัดการประชุม คพท. - จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารอื่นๆ ประกอบการประชุม - รวบรวมรายงานการประชุม คพท. รายเดือน เพื่อนำเสนอผู้บริหาร - แจ้งมติที่ประชุมให้กับเจ้าหน้าที่ สพท. ที่เกี่ยวข้อง						6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) จัดส่งระเบียบวาระการประชุม ระดับ 1 จัดส่งไปยัง ผอ.สพท. ภายใน 6 วัน ระดับ 2 จัดส่งไปยัง ผอ.สพท. ภายใน 7 วัน ระดับ 3 จัดส่งไปยัง ผอ.สพท. ภายใน 8 วัน ระดับ 4 จัดส่งไปยัง ผอ.สพท. ภายใน 9 วัน ระดับ 5 จัดส่งไปยัง ผอ.สพท. ภายใน 10 วัน	ฝ่ายส่งเสริมฯ เสนอระเบียบวาระที่เกี่ยวข้องของฝ่ายส่งเสริมฯ ไปยัง ผอ.สพท. เฉลี่ย 15.58 วัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1. ประชุม คพท. ครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2562 เฉลี่ย 12.25 วัน 2. ประชุม คพท. ครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2562 เฉลี่ย 21 วัน 3. ประชุม คพท. ครั้งที่ 13/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562 เฉลี่ย 13.5 วัน		ผ.สภ.		5
		(4) จัดให้มีการประเมินตนเองของ คพท. <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1. จัดทำร่างแบบประเมินและเสนอให้ คพท. พิจารณาให้ความเห็นชอบ 2. รวบรวมผลการประเมินจาก คพท. 3. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของ คพท. และเสนอ คพท. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป						6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) เสนอรายงานการประชุม คพท. ต่อผู้บริหาร ระดับ 1 เสนอรายงานฯ ภายใน 9 วันทำการ หลังจากประชุม คพท. ระดับ 2 เสนอรายงานฯ ภายใน 8 วันทำการ หลังจากประชุม คพท. ระดับ 3 เสนอรายงานฯ ภายใน 7 วันทำการ หลังจากประชุม คพท. ระดับ 4 เสนอรายงานฯ ภายใน 6 วันทำการ หลังจากประชุม คพท. ระดับ 5 เสนอรายงานฯ ภายใน 5 วันทำการ หลังจากประชุม คพท.	ฝ่ายส่งเสริมฯ จัดทำรายงานแล้วเสร็จ และเสนอรายงานการประชุม คพท. ต่อผู้บริหาร เฉลี่ย 1.56 วันทำการ หลังจากประชุม คพท. โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1. ประชุม คพท. ครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 16 ต.ค. 62 - ฝ่ายส่งเสริมฯ เสนอรายงานฯ เมื่อวันที่ 29 ต.ค. 62 (เสนอภายใน 8 วันทำการ) ทั้งนี้ <u>ระเบียบวาระที่เกี่ยวข้องของฝ่ายส่งเสริมฯ แล้วเสร็จ เฉลี่ย 2.67 วัน</u> 2. ประชุม คพท. ครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันที่ 20 พ.ย. 62 - ฝ่ายส่งเสริมฯ เสนอรายงานฯ เมื่อวันที่ 3 ธ.ค. 62 (เสนอภายใน 8 วันทำการ) ทั้งนี้ <u>ระเบียบวาระที่เกี่ยวข้องของฝ่ายส่งเสริมฯ แล้วเสร็จ เฉลี่ย 1 วัน</u> 3. ประชุม คพท. ครั้งที่ 13/2562 เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 62 - ฝ่ายส่งเสริมฯ เสนอรายงานฯ เมื่อวันที่ 25 ธ.ค. 62 (เสนอภายใน 5 วันทำการ) ทั้งนี้ <u>ระเบียบวาระที่เกี่ยวข้องของฝ่ายส่งเสริมฯ แล้วเสร็จ เฉลี่ย 1 วัน</u>	1. บันทึกข้อความ ฝ่ายส่งเสริมประสิทธิภาพองค์กร ที่ ผสภ 07/205 เรื่อง ร่างรายงานการประชุม คพท. ครั้งที่ 11/2562 ลงวันที่ 29 ต.ค. 62 2. บันทึกข้อความ ฝ่ายส่งเสริมประสิทธิภาพองค์กร ที่ ผสภ 07/231 เรื่อง ร่างรายงานการประชุม คพท. ครั้งที่ 12/2562 และรายงานการประชุม (วาระลับ) คพท. ครั้งที่ 12/2562 ลงวันที่ 3 ธ.ค. 62 3. บันทึกข้อความ ฝ่ายส่งเสริมประสิทธิภาพองค์กร ที่ ผสภ 07/249 เรื่อง ร่างรายงานการประชุม คพท. ครั้งที่ 13/2562 และรายงานการประชุม (วาระลับ) คพท. ครั้งที่ 13/2562 ลงวันที่ 25 ธ.ค. 62	ผ.สภ.		5
								ดำเนินงานในครึ่งปีหลัง		ผ.สภ.			

