

**รายงานผลการดำเนินงาน\***  
**แผนการปฏิบัติงานของสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.)**  
**กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

รวบรวมโดย: สำนักนโยบายและแผน สพพ.

อัปเดตล่าสุด 10 ม.ค. 60

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ร่วมมือกับองค์กรภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในภูมิภาค									
กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								ส่วนต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
กลยุทธ์ 1 บูรณาการกับหน่วยงานภาครัฐของไทยและประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อจัดทำแผนความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านให้ชัดเจนสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศ	1	ทบทวน Country Strategy 2559-2561 โดยหรือกับหน่วยงานประเทศเพื่อนบ้านที่เกี่ยวข้องทั้ง 7 ประเทศ <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) จัดทำแผนการดำเนินงาน (2) ประชุม/แลกเปลี่ยนข้อมูล Country Strategy กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของทั้ง 7 ประเทศ (3) จัดทำ/ปรับปรุง Country Strategy (4) รายงานผลการหารือ/ประชุม กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอ ผอ.สพพ.	รายงานผลการหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	<b>6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</b> ระดับ 1 จัดทำแผนการดำเนินงาน ระดับ 2 จัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นของกลุ่มประเทศ CLMV ระดับ 3 ประชุมหารือกับกลุ่มประเทศ CLMV ระดับ 4 จัดทำรายงานผลการทบทวน Country Strategy ของกลุ่มประเทศ CLMV ระดับ 5 เสนอ ผอ. สพพ. พิจารณา  <b>6 เดือนหลัง (เม.ย. 60 - ก.ย. 60)</b> ระดับ 1 จัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นของกลุ่มประเทศ BST ระดับ 2 ประชุมหารือกับผู้ที่เกี่ยวข้อง/หาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลทุติยภูมิกลุ่มประเทศ BST ระดับ 3 จัดทำรายงานผลการทบทวน Country Strategy ของกลุ่มประเทศ BST ระดับ 4 เสนอ ผอ. สพพ. พิจารณา ระดับ 5 นำผลการทบทวน Country Strategy ทั้ง 7 ประเทศ เสนอ คพท. ภายใน ส.ค. 60	สำนักนโยบายและแผน	1) 29 พ.ย. 59 ผอ.สพพ. อนุมัติร่างแผนยุทธศาสตร์ความร่วมมือทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (Country Strategy) ระหว่างปี พ.ศ. 2559-2561 2) สนพ. อยู่ระหว่างการจัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นของกลุ่มประเทศ CLMV	1) บันทึกข้อความ ที่ สนพ. 04/21 ลงวันที่ 21 พ.ย. 2559 โดยมีรายละเอียด ร่างแผนทบทวนยุทธศาสตร์ความร่วมมือทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (Country Strategy) พ.ศ. 2559-2561 ซึ่ง ผอ. สพพ. อนุมัติโดยหลักการแล้ว	2	40

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำเนาต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	2	<p>จัดทำแผนการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการแก่ประเทศเพื่อนบ้าน ร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน ซึ่งสอดคล้องกับ Country Strategy</p> <p><b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b></p> <p>(1) ทบทวนแผนการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ ปี 2560 - 2562</p> <p>(2) ทารือกับประเทศเพื่อนบ้าน (CLMV+BST) เพื่อจัดทำ pipeline</p> <p>(3) ทารือหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน และหุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา</p> <p>(4) จัดทำแผนการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ ปี 2561 -2563</p> <p>(5) เสนอ ผอ. สพพ. / คพพ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบ</p>	<p>แผนการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการแก่ประเทศเพื่อนบ้าน ปี 2560- 2562</p>	<p><b>6.เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</b></p> <p>ระดับ 1 ทบทวนแผนการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ ปี 2560 - 2562</p> <p>ระดับ 2 ทารือกับประเทศเพื่อนบ้าน (LVT)</p> <p>ระดับ 3 จัดทำแนวทางการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ (pipeline)</p> <p>ระดับ 4 ประสาน/ทารือหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน และ/หรือหุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา</p> <p>ระดับ 5 เสนอผลการรายงานผลการทารือต่อ ผอ. สพพ.</p> <p><b>6.เดือนหลัง (เม.ย. 60 - ก.ย. 60)</b></p> <p>ระดับ 1 รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากการทารือ</p> <p>ระดับ 2 จัดทำแผนการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ ปี 2561 -2563</p> <p>ระดับ 3 เสนอ ผอ. สพพ. เพื่อพิจารณา</p> <p>ระดับ 4 เสนอ คพพ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบ ภายในเดือนกันยายน 2560</p> <p>ระดับ 5 เสนอ คพพ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบ ภายในสิงหาคม 2560</p>	<p>สำนักบริหารโครงการ 1-2</p>	<p><b>สมค. 1</b></p> <p>1) ทบทวนแผนการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ ปี 2560 - 2562</p> <p>2) จะประชุมทารือกับกระทรวงการคลัง สปป.ลาว ในการประชุมความร่วมมือระหว่าง สพพ. - สปป. ลาว ปี พ.ศ. 2560 ระหว่างวันที่ 23-25 ม.ค. 59 เพื่อจัดทำแนวทางการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ (pipeline)</p> <p><b>สมค. 2</b></p> <p>1) ทบทวนแผนการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ ปี 2560 - 2562 แล้วเสร็จ &gt; 21 ก.ย. 59 คพพ. เห็นชอบแผนฯ ที่กล่าว</p> <p>2) 10-11 พ.ย. 59 สค.2 เดินทางไปประชุมทารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องขอเมียนมาเพื่อติดตามโครงการสำหรับารือให้ความช่วยเหลือแก่เมียนมา &gt; 30 พ.ย. 59 คพพ. รับทราบผลการเดินทางไปประชุมทารือที่กล่าว &gt; 13 ธ.ค. 59 ผอ.สปพ. เห็นชอบรายงานการเดินทางไปประชุมทารือที่กล่าว และดำเนินการจัดส่ง Summary of Discussion ให้กับทางเมียนมาเพื่อทราบ &gt; 30 ธ.ค. 59 ผอ.สปพ. เห็นชอบแผนฯ และลงนามใน ส. ถึง CMBS เพื่อติดตามรายชื่อ</p>	<p>1) ตามบันทึกที่ สค. 01/33 ลว. 19 ธ.ค. 59</p>	1	20

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำรึกค่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
กลยุทธ์ที่ 3 มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายและทำงานร่วมกับกรอบความร่วมมือต่างๆ ในภูมิภาค	3	<p>แลกเปลี่ยนข้อมูลการดำเนินงาน นโยบาย และความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศเพื่อนบ้านตามกรอบความร่วมมือต่างๆ</p> <p><b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b></p> <p>(1) ประชุมหรือ แลกเปลี่ยนข้อมูล นโยบาย ภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ</p> <p>(2) ร่วมประชุมกับหน่วยงานภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ</p>		<p>ดูเดือนแรก (ค.ศ. 59-มี.ค. 60)</p> <p>ระดับ 1 จัดเตรียมข้อมูลการประชุม</p> <p>ระดับ 2 ร่วมประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกรอบความร่วมมือต่างๆ ทั้งทวีปเอเชียและพหุภาคี</p> <p>ระดับ 3 จัดทำรายงานสรุปผลการประชุม</p> <p>ระดับ 4 จัดทำรายงานได้ภายใน 7 วันทำการ</p> <p>ระดับ 5 จัดทำรายงานได้ภายใน 4 วันทำการ</p>	<p>สำนักนโยบายและแผน</p>	<p>1) 10-13 ค.ศ. 59 เดินทางหารือกับหน่วยงานต่างๆ ในติมอร์-เลสเต ดังนี้</p> <p>1.1 สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงดิลี</p> <p>1.2 Ministry of Public Works Transport and Communication</p> <p>1.3 Ministry of Finance</p> <p>1.4 Ministry of Planning and Strategic Investment</p> <p>1.5 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา ได้แก่ (1) World Bank (2) ADB (3) JICA (4) IFC</p> <p>2) 18-22 ค.ศ. 59 เดินทางหารือกับหน่วยงานต่างๆ ในภูฏาน ดังนี้</p> <p>2.1 กระทรวงการคลัง</p> <p>2.2 กระทรวงโยธาธิการและการตั้งถิ่นฐาน</p> <p>2.3 Thimphu Thrombe (หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นแบบพิเศษ)</p> <p>2.4 ADB Bhutan Resident Mission</p> <p>2.5 ประชุมความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างรัฐบาลไทย-ภูฏาน ประจำปี พ.ศ. 2559</p> <p>3) 31 พ.ย. - 16.ค. 59 รายงานการประชุมระดับรัฐมนตรีครั้งที่ 21 แผนงานความร่วมมือทางเศรษฐกิจ ในอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง 6 ประเทศ (GMS) (The 21st GMS Ministerial Conference)</p>	<p>1) การประชุม คพท. ครั้งที่ 10/2559</p> <p>1.1) ระเบียบวาระที่ 5.5 รายงานเดินทางสำรวจสภาพเศรษฐกิจและประชุมหารือแนวทางความร่วมมือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการแก่ติมอร์-เลสเต</p> <p>1.2) ระเบียบวาระที่ 5.6 รายงานการเดินทางไปประชุมความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างรัฐบาลกับรัฐภาคีภูฏาน ประจำปี พ.ศ. 2559 ณ ราชาอาณาจักรภูฏาน</p> <p>2) การประชุม คพท. ครั้งที่ 12/2559</p> <p>ระเบียบวาระที่ 5.6 รายงานผลการเข้าร่วมประชุมระดับรัฐมนตรีแผนงานความร่วมมือทางเศรษฐกิจ ในอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง 6 ประเทศ (GMS) ครั้งที่ 21 ณ จังหวัดเชียงใหม่</p>	5	100

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่าง ๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	4	จัดทำแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สพพ. (พ.ศ. 2561-2564)  <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) ศึกษา/วิเคราะห์/รวบรวม ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (2) จัดประชุมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อระดมความเห็นในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (3) เสนอ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ต่อ ผอ.สพพ. (4) เสนอ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ต่อ คพพ.	แผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สพพ. (พ.ศ. 2561-2564)	6 เดือนแรก (ต.ค. 59 – มี.ค. 60) ระดับ 1 จัดทำ TOR ระดับ 2 คพพ. อนุมัติ TOR ระดับ 3 ดำเนินการจ้างที่ปรึกษา ระดับ 4 คพพ. อนุมัติผลการจ้างที่ปรึกษา ระดับ 5 ที่ปรึกษาเริ่มดำเนินงาน	สำนักนโยบายและแผน	1) 24 พ.ย. 59 ผอ.สพพ. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สพพ. (พ.ศ. 2561-2564) 2) ผอ.สพพ. เห็นชอบให้คณะทำงานฯ นำร่าง TOR เสนอ คพพ. ต่อไป	1) บันทึกข้อความ สนม.04/50 ลงทพ 29 ธ.ค. 59 เรื่อง รายงานผลการจัดทำร่างขอบเขตการดำเนินงาน โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของ สพพ. (พ.ศ. 2561-2564)	1	20
กลยุทธ์ที่ 4 ร่วมมือกับองค์กรพัฒนาอื่นทั้งในและต่างประเทศในการให้ความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านเพื่อประสานกำลังและไมให้เกิดความซ้ำซ้อน	5	จัดถ่ายทอดความรู้แก่เจ้าหน้าที่ประเทศเพื่อนบ้านโดยบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (3 หลักสูตร)  <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) กำหนดแผนงานถ่ายทอดความรู้ร่วมกัน (2) คัดเลือกหลักสูตรที่จะดำเนินงานร่วมกัน (สำหรับ 3 ปี) (3) จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการถ่ายทอดความรู้/จัดถ่ายทอดความรู้ ไตรมาสละ 1 หลักสูตร (4) รายงานผลการจัดถ่ายทอดความรู้ * จัดถ่ายทอดความรู้ ใน 2 หัวข้อหลัก ประกอบด้วย - Project Management 2 หลักสูตร - Debt Management 1 หลักสูตร	การจัดถ่ายทอดความรู้ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ระดับ 1 จัดทำแผนถ่ายทอดความรู้ ระดับ 2 จัดถ่ายทอดความรู้ จำนวน 1 หลักสูตร ระดับ 3 จัดถ่ายทอดความรู้ จำนวน 2 หลักสูตร ระดับ 4 จัดถ่ายทอดความรู้ จำนวน 3 หลักสูตร และมีการประเมินผลของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ระดับ 5 จัดถ่ายทอดความรู้ จำนวน 3 หลักสูตร และมีการประเมินผลของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	สำนักบริหารโครงการ 2	1) จัดทำแผนการถ่ายทอดความรู้ ปี 25560 1.1) 24 ส.ค. 59 คพพ. เห็นชอบแผนการจัดถ่ายทอดความรู้ 1.2) 19-24 ธันวาคม 2559 จัดถ่ายทอดความรู้ หลักสูตร "Project Risk Management In infrastructure Project" 1.3) ดำเนินการถ่ายทอดความรู้ แล้วเสร็จ และกำหนดรายงานผลต่อ คพพ. ในเดือน มี.ค. 60 (ครั้งที่ 1/60)	1) รายงานการประชุม คพพ. 8/2559	3	60

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำเนาต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	6	จัดประชุม 4 ฝ่าย CEXIM EDCF JICA และ NEDA  ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) จัดทำแผนการดำเนินงาน (ในปี 2559) (2) จัดการประชุม 4 ฝ่าย (3) รายงานผลการประชุมต่อ ผอ. สทพ. และ คทพ.	รายงานผลการประชุม	ระดับ 1 จัดทำแผนการดำเนินงาน ระดับ 2 กำหนดหัวข้อและวัตถุประสงค์รวมถึงประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่จะเข้าร่วมประชุมด้านสาระและโลจิสติกส์ ระดับ 3 ดำเนินการจัดประชุม ระดับ 4 สรุปผลการแลกเปลี่ยนข้อมูล ระดับ 5 รายงานผลการดำเนินงานต่อ คทพ.	สำนักนโยบายและแผน	1) 29 พ.ย. - 1 ธ.ค. 59 จัดประชุม 4 ฝ่าย CEXIM EDCF JICA และ NEDA ณ จังหวัดเชียงใหม่ 2) จัดทำรายงานการประชุมต่อ ผอ.สทพ. และ คทพ. แล้ว	การประชุม คทพ. ครั้งที่ 12/2559 ระเบียบวาระที่ 5.5 รายงานผลการประชุม 4 ฝ่าย	5	100

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างฯ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาความร่วมมือด้านการเงินและวิชาการกับประเทศเพื่อนบ้าน ให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล</b>									
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนากระบวนการและมาตรฐานในการดำเนินงานโครงการให้มีประสิทธิภาพในระดับสากล	7	ติดตามบริหารจัดการและเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินโครงการให้ ความช่วยเหลือทางการเงินที่อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ  <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) จัดทำแผน เสนอ ผอ.สพพ. เห็นชอบแผนฯ (2) ดำเนินการตามแผน (3) สรุปผลการติดตาม (โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน ได้แก่ 1. ค.บ้านฮวกฯ 2. ค.หงสาฯ 3. ค.ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานในนครหลวง เวียงจันทน์)	รายงานผลการ ติดตามโครงการละ 2 ครั้ง/ปี	<b>6 เดือนแรก (ต.ค. 59 – มี.ค. 60)</b> ระดับ 1 จัดทำแผนการติดตามโครงการ ระดับ 3 ดำเนินการติดตามโครงการได้ตามแผน และรายงานการเดินทางทุกครั้ง ระดับ 4 ดำเนินการติดตามโครงการได้ตามแผน และรายงานการเดินทางภายใน 15 วันทำการทุกครั้ง ระดับ 5 ดำเนินการติดตามโครงการได้ตามแผน และรายงานการเดินทางภายใน 10 วันทำการทุกครั้ง *หมายเหตุ : จำนวนครั้งที่เดินทางติดตามโครงการ ขึ้นอยู่กับ 1. ความพร้อมของผู้บริหาร สพพ. 2. ความพร้อมของหน่วยงานในประเทศเพื่อนบ้าน 3. ความก้าวหน้าของโครงการ  <b>6 เดือนหลัง (เม.ย. 60 – ก.ย. 60)</b> ระดับ 1 ดำเนินการติดตามโครงการได้ตามแผน และรายงานการเดินทางทุกครั้ง ระดับ 3 ดำเนินการติดตามโครงการได้ตามแผน และรายงานการเดินทางภายใน 15 วันทำการทุกครั้ง ระดับ 5 ดำเนินการติดตามโครงการได้ตามแผน และรายงานการเดินทางภายใน 10 วันทำการทุกครั้ง *หมายเหตุ : จำนวนครั้งที่เดินทางติดตามโครงการ ขึ้นอยู่กับ 1. ความพร้อมของผู้บริหาร สพพ. 2. ความพร้อมของหน่วยงานในประเทศเพื่อนบ้าน 3. ความก้าวหน้าของโครงการ	สำนักบริหาร โครงการ 1	1) จัดทำแผนปฏิบัติการติดตามความก้าวหน้าการบริหาร จัดการโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงินของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 2) ดำเนินการติดตามโครงการตามแผนฯ และจัดทำ รายงานการเดินทางทุกครั้ง ได้แก่ 2.1 โครงการบ้านฮวกฯ วันที่ 11- 13 ต.ค. 59 2.2 โครงการปรับปรุงนครหลวงเวียงจันทน์ วันที่ 1-3 พ.ย. 59 2.3 โครงการหงสาฯ วันที่ 6-8 ธ.ค. 59 ปล. โครงการประปา (ภาคกลางและใต้) ฝ่าย สปป. ลาว ขอให้เลื่อนกำหนดการเดินทางเป็นช่วงเดือน ม.ค. - ก.พ. 60	1. ตามบันทึกที่ สบค. 01/239 ลว. 5 ต.ค. 59 2. รายงานการเดินทางติดตามโครงการทุก ครั้ง รายละเอียด ดังนี้ 2.1 โครงการบ้านฮวกฯ ตามบันทึกที่ สบค. 01/13 ลว. 11 พ.ย. 59 (22 วันทำการ) 2.2 โครงการปรับปรุงนครหลวง เวียงจันทน์ ตามบันทึกที่ สบค. 01/10 ลวท. 10 พ.ย. 59 (5 วันทำการ) 2.3 โครงการหงสาฯ ตามบันทึก สบค. 01/40 ลว. 20 ธ.ค. 59 (7 วันทำการ)	5	100

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แนบงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนักต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	8	ศึกษา/ประเมินโครงการที่มีศักยภาพสำหรับการให้ FA/TA ตามแผนความร่วมมือฯ 3 ปี (อย่างน้อยสำนักละ 1 โครงการ) (1) คัดเลือกโครงการและเสนอ ผอ.สพท. เพื่ออนุมัติ (2) จัดทำข้อมูลโครงการเบื้องต้น + ทหารือภาคเอกชน (3) ศึกษาประเมินศักยภาพโครงการ (4) รายงานผลการประเมินให้ คพท. พิจารณา เพื่อให้ FA/TA		<p><b>สำนักบริหารโครงการ 1</b> 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - ก.ย. 60)</p> <p>ระดับ 1 ร่วมหารือเพื่อคัดเลือกโครงการกับประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>ระดับ 2 จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ</p> <p>ระดับ 3 เสนอ ผอ. สพท. เพื่ออนุมัติ</p> <p>ระดับ 4 จัดทำข้อมูลโครงการเบื้องต้น</p> <p>ระดับ 5 ทหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>6 เดือนหลัง (ม.ย. 60 - ก.ย. 60)</p> <p>ระดับ 1 สำรวจพื้นที่โครงการ</p> <p>ระดับ 2 รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ระดับ 3 ประเมินศักยภาพโครงการ</p> <p>ระดับ 4 รายงานผลการประเมินให้ คพท. พิจารณา ภายในเดือนกันยายน 2560</p> <p>ระดับ 5 รายงานผลการประเมินให้ คพท. พิจารณา ภายในเดือนสิงหาคม 2560</p>	สำนักบริหารโครงการ 1-2	<p><b>สำนักบริหารโครงการ 1</b></p> <p>1. ได้มีการหารือในเบื้องต้นกับ รองอธิบดีกรมข้าวทางกระทรวงโยธาธิการและขนส่ง สปป. ลาว ในโอกาสที่ สพท. เดินทางไปติดตามความก้าวหน้าโครงการหงสาฯ ระหว่างวันที่ 6-8 ธันวาคม 2559 ทั้งนี้ รองอธิบดีฯ ได้เสนอให้ สพท. สอบถามแนวทางปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือฯ ในเวทีการประชุมความร่วมมือ สพท. - สปป. ลาว ในระหว่างวันที่ 23 - 25 มกราคม 2560 เนื่องจากมีผู้บริหารระดับสูงซึ่งมีอำนาจตัดสินใจเข้าร่วมในการประชุมที่กล่าวด้วย</p> <p>2. สพท. จะจัดการประชุมหารือกำหนดรายชื่อโครงการที่จะขอรับ TA/FA และเดินทางไป Fact Finding ในการประชุมความร่วมมือระหว่าง สพท. - สปป. ลาว ปี พ.ศ. 2560 ระหว่างวันที่ 23-25 ม.ค. 60</p>	<p>1. ตามบันทึกที่ สบค. 01/40 ลว. 20 ต.ค. 59 *ใช้หลักฐานข้อ 2.3</p> <p>2. ตามบันทึกที่ สบค. 01/33 ลว. 19 ต.ค. 59</p>	1	20
				<p><b>สำนักบริหารโครงการ 2</b> 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</p> <p>ระดับ 1 จัดส่ง ส. ให้ประเทศเพื่อนบ้าน เสนอโครงการที่ต้องการขอรับความช่วยเหลือทางการเงินและทางวิชาการ</p> <p>ระดับ 2 -</p> <p>ระดับ 3 ประสานและติดตามประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อจัดส่งโครงการที่มีศักยภาพ</p> <p>ระดับ 4 ทหารือกับประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อคัดเลือกโครงการที่มีศักยภาพ</p> <p>ระดับ 5 เสนอ ผอ.สพท. เพื่ออนุมัติ</p>		<p><b>สำนักบริหารโครงการ 2</b></p> <p>1) สบค.2 ดำเนินการจัดทำ ส. ให้ประเทศเพื่อนบ้านเสนอโครงการที่ต้องการขอรับความช่วยเหลือ - 15 ส.ค. 59 ผอ.สพท. เห็นชอบ</p> <p>2) สบค.ดำเนินการประสานและติดตาม โดยจัดทำ ส. ติดตามโครงการที่ประเทศเพื่อนบ้านต้องการขอรับความช่วยเหลือ - 30 ต.ค. 59 ผอ.สพท. เห็นชอบ ส. ติดตามฯ และเห็นชอบในเบื้องต้นให้ สบค.2 ประสาน MPWT (อย่างไม่เป็นทางการ) พิจารณาโครงการ R62 (กัมพูชา) เป็นโครงการสำหรับใช้ในการประเมินศักยภาพต่อไป</p>	<p>1) หนังสือถึงกระทรวงเศรษฐกิจและการคลัง No. NEDA 631/2016 ลวท. 15 ส.ค. 59</p> <p>2) หนังสือถึงกระทรวงการวางแผนและการคลัง No. NEDA 631.1/2016 ลวท. 15 ส.ค. 59</p> <p>3) หนังสือถึงกระทรวงการคลัง No. NEDA 631.2/2016 ลวท. 15 ส.ค. 59</p> <p>4) หนังสือถึงกระทรวงเศรษฐกิจและนโยบายชาติ No. NEDA 631.3/2016 ลวท. 15 ส.ค. 59</p> <p>5) บันทึกข้อความที่ สบค. 02 ลวท. 30 ต.ค. 59</p>		