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
	4	<p>การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของ สภพ. (Integrity and Transparency Assessment: ITA)</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) ชี้แจงประเด็นการประเมิน ITA เพื่อให้ทุกสำนักเตรียมดำเนินการ</p> <p>(2) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>(3) ประสานกับสำนักต่างๆ เพื่อติดตามและรวบรวมหลักฐานตามประเด็นที่ ป.ป.ช. กำหนด</p> <p>(4) จัดส่งเอกสารหลักฐานให้กับผู้ประเมินตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ภายในเวลาที่กำหนดไว้</p>	<p>เจ้าหน้าที่ สภพ. เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสมากขึ้น</p>		●	-----	-----●	<p>6.เดือนแรก (ต.ค. 62 – มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 ชี้แจงประเด็นการประเมิน ITA ประจำปี งบ. 63</p> <p>ระดับ 3 จัดกิจกรรมการรณรงค์หรือปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>ระดับ 5 ประชาสัมพันธ์การประเมินตามแบบประเมิน Internal ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์</p>	<p>- คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) มีกำหนดจัดการประชุมชี้แจงกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในวันที่ 24 มกราคม 2563 ส่งผลให้ฝ่ายส่งเสริมประสิทธิภาพองค์กรยังไม่สามารถชี้แจงการประเมิน ITA ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทราบได้</p> <p>- คาดว่าจะจัดชี้แจงประเด็นการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ภายในไตรมาสที่ 2</p>		ผลึก	1	
	5	<p>การจัดทำและติดตามผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด (KPI)</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) จัดทำร่าง KPI เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ KPI และ คพพ.</p> <p>(2) เสร็จจากร KPI กับ ก.พ.ร.</p> <p>(3) จัดทำคำรับรอง และรายละเอียดตัวชี้วัด และจัดส่งไปยังสำนักงาน ก.พ.ร.</p> <p>(4) ชี้แจงตัวชี้วัดให้เจ้าหน้าที่ สภพ. รับทราบ</p> <p>(5) ติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัด และรายงานผลการดำเนินงานต่อ ผอ.สภพ. เป็นรายเดือน นับตั้งแต่ได้รับ KPI อย่างเป็นทางการจากสำนักงาน ก.พ.ร.</p>	<p>สภพ. มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี</p>	●	-----	-----	●	<p>6.เดือนแรก (ต.ค. 62 – มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 จัดทำคำรับรองและรายละเอียดตัวชี้วัด เพื่อจัดส่งไปยังสำนักงาน ก.พ.ร.</p> <p>ระดับ 2 ชี้แจงตัวชี้วัดให้เจ้าหน้าที่ สภพ. รับทราบ</p> <p>ระดับ 3 รายงานผลการประเมินคะแนน KPI เบื้องต้น ณ ไตรมาสที่ 1 ภายใน 7 วันทำการของเดือนถัดไป (วันที่ 10 ม.ค. 63)</p> <p>ระดับ 4 รายงานผลการประเมินคะแนน KPI เบื้องต้น ณ ไตรมาสที่ 2 ภายใน 7 วันทำการของเดือนถัดไป (วันที่ 10 เม.ย. 63)</p> <p>ระดับ 5 รายงานผลการประเมินคะแนน KPI เบื้องต้น ณ ไตรมาสที่ 2 ภายในวันที่ 31 มี.ค. 63</p>	<p>1. ฝ่ายส่งเสริมฯ ได้เสนอร่างตัวชี้วัด (KPI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ต่อคณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ และติดตามผลการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ และการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน (KPI) ของ สภพ. เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2562 และวันที่ 7 ตุลาคม 2562</p> <p>2. คพพ. ให้ความเห็นชอบร่าง KPI ปี 2563 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2562</p> <p>3. ฝ่ายส่งเสริมฯ ได้จัดส่งร่าง KPI ปี 2563 ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2562</p> <p>4. เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2562 เข้าร่วมการเจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด (KPI) และคำเป้าหมายของ สภพ. กับคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (อ.กพม.)</p> <p>5. ปัจจุบัน อยู่ระหว่างรอการยืนยันตัวชี้วัดปี 2563 อย่างเป็นทางการจากสำนักงาน ก.พ.ร.</p>	<p>1. รายงานการประชุม คพพ. ครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2562</p> <p>2. สำเนาหนังสือ สภพ. ที่ สภพ 821/2562 เรื่อง จัดส่งข้อเสนอตัวชี้วัดของ สภพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2562</p> <p>3. รายงานการประชุม คพพ. ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2562</p>	ผลึก	1	