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำเนาต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
กลยุทธ์ที่ 2 ขยายการให้ ความร่วมมือทั้งในมิติของ ประเภทโครงการและพื้นที่	9	<p>ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่ประเทศเพื่อนบ้านที่ กระจายตัวตามมิติต่างๆ (ถ้ามี)</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>(1) เดือน 1: เดินทางสำรวจพื้นที่โครงการ (Fact Finding) และ ประเมินโครงการเบื้องต้น (Project Appraisal) (ถ้ามี Formal Request)</p> <p>(2) เดือน 2: นำเสนอ คพพ. เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ TA และให้ ยกร่าง TOR ชำนาญที่ปรึกษาต่อไป</p> <p>(3) เดือนที่ 3-4: สำรวจพื้นที่โครงการ (ถ้ามี) และยกร่าง ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)</p> <p>(4) เดือนที่ 5: แปลสรุปเป็นภาษาอังกฤษเพื่อส่งให้ประเทศ เพื่อนบ้านให้ความเห็นชอบในเบื้องต้น</p> <p>(5) เดือนที่ 6: เสนอให้ คพพ. พิจารณาเห็นชอบร่าง TOR</p> <p>(6) เดือนที่ 7: ลงนามใน Record of Discussion (ROD) การให้ TA กับประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>(7) เดือนที่ 8-10: สำรวจพื้นที่โครงการ (ถ้ามี) และจัดจ้างที่ ปรึกษา</p> <p>(8) เดือนที่ 11: เสนอ คพพ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการ จัดจ้างที่ปรึกษา และมอบหมายให้ ผอ. สพพ. ลงนามในสัญญา จ้าง</p> <p>(9) เดือนที่ 12: ลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา</p>	<p>รายงานการให้ความ ช่วยเหลือทาง วิชาการแก่ประเทศ เพื่อนบ้าน</p> <p>- TOR - ROD - สัญญาจ้างที่ปรึกษา</p>	<p>6 เดือนแรก (ต.ค. 59 – มี.ค. 60)</p> <p>ระดับ 1 ร้อยละ 70 จากแผนงานตามระยะเวลาที่ เหลือ</p> <p>ระดับ 2 ร้อยละ 80 จากแผนงานตามระยะเวลาที่ เหลือ (กรณีไม่มี Formal Request มีการติดตาม ทุก 6 เดือน)</p> <p>ระดับ 3 ร้อยละ 90 จากแผนงานตามระยะเวลาที่ เหลือ (กรณีไม่มี Formal Request มีการติดตาม ทุก 3 เดือน)</p> <p>ระดับ 4 ร้อยละ 100 จากแผนงานตามระยะเวลาที่ เหลือ (กรณีไม่มี Formal Request มีการติดตาม ทุก 2 เดือน)</p> <p>ระดับ 5 มี Formal Request และดำเนินการได้ ร้อยละ 100 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ รวมทั้งดำเนินการแล้วเสร็จก่อนที่กำหนดในแผน 15 วันทำการ หมายเหตุ/เงื่อนไข : (1) ดำเนินการตามขั้นตอน/แผนงานภายหลังจากมี Formal Request (2) วัดความสำเร็จเป็นร้อยละความสำเร็จจากเวลาที่ เหลือภายหลังจากได้ Formal Request (3) ในกรณีที่มีโครงการมากกว่า 1 โครงการ ให้ เฉลี่ยคะแนนโครงการระลอกๆ กัน</p>	สำนักบริหาร โครงการ 1	ยังไม่มี Formal Request		4	80

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
				<p>6 เดือนหลัง (เม.ย. 60 - ก.ย. 60)</p> <p>ระดับ 1 ร้อยละ 70 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ</p> <p>ระดับ 2 ร้อยละ 80 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ (กรณีไม่มี Formal Request มีการติดตามทุก 6 เดือน)</p> <p>ระดับ 3 ร้อยละ 90 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ (กรณีไม่มี Formal Request มีการติดตามทุก 3 เดือน)</p> <p>ระดับ 4 ร้อยละ 100 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ (กรณีไม่มี Formal Request มีการติดตามทุก 2 เดือน)</p> <p>ระดับ 5 มี Formal Request และดำเนินการได้ ร้อยละ 100 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ รวมทั้งดำเนินการแล้วเสร็จก่อนที่กำหนดในแผน 15 วันทำการ</p> <p>หมายเหตุ/เงื่อนไข :</p> <p>(1) ดำเนินการตามขั้นตอน/แผนงานภายหลังจากมี Formal Request</p> <p>(2) วัดความสำเร็จเป็นร้อยละความสำเร็จจากเวลาที่เหลือภายหลังจากได้ Formal Request</p> <p>(3) ในกรณีที่มิได้โครงการมากกว่า 1 โครงการ ให้เฉลี่ยคะแนนโครงการละเท่าๆ กัน</p>					

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้		
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)	
	10	<p>ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน (FA) แก่ประเทศเพื่อนบ้าน ตามผลการศึกษาคความเหมาะสม</p> <p><b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b></p> <p>(1) เดือน 1: เดินทางสำรวจพื้นที่โครงการ (Fact Finding) และ ประเมินโครงการเบื้องต้น (Project Appraisal) (ถ้ามี Formal Request)</p> <p>(2) เดือน 2: นำเสนอ คพท. เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ FA</p> <p>(3) เดือน 3-4: เสร็จรายละเอียดยื่นขอเงินช่วยเหลือทางเงินและ เสร็จขึ้นเงิน และร่างสัญญา</p> <p>(4) เดือน 5-6: เสนอคณะอนุกรรมการกฎหมายเพื่อพิจารณา ร่างสัญญา (ถ้ามี)</p> <p>(5) เดือน 7: เสนอ คพท. เพื่อพิจารณารายละเอียดเงื่อนไขทางการเงินและอนุมัติการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน</p> <p>(6) เดือน 8-9: เสนอ รว.ภค. เพื่อพิจารณา</p> <p>(7) เดือน 10-12: นำเสนอ ครม. เพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ความช่วยเหลือ</p> <p>(8) เดือน 13: ลงนามในสัญญาการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน</p>	คพท. อนุมัติการให้ความช่วยเหลือ FA ตามผลการศึกษา 1 โครงการ (สัญญาการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน และ รายงานผลการดำเนินงาน ต่อ คพท. และ ครม.)	<p><b>6เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</b></p> <p>ระดับ 1 ตั้งคณะทำงาน และหารือแนวทางการส่งไทย</p> <p>ระดับ 2 ดำรงและประเมินค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงเส้นทางร่วมกับ Executing Agency สปป. ลาว</p> <p>ระดับ 3 สรุปแนวทางการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายโครงการ</p> <p>ระดับ 4 จัดเตรียมข้อมูลประกอบการเจรจา</p> <p>ระดับ 5 เสร็จรายละเอียดยื่นขอเงินช่วยเหลือกับกระทรวงการคลัง สปป.ลาว</p> <p>หมายเหตุ/เงื่อนไข :</p> <p>(1) ดำเนินการตามขั้นตอน/แผนงานภายหลังจากมี Formal Request</p> <p>(2) วัดความสำเร็จเป็นร้อยละความสำเร็จจากเวลาที่เหลือภายหลังจากได้ Formal Request</p> <p>(3) ในกรณีที่มีโครงการมากกว่า 1 โครงการ ให้เฉลี่ยคะแนนโครงการละเท่าๆ กัน</p> <p><b>6เดือนหลัง (เม.ย. 60 - ก.ย. 60)</b></p> <p>ระดับ 1 เสนอ คพท. พิจารณาเงื่อนไขทางการเงินร่วมกับประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>ระดับ 2 เสร็จรายละเอียดยื่นขอเงินช่วยเหลือ</p> <p>ระดับ 3 ร้อยละ 90 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ (กรณีไม่มี Formal Request มีการติดตามทุก 3 เดือน)</p> <p>ระดับ 4 ร้อยละ 100 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ (กรณีไม่มี Formal Request มีการติดตามทุก 2 เดือน)</p> <p>ระดับ 5 มี Formal Request และดำเนินการได้ ร้อยละ 100 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ รวมทั้งดำเนินการแล้วเสร็จก่อนที่กำหนดในแผน 15 วันทำการ</p>	สำนักบริหารโครงการ 1	<p>1) สพท. แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางการปรับปรุงเส้นทาง R 11 (ช่วงบ้านคาคทอง-น้ำสิงห์ และเมืองสิงห์ทอง) สปป. ลาว และประมาณการวงเงินค่าใช้จ่าย เพื่อพิจารณาวงเงินในการขอรับ FA พร้อมกับโครงการพัฒนากนหนายเลข 11 (R11) ช่วงครกข้าวตอ-เมืองแมต-सानะคาม-บ้านวัง-บ้านน้ำสิงห์ สปป.ลาว</p> <p>2) การดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.1 จัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 1 ธ.ค. 59</p> <p>2.2 สำรวจพื้นที่ที่เข้าร่วมพัฒนากนหนายเลข R11 วันที่ 14-15 ธ.ค. 59</p> <p>2.3 สรุปแนวทางการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายแล้ว เตรียมเสนอคณะทำงานฯ ในวันที่ 10 ม.ค. 60</p>	1) คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ตามคำสั่ง สพท. ที่ 68/2559 ลง.14 พ.ย. 59	2) รายงานการเดินทางสำรวจ R11 วันที่ 14-15 ธ.ค. 59 ตามบันทึกที่ สบค. 01/41 ลง. 20 ธ.ค. 59 (4 วัน ทำการ)	2	40

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
				หมายเหตุ/เงื่อนไข : (1) ดำเนินการตามขั้นตอน/แผนงานหลังจากมี Formal Request (2) วัดความสำเร็จเป็นร้อยละความสำเร็จจากเวลาที่เหลือหลังจากได้ Formal Request (3) ในกรณีที่มีโครงการมากกว่า 1 โครงการ ให้เฉลี่ยคะแนนโครงการต่างๆ กัน					

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกค่าาง (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	11	<p>ประเมินผลโครงการที่แล้วเสร็จ</p> <p><b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b></p> <p>- การประเมินปิดโครงการ (ค. ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานในนครหลวงเวียงจันทน์)</p> <p>(1) ศึกษารวบรวมข้อมูลโครงการ</p> <p>(2) ประสานและประชุมรับฟังความคิดเห็นผลการดำเนินโครงการ และปัญหาอุปสรรค รวมทั้งแนวทางการแก้ไข</p> <p>(3) จัดทำรายงานปิดโครงการ</p> <p>(4) วิเคราะห์/ ประเมินผล</p> <p>(5) เสนอ คพท. เพื่อทราบ</p> <p>(6) เสนอ รมว.กค. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>การประเมินปิดโครงการ (ค.บ้านผวก)</b></p> <p>(1) ศึกษารวบรวมข้อมูลโครงการ</p> <p>(2) ประสานและประชุมรับฟังความคิดเห็นผลการดำเนินโครงการ และปัญหาอุปสรรค รวมทั้งแนวทางการแก้ไข</p> <p>(3) จัดทำรายงานปิดโครงการ</p> <p>(4) วิเคราะห์/ ประเมินผล</p> <p>(5) เสนอ คพท. เพื่อทราบ</p> <p>(6) เสนอ รมว.กค. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>การประเมินโครงการที่แล้วเสร็จ</p> <p>- การประเมินผลประโยชน์และผลกระทบของโครงการที่แล้วเสร็จ (1 โครงการ)</p> <p>* โครงการปรับปรุงถนนในนครหลวงเวียงจันทน์เพื่อรองรับการเป็นเจ้าภาพประชุมสุดยอดผู้นำเอเชีย-ยุโรป (ASEM Summit) ครั้งที่ 9 (แล้วเสร็จ มี.ค. 56, เบิกจ่าย พ.ศ. 56)</p> <p>(1) คัดเลือกที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการประเมินโครงการ</p> <p>(2) การตรวจรับงานการประเมินโครงการ</p> <p>(3) นำเสนอผลการประเมินโครงการต่อ คพท. เพื่อ</p>	<p>รายงานปิดโครงการ</p> <p>6 เดือนหลัง (เม.ย. 60 - ก.ย. 60)</p> <p>ระดับ 1 ศึกษารวบรวมข้อมูลโครงการ</p> <p>ระดับ 2 ประสานและประชุมรับฟังความคิดเห็นผลการดำเนินโครงการ และปัญหาอุปสรรค รวมทั้งแนวทางการแก้ไข</p> <p>ระดับ 3 จัดทำรายงานปิดโครงการ</p> <p>ระดับ 4 เสนอ คพท. เพื่อทราบ</p> <p>ระดับ 5 เสนอ รมว.กค. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ระดับ 1 ศึกษารวบรวมข้อมูลโครงการ</p> <p>ระดับ 2 ประสานและประชุมรับฟังความคิดเห็นผลการดำเนินโครงการ และปัญหาอุปสรรค รวมทั้งแนวทางการแก้ไข</p> <p>ระดับ 3 จัดทำรายงานปิดโครงการ</p> <p>ระดับ 4 เสนอ คพท. เพื่อทราบ</p> <p>ระดับ 5 เสนอ รมว.กค. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ค.ค. 59 - มี.ค. 60</p> <p>ระดับ 1 จัดทำ TOR</p> <p>ระดับ 2 คพท./ หอ. สทพ. เห็นชอบ TOR</p> <p>ระดับ 3 ดำเนินการจ้างที่ปรึกษา</p> <p>ระดับ 4 คพท./ หอ. สทพ. อนุมัติการจ้างที่ปรึกษา</p> <p>ระดับ 5 ที่ปรึกษาเริ่มดำเนินงาน</p> <p>รายงานผลการศึกษา/ ประเมินผล ประโยชน์และผลกระทบของโครงการที่แล้วเสร็จ</p>	<p>สำนักบริหารโครงการ 1</p> <p>สำนักนโยบายและแผน</p>	<p>1) โครงการยังไม่ถึงกำหนดแล้วเสร็จ</p> <p>สำนักนโยบายและแผน</p> <p>1) 22 ธ.ค. 59 หอ. สทพ. อนุมัติ TOR โครงการประเมินผลประโยชน์และผลกระทบของโครงการที่แล้วเสร็จ โครงการปรับปรุงถนนในนครหลวงเวียงจันทน์เพื่อรองรับการเป็นเจ้าภาพประชุมสุดยอดผู้นำเอเชีย-ยุโรป (ASEM Summit) ครั้งที่ 9</p>	1	30	2	

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำเนาต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
		ทราบ		1 เม.ย. 60 - 30 ก.ย. 60 ระดับ 1 ตรวจสอบ Interim Report ระดับ 2 จัดสัมมนาเผยแพร่ข้อมูล และรับฟังความคิดเห็น ระดับ 3 ตรวจสอบ Draft Final Report ระดับ 4 ตรวจสอบ Final Report ภายใน ก.ย. 60 ระดับ 5 ตรวจสอบ Final Report ได้เร็วกว่ากำหนด 1 เดือน					

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำเนาต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	12	จัดทำนโยบายการป้องกันความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม (Environmental and Social Safeguard Policy) ของ สทพ. ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) รวบรวมข้อมูลและศึกษาแนวทางการจัดทำนโยบายฯ จากแหล่งเงินทุนต่างๆ (2) ยกร่างนโยบายฯ ของ สทพ. (3) เสนอ ผอ.สทพ. เพื่อพิจารณา	คพพ. อนุมัติการให้ความช่วยเหลือ FA/TA (รายงานผลการศึกษา/ ประเมินโครงการ)	6 เดือนแรก (1 ต.ค. 59 - 31 มี.ค. 60) ระดับ 1 รวบรวมข้อมูลโครงการ 3rd Corridor Town ระดับ 2 - ระดับ 3 ศึกษาผลการศึกษาโครงการ 3rd Corridor Town ในส่วนที่ ADB ดำเนินการไปแล้ว ระดับ 4 - ระดับ 5 ประสานงานกับ ADB เพื่อจัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้น ในการประกอบการพิจารณาอนุมัติการให้ FA (ถ้าได้รับ Formal Request)	สำนักบริหารโครงการ 1	อยู่ระหว่างรวบรวมและศึกษามาตรการฯ ของประเทศเพื่อนบ้านและองค์กรระหว่างประเทศ		1	20
				6 เดือนหลัง (1 เม.ย. 60 - 30 ก.ย. 60) ระดับ 1 ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำนโยบาย/แนวทางการ ระดับ 3 ทบทวนร่างนโยบาย ระดับ 4 เสนอ ผอ.สทพ. เพื่อพิจารณา ระดับ 5 เสนอ คพพ. ให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดทำนโยบายการป้องกันฯ					
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนานวัตกรรมการให้ความ	13	ร่วมมือให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับ ADB โครงการ 3rd Corridor Town		ระดับ 1 ร้อยละ 80 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ	สำนักบริหารโครงการ 2	1) ศึกษาผลการศึกษาโครงการ 3rd Corridor 2) อยู่ระหว่างประสาน ADB เพื่อรวบรวมข้อมูลโครงการ		3	60

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการทำงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								ค่านักต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
ร่วมมือทางการเงิน รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคเอกชน		<b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) ประสานงานกับ ADB เพื่อจัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นในการประกอบการขออนุมัติการให้ FA และกรอปรายละเอียดเงื่อนไขทางการเงิน เพื่อใช้ในการเจรจาสัญญาฯ (2) ร่วมเดินทงกับ ADB เพื่อเจรจาเงื่อนไขทางการเงินในสัญญาฯ กับ MPF (3) จัดทำรายงานการติดตามโครงการ (ถ้ามี) (4) จัดทำรายงานแนวทางการดำเนินงานโครงการ และเสนอต่อ ผอ. สพท./ คพท. เพื่อทราบ (แล้วแต่กรณี)		<b>ระดับ 2</b> ร้อยละ 85 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ <b>ระดับ 3</b> ร้อยละ 90 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ <b>ระดับ 4</b> ร้อยละ 95 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ <b>ระดับ 5</b> ร้อยละ 100 จากแผนงานตามระยะเวลาที่เหลือ <b>หมายเหตุ/เงื่อนไข :</b> (1) ดำเนินการตามขั้นตอน/แผนงานภายหลังจากมี Formal Request (2) วัดความสำเร็จเป็นร้อยละความสำเร็จจากเวลาที่เหลือภายหลังจากได้ Formal Request		และติดตามการพิจารณาของรัฐบาลท้องถิ่นของเมียนมา			

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงานหนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่าง ๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
กลยุทธ์ที่ 4 ประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าใจ บทบาทและผลงานของ ประเทศไทยในโครงการให้ ความร่วมมือและ ผลประโยชน์ร่วมกันใน ภูมิภาค	14	จัดกิจกรรม Press Tour <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> (1) ลงพื้นที่สำรวจและรายงานผลเสนอ คพพ. (2) ดำเนินการจัดกิจกรรม (3) รายงานผลการดำเนินงานต่อ คพพ.	สื่อมวลชนไทยทุก สาขาเข้าร่วมกิจกรรม และเผยแพร่ผลการ ดำเนินงานของ สพพ. สู่สาธารณชน	<u>รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</u> ระดับ 1 เสนอร่างกรอบการดำเนินงาน ระดับ 2 ผอ. อนุมัติร่างกรอบการดำเนินงาน ระดับ 3 เสนอให้เดินทางสำรวจพื้นที่ ระดับ 4 ผอ. อนุมัติให้เดินทางสำรวจพื้นที่ ระดับ 5 รายงานผลการสำรวจต่อ ผอ.สปพ.  <u>รอบ 6 เดือนหลัง (เม.ย. - ก.ย. 60)</u> ระดับ 1 รายงานผลการสำรวจและขอความเห็นชอบ ต่อ คพพ. ระดับ 2 คพพ. อนุมัติแผนร่วม CSR-Press Tour  ระดับ 3 เตรียมพร้อมในการจัดกิจกรรม ระดับ 4 ลงพื้นที่จัดกิจกรรม ระดับ 5 รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อ คพพ.	สำนักอำนวยการ (ฝ่าย ประชาสัมพันธ์)	ยังไม่ได้ดำเนินการ		-	0
	15	จัดงานสถาปนาองค์กรครบรอบปีที่ 12 สัมมนาวิชาการ: เผยแพร่ภารกิจของ สพพ. <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> (1) จัดทำแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน (2) ดำเนินการจัดงานสัมมนา (3) รายงานผลการดำเนินงานต่อ คพพ.	หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา องค์กรระหว่าง ประเทศ ภาค ประชาชน สื่อมวลชน และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เข้าร่วมใน	<u>รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</u> ระดับ 1 เสนอร่างกรอบ+คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ระดับ 2 ผอ. อนุมัติร่างกรอบ+คำสั่งแต่งตั้งฯ ระดับ 3 เสนอร่าง TOR และผอ. อนุมัติร่าง TOR ม.ค. 60 ระดับ 4 ขั้นตอนจัดจ้างฝ่ายที่สุด ก.พ. 60  <u>รอบ 6 เดือนหลัง (เม.ย. - ก.ย. 60)</u> ระดับ 1 เชิญแขกเข้าร่วมงาน เม.ย. 60 ระดับ 2 จัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ พ.ค. 60 ระดับ 3 จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน พ.ค. 60 ระดับ 4 รายงานผลต่อ ผอ.สปพ. มี.ย. 60 ระดับ 5 รายงานผลการดำเนินงานต่อ คพพ. มี.ย. 60	สำนักอำนวยการ (ฝ่าย ประชาสัมพันธ์)	'ระดับ 1 -บันทึก สลก.05(5)/5 วท.18 พ.ย.59 เสนอกรอบ แนวทางการดำเนินงานและคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดงาน วันคล้ายวันวันสถาปนาครบปีที่ 12 ของ สพพ.  'ระดับ 2 -29 พ.ย.59 ผอ.สปพ. เห็นชอบและลงนามตาม กรอบแนวทางฯและคำสั่งแต่งตั้งฯ 'ระดับ 3 -26 ธ.ค.59 พช.ครั้งที่ 1 มีมติให้จัดทำ กำหนดการจัดงานเสนอเพื่อพิจารณาครั้งต่อไปในสัปดาห์ที่ 2 ของเดือน ม.ค.60		3	60

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารการเงินให้มั่นคงเพียงพอต่อการดำเนินงาน</b>									
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการเงิน โดยมีการวางแผนการบริหารเงินทุนที่เป็นมาตรฐาน ภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้	16	บริหารเงินทุน  ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) จัดทำประมาณการรายรับ - รายจ่าย ของ สฟพ. รายปี (2) นำเสนอ คพพ. (3) บริหารเงินทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด ภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ รวมถึงเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการลงทุน และการบริหารเงินสะสมของ สฟพ. (4) รายงานผลการบริหารเงินทุนให้ คพพ. รับทราบเป็นรายเดือน	(1) สฟพ. มีรายได้เพียงพอสำหรับการใช้จ่าย (2) บริหารเงินได้สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ย 3 เดือน ของ 5 ธนาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่ ไม่น้อยกว่า 25 bp	<b>รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</b> <b>ระดับ 1</b> จัดทำประมาณการรายรับ-รายจ่ายของ สฟพ. ปี 60 เสนอ คพพ. มีการบริหารเงินตามหลักเกณฑ์และมีการรายงานผลเดือน ต.ค. 59 ให้ คพพ. ทราบ <b>ระดับ 2</b> มีการบริหารเงินตามหลักเกณฑ์และมีการรายงานผลเดือน พ.ย. 59 ให้ คพพ. ทราบ <b>ระดับ 3</b> มีการบริหารเงินตามหลักเกณฑ์และมีการรายงานผลเดือน ธ.ค. 59 ให้ คพพ. ทราบ <b>ระดับ 4</b> มีการบริหารเงินตามหลักเกณฑ์และมีการรายงานผลเดือน ม.ค. 60 ให้ คพพ. ทราบ <b>ระดับ 5</b> มีการบริหารเงินตามหลักเกณฑ์และมีการรายงานผลเดือน ก.พ. 60 ให้ คพพ. ทราบ รวมถึงบริหารเงินได้อัตรากำไรสูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ย 3 เดือนของ 5 ธนาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่ ไม่น้อยกว่า 25 bp	สำนักบริหาร เงินทุน	- เมื่อวันที่ 21 ก.ย. 59 คพพ. อนุมัติงบประมาณ 60 รวมถึงประมาณการรายรับ-รายจ่ายของ สฟพ. ปี งบประมาณ 60 - ณ ไตรมาสที่ 1 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารเงินทุน 1 ครั้ง (พิจารณา (1) งบ. ประจำปี 60 (2) ฎีการเงินโครงการประจำปี (3) พันธบัตรครบกำหนด และ (4) รายรับอื่นๆ ที่จะเกิดขึ้นในไตรมาสที่ 1) - มีการรายงานสถานะการเงินของ สฟพ. (รวมรายงานผลการบริหารเงิน) ให้คพพ. ทราบเป็นรายเดือน โดยผลตอบแทนจากการบริหารเงินสะสมของ สฟพ. ณ ไตรมาสที่ 1 อยู่ที่ร้อยละ 1.46 ต่อปี สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยบัญชีเงินฝากประจำ 3 เดือนของธนาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่ 5 แห่ง (ร้อยละ 0.92 ต่อปี) อยู่ 54 bp	- รายงาน คพพ. ครั้งที่ 9/2559 วันที่ 21 ก.ย. 59 (วาระที่ 4.2) - รายงาน คกก. บริหารเงินทุน เมื่อวันที่ 10 ต.ค. 59 - บันทึก สบท. ที่ 02/22 ลวท. 10 ต.ค. 59 - บันทึก สบท. ที่ 03/18 ลวท. 8 พ.ย. 59 - บันทึก สบท. ที่ 03/38 ลวท. 1 ธ.ค. 59 - รายงาน คพพ. ครั้งที่ 9/2559 วันที่ 21 ก.ย. 59 (วาระที่ 5.2) - รายงาน คพพ. ครั้งที่ 10/2559 วันที่ 26 ต.ค. 59 (วาระที่ 5.2) - รายงาน คพพ. ครั้งที่ 11/2559 วันที่ 30 พ.ย. 59 (วาระที่ 5.2) - รายงาน คพพ. ครั้งที่ 12/2559 วันที่ 21 ธ.ค. 59 (วาระที่ 5.2) - ระเบียบวาระ คพพ. ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 18 ม.ค. 60 (วาระที่ 5.2)	3	60

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้		
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)	
				รอบ 6 เดือนหลัง (เม.ย. - ก.ย. 60) ระดับ 1 มีการบริหารเงินตามหลักเกณฑ์และ มีการรายงานผลเดือน มี.ค.- เม.ย. 60 ให้ ศพพ. ทราบ ระดับ 2 มีการบริหารเงินไปตามหลักเกณฑ์และ มีการรายงานผลเดือน พ.ค. 60 ให้ ศพพ. ทราบ ระดับ 3 มีการบริหารเงินตามหลักเกณฑ์และ มีการรายงานผลเดือน มิ.ย. 60 ให้ ศพพ. ทราบ ระดับ 4 มีการบริหารเงินตามหลักเกณฑ์และ มีการรายงานผลเดือน ก.ค. 60 ให้ ศพพ. ทราบ ระดับ 5 มีการบริหารเงินตามหลักเกณฑ์และ มีการรายงานผลเดือน ส.ค. 60 ให้ ศพพ. ทราบ รวมถึงบริหารเงินได้อัตราผลตอบแทนสูงกว่าอัตรา ดอกเบี้ยเฉลี่ย 3 เดือนของ 5 ธนาคารพาณิชย์ ขนาดใหญ่ ไม่น้อยกว่า 25 bp						

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
กลยุทธ์ที่ 2 บริหารจัดการ หนี้อย่างมีประสิทธิภาพ	17	<b>บริหารจัดการหนี้</b>  <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) จัดทำแผนการจัดเก็บหนี้ และแผนการชำระหนี้ (2) ดำเนินการตามแผนฯ (3) รายงานผลการบริหารจัดการหนี้ให้ คพท. รับทราบเป็นรายเดือน	การจัดเก็บหนี้และชำระหนี้ได้ตามแผนและเป็นไปตามคู่มือฯ  <b>รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</b> <b>การจัดเก็บหนี้</b> ระดับ 1 สรุปผลการจัดเก็บหนี้ ปี 59 เสนอ ผอ. สพท. ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนดที่ระบุในสัญญา 1 วันทำการ ระดับ 2 ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนดที่ระบุในสัญญา 2 วันทำการ ระดับ 3 ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนดที่ระบุในสัญญา 3 วันทำการ ระดับ 4 ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนดที่ระบุในสัญญา 4 วันทำการ ระดับ 5 ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนดที่ระบุในสัญญา 5 วันทำการ  <b>การชำระหนี้</b> ระดับ 1 สรุปผลการชำระหนี้ ปี 59 เสนอ ผอ. สพท. ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อนวันชำระหนี้ 1 วันทำการ ระดับ 2 ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อนวันชำระหนี้ 2 วันทำการ ระดับ 3 ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อนวันชำระหนี้ 3 วันทำการ ระดับ 4 ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อนวันชำระหนี้ 4 วันทำการ ระดับ 5 ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อนวันชำระหนี้ 5 วันทำการ	<b>สำนักรับการเงินทุน</b>	- ผอ.สพท. รับทราบผลการติดตามหนี้จากผู้กู้ ปี 59 เมื่อวันที่ 30 ต.ค. 59 และอนุมัติแผนการติดตามหนี้จากผู้กู้ปี 60 แล้ว เมื่อวันที่ 19 ก.ย. 59 - ณ ไตรมาสที่ 1 สพท. ได้รับชำระหนี้ได้ตามแผนฯ 14 ครั้ง เป็นเงินจำนวน 93,165,401.41 บาท - มีการรายงานสถานะการเงินของ สพท. (รวมรายงานผลการติดตามหนี้จากผู้กู้) ให้ คพท. ทราบเป็นรายเดือน  - ผอ.สพท. รับทราบผลการชำระหนี้ ปี 59 และอนุมัติแผนการชำระหนี้ปี 60 แล้ว เมื่อวันที่ 23 ก.ย. 59 - ณ ไตรมาสที่ 1 สพท. สามารถชำระหนี้ได้ตามแผนฯ 5 ครั้ง เป็นเงินจำนวน 30,100,277.41 บาท - มีการรายงานสถานะการเงินของ สพท. (รวมรายงานผลการชำระหนี้) ให้ คพท. ทราบเป็นรายเดือน - สามารถทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อนวันชำระหนี้ 5 - 10 วัน	- รายงาน คพท. ครั้งที่ 9/2559 วันที่ 21 ก.ย. 59 (วาระที่ 5.2) - รายงาน คพท. ครั้งที่ 10/2559 วันที่ 26 ต.ค. 59 (วาระที่ 5.2) - รายงาน คพท. ครั้งที่ 11/2559 วันที่ 30 พ.ย. 59 (วาระที่ 5.2)  - บันทึก สบท. ที่ 02/208 ลงวันที่ 15 ก.ย. 59 - รายงาน คพท. ครั้งที่ 9/2559 วันที่ 21 ก.ย. 59 (วาระที่ 5.2) - รายงาน คพท. ครั้งที่ 10/2559 วันที่ 26 ต.ค. 59 (วาระที่ 5.2) - รายงาน คพท. ครั้งที่ 11/2559 วันที่ 30 พ.ย. 59 (วาระที่ 5.2) - รายงาน คพท. ครั้งที่ 12/2559 วันที่ 21 ธ.ค. 59 (วาระที่ 5.2) - ระเบียบวาระ คพท. ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 18 ม.ค. 60 (วาระที่ 5.2)	2.5	50	

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
				<p>รอบ 6 เดือนถึง การจัดเก็บหนี้ ระดับ 1 ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนด ที่ระบุในสัญญา 1 วันทำการ ระดับ 2 ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนด ที่ระบุในสัญญา 2 วันทำการ ระดับ 3 ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนด ที่ระบุในสัญญา 3 วันทำการ ระดับ 4 ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนด ที่ระบุในสัญญา 4 วันทำการ ระดับ 5 ทำบันทึกแจ้งเก็บหนี้ก่อนกำหนด ที่ระบุในสัญญา 5 วันทำการ รวมถึงจัดทำแผน จัดเก็บหนี้ปี 61 เลขอ ผอ. สพพ.</p>					

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้		
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)	
				การชำระหนี้ ระดับ 1 ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อน วันชำระหนี้ 1 วันทำการ ระดับ 2 ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อน วันชำระหนี้ 2 วันทำการ ระดับ 3 ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อน วันชำระหนี้ 3 วันทำการ ระดับ 4 ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อน วันชำระหนี้ 4 วันทำการ ระดับ 5 ทำบันทึกขออนุมัติชำระหนี้ได้ก่อน วันชำระหนี้ 5 วันทำการ รวมถึงจัดทำแผน ชำระหนี้ปี 61 เสนอ ผอ. สพพ.						
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบ ฐานข้อมูลทางการเงินและ ระบบสำรองฐานข้อมูลที่มี ประสิทธิภาพ	18	ใช้ระบบสารสนเทศด้านการบริหารเงินทุน  <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> (1) บันทึกข้อมูล ในระบบการจัดเก็บหนี้ ระบบบริหารเงินกู้ยืม และระบบบริหารเงินทุน ได้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (2) สามารถเรียกใช้ข้อมูลพื้นฐานเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ได้ (3) รายงานสรุป ให้ ผอ. สพพ. รับทราบ เป็นรายไตรมาส	สพพ. มีระบบ ฐานข้อมูล ซึ่งสามารถเรียกใช้ได้	<u>รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</u> ระดับ 1 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 4/59 เสนอ ผอ. สพพ. เพื่อทราบ และจัดประชุมแนะนำระบบสารสนเทศ ด้านการบริหารเงินทุนเพื่อให้เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้องทราบ ระดับ 3 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ และให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานไตรมาสที่ 1 เสนอต่อ ผอ. สพพ. ภายใน 5 วันทำการ นับจากวัน สิ้นไตรมาส ระดับ 5 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ และให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานไตรมาสที่ 2 เสนอต่อ ผอ. สพพ. ภายใน 5 วันทำการ นับจาก วันสิ้นไตรมาส	เห็นว่าผู้ดูแล ควรเป็น IT สลก. หรือ CIO โดย สบท. สบค.1-2 และ สลก. เป็นผู้บันทึก ข้อมูล ใบการนี้ สำหรับรายงาน ปี 60 และผล วิเคราะห์ สบท. สามารถ ดำเนินการได้ แต่ทั้งนี้ ความถูกต้อง ของข้อมูล หรือความ เสถียรของระบบ	- ผอ. สพพ. รับทราบผลการริใช้ระบบฯ เมื่อวันที่ 6 ต.ค. 59 - มีการจัด Lunch Talk เพื่อแนะนำวิธีการ ใช้ระบบฯ ต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สพพ. เมื่อวันที่ 20 ต.ค. 59 - มีการบันทึกข้อมูลฯ ในระบบได้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ อยู่ระหว่างจัดทำรายงาน สรุปผลประจำไตรมาสที่ 1 เสนอ ผอ.สพพ. เพื่อทราบ	- บันทึก สลก. 04(6)/657 ลงวันที่ 30 ก.ย. 59	2.5	50	

\*กำลังปรับปรุงเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนักต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
				รอบ 6 เดือนหลัง ระดับ 1 จัดประชุมร่วมกับผู้ใช้ระบบ เพื่อติดตาม และประเมินผลการใช้ระบบฯ ระดับ 3 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ และให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานไตรมาสที่ 3 เสนอต่อ ผอ. สพพ. ภายใน 5 วันทำการ นับจาก วันสิ้นไตรมาส ระดับ 5 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ และให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานไตรมาสที่ 4 เสนอต่อ ผอ. สพพ. ภายใน 5 วันทำการ นับจาก วันสิ้นไตรมาส	เชิงความ รับผิดชอบ ของสำนัก ที่ดูแลข้อมูล หรือระบบ ดังกล่าว				

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่าง ๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
กลยุทธ์ที่ 4 ทบทวนและกำหนดเงื่อนไขทางการเงินรวมทั้งอัตราดอกเบี้ยค่าธรรมเนียมและเงื่อนไขอื่นให้หลากหลาย และเหมาะสมกับภาวะแวดล้อมในภูมิภาค	19	ทบทวนสินทรัพย์และอันดับความน่าเชื่อถือของสถาบันการเงินไทยประจำปี พ.ศ. 2560 เพื่อใช้ในการบริหารเงินทุน  <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) ศึกษาสินทรัพย์ของสถาบันการเงินไทย (2) ทบทวนสินทรัพย์และอันดับความน่าเชื่อถือของสถาบันการเงินไทย (3) เสนอ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (สปท. จะมีการ Update สินทรัพย์ของสถาบันการเงินในช่วงไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ)	สพท. มีข้อมูลสินทรัพย์และอันดับความน่าเชื่อถือของสถาบันการเงินไทยประจำปี 60 เป็นปัจจุบันสำหรับนำไปใช้ในการบริหารเงินทุน	รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60) นำเสนอรายงานข้อมูลสินทรัพย์ของสถาบันการเงินเพื่อจัดกลุ่มการลงทุนในสถาบันการเงินไทย พร้อมบทวิเคราะห์ ต่อ ผอ. สพท. ได้ภายในเวลาที่กำหนด ระดับ 1 ภายใน 9 วันทำการ นับจากวันที่ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ระดับ 2 ภายใน 8 วันทำการ นับจากวันที่ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ระดับ 3 ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ระดับ 4 ภายใน 6 วันทำการ นับจากวันที่ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ระดับ 5 ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย	สำนักบริหาร เงินทุน	1) อยู่ระหว่างติดตามประกาศรายงานข้อมูลสินทรัพย์ของสถาบันการเงินจากธนาคารแห่งประเทศไทย โดย BOT จะมีการ Update สินทรัพย์ของสถาบันการเงินในช่วงไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ		-	0
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนารูปแบบหรือแนวทางการจัดหาทุนรวมทั้งการหาหุ้นส่วนทั้งองค์กรพัฒนาอื่นๆ และภาคเอกชนเพื่อสนับสนุนการขยายความร่วมมือแก่ประเทศเพื่อนบ้าน	20	จัดอันดับความน่าเชื่อถือของ สพท. เพื่อรองรับการออกตราสารหนี้ในอนาคต  <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> 1. ประชาสัมพันธ์ สพท. ในลักษณะเชิงรุก โดยการแนะนำองค์กรกับสถาบันการเงินและนักลงทุน เพื่อให้ สพท. เป็นที่รู้จักโดยตรง 2. จัดอันดับความน่าเชื่อถือ โดย - จัดจ้างบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ - ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล และนำเสนอข้อมูลองค์กรให้บริษัทที่รับจัดอันดับความน่าเชื่อถือ - จัดจ้างแล้วเสร็จและนำเสนอผลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือต่อ คพท.	ผลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ	รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60) ระดับ 1 ดำเนินการจัดทำ TOR เพื่อจัดจ้างบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือแล้วเสร็จ ระดับ 3 จัดบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือแล้วเสร็จ ระดับ 5 จัดเตรียมข้อมูลของ สพท. ให้บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือภายใน 31 มี.ค. 60 <b>รอบ 6 เดือนหลัง</b> ระดับ 4 บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือนำเสนอผลงาน ระดับ 5 รายงานผลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือต่อ คพท.	สำนักบริหาร เงินทุน	- 17 พ.ค. 2559 ผู้อำนวยการ สพท. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำขอบเขตของงาน (Term of reference: TOR) การจัดจ้างบริษัทเพื่อดำเนินการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของ สพท. - 24 ส.ค. 2559 คพท. รับทราบ TOR และอนุมัติวงเงินจัดจ้าง จำนวน 850,000 บาท - 10.ค.ค. 2559 ผู้อำนวยการ สพท. แต่งตั้งคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อดำเนินการจัดจ้างบริษัทเพื่อดำเนินการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของ สพท.	- คำสั่ง สพท. ที่ 32/2559 ลงวันที่ 17 พ.ค. 2559 - รายงาน คพท. ครั้งที่ 8/2559 (วาระที่ 4.2) - คำสั่ง สพท. ที่ 55/2559 ลงวันที่ 10 ต.ค. 2559 - บันทึกข้อความที่ สบท. 03/32 ลงวันที่ 22 พ.ย. 2559 - รายงาน คพท. ครั้งที่ 11/2559 (วาระ 5.7)	2.5	50

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
						<p>- 28 พ.ย. 2559 ผู้อำนวยการ สพพ. เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานของ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาการจัดจ้างบริษัทเพื่อดำเนินการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของ สพพ. โดยคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด มีความเหมาะสมที่จะเป็นผู้ดำเนินการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของ สพพ.</p> <p>- 30 พ.ย. 2559 คพพ. รับทราบผลการดำเนินงานของ คณะกรรมการเปิดซองฯ</p>			