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้		
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน	
	6	<p>การสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำ TOR</p> <p>(2) ผอ.สพพ. เห็นชอบ TOR</p> <p>(3) ดำเนินการจ้างและลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา</p> <p>(4) คพพ. เห็นชอบวิธีการและแบบสำรวจความพึงพอใจ</p> <p>(5) เสนอผลการสำรวจความพึงพอใจต่อ คพพ.</p>	<p>นำผลการสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการมาปรับปรุงการให้บริการ</p>	-----	●	---	●	●	<p>6.เดือนแรก (ต.ค. 62 – มี.ค. 63)</p> <p>ระดับ 1 จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำ TOR โครงการสำรวจความพึงพอใจ ปี 63</p> <p>ระดับ 2 ผอ.สพพ. เห็นชอบ TOR</p> <p>ระดับ 3 ผอ.สพพ. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างและคณะกรรมการกำกับและตรวจรับการสำรวจความพึงพอใจ</p> <p>ระดับ 4 คณะกรรมการจ้างฯ ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาและลงนามในสัญญาแล้วเสร็จหลัง 31 มี.ค. 63</p> <p>ระดับ 5 คณะกรรมการจ้างฯ ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาและลงนามในสัญญาแล้วเสร็จภายใน 31 มี.ค. 63</p>	<p>1. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำ TOR โครงการสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2562</p> <p>2. คณะกรรมการจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) เพื่อสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีการประชุม ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2562</p> <p>3. ผู้อำนวยการ สพพ. เห็นชอบ TOR โครงการดังกล่าว เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2563</p>	<p>1. คำสั่ง สพพ. ที่ 149/2562 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) เพื่อสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2562</p>	ผสภ.	1	
	7	<p>การใช้ระบบดิจิทัลมาช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของ สพพ.</p> <p>7.1 การเบิกจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) เพิ่มขึ้น เช่น การจ่ายค่าเบี้ยประชุม / ค่าตอบแทน คณะอนุกรรมการ คณะกรรมการ คณะทำงาน และการยืมเงินโครงการราชการ</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) จัดทำฐานข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงิน</p> <p>(2) ขออนุมัติจ่ายเงิน</p> <p>(3) จ่ายเงินโดยการโอนเงินเข้าบัญชีผ่านระบบ KTB Corporate Online</p> <p>(4) รายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อ ผู้อำนวยการ สพพ. รายไตรมาส</p>	<p>เพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินของภาครัฐผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ให้รวดเร็ว โปร่งใสมากขึ้น ลดความผิดพลาด ความซ้ำซ้อน และโอกาสการทุจริต</p>	-----	●	●	●	●	<p>6.เดือนแรก (ต.ค. 62- มี.ค. 63)</p> <p>สามารถจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ได้ 2 เรื่อง ดังนี้</p> <p>1. การยืมเงินโครงการจ่าย เริ่มจ่ายผ่านระบบ KTB Corporate Online เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2562เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายและเดินทางไปร่วมประชุมตรวจร่างสัญญาเงินกู้โครงการก่อสร้างสะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 5 (ฝั่งกาบ-บอลิคำไซ) และเข้าเยี่ยมชมการวางระบบการจราจรไฮอัติการและขนส่ง สปป.ลาว และเอกอัครราชทูต ณ เวียงจันทน์ สปป.ลาว และ</p> <p>2. เริ่มดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการต่างๆ ผ่านระบบ KTB Corporate Online เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ</p>	<p>สามารถจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ได้ 2 เรื่อง ดังนี้</p> <p>1. เงินยืมโครงการจ่าย เริ่มจ่ายผ่านระบบ KTB Corporate Online เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2562เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายและเดินทางไปร่วมประชุมตรวจร่างสัญญาเงินกู้โครงการก่อสร้างสะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 5 (ฝั่งกาบ-บอลิคำไซ) และเข้าเยี่ยมชมการวางระบบการจราจรไฮอัติการและขนส่ง สปป.