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนักต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาสู่การเป็นองค์กรแห่งธรรมาภิบาลและการเรียนรู้</b>									
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการทำงานขององค์กรเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	21	จัด Lunck Talk โดยเลือกหัวข้อในการแชร์ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานของ สพท. ปีละ 12 ครั้ง	มีการบันทึกความใหม่ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันให้กับองค์กร	รอบที่ 1: 1 ต.ค. 59 - 31 มี.ค. 60 ระดับ 1 จัดกิจกรรม Lunck Talk 3 ครั้ง ระดับ 2 จัดกิจกรรม Lunck Talk 4 ครั้ง ระดับ 3 จัดกิจกรรม Lunck Talk 5 ครั้ง ระดับ 4 จัดกิจกรรม Lunck Talk 6 ครั้ง ระดับ 5 จัดกิจกรรม Lunck Talk 6 ครั้ง และมีการประเมินผลการจัดกิจกรรมทุกครั้ง  รอบที่ 2: 1 เม.ย. 60 - 30 ก.ย. 60 ระดับ 1 จัดกิจกรรม Lunck Talk 3 ครั้ง ระดับ 2 จัดกิจกรรม Lunck Talk 4 ครั้ง ระดับ 3 จัดกิจกรรม Lunck Talk 5 ครั้ง ระดับ 4 จัดกิจกรรม Lunck Talk 6 ครั้ง ระดับ 5 จัดกิจกรรม Lunck Talk 6 ครั้ง และมีการประเมินผลการจัดกิจกรรมทุกครั้ง	สำนักอำนวยการ (ฝ่ายบุคคล)	จัดกิจกรรม Lunck Talk เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ จำนวน 2 ครั้ง โดยมีหัวข้อดังนี้ (1) ระบบสารสนเทศด้านบริหารเงินทุน เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2559 (2) Action Plan ปีงบประมาณ 2560 และ แผนเพิ่มประสิทธิภาพ เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2559	บันทึกของอนุมัติจัดกิจกรรม Lunck Talk	0.67	13.4
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนามาตรการเพื่อส่งเสริมขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร	22	จัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ สพท. <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) จัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ สพท. โดยการศึกษาดูงานหน่วยงานภายนอก (2) เสนอผลการจัดกิจกรรมต่อ คพท.	เจ้าหน้าที่ได้รับความรู้ และประสบการณ์ใหม่ๆ จากหน่วยงานภายนอก เพื่อนำมาปรับใช้ในการทำงานปัจจุบันของตนเอง	รอบที่ 1: 1 ต.ค. 59 - 31 มี.ค. 60 ระดับ 1 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ สพท. ในรอบที่ 1 ระดับ 3 จัดกิจกรรมได้ 1 ครั้ง ระดับ 5 รายงานผลการดำเนินงานตามแผน เสนอ คพท.  รอบที่ 2: 1 เม.ย. 60 - 30 ก.ย. 60 ระดับ 1 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ สพท. ในรอบที่ 2 ระดับ 3 จัดกิจกรรมได้ 1 ครั้ง ระดับ 5 รายงานผลการดำเนินงานตามแผน เสนอ	สำนักอำนวยการ (ฝ่ายบุคคล)	ยังไม่มีกรดำเนินการ		-	0

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	23	ปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่	เจ้าหน้าที่ใหม่มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กร ผู้บริหาร ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ	รอบที่ 1: 1 ต.ค. 59 - 31 มี.ค. 60 ระดับ 1 จัดทำรายการความรู้ที่จำเป็นแก่เจ้าหน้าที่ใหม่ ระดับ 3 ร้อยละ 50 ของเจ้าหน้าที่ใหม่ได้รับการปฐมนิเทศ ระดับ 5 ร้อยละ 100 ของเจ้าหน้าที่ใหม่ได้รับการปฐมนิเทศ และสรุปผลการปฐมนิเทศเสนอ ผอ.สพท.	สำนักอำนวยการ (ฝ่ายบุคคล)	ยังไม่มีเจ้าหน้าที่เริ่มงานใหม่		-	-
				รอบที่ 2: 1 เม.ย. 60 - 30 ก.ย. 60 ระดับที่ 1 ร้อยละ 30 ของเจ้าหน้าที่ใหม่ได้รับการปฐมนิเทศ ระดับที่ 3 ร้อยละ 60 ของเจ้าหน้าที่ใหม่ได้รับการปฐมนิเทศ ระดับที่ 5 ร้อยละ 100 ของเจ้าหน้าที่ใหม่ได้รับการปฐมนิเทศ และสรุปผลการปฐมนิเทศเสนอ ผอ.สพท.					
	24	จัดเก็บเอกสารของหน่วยงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และสามารถเรียกกลับมาดูได้ <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) จัดทำปฏิทินการจัดเก็บเอกสาร (2) ดำเนินการตามปฏิทิน	จัดทำที่เก็บเอกสารเพื่อเรียกกลับมาดูได้	<b>6 เดือนแรก (ต.ค.59-มี.ค.60)</b> ระดับ 1 จัดทำปฏิทิน ระดับ 2 แจ้งกำหนดการให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่รับทราบ ระดับ 3 จัดกิจกรรม Cleaning Day ครั้งที่ 1 ระดับ 4 จัดส่งเอกสารไปจัดเก็บที่คลังเอกสาร ครั้งที่ 1 ระดับ 5 จัดส่งเอกสารไปจัดเก็บที่คลังเอกสาร ครั้งที่ 1 ภายในเดือนมีนาคม 2560	สำนักอำนวยการ (ที่สด)	ระดับ 1 จัดทำปฏิทิน	1. บันทึก สอภ.04(3)/651 ลงวันที่ 30 กันยายน 2559	1	20

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้		
								สร้างค่าต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)	
				6 เดือนหลัง (ม.ย.60-ก.ย.60) ระดับ 1 แต่งกำหนดการให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ รับทราบ ระดับ 2 จัดกิจกรรม Cleaning Day ครั้งที่ 2 ระดับ 3 จัดส่งเอกสารไปจัดเก็บที่คลังเอกสาร ครั้งที่ 2 ภายในเดือนสิงหาคม 2560 ระดับ 4 สรุปผลการดำเนินงานรายงานเสนอ ผอ.สพท. ระดับ 5 สรุปผลการดำเนินงานภายใน 7 วันทำการ หลังจากจัดส่งเอกสารไปจัดเก็บที่คลังเอกสาร						
กลยุทธ์ที่ 3 ปรับปรุง โครงสร้างองค์กร อัตราค่าสิ่งและความ เชี่ยวชาญที่ต้องการ ให้มี ความเหมาะสมเพื่อรองรับ พันธกิจ	25	สรรหาและคัดเลือกบุคลากร ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) ปรับปรุงระบบการคัดเลือก (2) ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร (3) บรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ สพท. (4) ดำเนินการได้ตามกรอบที่กำหนด	ได้รับบุคลากรเข้ามา ปฏิบัติงานครบตาม กรอบอัตราค่าสิ่งคน	<u>6 เดือนแรก 1 ต.ค. 59 - 31 มี.ค. 60</u> ระดับ 1 จัดทำแผนกาสรรหาและคัดเลือก ระดับ 3 สรรหาและคัดเลือกบุคลากรได้ร้อยละ 20 ของแผนงาน ระดับ 5 สรรหาและคัดเลือกบุคลากรได้ร้อยละ 40 ของแผนงาน  <u>6 เดือนหลัง 1 เม.ย. 60 - 30 ก.ย. 60</u> ระดับ 1 สรรหาและคัดเลือกบุคลากรได้ร้อยละ 60 ของแผนงาน ระดับ 3 สรรหาและคัดเลือกบุคลากรได้ร้อยละ 80 ของแผนงาน ระดับ 5 สรรหาและคัดเลือกบุคลากรได้ร้อยละ 100 ของแผนงาน	สำนักอำนวยการ (ฝ่ายบุคคล)	1) จัดทำแผนการสรรหาเสร็จเรียบร้อยแล้ว 2) อยู่ระหว่างขั้นตอนการสรรหา	1) บันทึกขออนุมัติลงประกาศในเว็บไซต์ 2) บันทึกประกาศรายชื่อสอบข้อเขียน / สัมภาษณ์	1	20	

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำคัญต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	26	สนับสนุนการดำเนินงานของ คพพ. <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ ความสามารถของ คพพ. - การศึกษาดูงานของ คพพ. (2) เสนอผลการจัดกิจกรรมต่อ คพพ.		รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60) ระดับ 1 จัดทำกำหนดการจัดกิจกรรมฯ ระดับ 2 ดำเนินการจัดกิจกรรม ระดับ 3 รายงานผลการจัดกิจกรรมให้ คพพ. รับทราบภายใน 25 วันทำการ หลังจากที่มีการจัด กิจกรรม ระดับ 4 รายงานผลการจัดกิจกรรมให้ คพพ. รับทราบภายใน 20 วันทำการ หลังจากที่มีการจัด กิจกรรม ระดับ 5 รายงานผลการจัดกิจกรรมให้ คพพ. รับทราบภายใน 15 วัน หลังจากที่มีการจัดกิจกรรม	สำนักอำนวยการ (ฝ่ายส่งเสริม ประสิทธิภาพ)	1. จัดทำกำหนดการและเสนอให้ คพพ. เห็นชอบ เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2559 ในการประชุม คพพ. ครั้งที่ 9/2559 2. เดินทางไปประชุมแนวทางการร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยติมอร์-เลสเต ระหว่างวันที่ 10-13 ตุลาคม 2559 3. รายงานผลการประชุมฯ ให้ คพพ. รับทราบ เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2559 (รายงานผลการจัดกิจกรรมให้ คพพ. รับทราบหลังจากจัดกิจกรรม 7 วันทำการ)		5	100
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานทุกสายงาน ควบคู่ไปกับความมีคุณธรรมและจริยธรรม	27	จัดการอบรมตามกรอบ Competency ทั้ง Managerial Competency, Functional Competency <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) จัดทำ Training Roadmap/Training Plan (2) ส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม (3) รายงานสรุปผลการเสนอ ผอ.สพพ. และ คพพ. เพื่อทราบ	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในสายงานของตนอย่างมืออาชีพมากขึ้น	รอบที่ 1: 1 ต.ค. 59 - 31 มี.ค. 60 ระดับ 1 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 10 ระดับ 2 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 20 ระดับ 3 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 30 ระดับ 4 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 40 ระดับ 5 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 50 และประเมินผลการจัดอบรมเสนอ ผอ. สพพ.	สำนักอำนวยการ (ฝ่ายบุคคล)	- ยังไม่มีการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม		-	0

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนักต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
				รอบที่ 2: 1 ต.ค. 59 - 31 มี.ค. 60 ระดับ 1 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 60 ระดับ 2 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 70 ระดับ 3 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 80 ระดับ 4 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 90 ระดับ 5 จำนวนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผนฯ ร้อยละ 100 และประเมินผลการจัดอบรมเสนอ ผอ. สพท.					

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนักต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	28	พัฒนาระบบธรรมาภิบาลและความโปร่งใส ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ของ สทพ. และให้เป็นไปตามกฎหมายภาครัฐ เช่น กฎ ระเบียบของกระทรวงการคลัง หรือของ ปปช. ฯลฯ - ศึกษา/ ทบทวนกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เสนอแก้ไขกฎหมาย กฎระเบียบและคำสั่งในการปฏิบัติงานเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของสำนักงาน โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายภาครัฐ	จำนวน กฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่แก้ไข หรือยกร่าง ประกาศใช้บังคับใหม่ - ทบทวนกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60) ดำเนินการค้นคว้า หาข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะความเห็นทางกฎหมายหรือความเห็นเกี่ยวกับร่างกฎหมายและยกร่างกฎหมายภายใน 7 วันทำการ เพื่อเสนอ ผอ. สทพ. ระดับ 1 เสนอร่างกฎหมายต่อ ผอ. สทพ. ระดับ 3 เสนอต่อ คณะอนุกรรมการกฎหมาย และ กทพ. ระดับ 5 ประกาศบังคับใช้	สำนักผู้อำนวยการ (นิติกร)	1.ร่าง คำสั่ง สทพ. .... (ฉบับที่สุด) 2.ร่าง ระเบียบ สทพ. .... (ฉบับที่สุด) 3.ร่าง ระเบียบ สทพ. .... (ฉบับที่สุด) 4.ร่าง ระเบียบ สทพ. .... (ฉบับที่สุด) 5. ร่าง ประกาศ.....(ฉบับที่สุด) อยู่ในขั้นตอนการเห็นชอบของคณะอนุกรรมการฯ	1. วาระการประชุมอนุกรรมการบริหารงานบุคคล 2. วาระการประชุมอนุกรรมการกฎหมาย	3	60

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
				<p>รอบ 6 เดือนหลัง (เม.ย. - ก.ย. 60)</p> <p>ดำเนินการค้นคว้า หาข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะความเห็นทางกฎหมายหรือความเห็น เกี่ยวกับร่างกฎหมายและร่างกฎหมายภายใน 7 วันทำการ เพื่อเสนอ ผอ. สพท.</p> <p>ระดับ 1 เสนอร่างกฎหมายต่อ ผอ. สพท.</p> <p>ระดับ 3 เสนอต่อ คณะอนุกรรมการกฎหมาย และ คพท.</p> <p>ระดับ 5 ประกาศบังคับใช้</p>					

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	29	<p>การจัดเตรียมเอกสารประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของ สพพ. (Integrity and Transparency Assessment: ITA) <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b></p> <p>(1) ชี้แจงประเด็นการประเมิน ITA</p> <p>(2) แจ้งให้ทุกสำนักจัดทำแผนการดำเนินงานและกำหนดผู้รับผิดชอบ</p> <p>(3) ติดตามผลการจัดเก็บเอกสาร</p> <p>(4) จัดทำรายงานสรุปผลการจัดเตรียมเอกสารฯ เสนอผู้บริหารให้รับทราบ</p> <p>(5) จัดส่งเอกสารหลักฐานให้กับผู้ประเมินตามที่ ก.พ.ร. กำหนด ภายในเวลาที่กำหนดไว้</p>	<p>เอกสารประกอบการประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของ สพพ.</p>	<p><b>รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</b></p> <p>ระดับ 1 ชี้แจงประเด็นการประเมิน ITA และแจ้งให้ทุกสำนักจัดทำแผนการดำเนินงานพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ</p> <p>ระดับ 2 จัดส่งรายชื่อผู้ประสานงาน ITA ของหน่วยงาน</p> <p>ระดับ 3 จัดส่งข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และผู้ให้บริการ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>ระดับ 4 จัดส่งข้อมูลการแสดงผลงานสูงสุดของผู้บริหารตามระยะเวลาที่กำหนด (วันที่ 28 ก.พ. 60)</p> <p>ระดับ 5 จัดส่งข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานผู้ให้บริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการแสดงผลงานสูงสุดของผู้บริหารก่อนระยะเวลาที่กำหนด 15 วัน (วันที่ 13 ก.พ. 60)</p>	<p>ทุกสำนัก / ฝ่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ เป็นผู้รวบรวม</p>	<p>1. ชี้แจงประเด็นการประเมิน ITA และแจ้งให้ทุกสำนักจัดทำแผนการดำเนินงานพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</p> <p>2. จัดส่งรายชื่อผู้ประสานงาน ITA ของหน่วยงาน เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2559</p>		2	40

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้		
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)	
				รอบ 6 เดือนหลัง (เม.ย. - ก.ย. 60) ระดับ 1 ชี้แจงประเด็นการประเมิน Internal กับ เจ้าหน้าที่ของ สพท. ระดับ 2 ติดตามผลการจัดเก็บเอกสารฯ ระดับ 3 จัดทำรายงานสรุปผลการจัดเตรียม เอกสารฯ เสนอ ผู้บริหารให้รับทราบ ระดับ 4 จัดส่งเอกสารหลักฐานฯ ได้ตามเวลาที่ กำหนด (วันที่ 15 มิ.ย. 60) ระดับ 5 จัดส่งเอกสารหลักฐานฯ ก่อนเวลาที่ กำหนด 15 วัน (วันที่ 1 มิ.ย. 60)						

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลลัพธ์/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำคัญสูงสุด (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการทำงานขององค์กรโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เอื้อต่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	30	การพัฒนาโปรแกรมด้านงานทรัพยากรบุคคล <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) วิเคราะห์ข้อดีข้อเสียของระบบปัจจุบัน (2) จัดทำแผนงานปรับปรุง/พัฒนาโปรแกรม (3) ดำเนินงานตามแผน (4) คัดเลือกโปรแกรมด้านบุคคลที่เหมาะสมกับความต้องการในการใช้งานบุคคลของ สพท.	มีเทคโนโลยีที่ช่วยให้การบริหารงานด้านบุคคลมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	รอบที่ 1: 1 ต.ค. 59 - 31 มี.ค. 60 ระดับ 1 วิเคราะห์ข้อดีข้อเสียของระบบปัจจุบัน ระดับ 3 จัดทำแผนงานปรับปรุง/พัฒนาโปรแกรม ระดับ 5 ดำเนินงานตามแผนงานร้อยละ 25  รอบที่ 2: 1 เม.ย. 60 - 30 ก.ย. 60 ระดับ 1 ดำเนินการตามแผนงานร้อยละ 50 ระดับ 3 ดำเนินการตามแผนงานร้อยละ 75 ระดับ 5 ดำเนินการตามแผนงานร้อยละ 100	สำนักอำนวยการ (ฝ่ายบุคคล)	ยังไม่มีผลการเสนอการปรับปรุง/พัฒนาโปรแกรม HR			0
	31	สนับสนุนบทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของ คพท.	- ปฏิทินการประชุม คพท. - ระเบียบวาระการประชุม - รายงานการประชุม - แบบประเมินตนเองของ คพท. - รายงานผลการประเมินตนเองของ คพท. - ข้อมูล ประวัติ การเข้าร่วมประชุม และการจ่ายเบี้ยประชุม ของ คพท.	<b>รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</b> <b>1. จัดส่งระเบียบวาระการประชุม</b> ระดับ 1 จัดส่งวาระการประชุมไปยัง คพท. ภายใน 6 วันทำการก่อนการประชุม ระดับ 2 จัดส่งวาระการประชุมไปยัง คพท. ภายใน 7 วันทำการก่อนการประชุม ระดับ 3 จัดส่งวาระการประชุมไปยัง คพท. ภายใน 8 วันทำการก่อนการประชุม ระดับ 4 จัดส่งวาระการประชุมไปยัง คพท. ภายใน 9 วันทำการก่อนการประชุม ระดับ 5 จัดส่งวาระการประชุมไปยัง คพท. ภายใน 10 วันทำการก่อนการประชุม	สำนักอำนวยการ (ฝ่ายส่งเสริม ประสิทธิภาพ)	สถิติการจัดส่งระเบียบวาระการประชุม คพท. ของฝ่ายส่งเสริมฯ ไปยัง คพท. - เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2560 คพท. เห็นชอบให้กำหนดเกณฑ์การจัดส่งระเบียบวาระการประชุมก่อนวันประชุมอย่างน้อย 10 วันทำการ ดังนั้น จะเริ่มใช้ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2560 เป็นต้นไป 1. ประชุม คพท. ครั้งที่ 10/2559 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2559 1.1) ฝ่ายส่งเสริมฯ เสนอระเบียบวาระฯ จำนวน 3 เรื่อง ดังนี้ - วาระที่ 3 รายงานผลสืบเนื่องจากมติที่ประชุม คิดเป็น 13 วันทำการ - วาระที่ 5.6 ข้อมูลเกี่ยวกับความคืบหน้าดำเนินงาน AIB คิดเป็น 3 วันทำการ - วาระที่ 5.7 แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี และแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 คิดเป็น 3 วันทำการ หมายเหตุ: วาระที่ 5.6 และวาระที่ 5.7 เป็นงานที่		4.25	85

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลิตภัณฑ์/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
						<p>ได้รับมอบหมายเร่งด่วน</p> <p>1.2) ประชุม ศพท. ครั้งที่ 11/2559 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559</p> <p>ฝ่ายส่งเสริมฯ เสนอระเบียบวาระฯ จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบวาระที่ 3 รายงานผลสืบเนื่องจากมติที่ประชุม เสนอเมื่อวันที่ 15 พ.ย. 29 คิดเป็น 11 วันทำการ</li> <li>- ระเบียบวาระที่ 4.1 รายงานผลการประชุม คณะอนุกรรมการ KPIฯ ครั้งที่ 3/2559 เสนอเมื่อวันที่ 18 พ.ย. 59 คิดเป็น 8 วันทำการ</li> <li>- ระเบียบวาระที่ 5.5 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สพท. (ITA) ประจำปี 2560</li> <li>- ระเบียบวาระลับ ขออนุมัติกรอบวงเงินเพื่อจ่ายค่าตอบแทนพิเศษแก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง สพท. ปี 2559</li> </ul> <p>1.3) การประชุมครั้งที่ 12/2559 เมื่อวันที่ 21 ธ.ค. 59</p> <p>ฝ่ายส่งเสริมฯ เสนอระเบียบวาระฯ จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบวาระที่ 3 รายงานผลสืบเนื่องจากมติที่ประชุม เสนอเมื่อวันที่ 14 ธ.ค. 59 คิดเป็น 5 วันทำการ</li> <li>- ระเบียบวาระที่ 5.7 แนวทางการพัฒนาคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สพท. (ITA) เสนอเมื่อวันที่ 15 ธ.ค. 59 คิดเป็น 4 วันทำการ</li> </ul>			