ลาว และเอกอัครราชทูต ณ เวียงจันทน์ สปป.ลาว และ</p> <p>2. เริ่มดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการต่างๆ ผ่านระบบ KTB Corporate Online เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ</p>	<p>บันทึกอนุมัติค่าใช้จ่ายและเดินทางไปร่วมประชุมตรวจร่างสัญญาเงินกู้ โครงการก่อสร้างสะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 5 (ฝั่งกาบ-บอลิคำไซ) และเข้าเยี่ยมชมการวางระบบการจราจรไฮอัติการและขนส่ง สปป.ลาว และเอกอัครราชทูต ณ เวียงจันทน์ สปป.ลาว และบันทึกอนุมัติจ่ายเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ</p>	สภ.ก.	4	5

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
		7.2 การจ่ายเงินผ่านบัตรเครดิตขององค์กร ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) ศึกษารูปแบบบัตรเครดิตของแต่ละสถาบันการเงิน (2) พิจารณารูปแบบที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของ สพพ. (3) ขออนุมัติการใช้บัตรเครดิตองค์กรให้กับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความจำเป็นต้องใช้งาน (4) จัดทำและขออนุมัติคู่มือการใช้บัตรเครดิตองค์กร (5) จัดประชุมชี้แจง วิธีการใช้บัตรเครดิต	ลดปริมาณการใช้เช็คสั่งจ่าย การปฏิบัติงานด้านการเงินที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดการทุจริต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของ สพพ. มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดี	●	●	●	●	6 เดือนแรก (ต.ค. 62- มี.ค. 63) ระดับ 1 ศึกษารูปแบบบัตรเครดิตของแต่ละสถาบันการเงิน เพื่อหารูปแบบที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของ สพพ. ระดับ 3 เสนอผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อขออนุมัติการใช้บัตรเครดิตองค์กรให้กับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความจำเป็นต้องใช้งาน ระดับ 4 จัดทำและเสนอผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อขออนุมัติคู่มือการใช้บัตรเครดิตองค์กร ระดับที่ 5 จัดประชุมชี้แจงต่อเจ้าหน้าที่ สพพ. วิธีการใช้บัตรเครดิต	เมื่อวันที่ 19 ธ.ค. 62 ผู้อำนวยการ สพพ. ได้อนุมัติเปิดใช้บริการบัตรเครดิตองค์กร ด้วยบัตรเครดิต KTC VISA CORPORATE กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	บันทึกที่ สอก.05(2)/154 ลงวันที่ 19 ธ.ค. 62	สอก.		3
	8	การปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 8.1 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ	จำนวนครุภัณฑ์ด้านสารสนเทศ เพียงพอตามความต้องการของบุคลากร	-----●				6 เดือนแรก (ต.ค. 62- มี.ค. 63) ระดับ 1 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างจัดทำขอบเขตของงาน ระดับ 2 จัดทำร่างขอบเขตของงาน ระดับ 3 - ระดับ 4 รายงานผลการดำเนินการจัดทำขอบเขตของงาน ระดับ 5 ขออนุมัติ ผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อดำเนินการจัดซื้อตามแผน	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 13 ส.ค. 62	- คำสั่ง สพพ. ที่ 79/2562 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	สอก	1.6	1
		8.2 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์ระบบเครือข่าย เพื่อความมั่นคงปลอดภัย	มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ	-----●				6 เดือนแรก (ต.ค. 62- มี.ค. 63) ระดับ 1 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างจัดทำขอบเขตของงาน ระดับ 2 จัดทำร่างขอบเขตของงาน ระดับ 3 - ระดับ 4 รายงานผลการดำเนินการจัดทำขอบเขตของงาน ระดับ 5 ขออนุมัติ ผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อดำเนินการจัดซื้อตามแผน	อยู่ระหว่างดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ				0

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
		8.3 โครงการพัฒนาระบบจัดเตรียมบริการ E-Meeting	มีระบบจัดเตรียมบริการ E-Meeting ให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานของ สพพ.	●				6 เดือนแรก (ต.ค. 62- มี.ค. 63) ระดับ 1 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างจัดทำขอบเขตของงาน ระดับ 2 จัดทำร่างขอบเขตของงาน ระดับ 3 รายงานผลการดำเนินการจัดทำขอบเขตของงาน และขออนุมัติ ผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อดำเนินการจัดจ้างตามแผน ระดับ 4 ดัดตั้งติดตั้งระบบจัดเตรียมบริการ E-Meeting ระดับ 5 ดำเนินการตรวจรับ	- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาระบบจัดเตรียมบริการ E-Meeting ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 13 ส.ค. 62 - จัดทำร่างขอบเขตของงาน และรายงานผลการดำเนินการจัดทำขอบเขตของงาน และขออนุมัติ ผู้อำนวยการ สพพ. แล้วเมื่อวันที่ 22 ต.ค. 62	- คำสั่ง สพพ. ที่ 81/2562 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาระบบจัดเตรียมบริการ E-Meeting ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - บันทึกข้อความ สอก. 05(6)/49 ลงวันที่ 22 ต.ค. 62 เรื่องรายงานผลการดำเนินงานจัดทำร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาระบบจัดเตรียมบริการ E-Meeting ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	สอก.		3
		8.4 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ (Front & Back Office)	มีขอบเขตของงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ (Front & Back Office) เพื่อดำเนินการเสนอผลการดำเนินงานการพัฒนาระบบสารสนเทศ (Front & Back Office) ต่อ คพพ.				●	6 เดือนแรก (ต.ค. 62- มี.ค. 63) ระดับ 1 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างจัดทำขอบเขตของงาน ระดับ 2 จัดทำร่างขอบเขตของงาน ระดับ 3 รายงานผลร่างขอบเขตของงานต่อ ผู้อำนวยการ สพพ. ระดับ 4 ดำเนินการเสนอขอบเขตของงาน และงบประมาณการดำเนินงานการพัฒนาระบบสารสนเทศ (Front & Back Office) ต่อ คพพ. เพื่ออนุมัติ ระดับ 5 ผู้อำนวยการ สพพ. อนุมัติจัดจ้าง	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ (Front & Back Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 62	- คำสั่ง สพพ. ที่ 127/2562 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	สอก.		1
		8.5 โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	มีซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายครบถ้วน และระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ที่มีประสิทธิภาพ				●	6 เดือนแรก (ต.ค. 62- มี.ค. 63) ระดับ 1 กำหนดคุณสมบัติของซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ ระดับ 2 - ระดับ 3 ขออนุมัติ ผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อดำเนินการจัดซื้อตามแผน ระดับ 4 - ระดับ 5 ดำเนินการจัดซื้อโปรแกรมลิขสิทธิ์ตามแผน	- กำหนดคุณสมบัติของซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์แล้ว และขออนุมัติโครงการจัดหาซอฟต์แวร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ต่อ ผอ. สพพ. เมื่อวันที่ 20 พ.ย. 62	- บันทึกข้อความ สอก. 05(6)/45 ลงวันที่ 2 ต.ค. 62 เรื่องขออนุมัติโครงการจัดหาซอฟต์แวร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 - บันทึกข้อความ สอก. 05(3)/395 ลงวันที่ 20 พ.ย. 62 เรื่องขออนุมัติจัดซื้อซอฟต์แวร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	สอก.		3
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานทุกสายงาน ควบคู่ไปกับความมีคุณธรรมและจริยธรรม	9	จัดการอบรมตามรอบ Competency ทั้ง Managerial Competency และ Functional Competency ขึ้นตอนการดำเนินงาน (1) จัดทำแผนงานพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (2) ส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม (3) รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ ผอ.สพพ. และ คพพ. เพื่อทราบ	องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ตามสมรรถนะ (Competency)	●				6 เดือนแรก (ต.ค. 62- มี.ค. 63) ระดับ 1 จัดทำแผนงานพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ระดับ 2 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 10 ระดับ 3 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 20 ระดับ 4 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 30 ระดับ 5 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 40	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สพพ. ได้รับการฝึกอบรมแล้วคิดเป็นร้อยละ 39.63	รายงานการฝึกอบรม	สอก.	4	

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