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
				2. เสนอรายงานการประชุม คพพ. ต่อผู้บริหาร ระดับ 1 เสนอรายงานฯ ภายใน 8 วันทำการ หลังจากวันประชุม คพพ. ระดับ 2 เสนอรายงานฯ ภายใน 7 วันทำการ หลังจากวันประชุม คพพ. ระดับ 3 เสนอรายงานฯ ภายใน 6 วันทำการ หลังจากวันประชุม คพพ. ระดับ 4 เสนอรายงานฯ ภายใน 5 วันทำการ หลังจากวันประชุม คพพ. ระดับ 5 เสนอรายงานฯ ภายใน 4 วันทำการ หลังจากวันประชุม คพพ.		สถิติการเสนอรายงานการประชุมของฝ่ายส่งเสริมฯ ต่อ ผู้บริหาร 1. ประชุม คพพ. ครั้งที่ 10/2559 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2559 - ฝ่ายส่งเสริมฯ เสนอรายงานฯ เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2559 (เสนอภายใน 6 วันทำการ) 2. ประชุม คพพ. ครั้งที่ 11/2559 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559 - ฝ่ายส่งเสริมฯ เสนอรายงานฯ เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2559 (เสนอภายใน 4 วันทำการ) 3. ประชุม คพพ. ครั้งที่ 12/2559 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2559 - ฝ่ายส่งเสริมฯ เสนอรายงานฯ เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2559 (เสนอภายใน 6 วันทำการ) *หมายเหตุ: - เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2559 ผอ.สพพ. เห็นชอบให้ กำหนดเกณฑ์ระดับ 5 คะแนน คือ จะต้องเสนอ			

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สีฟ้าต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
				<p>3. ปรับปรุงข้อมูลแผนที่โครงการ (update)</p> <p>ระดับ 1 ปรับปรุงข้อมูลภายใน 3 รอบการประชุม คพท. นับจากมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ สพท.</p> <p>ระดับ 2 -</p> <p>ระดับ 3 ปรับปรุงข้อมูลภายใน 2 รอบการประชุม คพท. นับจากมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ สพท.</p> <p>ระดับ 4 -</p> <p>ระดับ 5 ปรับปรุงข้อมูลภายในรอบการประชุม คพท. ครั้งต่อไป นับจากมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ สพท.</p>		<p>รายงานฯ ภายใน 6 วันทำการหลังจากวันประชุม คพท.</p> <p>- ต่อมา เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2560 ผอ.สปท. ให้เปลี่ยนเกณฑ์การให้คะแนน เป็นจะต้องเสนอรายงานฯ ภายใน 4 วันทำการหลังจากวันประชุม คพท. ดังนั้น เกณฑ์ใหม่จะเริ่มใช้ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2560 เป็นต้นไป</p> <p>ยังไม่มีมีการปรับปรุงข้อมูลแผนที่โครงการ</p>			

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
				<p>4. ปรับปรุงข้อมูลกฎหมาย/ระเบียบของ สพท. (update)</p> <p>ระดับ 1 ปรับปรุงข้อมูลภายใน 3 รอบการประชุม คพท. นับจากการเผยแพร่ในเว็บไซต์ สพท.</p> <p>ระดับ 2 -</p> <p>ระดับ 3 ปรับปรุงข้อมูลภายใน 2 รอบการประชุม คพท. นับจากการเผยแพร่ในเว็บไซต์ สพท.</p> <p>ระดับ 4 -</p> <p>ระดับ 5 ปรับปรุงข้อมูลภายในรอบการประชุม คพท. ครั้งต่อไป นับจากการเผยแพร่ในเว็บไซต์ สพท.</p>		<p>ปรับปรุงข้อมูลกฎหมาย/ระเบียบของ สพท.</p> <p>1. ซ้อมบังคับ คพท. ว่าด้วยสวัสดิการเจ้าหน้าที่ด้านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>- ประธานฯ ลงนามเมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2559</p> <p>- ฝ่ายส่งเสริมฯ ปรับปรุงข้อมูล เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2559</p>			

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับ ผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้		
								สำนักต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)	
	32	<p>การจัดทำ และติดตามผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด (KPI)</p> <p><b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b></p> <p>(1) จัดทำร่าง KPI เพื่อเสนอต่อคณะอนุกรรมการ KPI และ คพพ.</p> <p>(2) เจรจา KPI กับ ก.พ.ร. และจัดทำคำรับรอง และ รายละเอียดตัวชี้วัด</p> <p>(3) ชี้แจงตัวชี้วัดให้เจ้าหน้าที่ สพพ. รับทราบ</p> <p>(4) เสนอ แผนการติดตาม KPI เสนอต่อ ผอ.สพพ.</p> <p>(5) ติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัด และรายงานผลตามแผน ต่อ ผอ.สพพ. เป็นรายเดือน (9 ครั้ง)</p>	<p>- คำรับรองการปฏิบัติงานประจำปี 2560</p> <p>- รายงานสถานะ KPI รายเดือน</p>	<p><b>รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</b></p> <p>ระดับ 1 จัดทำร่าง KPI เพื่อเสนอต่อ คณะอนุกรรมการ KPI และ คพพ.</p> <p>ระดับ 2 เจรจา KPI กับ ก.พ.ร. และจัดทำคำ รับรองและรายละเอียดตัวชี้วัด</p> <p>ระดับ 3 ชี้แจงตัวชี้วัดให้เจ้าหน้าที่ สพพ. รับทราบ</p> <p>ระดับ 4 เสนอแผนการติดตาม KPI เสนอต่อ ผอ. สพพ. และรายงานผลการประเมินคะแนน KPI เบื้องต้นต่อ ผอ.สพพ. เป็นรายเดือน จำนวน 2 ครั้ง</p> <p>ระดับ 5 รายงานผลการประเมินคะแนน KPI เบื้องต้นต่อ ผอ.สพพ. เป็นรายเดือน จำนวน 2 ครั้ง และต้องรายงานภายใน 7 วันทำการของเดือนถัดไป</p> <p>หมายเหตุ - กำหนดเจรจา KPI ปี 60 ในเดือน ธ.ค. 59</p> <p>- เริ่มปฏิบัติงานตามคำรับรอง ตั้งแต่เดือน ม.ค.60 เป็นต้นไป ดังนั้นใน 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จะมีการ รายงานผล KPI จำนวน 2 ครั้ง คือ</p>	สำนักอำนวยการ	<p>1. จัดทำร่าง KPI เพื่อเสนอต่อคณะอนุกรรมการ KPI เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 และเสนอต่อ คพพ. เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559</p> <p>2. เจรจา KPI กับ ก.พ.ร. เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2559</p> <p>ปัจจุบัน อยู่ระหว่างรอข้อมูลจากสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อจัดทำคำรับรองและรายละเอียดตัวชี้วัดต่อไป</p>		1	20	
				<p><b>รอบ 6 เดือนหลัง (เม.ย. - ก.ย. 60)</b></p> <p>ระดับ 1 รายงานผลการประเมินคะแนน KPI เบื้องต้น ณ ไตรมาสที่ 2 ภายใน 7 วันทำการของ เดือนถัดไป (วันที่ 12 เม.ย. 60)</p> <p>ระดับ 2 บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน เข้าระบบ e-SAR CARD บนเว็บไซต์ของ สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ 30 เม.ย. 60</p> <p>ระดับ 3 รายงานผลการประเมินคะแนน KPI เบื้องต้น ณ ไตรมาสที่ 3 ภายใน 7 วันทำการของ เดือนถัดไป (วันที่ 12 ก.ค. 60)</p> <p>ระดับ 4 รายงานผลการประเมินคะแนน KPI เบื้องต้น ณ ไตรมาสที่ 4 ภายใน 31 ต.ค. 60</p> <p>ระดับ 5 รายงานผลการประเมินคะแนน KPI เบื้องต้น ณ ไตรมาสที่ 4 ภายใน 31 ต.ค. 60</p>						

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนักงานต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
				รอบ 6 เดือนถึง (ม.ย. - ก.ย. 60) ระดับ 1 เสนอผลการดำเนินงานและผลการ ประเมินการจัดกิจกรรมต่อ ผอ. สพพ. จำนวน 3 ครั้ง ระดับ 2 เสนอผลการดำเนินงานและผลการ ประเมินการจัดกิจกรรมต่อ ผอ. สพพ. จำนวน 4 ครั้ง ระดับ 3 เสนอผลการดำเนินงานและผลการ ประเมินการจัดกิจกรรมต่อ ผอ. สพพ. จำนวน 5 ครั้ง ระดับ 4 เสนอผลการดำเนินงานและผลการ ประเมินการจัดกิจกรรมต่อ ผอ. สพพ. จำนวน 6 ครั้ง ระดับ 5 เสนอผลการดำเนินงานและผลการ					

\*ค่าตั้งปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	33	จัดหาครุภัณฑ์ในด้านสารสนเทศให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เสื่อมสภาพ  <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) สำรวจเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสื่อมสภาพ และจัดทำแผนการดำเนินงาน (2) กำหนดคุณสมบัติของอุปกรณ์ (3) ขออนุมัติผู้อำนวยการ สพพ. เห็นชอบคุณสมบัติเพื่อเตรียมดำเนินการจัดซื้อ (4) ดำเนินการจัดซื้อตามที่ผู้อำนวยการ สพพ. อนุมัติ	จำนวนครุภัณฑ์ด้านสารสนเทศเพียงพอตามความต้องการของบุคลากร	ระดับ 1 สำรวจเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสื่อมสภาพ ระดับ 2 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำขอบเขตของงาน ระดับ 3 กำหนดคุณสมบัติของอุปกรณ์ ระดับ 4 ขออนุมัติ ผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อดำเนินการจัดซื้อ ระดับ 5 รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อตามแผน	สำนักอำนวยการ (ฝ่ายสารสนเทศ)	ระดับ 4 อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ดังกล่าว	บันทึก สลก. 05(6)/4 วันที่ 28 พ.ย. 59 ฝ่ายสารสนเทศ ได้รายงานผลการดำเนินงานของคณะทำงานจัดทำขอบเขตของงานโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ ซึ่ง ผอ. สพพ. ได้อนุมัติขอบเขตของงานโครงการดังกล่าว เมื่อวันที่ 29 พ.ย. 59	4	80
	34	จัดโครงการ ศุกร์ สุข สุด (Happy Friday)  <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) จัดทำแผนโครงการ (2) เสนอแผนต่อ ผอ. สพพ. (3) ดำเนินงานตามแผน (4) ประเมินผลการดำเนินงาน (5) เสนอผลการดำเนินงานต่อ ผอ. สพพ.	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	<b>รอบ 6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</b> ระดับ 1 จัดทำแผนโครงการ ระดับ 2 เสนอแผนต่อ ผอ. สพพ. ระดับ 3 จัดกิจกรรม จำนวน 4 ครั้ง (ในระหว่างเดือน ธ.ค. 59-มี.ค.60) ระดับ 4 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 4 ครั้ง (ในระหว่างเดือน ธ.ค. 59-มี.ค.60) ระดับ 5 เสนอผลการดำเนินงานและผลการประเมินการจัดกิจกรรมต่อ ผอ. สพพ. จำนวน 4 ครั้ง ภายใน 7 วันทำการหลังจากวันที่จัดกิจกรรม	สลก. ฝ่ายส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ภาพ	1. จัดทำโครงการศุกร์ สุข สุด และเสนอต่อ ผอ.สพพ. เมื่อวันที่ 28 ก.ย. 59 2. จัดกิจกรรมทั้งสิ้น 4 ครั้ง (ต.ค.59-31ธ.ค.59) - ครั้งที่ 1 DIY ระบายสีถ้วยเป็นพระราชาทุกสแตนด์ในหลวงรัชกาลที่ 9 เมื่อวันที่ 28 ต.ค. 59 - ครั้งที่ 2 บทเพลงพระราชนิพนธ์กับภาพยนตร์อันทรงคุณค่า เมื่อวันที่ 11 พ.ย. 59 - ครั้งที่ 3 กิจกรรมคลองผดุงกรุงเกษม "คลังรวมใจถวายองค์พ่อหลวง" เมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 59 - ครั้งที่ 4 กิจกรรมคลองผดุงกรุงเกษม "คลังของดี 4 ภาค" เมื่อวันที่ 16 ธ.ค. 59		3	60

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนักต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
กลยุทธ์ที่ 6 เปิดเผยข้อมูลโครงการที่ดำเนินงานในประเทศเพื่อนบ้านต่อสาธารณชนอย่างเพียงพอและเหมาะสมและเอื้อต่อการดำเนินงานของภาคเอกชน	35	ปรับปรุงฐานข้อมูลรายงานสภาวะเศรษฐกิจประเทศเพื่อนบ้าน - ประเทศเพื่อนบ้าน จำนวน 7 ประเทศ ได้แก่ กัมพูชา สปป. ลาว เมียนมา เวียดนาม ภูฏาน ศรีลังกา ทิมอร์-เลสเต <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> (1) รวบรวม/ศึกษา/วิเคราะห์ ข้อมูลประเทศเพื่อนบ้าน (2) นำเสนอ ผอ. สทพ. เพื่อเห็นชอบและลงเวปไซท์ สทพ. ทุกไตรมาส	รายงานสภาวะเศรษฐกิจของประเทศเพื่อนบ้านที่เป็นปัจจุบัน	<b>ต.ล. 59 - วิ.ล. 60</b> ระดับ 1 จัดทำรูปแบบการรายงานข้อมูลสภาวะเศรษฐกิจของประเทศเพื่อนบ้าน ระดับ 2 จัดทำข้อมูลและเสนอ ผอ. สทพ. พิจารณาระดับ 3 อัปเดตข้อมูลรายงานสภาวะเศรษฐกิจประเทศเพื่อนบ้าน ไตรมาสที่ 1 ภายใน 15 วันหลังจากสิ้นสุดไตรมาส ระดับ 4 จัดทำข้อมูลและเสนอ ผอ. สทพ. พิจารณาระดับ 5 อัปเดตข้อมูลรายงานสภาวะเศรษฐกิจประเทศเพื่อนบ้าน ไตรมาสที่ 2 ภายใน 15 วันหลังจากสิ้นสุดไตรมาส  <b>เม.ย. - ก.ย. 60</b> ระดับ 1 จัดทำข้อมูลและเสนอ ผอ. สทพ. พิจารณาระดับ 2 อัปเดตข้อมูลรายงานสภาวะเศรษฐกิจประเทศเพื่อนบ้าน ไตรมาสที่ 3 ภายใน 15 วันหลังจากสิ้นสุดไตรมาส ระดับ 3 จัดทำข้อมูลและเสนอ ผอ. สทพ. พิจารณาระดับ 4 อัปเดตข้อมูลรายงานสภาวะเศรษฐกิจประเทศเพื่อนบ้าน ไตรมาสที่ 3 ภายใน 15 วันหลังจากสิ้นสุดไตรมาส ระดับ 5 เสนอผลการดำเนินงานต่อ คทพ.	สำนักนโยบายและแผน	1) ผอ. สทพ. เห็นชอบรายงานสภาวะเศรษฐกิจประเทศเพื่อนบ้าน ไตรมาส 1 ทั้ง 7 ประเทศ 2) อัปเดตข้อมูลประเทศเพื่อนบ้านทั้ง 7 ประเทศ ลงเวปไซท์ สทพ. แล้ว	1) บันทึกข้อความ สทพ. 04/41 ลวท. 23 ธ.ค. 59	3	60

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	36	<p>ปรับปรุงฐานข้อมูลและรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลความร่วมมือเพื่อการพัฒนาของ สพพ. และข้อมูลที่สำคัญ ของ สพพ.</p> <p><b>ขั้นตอนดำเนินงาน</b></p> <p>(1) Website (ปรับปรุงข้อมูลรายไตรมาส)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงข้อมูล TA (รูปแบบ/เนื้อหา)</li> <li>- ประสานฝ่าย IT Upload ข้อมูลขึ้น Web</li> </ul> <p>(2) รายงานรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำรายงานการให้ TA รายเดือน</li> <li>- เสนอ ผอ.สพพ. ทราบ</li> <li>- เวียนทุกสำนักทาง e-mail + Upload ขึ้น Intranet</li> </ul> <p>(3) ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบเงินทุนให้เป็นปัจจุบัน</p>	ข้อมูลการดำเนินงานของ สพพ. ที่เป็นปัจจุบัน	<p>ระดับ 1 พิจารณาข้อมูลและเนื้อหาที่จะบรรจุใน website พร้อมทั้งปรับปรุงฐานข้อมูลใน website ตามความรับผิดชอบของ สบค.1 และ สบค.2</p> <p>ระดับ 2 ปรับปรุงฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันในช่วงไตรมาสที่ 1</p> <p>ระดับ 3 ปรับปรุงฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันในช่วงไตรมาสที่ 2</p> <p>ระดับ 4 ปรับปรุงฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันในช่วงไตรมาสที่ 3</p> <p>ระดับ 5 ปรับปรุงฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันในช่วงไตรมาสที่ 4</p>	สำนักบริหารโครงการ 1-2	<p><b>สำนักบริหารโครงการ 1</b></p> <p>มีการปรับปรุงข้อมูลโครงการให้ FA ทุกๆ สัปดาห์</p> <p><b>สำนักบริหารโครงการ 2</b></p> <p>(1) ปรับปรุง Website ให้เป็นปัจจุบัน พิจารณาข้อมูลและเนื้อหาที่จะบรรจุใน Website และหรือฝ่าย IT แล้ว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝ่าย IT อยู่ระหว่างพิจารณาปรับปรุงระบบเพื่อรองรับข้อมูลโครงการ</li> <li>- ในกรณี ได้มีการปรับปรุงข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ปรับปรุงข้อมูลสถานะโครงการ (โครงการแล้วเสร็จ/โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน) ทั้งในส่วนของภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</li> <li>2) ปรับปรุงข้อมูลการถ่ายทอดความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ประเทศเพื่อนบ้าน</li> <li>3) แนวทางปฏิบัติงาน (Work Flow) สำหรับการขั้นตอนให้ความช่วยเหลือทางการเงินและทางวิชาการ</li> </ol> <p>(2) รายงานรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ต.ค. 59 - พ.ย. 59 จัดทำรายงานรายเดือน/เสนอให้ ผอ.สพพ. ทราบ/เวียน e-mail และขึ้น intranet</li> <li>- รายงานรายเดือน ธ.ค. 59 อยู่ระหว่างการดำเนินการ</li> </ul>	<p><b>สำนักบริหารโครงการ 1</b></p> <p>เว็บไซต์ <a href="http://www.neda.or.th">www.neda.or.th</a> -&gt;โครงการ -&gt;โครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน</p> <p><b>สำนักบริหารโครงการ 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกข้อความที่ สบค. 02/16 ลวท. 9 พ.ย. 59</li> <li>- บันทึกข้อความที่ สบค. 02/29 ลวท. 8 ธ.ค. 59</li> </ul>	5	50
								2	

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								ค่าเป้าหมาย (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
		ปรับปรุงฐานข้อมูลและรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลความ ร่วมมือเพื่อการพัฒนาของ สพพ. และข้อมูลที่สำคัญ ของ สหพ. - ข้อมูลประเทศเพื่อนบ้าน จำนวน 7 ประเทศ ได้แก่ กัมพูชา สปป.ลาว เมียนมา เวียดนาม ภูฏาน ศรีลังกา ติมอร์-เลสเต	รายงานสภาวะ เศรษฐกิจของ ประเทศเพื่อนบ้านที่ เป็นปัจจุบัน	ข.ค. 59 - มี.ค. 60 ปรับปรุงข้อมูลประเทศเพื่อนบ้าน 7 ประเทศ ให้ เป็นปัจจุบันและเผยแพร่บน Website สพพ. ระดับ 1 จัดทำรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลความ ร่วมมือเพื่อการพัฒนา และข้อมูลที่สำคัญของ สพพ. ระดับ 2 จัดทำข้อมูลและเสนอ ผอ. สพพ. พิจารณา ระดับ 3 ปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลประเทศเพื่อน บ้าน 7 ประเทศของไตรมาสที่ 1 บน Website ภายใน 15 วัน หลังจากสิ้นสุดไตรมาส ระดับ 4 จัดทำข้อมูลและเสนอ ผอ. สพพ. พิจารณา ระดับ 5 ปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลประเทศเพื่อน บ้าน 7 ประเทศของไตรมาสที่ 2 บน Website ภายใน 15 วัน หลังจากสิ้นสุดไตรมาส	สำนักงานนโยบาย และแผน	อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลประเทศเพื่อนบ้าน 7 ประเทศ		0.5	

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้		
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)	
				ม.ย. 60 - ก.ย. 60 ปรับปรุงข้อมูลประเทศเพื่อนบ้าน 7 ประเทศ ให้เป็นปัจจุบันและเผยแพร่บน Website สพพ. ระดับ 1 จัดทำข้อมูลและเสนอ ผอ. สพพ. พิจารณา ระดับ 2 ปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลประเทศเพื่อนบ้าน 7 ประเทศของไตรมาสที่ 3 บน Website ภายใน 15 วัน หลังจากสิ้นสุดไตรมาส ระดับ 3 จัดทำข้อมูลและเสนอ ผอ. สพพ. พิจารณา ระดับ 4 ปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลประเทศเพื่อนบ้าน 7 ประเทศของไตรมาสที่ 4 บน Website ภายใน 15 วัน หลังจากสิ้นสุดไตรมาส ระดับ 5 เสนอผลการดำเนินงานต่อ คพพ.						
	37	การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางงานจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์ของหน่วยงานและของศูนย์การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (1) ประกาศราคากลางในเว็บไซต์ของ สพพ. และกรมบัญชีกลาง ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีราคาเกิน 100,000 บาทขึ้นไป (2) รายงานการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP (www. Gprocurement.go.th) ของกรมบัญชีกลาง	ข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของกรมบัญชีกลางและตามประกาศของ ปปช. บนเว็บไซต์	6 เดือนแรก (ต.ค.59-มี.ค.60) ระดับ 1 ประกาศราคากลางได้ 3 รายการ ระดับ 2 ประกาศราคากลางได้ 4 รายการ ระดับ 3 ประกาศราคากลางได้ 5 รายการ ระดับ 4 ประกาศราคากลางได้ 6 รายการ ระดับ 5 ประกาศราคากลางได้มากกว่า 6 รายการ	สำนักอำนวยการ (ฝ่ายพัสดุ)	ระดับ 4 ประกาศราคากลางได้ 6 รายการ และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP จำนวน 5 โครงการ	1. เอกสารประกาศราคากลางในเว็บไซต์ของ สพพ. 2. เอกสารระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	4	80	