	10	จัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ สพพ. โดยให้มีการถ่ายทอดประสบการณ์ภายในองค์กร <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> (1) จัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ สพพ. โดยการ Lunch Talk (2) เสนอผลการจัดกิจกรรมต่อ ผอ. สพพ.	เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรในองค์กรในด้านต่างๆ	●	●	●	●	6.เดือนแรก (ต.ค. 62- มี.ค. 63) ระดับ 1 จัดกิจกรรม Lunch Talk 2 ครั้ง ระดับ 2 จัดกิจกรรม Lunch Talk 3 ครั้ง ระดับ 3 จัดกิจกรรม Lunch Talk 4 ครั้ง ระดับ 4 จัดกิจกรรม Lunch Talk 5 ครั้ง ระดับ 5 จัดกิจกรรม Lunch Talk 6 ครั้ง และมีการสรุปผลการจัด Lunch Talk ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2563	ดำเนินการจัด Lunch Talk แล้ว 2 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง สพพ. วันที่ 29 ต.ค. 62 ครั้งที่ 2 Project Management and Evaluation of Sub-Regional Development Projects วันที่ 8 พ.ย. 62	ใบขึ้นชื่อและบันทึกอนุมัติจัด Lunch talk	สตก.	1	
	11	จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ให้กับเจ้าหน้าที่ในองค์กร เช่น จัดอบรมเกี่ยวกับการทำงานร่วมกับผู้อื่น ธรรมะกับการทำงาน จัดกิจกรรมต่อต้านคอร์รัปชัน งานจิตอาสาต่างๆ เป็นต้น <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> (1) จัดทำแผนโครงการ (2) เสนอแผนต่อ ผอ. สพพ. (3) ดำเนินงานตามแผน (4) ประเมินผลการดำเนินงาน (5) รวบรวมผลการดำเนินงานเสนอต่อ ผอ. สพพ. จำนวน 2 ครั้งต่อปี	เจ้าหน้าที่ในองค์กรได้รับการปลูกฝังจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม	●		●		6.เดือนแรก (ต.ค. 62- มี.ค. 63) ระดับ 1 เสนอแผนการจัดกิจกรรมต่อ ผอ. สพพ. ระดับ 3 จัดกิจกรรมได้ 1 ครั้ง ระดับ 5 จัดกิจกรรมได้ 1 ครั้ง และเสนอผลการจัดกิจกรรมต่อ ผอ. สพพ. ภายใน 31 มีนาคม 2563	จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้กับเจ้าหน้าที่ในองค์กรจำนวน 3 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 โครงการทำบุญถวายเป็นพระราชกุศลแก่พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชกุมาร มหาราชบรมนาถบพิตรเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตครบรอบ 3 ปี 13 ตุลาคม 2562 เสนอแผนการจัดกิจกรรมต่อ ผอ. สพพ. เมื่อวันที่ 9 ต.ค. 62 และรายงานผลการจัดกิจกรรมต่อ ผอ. สพพ. แล้วเมื่อวันที่ 16 ต.ค. 62 ครั้งที่ 2 โครงการฝึกอบรมจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริหลักสูตรจิตอาสา 904 หัวข้อ "สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย" เสนอแผนการจัดกิจกรรมต่อ ผอ. สพพ. เมื่อวันที่ 17 ต.ค. 62 และรายงานผลการจัดกิจกรรมต่อ ผอ. สพพ. แล้วเมื่อวันที่ 4 ต.ค. 62 ครั้งที่ 3 จัดให้เข้าร่วมงานวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2562	รายงานผลต่อ ผอ. สพพ.	สตก.	5	
กลยุทธ์ที่ 3 เปิดเผยข้อมูลองค์กรที่ดำเนินงานในประเทศเพื่อนบ้านต่อสาธารณะอย่างเพียงพอและเหมาะสมและเอื้อต่อการดำเนินงานของเอกชนและสาธารณชน รวมถึงเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติงานตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการ	12	ปรับปรุงฐานข้อมูลและรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลความร่วมมือเพื่อการพัฒนาของ สพพ. และข้อมูลที่สำคัญของ สพพ. - ข้อมูลโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ - ข้อมูลสถานะเศรษฐกิจของประเทศเพื่อนบ้าน - ประเทศเพื่อนบ้าน จำนวน 7 ประเทศ ได้แก่ กัมพูชา สปป. ลาว เมียนมา เวียดนาม ภูฏาน ศรีลังกา ติมอร์-เลสเต <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> (1) รวบรวม/ศึกษา/วิเคราะห์ ข้อมูลประเทศเพื่อนบ้าน (2) นำเสนอ ผอ. สพพ. เพื่อเห็นชอบและลงเวปไซด์ สพพ. ทุกไตรมาส	มีข้อมูลที่ทันสมัยประกอบการปฏิบัติงาน และสาธารณชนได้รับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของ สพพ.	●	●	●	●	ส.ค. 1 6.เดือนแรก (ต.ค. 62- มี.ค. 63) ระดับ 1 ปรับปรุงฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันทุกเดือน ระดับ 2 ปรับปรุงฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันทุกเดือนภายใน 20 วันทำการ ระดับ 3 ปรับปรุงฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันทุกเดือนภายใน 15 วันทำการ ระดับ 4 ปรับปรุงฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันทุกเดือนภายใน 10 วันทำการ ระดับ 5 ปรับปรุงฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันทุกเดือนภายใน 7 วันทำการ	ปรับปรุงฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันทุกไตรมาส ปรับปรุงฐานข้อมูลสิ้นไตรมาสที่ 1 ของ ค. รตพ ไทย-ลาวฯ ในวันที่ 2 ม.ค. 63 ปรับปรุงฐานข้อมูลสิ้นไตรมาสที่ 1 ของ ค. พสาฯ ค. R11 และ ค. R12 ในวันที่ 7 ม.ค. 63	สพค 1-2 สนพ.	5	5	