\*ค่าถึงปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								ต่ำมากที่สุด (ประเมิน)	ดีเป็น (ร้อยละ)
				6 เดือนหลัง (เม.ย.60-ก.ย.60) ระดับ 1 ประกาศราคากลางได้ 6 รายการ ระดับ 2 ประกาศราคากลางได้ 7 รายการ ระดับ 3 ประกาศราคากลางได้ 8 รายการ ระดับ 4 ประกาศราคากลางได้ 9 รายการ ระดับ 5 ประกาศราคากลางได้มากกว่า 9 รายการ และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเสนอ ผอ.สพท. ภายใน 7 วันทำการหลังจากสิ้นไตรมาส					

\*กำลังปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	38	การพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดหาพัสดุ  ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) จัดทำแผนจัดพัสดุ (2) ดำเนินการตามแผน (3) วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดหาพัสดุ	สรุปผลการ ดำเนินการจัดซื้อ จัดหา	6 เดือนแรก (ต.ล.59-มิ.ล.60) ระดับ 1 วิเคราะห์ผลการจัดหาพัสดุปี 59 ระดับ 2 จัดทำแผนจัดหาพัสดุปี 60 ระดับ 3 ดำเนินการตามแผนได้ 30 รายการ ระดับ 4 ดำเนินการตามแผนได้มากกว่า 30 รายการ ระดับ 5 จัดทำรายงานผลการจัดหาพัสดุ เสนอ ผอ.สพท. ภายใน 7 วันทำการหลังจากสิ้น เดือน  6 เดือนหลัง (เม.ย.60-ก.ย.60) ระดับ 1 ดำเนินการตามแผนได้ 40 รายการ ระดับ 2 ดำเนินการตามแผนได้ 50 รายการ ระดับ 3 ดำเนินการตามแผนได้ 60 รายการ ระดับ 4 ดำเนินการตามแผนได้มากกว่า 60 รายการ ระดับ 5 จัดทำรายงานผลการจัดหาพัสดุ เสนอ ผอ.สพท. ภายใน 7 วันทำการหลังจากสิ้น เดือน	สำนักอำนวยการ (ฝ่ายพัสดุ)	1. ดำเนินการจัดทำวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้างปี 59 เสร็จเรียบร้อยแล้ว 2. จัดทำแผนจัดหาพัสดุปี 60 และได้ดำเนินการตามแล้ว จำนวน 18 รายการ 3. อยู่ระหว่างกรนำเสนอ ผอ.สพท.		2.5	50

\*ค่าสังเกตเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำป้ากต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
กิจกรรมเพิ่มเติมแผนปฏิบัติงานของ สพพ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (เดิม) ที่ คพพ. ครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ สิงหาคม 2559 ได้อนุมัติไว้แล้วอีก 4 กิจกรรม									
	39	พัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ เพื่อเป็นตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ  ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) จัดตั้งคณะทำงาน เพื่อออกแบบและปรับปรุงเว็บไซต์ (2) กำหนดแผนการออกแบบและปรับปรุง (3) จัดหาผู้รับจ้างออกแบบและปรับปรุงเว็บไซต์ (4) ขออนุมัติ ผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อดำเนินการจัดซื้อ	เว็บไซต์เป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ	6 เดือนแรก (1 ต.ค. 59 - 31 มี.ค. 60) ระดับ 1 วางแผนและกำหนดเป้าหมาย เงื่อนไขการจัดทำเว็บไซต์ ระดับ 2 - ระดับ 3 จัดตั้งคณะทำงาน เพื่อออกแบบและปรับปรุงเว็บไซต์ ระดับ 4 - ระดับ 5 กำหนดคุณลักษณะของเว็บไซต์  6 เดือนหลัง (1 เม.ย. 60 - 30 ก.ย. 60) ระดับ 1 จัดทำขอบเขตของงาน (TOR) ระดับ 2 จัดหาผู้รับจ้างออกแบบและปรับปรุงเว็บไซต์ ระดับ 3 - ระดับ 4 รายงานผลการดำเนินงานของคณะทำงานจัดทำขอบเขตของงาน ระดับ 5 ขออนุมัติ ผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อดำเนินการจัดจ้าง	สำนักอำนวยการ (ฝ่ายสารสนเทศ)	ระดับ 3 อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำขอบเขตของงานโครงการดังกล่าว	บันทึก สอก. 05(6)/1 วันที่ 26 ต.ค. 59 มอ. สพพ. ได้แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำขอบเขตของงานโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ของ สพพ. เรียบร้อยแล้ว	3	60
	40	การสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  ขั้นตอนการดำเนินงาน (1) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำ TOR โครงการสำรวจความพึงพอใจ (2) มอ.สพพ. เห็นชอบ TOR (3) ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาแล้วเสร็จ (4) คพพ. เห็นชอบวิธีการและแบบสำรวจความพึงพอใจ (5) เสนอผลการสำรวจความพึงพอใจต่อ คพพ.	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ	6 เดือนแรก (1 ต.ค. 59 - 31 มี.ค. 60) ระดับ 1 จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำ TOR โครงการสำรวจความพึงพอใจ ระดับ 2 มอ.สพพ. เห็นชอบ TOR ระดับ 3 มอ.สพพ. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างและคณะกรรมการกำกับและตรวจรับการสำรวจความพึงพอใจ ระดับ 4 คณะกรรมการจ้างฯ ดำเนินการ ระดับ 5 ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาแล้วเสร็จ	ฝ่ายส่งเสริมประสิทธิภาพองค์กร	1. มอ.สพพ. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) เพื่อสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 2. คณะทำงานฯ ประชุม ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2559 3. มอ.สพพ. เห็นชอบ TOR เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559		2	40

\*คำสั่งปรับเกณฑ์การประเมิน

กลยุทธ์	ลำดับที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมิน*	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (แผนงาน/หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ระดับที่ได้	
								สำนึกต่างๆ (ประเมิน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
	41	ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ		<u>6 เดือนแรก (ต.ค. 59 - มี.ค. 60)</u> ระดับ 1 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 9.6 ระดับ 2 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 19.2 ระดับ 3 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 28.8 ระดับ 4 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 38.4 ระดับ 5 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 48 <u>6 เดือนหลัง (เม.ย. 60 - ก.ย. 60)</u> ระดับ 1 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 57.6 ระดับ 2 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 67.2 ระดับ 3 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 76.8 ระดับ 4 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 86.4 ระดับ 5 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 96.0	สำนักบริหาร เงินทุน	ในไตรมาสที่ 1 สามารถเบิกจ่ายได้ร้อยละ 37.46 หรือระดับ 3.90		3.9	78

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (KPI)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ไตรมาสที่ 1)

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ 1
<b>องค์ประกอบที่ 1 Functional Based</b>	
<p>1.1 ความสำเร็จของการดำเนินโครงการที่ต้องแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p><b>เกณฑ์ผ่าน:</b> จัดทำรายงานปิดโครงการปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐานในนครหลวงเวียงจันทน์ สปป.ลาว ให้แล้วเสร็จภายใน 30 กันยายน 2560</p>	<p>- ดำเนินการได้ตามแผน</p> <p>1. เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2559 ผู้อำนวยการ สพพ. ได้อนุมัติแผนจัดทำรายงานปิดโครงการให้ความ ช่วยเหลือทางการเงินของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>2. คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2560</p>
<p>1.2 ระดับความสำเร็จของการศึกษา/ประเมินโครงการ ที่มีศักยภาพสำหรับการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน และวิชาการ</p> <p><b>เกณฑ์ผ่าน:</b> การศึกษา/ประเมินโครงการที่มีศักยภาพ สำหรับการให้ FA/TA จำนวน 1 โครงการ ภายใน 30 กันยายน 2560</p>	<p>- ดำเนินการได้ตามแผน</p> <p><b>สปป.ลาว</b></p> <p>1. เมื่อวันที่ 6-8 ธันวาคม 2559 สพพ. ได้ประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดลำดับความสำคัญโครงการที่ สปป.ลาว ต้องการรับความช่วยเหลือจาก สพพ. ในโอกาสที่ สพพ. เดินทางติดตามความก้าวหน้า โครงการหงสาฯ</p> <p>ซึ่งรองอธิบดีกรมข่าวทางกระทรวงโยธาธิการและขนส่ง สปป.ลาว ชี้แจงว่า การจัดลำดับ ความสำคัญอยู่ระหว่างการพิจารณาโดยผู้บริหารระดับสูง และเสนอให้ สพพ. ขอข้อสรุปในการประชุม ความร่วมมือ สพพ. - สปป.ลาว ที่จะจัดช่วงปลายเดือนมกราคม 2560</p> <p>2. สพพ. จะจัดการประชุมหารือกำหนดรายชื่อโครงการที่จะประเมินร่วมกับฝ่าย สปป.ลาว เพื่อขอรับ TA/FA และกำหนดวันเดินทางไป Fact Finding ในการประชุมความร่วมมือระหว่าง สพพ. - สปป.ลาว ปี พ.ศ. 2560 ระหว่างวันที่ 23-25 มกราคม 2560</p> <p><b>กัมพูชา เมียนมา ภูฏาน และศรีลังกา : CMBS</b></p> <p>1. เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2559 ผอ.สหพพ. เห็นชอบหนังสือให้ประเทศเพื่อนบ้านเสนอโครงการที่ ต้องการขอรับความช่วยเหลือฯ</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ 1
	<p>2. เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2559 สบค.2 เสนอแผนการดำเนินการสำหรับการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและทางวิชาการ ภายใต้ความรับผิดชอบของ สบค.2 (กัมพูชา เมียนมา ภูฏาน และศรีลังกา : CMBS)</p> <p>3. เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2559 ผอ.สพพ. เห็นชอบหนังสือติดตามโครงการที่ประเทศเพื่อนบ้านต้องการขอรับความช่วยเหลือฯ (CMBS)</p> <p>4. เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2559 ผอ.สพพ. เห็นชอบในเบื้องต้นให้ สบค.2 ประสานกระทรวงโยธาธิการและคมนาคม (Ministry of Public Works and Transport : MPWT) ในการพิจารณาโครงการ R62 (กัมพูชา) เพื่อประเมินศักยภาพสำหรับการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการต่อไป</p>
<p>1.3 ระดับความสำเร็จของการให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่ประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p><b>เกณฑ์ผ่าน:</b></p> <p>1. ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการตามคำขอของประเทศเพื่อนบ้าน ขึ้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งตามระยะเวลาที่เหลือก่อนจะสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ถ้ามี)</p> <p>2. ดำเนินการแผนการจัดถ่ายถอดความรู้แล้วเสร็จ 1แผนงาน และมีผลประเมินของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90</p>	<p>- ดำเนินการได้ตามแผน</p> <p><b>โครงการใหม่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</b></p> <p>1. ณ ไตรมาสที่ 1 ยังไม่ได้รับ Formal Request ขอรับ TA จากประเทศเพื่อนบ้าน แต่อย่างไรก็ดี สบค.2 ได้มีการดำเนินการติดตามโครงการที่ประเทศเพื่อนบ้านต้องการขอรับความช่วยเหลือจาก สพพ. ดังนี้</p> <p>(1) วันที่ 15 สิงหาคม 2559 สพพ. ได้จัดส่งหนังสือไปยังกระทรวงเศรษฐกิจและการคลัง (กัมพูชา) กระทรวงการวางแผนและการคลัง (เมียนมา) กระทรวงการคลัง (ภูฏาน) กระทรวงเศรษฐกิจและนโยบายชาติ (ศรีลังกา) เสนอโครงการที่ต้องการขอรับความช่วยเหลือจาก สพพ.</p> <p>(2) วันที่ 18-22 ตุลาคม 2559 สพพ. เดินทางเข้าร่วมประชุมความร่วมมือพัฒนาระหว่างรัฐบาลไทยกับรัฐบาลภูฏาน เพื่อหารือเกี่ยวกับแนวทางและโอกาสความร่วมมือระหว่างกันในอนาคต</p> <p>(3) วันที่ 10-11 พฤศจิกายน 2559 สบค.2 เดินทางไปประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของเมียนมาเพื่อติดตามโครงการสำหรับการให้ความช่วยเหลือแก่เมียนมา</p> <p>(4) วันที่ 30 ธันวาคม 2559 ผอ.สพพ. เห็นชอบหนังสือไปยังกระทรวงเศรษฐกิจและการคลัง (กัมพูชา) กระทรวงการวางแผนและการคลัง (เมียนมา) กระทรวงการคลัง (ภูฏาน) กระทรวงเศรษฐกิจและนโยบายชาติ (ศรีลังกา) ติดตามโครงการ ที่ประเทศเพื่อนบ้านต้องการขอรับความช่วยเหลือฯ</p> <p>2. อยู่ระหว่างรอ Formal Request จากประเทศเพื่อนบ้าน</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ 1
	<p><u>การถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการให้แก่ประเทศเพื่อนบ้าน</u></p> <p>1. วันที่ 24 สิงหาคม 2559 คพพ. เห็นชอบแผนการจัดถ่ายทอดความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ประเทศเพื่อนบ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25560 รวมทั้งสิ้น 3 หลักสูตร</p> <p>(1) หลักสูตร Project Risk Management In infrastructure Project</p> <p>(2) หลักสูตร Project Monitoring and Evaluation</p> <p>(3) หลักสูตร Debt management and Fiscal Issues</p> <p>1.1 วันที่ 19-24 ธันวาคม 2559 จัดถ่ายทอดความรู้ฯ หลักสูตร "Project Risk Management In infrastructure Projects" โดยมีผู้แทนจากหน่วยงานต่างๆ ร่วมเป็นวิทยากร ประกอบด้วย กรมทางหลวง Japan International Cooperation Agency (JICA) และวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยเป็นการบรรยาย และการศึกษาดูงาน นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการทำ Case Study Workshops และการสนทนาอภิปรายกลุ่ม (Group Discussion) ตลอดจนให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ นำเสนอผลงานเป็นรายกลุ่ม</p> <p>1.2 ดำเนินการถ่ายทอดความรู้ฯ แล้วเสร็จ และกำหนดรายงานผลต่อ คพพ. ในเดือนมกราคม 2560 (ครั้งที่ 1/2560) ทั้งนี้ มีผลการประเมินของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 91.08 และจากผลการประเมินที่กล่าว ผู้เข้ารับการอบรมฯ ได้แจ้งว่าสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้จริงเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงโครงการ</li> <li>- สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการติดตามโครงการ เพื่อลดระดับความเสี่ยงทางด้านงบประมาณโครงการ</li> <li>- สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการออกแบบการพยากรณ์และประเมินความเสี่ยงทางการเงิน</li> <li>- สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานขององค์กรในภาพรวม</li> </ul>
1.4 ร้อยละของการประเมินผลลัพธ์โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ 3 ปี (post evaluation)	- ดำเนินการได้ตามแผน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ 1
<p><b>เกณฑ์ผ่าน:</b> จัดทำร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report) โครงการประเมินผลโครงการปรับปรุงถนนในนครหลวงเวียงจันทน์เพื่อรองรับการเป็นเจ้าภาพประชุมสุดยอดผู้นำเอเชีย-ยุโรป (ASEM Summit) ครั้งที่ 9 และเสนอต่อ คพพ. ภายใน 30 กันยายน 2560</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2559 ผอ.สพพ. อนุมัติ TOR โครงการประเมินผลประโยชน์และผลกระทบของโครงการที่แล้วเสร็จ โครงการปรับปรุงถนนในนครหลวงเวียงจันทน์ เพื่อรองรับการเป็นเจ้าภาพการประชุมสุดยอดผู้นำเอเชีย-ยุโรป (ASEM Summit) ครั้งที่ 9</li> <li>2. เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2559 ผอ.สพพ. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับและตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษา โครงการประเมินผลประโยชน์และผลกระทบของโครงการที่แล้วเสร็จ</li> <li>3. อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน</li> </ol>
<p>1.5 ระดับความสำเร็จของการติดตามโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p><b>เกณฑ์ผ่าน:</b> ดำเนินการติดตามโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 4 โครงการ ได้ครบ 8 ครั้ง และมีการรายงานผลการติดตามต่อ คพพ. ทุกครั้ง รวมถึงมีรายงานแนวทางแก้ไขปัญหาคงต่อ คพพ. ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) โครงการบ้านฮวกฯ</li> <li>(2) โครงการหงสาฯ</li> <li>(3) โครงการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานในนครหลวงเวียงจันทน์</li> <li>(4) โครงการสตีงบพฯ</li> </ol>	<p>- ดำเนินการได้ตามแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 ผู้อำนวยการ สพพ. เห็นชอบแผนปฏิบัติการติดตามความก้าวหน้าการบริหารจัดการโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงินของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</li> <li>2. โครงการปรับปรุงและก่อสร้างถนนช่วงบ้านฮวก สปป.ลาว <ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อวันที่ 11-13 ตุลาคม 2559 ได้เดินทางไปติดตามโครงการฯ</li> </ul> </li> <li>3. โครงการก่อสร้างถนนจากเมืองหงสา-บ้านเชียงแมน สปป.ลาว <ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อวันที่ 6-8 ธันวาคม 2559 ได้เดินทางไปติดตามโครงการฯ</li> </ul> </li> <li>4. โครงการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานในนครหลวงเวียงจันทน์ สปป.ลาว <ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อวันที่ 1-3 พฤศจิกายน 2559 ได้เดินทางไปติดตามโครงการฯ</li> </ul> </li> <li>5. โครงการพัฒนาจุดผ่านแดนถาวรสตีงบพและถนนเชื่อมโยงไปยังถนนหมายเลข 5 กัมพูชา <ul style="list-style-type: none"> <li>- อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดหาผู้รับเหมาก่อสร้างและที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้าง</li> </ul> </li> </ol> <p>โดยกระทรวงโยธาธิการและขนส่ง ราชอาณาจักรกัมพูชา (Executing Agency)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2559 MPWT มีหนังสือขอความเห็นชอบรายชื่อที่ปรึกษาน้อยราย</li> <li>- เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2559 สพพ. มีหนังสือเห็นชอบรายชื่อที่ปรึกษาน้อยราย</li> </ul>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ 1
	- เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2559 MPWT มีหนังสือแจ้งกำหนดการเปิดซองข้อเสนอทางเทคนิคฯ และเชิญเจ้าหน้าที่ สพพ. สังเกตการณ์
<b>องค์ประกอบที่ 2 Agenda Based</b>	
2.1 การสร้างความรับรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชน (ตัวชี้วัดบังคับ)	อยู่ระหว่างรอรายละเอียดจากสำนักงาน ก.พ.ร.
<b>องค์ประกอบที่ 3 Area Based</b>	
- ไม่ประเมินในองค์ประกอบนี้เนื่องจากไม่มีการปฏิบัติงานในพื้นที่ท้องถิ่น -	
<b>องค์ประกอบที่ 4 Innovation Based</b>	
4.1 ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ (ตัวชี้วัดบังคับ)	- ดำเนินการได้ตามแผน 1. ผอ.สปพ. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) เพื่อสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการของ สปพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 2. คณะทำงานฯ ประชุม ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2559 3. ผอ.สปพ. เห็นชอบ TOR เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559
4.2 ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ (ตัวชี้วัดบังคับ) <u>เกณฑ์ผ่าน:</u> เบิกจ่ายได้ร้อยละ 96	ร้อยละ 18.73 (ผลการเบิกจ่ายของ สปพ. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 236,849,859.10 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 18.73 ของกรอบวงเงินงบประมาณฯ ที่ คพพ. อนุมัติ)
4.3 การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ (ตัวชี้วัดบังคับ)	อยู่ระหว่างรอรายละเอียดจากสำนักงาน ก.พ.ร.
4.4 ระดับความสำเร็จของการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของ สปพ. เพื่อรองรับการออกตราสารหนี้ในอนาคต	- ดำเนินการได้ตามแผน 1. เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2559 ผู้อำนวยการ สปพ. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำขอบเขตของงาน (Term of reference: TOR) การจัดจ้างบริษัทเพื่อดำเนินการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของ สปพ. 2. เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2559 คพพ. รับทราบ TOR และอนุมัติวงเงินจัดจ้าง จำนวน 850,000 บาท

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ 1
<p><b>เกณฑ์ผ่าน:</b> วิเคราะห์ผลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือและรายงานผลต่อ คพพ. เพื่อทราบภายในเดือนกันยายน 2560</p>	<p>3. เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2559 ผู้อำนวยการ สพพ. แต่งตั้งคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อดำเนินการจัดจ้างบริษัทเพื่อดำเนินการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของ สพพ.</p> <p>4. เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2559 ผู้อำนวยการ สพพ. เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาการจัดจ้างบริษัทเพื่อดำเนินการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของ สพพ. โดยคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด มีความเหมาะสมที่จะเป็นผู้ดำเนินการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของ สพพ.</p> <p>5. เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559 คพพ. รับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการเปิดซองฯ</p>
<b>องค์ประกอบที่ 5 Potential Based</b>	
<p>5.1 การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ (ตัวชี้วัดบังคับ)</p>	<p>อยู่ระหว่างรอรายละเอียดจากสำนักงาน ก.พ.ร.</p>
<p>5.2 ระดับความสำเร็จของการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน</p> <p><b>เกณฑ์ผ่าน:</b> ได้รับ Formal Request จากประเทศเพื่อนบ้านภายในเดือนกันยายน 2560</p>	<p>- ดำเนินการได้ตามแผน</p> <p>1. เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 สพพ. แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางการปรับปรุงเส้นทางหมายเลข 11 (R11) (ช่วงบ้านตาดทอง-น้ำสั้ง และเมืองสังข์ทอง) สปป.ลาว และประมาณการวงเงินค่าใช้จ่าย เพื่อพิจารณาเงินในการขอรับ FA พร้อมกับโครงการพัฒนาถนน R11 ช่วงครกข้าวตอ-เมืองแมด-सानะคาม-บ้านวัง-บ้านน้ำสั้ง สปป.ลาว</p> <p>2. การดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.1 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2559 จัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 1/2559</p> <p>2.2 เมื่อวันที่ 14-15 ธันวาคม 2559 สำรวจพื้นที่ที่ขัารุดถนนหมายเลข R11</p> <p>2.3 ในวันที่ 10 มกราคม 2560 มีกำหนดจะเสนอสรุปแนวทางการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายต่อคณะทำงานฯ</p>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของ สพพ.  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 31 ธันวาคม 2559

คณะกรรมการบริหารสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (คพพ.)