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้		
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน	
								<p>สมค. 2 6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 ปรับปรุงฐานข้อมูลใน Website ตามความรับผิดชอบของ สมค. 2 ระดับ 2 - ระดับ 3 ปรับปรุงฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันทุกไตรมาส ภายใน 20 วันทำการ ระดับ 4 ปรับปรุงฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันทุกไตรมาส ภายใน 15 วันทำการ ระดับ 5 ปรับปรุงฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันทุกไตรมาส ภายใน 10 วันทำการ หลังสิ้นไตรมาส</p>	<p>สมค. 2 ได้ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลและรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลความรู้เพื่อการพัฒนาของ สพพ. ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สมค. 2 ให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบันก่อนนำส่งเพื่อลงเว็บไซต์ สพพ. ตามคำริขอของ ผอ.สพพ. เป็นประจำทุกเดือน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ ไตรมาสที่ 1/63 1) เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 62 สมค. 2 ได้เสนอรายงานการให้ความช่วยเหลือ และรายงานการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานฯ ภายใต้ความรับผิดชอบ ณ เดือน ก.ย. 62 2) เมื่อวันที่ 12 พ.ย. 62 สมค. 2 ได้เสนอรายงานการให้ความช่วยเหลือ และรายงานการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานฯ ภายใต้ความรับผิดชอบ ณ เดือน ต.ค. 62 3) เมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 62 สมค. 2 ได้เสนอรายงานการให้ความช่วยเหลือ และรายงานการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานฯ ภายใต้ความรับผิดชอบ ณ เดือน พ.ย. 62</p>	<p>1) บันทึกข้อความที่ สมค. 02/249 ลว. 1 ต.ค. 62 2) บันทึกข้อความที่ สมค. 02/278 ลว. 12 พ.ย. 62 3) บันทึกข้อความที่ สมค. 02/298 ลว. 9 ธ.ค. 62</p>			5	
								<p>สมผ. 6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 จัดทำรูปแบบการรายงานข้อมูลสภาวะเศรษฐกิจของประเทศเพื่อนบ้าน ระดับ 2 จัดทำข้อมูลไตรมาส 1 และเสนอ ผอ. สพพ. พิจารณา ระดับ 3 จัดทำข้อมูลไตรมาส 2 และเสนอ ผอ. สพพ. พิจารณา ระดับ 4 อัปเดตข้อมูลรายงานสภาวะเศรษฐกิจประเทศเพื่อนบ้าน ไตรมาสที่ 1 และ 2 ภายใน 30 วัน หลังจกสิ้นสุดไตรมาส ระดับ 5 อัปเดตข้อมูลรายงานสภาวะเศรษฐกิจประเทศเพื่อนบ้าน ไตรมาสที่ 1 และ 2 ภายใน 15 วัน หลังจกสิ้นสุดไตรมาส</p>						5

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้	
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน
กลยุทธ์ที่ 4 จัดทำแนวทางปฏิบัติงานภายในของ สพพ. ให้สอดคล้องกับพรบ. และระเบียบต่างๆ ของทางราชการ รวมถึงป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์	13	ปรับปรุงและทบทวนระเบียบข้อบังคับให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ในปัจจุบัน ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) ศึกษาระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในของ สพพ. ที่มีอยู่ในปัจจุบัน (2) ศึกษา พรบ. และระเบียบต่างๆ ของทางราชการ รวมถึงการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ ที่มีความเกี่ยวข้องกับปฏิบัติงานของ สพพ. (3) ปรับปรุงระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในของ สพพ. (4) ระดมความเห็นภายใน สพพ. (5) เสนอ คพพ. เพื่อพิจารณา	สพพ. มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในของ สพพ. ตามที่ พรบ. องค์การมหาชน และหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด	●	●	●	●	6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ทบทวนประกาศ หลักเกณฑ์ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จอย่างน้อย 2 ฉบับ ระดับ 1 ทบทวนแล้วเสร็จ 2 ฉบับ ระดับ 3 เสนอต่อคณะกรรมการกฎหมาย หรือ ผอ. สพพ. หรือ คพพ. เห็นชอบ ระดับ 5 ประกาศบังคับใช้	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	-	สตก	0	
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนามาตรการเพื่อส่งเสริมขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร	14	การเสริมสร้างความสามัคคีและสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน 14.1 กิจกรรมสานสัมพันธ์ภายในองค์กรและละลายพฤติกรรมภายในองค์กร ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) จัดทำแผนโครงการ (2) เสนอแผนต่อ ผอ. สพพ. (3) จัดกิจกรรม 1 ครั้งต่อปี (4) รายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อ ผอ. สพพ.	บุคลากรภายในองค์กรมีความรัก ความสามัคคีต่อกัน ทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	●	●	●	●	6 เดือนแรก (ต.ค. 62 - มี.ค. 63) ระดับ 1 สำรวจและรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการ ระดับ 3 วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการ ระดับ 5 จัดทำโครงการเสนอต่อ ผอ. สพพ. ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2563	อยู่ระหว่างการดำเนินการนำเสนอโครงการต่อ ผอ. สพพ.		สตก	3	3

กลยุทธ์	ลำดับ	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ไตรมาส)				เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับที่ได้			
				1	2	3	4					คะแนนรวม	คะแนนย่อยแต่ละส่วน		
		14.2 กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ และส่งเสริมขวัญกำลังใจในการทำงาน (Happy Hours) ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) จัดทำแผนโครงการ (2) เสนอแผนต่อ ผอ. สพพ. (3) ดำเนินงานตามแผนทั้งสิ้น 6 ครั้ง (4) ประเมินผลการดำเนินงาน ปี 2563 (5) รายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อ ผอ. สพพ.	บุคลากรใน สพพ. มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน และมีความอ่อนคลายจากการปฏิบัติงาน	●	●			6 เดือนแรก (ต.ค. 62 – มี.ค. 63) จำนวน 3 ครั้ง ระดับ 1 จัดทำแบบสำรวจกิจกรรมที่สนใจให้มีในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ระดับ 2 จัดทำแผนโครงการ ระดับ 3 เสนอแผนต่อ ผอ. สพพ. และให้ความเห็นชอบ ระดับ 4 ดำเนินงานจัดกิจกรรมแล้วเสร็จ 3 ครั้ง (ภายใน 31 มี.ค. 63) ระดับ 5 ดำเนินงานจัดกิจกรรมแล้วเสร็จ 3 ครั้ง (ภายใน 28 ก.พ. 63)	1. ฝ่ายส่งเสริมฯ ได้จัดทำแบบสำรวจกิจกรรมที่เจ้าหน้าที่ สพพ. ต้องการในปี 2563 และจัดทำเป็นแผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ และส่งเสริมขวัญกำลังใจในการทำงาน (Happy Hours) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 2. ผู้อำนวยการ สพพ. ให้ความเห็นชอบแผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ และส่งเสริมขวัญกำลังใจในการทำงาน (Happy Hours) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2562 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม Happy Hours (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 31 ธันวาคม 2562) จำนวน 1 ครั้ง คือ 3.1 กิจกรรม "กระทรงจากใบตอง" เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562	1. บันทึกข้อความ ฝ่ายส่งเสริมประสิทธิภาพองค์กร ที่ ผสภ 07/204 เรื่อง แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ และส่งเสริมขวัญกำลังใจในการทำงาน (Happy Hours) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2562	ผสภ		3		
กลยุทธ์ที่ 6 ให้บุคลากรในองค์กรมีโอกาสในการเสนอความเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อสังเกตในทุกๆ ด้าน เพื่อให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมในองค์กร	15	จัดทำแผนการดำเนินงานหลังจากสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่องค์กรแล้วเสร็จ ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ (2) เสนอแบบสำรวจต่อ ผอ. สพพ. (3) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ (4) สรุปผลและรายงานต่อ ผอ. สพพ.	เพื่อให้มีการพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ รวมถึงให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร				●	●	●	●	ดำเนินการในครึ่งปีหลัง		สภก	-	