ได้ให้ความเห็นชอบแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2559 ซึ่งประกอบด้วย 10 กิจกรรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินงานของ สพพ. เกิดประสิทธิภาพ รายงานทางการเงินน่าเชื่อถือ และมีการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยการพิจารณาจากมาตรฐานการควบคุมภายใน 5 ด้าน ซึ่งการประเมินระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ณ ไตรมาสที่ 1 พบว่าระบบควบคุมภายในมีความเพียงพอ และสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน โดยสรุปได้ดังนี้

(1) สภาพแวดล้อมของการควบคุม

ณ ไตรมาสที่ 1 สพพ. ไม่มีปัญหาทางด้านการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และในขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ของแต่ละสำนักมีการกำกับ ควบคุม ดูแลภายในระหว่างผู้บริหารกับเจ้าหน้าที่เป็นอย่างดีใกล้ชิด

(2) การประเมินความเสี่ยง

สปพพ. มีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยมี การกำหนดความรับผิดชอบและมีการติดตามรายงานผลการดำเนินงานและปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นรายไตรมาส เพื่อเสนอหาแนวทางวิธีแก้ไข้ปัญหาที่เกิดขึ้น

(3) กิจกรรมการควบคุม

ฝ่ายบริหารได้มีการกำหนดให้มีการทบทวนคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นเพื่อป้องกัน การผิดพลาดในการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดความเสียหายกับองค์กร เช่น แนวทางการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ การจัดเก็บหนี้

(4) สารสนเทศและการสื่อสาร

สปพพ. มีการจัดช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก ในรูปแบบการสื่อสารสองทาง ได้แก่การจัดประชุม การแจ้งเวียนทาง Email ของเจ้าหน้าที่ทุกคน และมีการใช้ระบบเทคโนโลยี (IT) ผ่านระบบสังคมออนไลน์ (Twitter / Facebook) เพื่อช่วยประชาสัมพันธ์ผลงานของ สปพพ. ให้ประชาชนที่สนใจรับทราบ

(5) การติดตามประเมินผล

สปพพ. ได้มีการกำหนดให้มีการรายงานการดำเนินงานแผนงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาสและให้มีการรายงานปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นเพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไข (โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

ผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงคุณภาพภายในของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ณ ไตรมาสที่ 1) (ร้อยละ 26.25)

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p><u>สำนักอำนวยการ</u></p> <p>1. ด้านบุคลากร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสรรหา</li> <li>- การบรรจุแต่งตั้ง</li> <li>- การประเมินผลการปฏิบัติงานและทักษะ</li> <li>- การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</li> <li>- ความก้าวหน้าในหน้าที่</li> <li>- สวัสดิการ และผลตอบแทนอื่นๆ</li> </ul> <p>(ร้อยละ 0)</p>	<p>การจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม สอดคล้องกับ Competency แต่ยังไม่ได้มีการประเมินหลังการฝึกอบรม จึงทำให้ไม่สามารถประเมินได้ว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร ได้รับประโยชน์ มากน้อยเพียงใด รวมถึงสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือไม่</p>	<p>จัดให้เจ้าหน้าที่ได้รับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เพิ่มทักษะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และมีการประเมินผล หลังจากการฝึกอบรม โดยผู้อำนวยการสำนัก (ร้อยละ 0)</p>	<p>อยู่ระหว่างการจัดทำแบบประเมินการฝึกอบรมสำหรับให้ผู้อำนวยการสำนักประเมินผู้เข้ารับการฝึกอบรม</p>	<p>30 ก.ย. 60/ สอก.</p>	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p><u>สำนักอำนวยการ (ต่อ)</u></p> <p>2. ด้านพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดหา</li> <li>- การเบิกจ่าย</li> <li>- การบำรุงรักษา</li> </ul> <p>(ร้อยละ 25)</p>	<p>1. การจัดตั้งงบประมาณในปี 2559 ไม่สอดคล้องกับความต้องการที่ใช้ในการดำเนินงานอย่างแท้จริง จึงทำให้งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการจัดซื้อพัสดุที่ใช้ในสำนักงาน</p> <p>2. การประสานงานในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ระหว่างบริษัทกับเจ้าหน้าที่มีความคลาดเคลื่อนกันจึงทำการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามกำหนด และการประสานงานของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานไม่มีความชัดเจน ไม่มีลายลักษณ์อักษรหรือหลักฐาน</p>	<p>1. ให้มีการจัดทำแผนการจัดหาวัสดุและประมาณการค่าใช้จ่ายเป็นรายเดือน ให้สอดคล้องกับความต้องการและวงเงินงบประมาณ ที่ได้รับในปีงบประมาณ 2560 (ร้อยละ 25)</p> <p>2. ควรมีการประสานงานอย่างใกล้ชิดระหว่างฝ่ายพัสดุ และฝ่ายสารสนเทศ เพื่อป้องกันการเบิกจ่ายเงินให้กับบริษัทไม่ตรงตามกำหนด ให้มีการแจ้งเวียน E-mail ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านรับทราบในกรณีที่มีสัญญาต่างๆ ใกล้ครบกำหนดระยะเวลา (ร้อยละ 25)</p>	<p>1. ได้จัดทำแผนการจัดหาวัสดุและประมาณการค่าใช้จ่ายเป็นรายเดือน เพื่อให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับในปีงบประมาณ 2560 และอยู่ระหว่างเสนอ ผอ.สพพ.</p> <p>2. ได้มีการแจ้งเวียน E-mail สัญญาที่ใกล้ครบกำหนดระยะเวลาต่างเมื่อวันที่ 9 มกราคม 2560 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 สัญญาค่าเช่าโกดังเก็บเอกสาร</li> <li>2.2 สัญญาจ้างแม่บ้านทำความสะอาด</li> <li>2.3 สัญญาค่าเช่ารถตู้ Hyundai</li> <li>2.4 สัญญาค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</li> <li>2.5 สัญญาค่าเช่าอาคารชั้นทาวเวอร์ส</li> </ul>	<p>30 ก.ย. 60/ สอก.</p>	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p><b>สำนักอำนวยการ (ต่อ)</b>  <b>3. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>  <b>(ร้อยละ 25)</b></p>	<p>Software มีจำนวนไม่เพียงพอกับความต้องการใช้งานของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้การทำงานไม่ต่อเนื่อง เพราะมี Software จำนวนจำกัด อีกทั้งไม่รองรับกับโปรแกรมในปัจจุบัน</p>	<p>จัดหา Software ต่างๆ ให้เพียงพอกับความต้องการของเจ้าหน้าที่ และรองรับกับการใช้งานในปัจจุบัน <b>(ร้อยละ 25)</b></p>	<p>1. ดำเนินการขออนุมัติผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อจัดซื้อ Software และ ผอ.สปพ. เห็นชอบเมื่อวันที่ 29 ธ.ค. 59</p> <p>2. อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการเปิดซองเพื่อสอบราคา</p>	<p>30 ก.ย. 60/          สอก.</p>	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>สำนักบริหารโครงการ 1 และ 2</p> <p>4. การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ (ร้อยละ 25)</p>	<p>โครงการใหม่</p> <p>ปัจจัยภายนอกที่มาจากนโยบายของประเทศเพื่อนบ้าน อาจทำให้เกิดความไม่ชัดเจนในนโยบายความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านที่ขอรับความช่วยเหลือส่งผลให้ต้องชะลอการจ้างที่ปรึกษา/ยกเลิกโครงการ</p>	<p>โครงการใหม่</p> <p>ประสานงานกับประเทศเพื่อนบ้านและกับทั้งหน่วยงานที่ทำโครงการ และหน่วยงานที่ดูแลเรื่องการก่อหนี้ต่างประเทศ ทุกครั้งก่อนมีการดำเนินโครงการ เพื่อให้มีความชัดเจนในเรื่องนโยบายมากยิ่งขึ้น (ร้อยละ 25)</p>	<p>โครงการใหม่</p> <p>สคบ. 1</p> <p>มีการประสานงานกับประเทศเพื่อนบ้านกับทั้งหน่วยงานปฏิบัติ กระทรวงวางแผน (ดูแลเรื่องการจัดลำดับความสำคัญโครงการ) และกระทรวงการคลัง (ดูแลเรื่องการก่อหนี้ต่างประเทศ) ของประเทศเพื่อนบ้านอย่างสม่ำเสมอ โดยผ่านทางการประชุมหรือร่วมกัน การติดต่อทางจดหมายอย่างเป็นทางการ โทรศัพท์ และ e-mails เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันเรื่องนโยบายของรัฐบาลปัจจุบันของแต่ละประเทศและพยายามหามาตรการและกิจกรรมเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการที่ประเทศเพื่อนบ้านยังไม่สามารถส่ง formal request ได้ เช่น</p> <p>(1) การเพิ่มช่องทางในการติดตามการขอรับความช่วยเหลือจาก ปท.พบ.</p> <p>(2) มีการประเมินโครงการที่มีศักยภาพในการให้ FA/TA ร่วมกันเป็นลำดับแรกโดยได้มีการหารือในเบื้องต้นกับ ปท.พบ. เพื่อประเมินศักยภาพโครงการร่วมกัน</p>	<p>30 ก.ย. 60/สคบ 1 และ 2</p>	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p><u>สำนักบริหารโครงการ 1 และ 2</u> 4. การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ (ต่อ)</p>	<p><u>โครงการใหม่</u></p>	<p><u>โครงการใหม่</u></p>	<p><u>โครงการใหม่</u> <u>สพค. 2</u> - 21 ก.ย. 59 คพพ. เห็นชอบแผนการให้ TA-FA ปี 60-62 - 18-22 ต.ค. 59 สพพ. เดินทางไปประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของภูฏาน - 10-11 พ.ย. 59 สพค.2 เดินทางไปประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของเมียนมา เพื่อติดตามโครงการสำหรับการให้ความช่วยเหลือแก่เมียนมา - 13 ธ.ค. 59 ผอ.สพพ. เห็นชอบรายงานการเดินทางไปประชุมหารือที่กล่าว และดำเนินการจัดส่ง Summary of Discussion ให้กับทางเมียนมาเพื่อทราบ - 30 ธ.ค. 59 ผอ.สพพ. เห็นชอบเห็นชอบแผนการดำเนินการสำหรับการให้ TA-FA และลงนามใน ส. ถึง CMBS เพื่อติดตามรายชื่อโครงการฯ และเห็นชอบให้หารือกับประเทศกัมพูชาและเมียนมา ในเดือน ก.พ. และ มี.ค. 60 ตามลำดับ - อยู่ระหว่างรอ Formal Request จากหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับการขอรับความช่วยเหลือของประเทศเพื่อนบ้าน</p>	<p>30 ก.ย. 60/ สพค 1 และ 2</p>	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p><u>สำนักบริหารโครงการ 1 และ 2</u> 4. การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ (ต่อ)</p>	<p><u>โครงการต่อเนื่อง</u> - การจัดทำผลการศึกษารายปีให้ครอบคลุมทุกประเด็นตาม TOR ต้องใช้เวลามากกว่าที่กำหนดไว้ใน TOR - โครงการศึกษาอาจต้องพิจารณาขยายระยะเวลาการศึกษาออกไปจากเดิมที่กำหนดไว้ เนื่องจากบางครั้งกรรมการตรวจรับและ/หรือ ปท.พบ. เห็นควรให้มีการศึกษาในประเด็นอื่นๆ เพิ่มเติม เพื่อความสมบูรณ์ของการศึกษาที่กล่าว - ปท.พบ. ใช้ระยะเวลาในการพิจารณาตัดสินใจในแต่ละชั้นล่าช้า ส่งผลต่อการปฏิบัติงานในขั้นต่อไป</p>	<p><u>โครงการต่อเนื่อง</u> ประสานงานกับประเทศเพื่อนบ้านอย่างใกล้ชิด และหน่วยงาน ภายในประเทศที่เกี่ยวข้องเพื่อเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้างที่ปรึกษา (ร้อยละ 25)</p>	<p><u>โครงการต่อเนื่อง</u> <u>สพค. 2</u> ในปี 2560 สพค.2 ไม่มีโครงการ TA ที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบ</p>	<p>30 ก.ย. 60/ สพค 1 และ 2</p>	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p><u>สำนักบริหารโครงการ 1 และ 2</u>  <b>5. การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน</b>  <b>(ร้อยละ 25)</b></p>	<p><u>โครงการใหม่</u>  - มีการโยกย้ายตำแหน่งในรัฐบาลของประเทศเพื่อนบ้าน จึงทำให้การจัดส่ง Formal Request ล่าช้า  - ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับประเทศเพื่อนบ้านได้ จึงทำให้ สพพ. ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามภารกิจหลัก  - ประเทศเพื่อนบ้าน มีการปรับเปลี่ยนรัฐบาล จึงทำให้การลงนามในสัญญาจ้างระหว่างประเทศเพื่อนบ้าน กับผู้รับเหมา/ที่ปรึกษา ล่าช้า</p>	<p><u>โครงการใหม่</u>  - ประสานงานติดตามความคืบหน้าในการจัดส่ง Formal Request กับประเทศเพื่อนบ้าน เป็นระยะ <b>(ร้อยละ 25)</b>  - ประสานงานและติดตาม ประเทศเพื่อนบ้าน ให้มีการผูกพันสัญญาการให้ความช่วยเหลือทางการเงินโดยทันที เมื่อประเทศเพื่อนบ้านขอรับ FA จาก สพพ. <b>(ร้อยละ 25)</b>  - ประสานงาน และขอรับความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อเร่งรัดระยะเวลาการลงนามในสัญญาว่าจ้างระหว่างประเทศเพื่อนบ้านกับผู้รับเหมา/ที่ปรึกษา <b>(ร้อยละ 25)</b></p>	<p><u>โครงการใหม่</u>  <u>สพค. 1</u>  - ประสานงานติดตามความคืบหน้าในการจัดส่ง Formal Request กับ ประเทศเพื่อนบ้านอย่างสม่ำเสมอ  - ประสานงานกับประเทศเพื่อนบ้านอย่างใกล้ชิดเพื่อให้มีการเจรจาเร่งสัญญาและลงนามโดยเร็ว  - มีการปรับแนวทางปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ (FA/TA) แก่ ปท. พบ. โดยจะเสนอ คพพ. เพื่อพิจารณาโครงการที่ สพพ. มีความประสงค์จะให้ความช่วยเหลือฯ ก่อนมี Formal Request จาก ปท. พบ. เพื่อเพิ่มความเป็นไปได้ของการเกิดเป็นโครงการความช่วยเหลือทางการเงินในอนาคต เนื่องจากปัจจุบันประเทศเพื่อนบ้านมีทางเลือกการขอรับเงินกู้จากหน่วยงานระหว่างประเทศมากขึ้น  - ประสานงานกับ ปท. พบ. เพื่อหาหรือแนวทางความร่วมมือฯ เมื่อได้รับทราบว่ามี ปท.พบ. มีการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบล่วงหน้า</p>	<p>30 ก.ย. 60/  สพค 1 และ 2</p>	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>สำนักบริหารโครงการ 1 และ 2</p> <p>5. การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน (ต่อ)</p>	<p>โครงการใหม่</p>	<p>โครงการใหม่</p>	<p>โครงการใหม่</p> <p>สพค. 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 21 ก.ย. 59 คพพ. เห็นชอบแผนการให้ TA-FA ปี 60-62</li> <li>- 18-22 ต.ค. 59 สพพ. เดินทางไปประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของภูฏาน</li> <li>- 10-11 พ.ย. 59 สพค.2 เดินทางไปประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของเมียนมา เพื่อติดตามโครงการสำหรับการให้ความช่วยเหลือแก่เมียนมา</li> <li>- 13 ธ.ค. 59 ผอ.สพพ. เห็นชอบรายงานการเดินทางไปประชุมหารือที่กล่าว และดำเนินการจัดส่ง Summary of Discussion ให้กับทางเมียนมาเพื่อทราบ</li> <li>- 30 ธ.ค. 59 ผอ.สพพ. เห็นชอบแผนการดำเนินการสำหรับการให้ TA-FA และลงนามใน หนังสือ ถึง CMBS เพื่อติดตามรายชื่อโครงการฯ และเห็นชอบให้หารือกับประเทศกัมพูชาและเมียนมา ในเดือน ก.พ. และ มี.ค. 60 ตามลำดับ โครงการที่อาจพิจารณาให้ FA (โครงการใหม่) ภายใต้อำนาจความรับผิดชอบของ สพค. 2 มีดังนี้</li> </ul>	<p>30 ก.ย. 60/ สพค 1 และ 2</p>	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p><u>สำนักบริหารโครงการ 1 และ 2</u> 5. การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน (ต่อ)</p>	<p><u>โครงการใหม่</u></p>	<p><u>โครงการใหม่</u></p>	<p><u>โครงการใหม่</u> <u>สพค. 2</u> 1. โครงการไฟฟ้าอย่างกึ่งๆ เมียนมา - MOEE และ YESC ขอให้ สพพ. ทบทวนแบบก่อสร้าง โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าในเมืองย่างกุ้ง (เขต North Okkalapa และเขต North Dagon) - ส.ค. 59 แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการทบทวนแบบก่อสร้างโครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าในเมืองย่างกุ้ง (เขต North Okkalapa และเขต North Dagon) สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา - ปัจจุบัน อยู่ระหว่างประสานงานกับฝ่ายเมียนมาเกี่ยวกับข้อมูลในส่วนที่เหลือ และรอหนังสือจาก MOPF ขอให้ สพพ. ให้ความช่วยเหลือในการดำเนินการทบทวนแบบก่อสร้างฯ 2. โครงการ Corridor Town เมียนมา - ADB ศึกษา TA แล้วเสร็จ - จากการหารือในเบื้องต้นกับ ADB สพพ. ประสงค์จะให้ FA เพื่อการพัฒนา โครงการในเมืองเมียวดี (Solid Waste Management และ Water Supply) - ปัจจุบัน MOC อยู่ระหว่างรอรัฐบาลท้องถิ่นของเมียนมาจัดส่งรายละเอียดโครงการมายัง MOC เพื่อ MOC จะได้ดำเนินการในขั้นต่อไป</p>	<p>30 ก.ย. 60/ สพค 1 และ 2</p>	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>สำนักบริหารโครงการ 1 และ 2</p> <p>5. การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน (ต่อ)</p>	<p><u>โครงการใหม่</u></p>	<p><u>โครงการใหม่</u></p>	<p><u>โครงการใหม่</u></p> <p><u>สคบ. 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อยู่ระหว่างหารือกับ ADB เกี่ยวกับการดำเนินโครงการที่กล่าวต่อไป (D/D และ FA)</li> <li>3. โครงการถนนทวาย เมียนมา <ul style="list-style-type: none"> <li>- เดือนพฤษภาคม 2558 ครม. รับทราบแนวทางและวงเงินการให้ความช่วยเหลือและให้ สพพ. เสนอรายละเอียดเงื่อนไขทางการเงินให้ ครม. พิจารณานุมัติต่อไป</li> <li>- รอ Formal Request จากรัฐบาลเมียนมา ทั้งนี้ คาดว่า DSEZMC จะประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าวในเดือน ก.พ. 60</li> </ul> </li> </ul> <p>หมายเหตุ: ขั้นตอนการให้ FA จะเริ่มเมื่อได้รับ Formal Request จากประเทศเพื่อนบ้าน</p>	<p>30 ก.ย. 60/ สคบ 1 และ 2</p>	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p><u>สำนักบริหารโครงการ 1 และ 2</u></p> <p>5. การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน (ต่อ)</p>	<p><u>โครงการต่อเนื่อง</u></p> <p>- เกิดความล่าช้าในการดำเนินโครงการ เนื่องจากการดำเนินงานของรัฐบาล ประเทศเพื่อนบ้านมีขั้นตอนยุ่งยาก ซับซ้อนมากขึ้น เช่นการอนุมัติ Master List และการอนุมัติโควตานำเข้า เครื่องจักร และวัสดุอุปกรณ์ สำหรับ งานก่อสร้าง</p> <p>- การแจ้งขออนุมัติ VO มายัง สพพ. ยัง ดำเนินการล่าช้า เนื่องจากขั้นตอนการ ดำเนินงานของ ประเทศเพื่อนบ้าน</p>	<p><u>โครงการต่อเนื่อง</u></p> <p>- ติดตาม กำกับ และดูแลผลการดำเนินงานของ ที่ปรึกษา และผู้รับเหมาอย่างใกล้ชิดมากขึ้น</p> <p>- นอกจากการรอรับรายงานอย่างเป็นทางการ จากรัฐบาลผู้กู้แล้ว ให้ผู้รับเหมา และที่ปรึกษา รายงานความก้าวหน้า ปัญหา และอุปสรรค รวมทั้งแนวทางการแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้ สพพ. รับทราบโดยทันที (ร้อยละ 25)</p> <p>- มีการประสานงานกับประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อ เร่งรัดการดำเนินงานที่มีความล่าช้า เช่น การ อนุมัติโควตานำเข้าเครื่องจักร และวัสดุอุปกรณ์ สำหรับงานก่อสร้าง (ร้อยละ 25)</p>	<p><u>โครงการต่อเนื่อง</u></p> <p><u>สพค. 1</u></p> <p>- มีการจัดทำแผนติดตามความก้าวหน้าของ โครงการ และดำเนินการติดตามความก้าวหน้า ของงาน รวมทั้งรับฟังปัญหาและอุปสรรคใน การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาและผู้รับเหมา ก่อสร้างอย่างใกล้ชิด โดยขอให้ผู้รับเหมา และที่ปรึกษารายงานความก้าวหน้า ปัญหา และอุปสรรค รวมทั้งแนวทางการแก้ไข ปัญหาต่างๆ ให้ สพพ. รับทราบโดยทันทีเมื่อ เกิดขึ้น</p> <p>- มีการจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงิน และได้ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาและ ผู้รับเหมาก่อสร้างให้สอดคล้องกับวงงาน ที่แล้วเสร็จ</p> <p>- มีการประสานงานกับ ปท.พบ. สำหรับ การดำเนินงานที่มีอุปสรรคเกี่ยวกับนโยบาย ของประเทศเพื่อนบ้านที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น การอนุมัติโควตานำเข้าเครื่องจักรและ วัสดุอุปกรณ์งานก่อสร้าง, การยกเว้นภาษี น้ำมันสำหรับโครงการ ODA Loans ของ สปป.ลาว</p> <p>- มีการประสานงานกับ ปท.พบ. เพื่อเร่งรัด การดำเนินงานที่มีความล่าช้าอย่างใกล้ชิด มากขึ้น เช่น การอนุมัติโควตานำเข้า เครื่องจักรและวัสดุอุปกรณ์ งานก่อสร้าง, การเปลี่ยนแปลงการยกเว้นภาษีนำเข้า น้ำมัน</p>	<p>30 ก.ย. 60/ สพค 1 และ 2</p>	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p><u>สำนักบริหารโครงการ 1 และ 2</u> 5. การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน (ต่อ)</p>	<p><u>โครงการต่อเนื่อง</u></p>	<p><u>โครงการต่อเนื่อง</u></p>	<p><u>โครงการต่อเนื่อง</u> <u>สคบ. 2</u> โครงการติดตั้ง - 7 ต.ค. 59 ผอ.สพพ. เห็นชอบแผนปฏิบัติการติดตามความก้าวหน้า ประจำปี 60 - อยู่ระหว่างการจัดหาผู้รับเหมาก่อสร้าง และที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้าง โดยกระทรวงโยธาธิการและขนส่ง (MPWT) กัมพูชา (Executing Agency) - 22 พ.ย. 59 MPWT มีหนังสือขอความเห็นชอบรายชื่อที่ปรึกษาน้อยราย - 30 พ.ย. 59 สพพ. มีหนังสือเห็นชอบรายชื่อที่ปรึกษาน้อยราย - 29 ธ.ค. 59 MPWT มีหนังสือแจ้งกำหนดการเปิดซองข้อเสนอทางเทคนิค และเชิญเจ้าหน้าที่ สพพ. ร่วมสังเกตการณ์ - สคบ. 2 สรุปรายงานสถานะโครงการและการเบิกจ่ายเสนอ ผอ.สพพ. เป็นรายเดือน และนำส่งข้อมูลให้ สคบ. 1 รวบรวมเสนอ คพพ. เป็นรายเดือน</p>	<p>30 ก.ย. 60/ สคบ 1 และ 2</p>	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p><u>สำนักบริหารเงินทุน</u></p> <p>6. บริหารเงินสะสม (ร้อยละ 25)</p>	<p>1. ความเสี่ยงจากการปรับลดการคุ้มครองเงินฝาก</p> <p>2. ผลตอบแทนจากการบริหารเงินสะสมลดลง อัตราดอกเบี้ยเงินฝากมีการปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. มีการกระจายความเสี่ยงในการลงทุนให้มากขึ้น (ร้อยละ 25)</p> <p>2. ประสานกับสถาบันการเงินอย่างสม่ำเสมอเพื่อหาโอกาสการลงทุนที่ดีที่สุด โดยมีความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (ร้อยละ 25)</p>	<p>1. มีการติดต่อ/ประมูล อัตราดอกเบี้ยพิเศษจากสถาบันการเงินต่างๆ</p> <p>2. มีการติดตามสภาวะตลาดเป็นรายเดือน หรือตามสถานการณ์เศรษฐกิจ</p>	30 ก.ย. 60/สบท.	
<p>7. การจัดหาเงินทุนสนับสนุนการดำเนินงาน (ร้อยละ 25)</p>	<p>1. การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน</p> <p>2. ความเสี่ยงตลาดการเงินมีความผันผวน เช่น ภาวะดอกเบี้ยที่สูงขึ้น หากอัตราดอกเบี้ยปรับตัวสูงขึ้น เนื่องจากมีการกู้เป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัว</p>	<p>1. มีการติดตามแผนการเบิกจ่ายอย่างใกล้ชิด (ร้อยละ 25)</p> <p>2. มีการประสานงานกับสถาบันการเงินต่างๆ มากยิ่งขึ้น เพื่อให้ สพพ. เป็นที่รู้จัก เพื่อลดต้นทุนการกู้เงิน (ร้อยละ 25)</p> <p>3. ศึกษาภาวะดอกเบี้ยอย่างสม่ำเสมอเพื่อประกอบการตัดสินใจในการกำหนดเงื่อนไขการกู้เงิน (ร้อยละ 25)</p>	<p>1. มีการติดตามการเบิกจ่าย รวมถึงปรับปรุงประมาณการเบิกจ่ายอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2. สพพ. มีการจัดหาเงินกู้ สำหรับโครงการหงสา-บ้านเชียงแมน (เมืองจอมเพชร แขวงหลวงพระบาง) สปป.ลาว จำนวน 1,581.60 ล้านบาท และ คพพ. ได้อนุมัติ สพพ. กู้เงินกับธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 30 พ.ย. 59</p>	30 ก.ย. 60/สบท.	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p><u>สำนักบริหารเงินทุน (ต่อ)</u>  <b>8. ด้านบริหารจัดการหนี้</b>  <b>(ร้อยละ 62.5)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้รับความช่วยเหลือทางการเงินชำระหนี้ไม่ตรงตามจำนวนและเวลาที่กำหนด</li> <li>2. เงินกู้จากสถาบันการเงิน เป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัว จึงมีความเสี่ยงหากอัตราดอกเบี้ยปรับตัวสูงขึ้น</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการติดตามแผนการจัดเก็บหนี้ และแผนชำระหนี้ประจำปี อย่างใกล้ชิด <b>(ร้อยละ 100)</b></li> <li>2. มีการติดตามสถานะตลาดอย่างใกล้ชิด <b>(ร้อยละ 25)</b></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการจัดทำแผนการจัดเก็บหนี้ และแผนชำระหนี้ ประจำปี พ.ศ. 2560 เรียบร้อยแล้ว</li> <li>2. มีการติดตาม และประสานงานอย่างใกล้ชิด กับเจ้าหนี้ที่ประเทศเพื่อนบ้านเพื่อแจ้งกำหนดในการชำระหนี้</li> <li>3. มีการติดตาม และประสานงานอย่างใกล้ชิด กับสถาบันการเงิน เพื่อชำระหนี้ให้ตรงตามกำหนด</li> <li>4. มีการนำเงินที่ได้รับจากการชำระหนี้จากประเทศเพื่อนบ้าน ไปบริหารให้ได้รับอัตราดอกเบี้ยสูงสุด</li> <li>5. นำเงินจากการชำระหนี้ไปจ่ายชำระคืนเงินต้นให้แก่สถาบันการเงิน เพื่อลดภาระดอกเบี้ยจ่าย</li> </ol>	30 ก.ย. 60/สพท.	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>สำนักนโยบายและแผน</p> <p>9. จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี และการติดตามและประเมินผลความสำเร็จ (ร้อยละ 25)</p>	<p>การรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานในภาพรวมมีความล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนด หากการรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด และขาดรายละเอียดข้อมูลที่ต้องชัดเจน</p>	<p>มีการติดตามรายงานผลและปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด (ร้อยละ 25)</p>	<p>- มีการติดตามการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2560</p> <p>- จะนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 1 ให้ คพพ. รับทราบในการประชุมคพพ. ครั้งที่ 1/2560 ในเดือนมกราคม 2560</p>	<p>30 ก.ย. 60/ สนม.</p>	

วัตถุประสงค์ของการควบคุม	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>10. กรอบนโยบายและแผนรวมถึงยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่ให้ความสำคัญด้าน Regional Connectivity (ร้อยละ 25)</p>	<p>การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง และนโยบายของประเทศเพื่อนบ้าน</p>	<p>ติดตามและแลกเปลี่ยนข้อมูลดำเนินงานและนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างใกล้ชิดอยู่เสมอ (ร้อยละ 25)</p>	<p>สนพ. ได้มีการติดตามและแลกเปลี่ยนข้อมูลการดำเนินงานและนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างใกล้ชิด โดยเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระหว่างวันที่ 10-13 ต.ค. 59 เดินทางหารือเกี่ยวกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในติมอร์-เลสเต ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงดิลี</li> <li>1.2 Ministry of Public Works Transport and Communication</li> <li>1.3 Ministry of Finance</li> <li>1.4 Ministry of Planning and Strategic Investment</li> <li>1.5 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา ได้แก่ (1) World Bank (2) ADB (3) JICA (4) IFC</li> </ol> </li> <li>2. ระหว่างวันที่ 18-22 ต.ค. 59 เดินทางเข้าร่วมการประชุมความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างไทย-ภูฏาน กับหน่วยงานต่างๆ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 กระทรวงการคลัง</li> <li>2.2 กระทรวงโยธาธิการและการตั้งถิ่นฐาน</li> <li>2.3 Thimphu Thrombe (หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นแบบพิเศษ)</li> <li>2.4 ADB Bhutan Resident Mission</li> <li>2.5 ประชุมความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างรัฐบาลไทย-ภูฏาน ประจำปี พ.ศ. 2559</li> </ol> </li> <li>3) ระหว่างวันที่ 29 พ.ย. - 1 ธ.ค. 59 จัดประชุม 4 ฝ่าย CEXIM EDCF JICA และ NEDA ณ จังหวัดเชียงใหม่</li> <li>4) ระหว่างวันที่ 31 พ.ย. - 1 ธ.ค. 59 รายงานการประชุมระดับรัฐมนตรี ครั้งที่ 21 แผนงานความร่วมมือทางเศรษฐกิจ ในอนุภูมิภาคุ่มแม่น้ำโขง 6 ประเทศ (GMS) (The 21st GMS Ministerial Conference)</li> </ol>	<p>30 ก.ย. 60/สนพ.</p>	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 31 ธันวาคม 2559 (ไตรมาสที่ 1)

บทสรุปผู้บริหาร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.) ได้มีการวิเคราะห์และบริหารจัดการความเสี่ยงในแต่ละประเศต้นยุทธศาสตร์ โดยคัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่รับงบประมาณ อย่างน้อย 1 ประเด็นต่อ 1 ยุทธศาสตร์ มาดำเนินการจัดการความเสี่ยง เพื่อจัดการกับความเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จหรือการบรรลุเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ

หลักเกณฑ์การวิเคราะห์ ประเมินและจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission: COSO ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ซึ่งแบ่งเป็น 3 ช่วงดำเนินการ ดังนี้

1. การระบุความเสี่ยง เป็นการนำกิจกรรมภายใต้แผนงาน/โครงการที่คัดเลือกมาระบุความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล 9 องค์ประกอบ ได้แก่ ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ตอบสนอง รับผิดชอบต่อ ไปรษังมีส่วนร่วม กระจายอำนาจ นวัตกรรม และเสมอภาค

2. การบริหารความเสี่ยง ครอบคลุมการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง การกำหนดและดำเนินการตามกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับความเสี่ยง และการดำเนินการจัดการบริหารความเสี่ยง

3. การกำกับและติดตามประเมินผล เป็นการรวบรวมข้อมูลและดำเนินการตามแผนฯ เพื่อบรรลุแนวทางการดำเนินงานขั้นต้น สพพ. จึงพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยคัดเลือกโครงการ/แผนงานที่สำคัญ มาดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO

คณะกรรมการบริหารสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (คพพ.) ได้ให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2559 ซึ่งประกอบด้วย

4 ยุทธศาสตร์ 5 กิจกรรม ได้แก่

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1. ร่วมมือกับองค์กรภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในภูมิภาค	โครงการทบทวนยุทธศาสตร์ทำให้ความร่วมมือ สพพ. (Country Strategy)	สำนักงานนโยบายและแผน
2. บริหารการเงินใหม่คง เพียงพอต่อการดำเนินงาน	โครงการจัดหาเงินทุนให้มีสภาพคล่องเพียงพอสำหรับใช้จ่ายของ สพพ.	สำนักบริหารเงินทุน

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
3. พัฒนาความร่วมมือด้านการเงินและวิชาการแก่ประเทศเพื่อนบ้าน	การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน	สำนักบริหารโครงการ 1 และ 2
	การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการและการจัดถ่ายทอดความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ประเทศเพื่อนบ้าน	สำนักบริหารโครงการ 1 และ 2
4. พัฒนาสู่การเป็นองค์กรแห่งธรรมภิบาลและการเรียนรู้	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและความต่อเนื่องในการดำเนินงาน	สำนักอำนวยการ

ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ณ สิ้นไตรมาสที่ 1 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559-31 ธันวาคม 2559) สพพ. ได้มีการดำเนินงานตามแผน ที่กล่าวได้แล้วเสร็จคิดเป็นร้อยละ 30.50 สรุปได้ดังนี้

(1) โครงการทบทวนยุทธศาสตร์การใช้ความร่วมมือ สพพ.

ความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการ	ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน ณ 31 ธ.ค. 59
ประชาชนไม่เข้าใจภารกิจ การให้ความช่วยเหลือแก่ ประเทศ (ความเสี่ยงทางด้าน กลยุทธ์นโยบาย: S)	1. จัดประชุมร่วมกับ Stakeholder รวมทั้งประชาชน ในและต่างประเทศเพื่อเผยแพร่ ผลงานที่คึกขงยุทธศาสตร์และ นโยบายของ สพพ. 2. จัดงานสัมมนาเผยแพร่ผลงาน ศึกษาผลประโยชน์/ผลกระทบ ของโครงการความช่วยเหลือทาง การเงินที่แล้วเสร็จ	ม.ค. 60-ก.ย. 60	- อยู่ระหว่าง เตรียมการจัดประชุม สถานะ: เป็นไปตามแผน
		ก.ค. 60-ก.ย. 60	- อยู่ระหว่าง เตรียมการสัมมนา สถานะ: เป็นไปตามแผน

สำนักงานนโยบายและแผน (สนผ.) ผู้รับผิดชอบโครงการได้กำหนดกลยุทธ์การจัดการ

กับความเสี่ยงโดยใช้วิธีการควบคุมความเสี่ยง โดยผลความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ณ 31 ธันวาคม 2559 (รอบ 3 เดือน) พบว่า ยังมีระดับความเสี่ยงยังคงอยู่ในระดับสูง เนื่องจาก สพพ. อยู่ในระหว่างเตรียมการจัดประชุมร่วมกับ Stakeholder เพื่อเผยแพร่ผลงาน และงานสัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษาประโยชน์และผลกระทบของโครงการ ASEM Summit ครั้งที่ 9 สปป.ลาว โดยทั้ง 2 กิจกรรมที่กล่าวกำหนดจัดในเดือน กันยายน 2560

(2) การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการและการจัดถ่ายทอดความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่  
ประเทศเพื่อนบ้าน

ความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการ	ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน ณ 31 ธ.ค. 59
1. ไม่สามารถกำกับการดำเนินงานของประเทศเพื่อนบ้านภายใต้การให้ความช่วยเหลือทางการเงินให้เข้าไปตามผลการศึกษาด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม (ความเสี่ยงทางด้าน การปฏิบัติงาน: 0)	1. จัดทำมาตรการป้องกันทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (safeguards) (1) ศึกษามาตรการฯ ของประเทศเพื่อนบ้าน/องค์กรระหว่างประเทศ (2) ยกร่างมาตรการฯ (3) เสนอ ผอ.สพพ.	ต.ค. 60 – เม.ย. 60  พ.ค. 60 – ส.ค. 60 ก.ย. 60	- อยู่ระหว่าง การศึกษามาตรการฯ ของประเทศ เพื่อนบ้าน/องค์กร ระหว่างประเทศ  <b>สถานะ:</b> เริ่มไปตามแผน
2. เกิดความล่าช้าในการตอบรับของประเทศเพื่อนบ้าน (ความเสี่ยงทาง ด้านการปฏิบัติงาน: 0)	2. จัดทำหัวข้อหลักสูตรการอบรม และทบทวนคู่มือปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง (1) จัดทำหัวข้อหลักสูตรการอบรม (2) แจ้งให้ประเทศเพื่อนบ้านทราบ (3) ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานฯ (4) แก้ไขคู่มือการปฏิบัติงานฯ (5) เสนอคู่มือการปฏิบัติงานฯ ให้ ผอ.สพพ.	ก.ย. 59 ต.ค. 59 พ.ย. 59 – เม.ย. 60 พ.ค. 60 – ส.ค. 60 ก.ย. 60	- จัดทำหัวข้อการ อบรมเสร็จ คพพ. ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 59 - แจ้งให้ประเทศ เพื่อนบ้านทราบ เมื่อวันที่ 31 ส.ค. 59 <b>สถานะ:</b> เริ่มไปตามแผน
3. ระเบียบข้อบังคับของ สพพ.ฯ ไม่ชัดเจน (ความเสี่ยงทางด้าน กฎหมายและกฎระเบียบ: C)	3. ทำการศึกษาทำความเข้าใจ พรบ. จัดซื้อจัดจ้างฯ ฉบับใหม่ (ในกรณีที่มีการประกาศใช้) (1) ศึกษาทำความเข้าใจระเบียบข้อต่างๆ (ฉบับใหม่) (2) จัดส่งเจ้าหน้าที่อบรมเกี่ยวกับระเบียบข้อต่างๆ (ฉบับใหม่)	ต.ค. 59 – ส.ค. 60  ก.ย. 60	- พรบ. จัดซื้อจัดจ้างฯ ฉบับใหม่ยังไม่ได้ ประกาศใช้ <b>สถานะ:</b> เริ่มไปตามแผน





ความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการ	ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน ณ 31 ธ.ค. 59
3. การดำเนินงานล่าช้าไม่ เป็นไปตามแผนงานทำให้การ เบิกจ่ายล่าช้า (ความเสี่ยงทางด้านการ ปฏิบัติงาน: O)	3. จัดประชุม Kick off ร่วมกับ ประเทศผู้ซื้อรับความช่วยเหลือเพื่อ กำหนดแผนงาน (1) จัดประชุม Kick off ภายใน สัญญาจ้างผู้รับเหมา (2) รายงานผลการประชุมต่อ ผอ.สพพ.	มิ.ย. 60  ก.ค. 60	- อยู่ระหว่างการจัด จ้างผู้รับเหมา โครงการสตีงบทฯ <b>สถานะ:</b> เป็นไปตามแผน
4. ประเทศเพื่อนบ้านที่รับ ความช่วยเหลือเหลือมีการ เปลี่ยนแปลงกฎระเบียบซึ่งขัด ต่อแนวทางการปฏิบัติงานของ สพพ. (ความเสี่ยงทางด้าน การปฏิบัติงาน: O)	4. ติดตามการเปลี่ยนแปลง กฎระเบียบของประเทศเพื่อนบ้าน ที่เกี่ยวข้อง (1) กำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (2) ติดตามการเปลี่ยนแปลง กฎระเบียบ (3) สรุปรายงานต่อ ผอ.สพพ.	ต.ค. 59  พ.ย. 59 – ธ.ค. 59  ม.ค. 60 / ก.ค. 60	- มีการกำหนด เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อทำหน้าที่ติดตาม การเปลี่ยนแปลง กฎระเบียบฯ แล้ว - อยู่ระหว่างการ ติดตามการ เปลี่ยนแปลง กฎระเบียบฯ <b>สถานะ:</b> เป็นไปตามแผน

สำนักบริหารโครงการ 1 (สพค. 1) และสำนักบริหารโครงการ 2 (สพค. 2)

ผู้รับผิดชอบโครงการได้กำหนดกลยุทธ์การจัดการกับความเสี่ยงโดยใช้วิธีการควบคุมความเสี่ยง โดยผล  
ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ณ 31 ธันวาคม 2559 (รอบ 3 เดือน) พบว่า ยังคงมีระดับความเสี่ยงยังคงอยู่ใน  
ระดับสูง เนื่องจาก ในปี 2560 สพพ. ยังไม่มีความช่วยเหลือทางการเงินที่เป็นโครงการใหม่  
แต่อย่างไรก็ดี สพค. 1 และ สพค. 2 ได้ดำเนินการตามมาตรการควบคุมความเสี่ยง คือ ได้มีการจัดทำแผนการ  
ติดตามโครงการแล้วเสร็จและอยู่ในระหว่างดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด และอยู่ระหว่างเตรียมการ  
ประชุมกับประเทศเพื่อนบ้านเพื่อกำหนดแผนงานสำหรับโครงการสตีงบท นอกจากนี้ สำหรับมาตรการอื่นๆ  
อยู่ในระหว่างดำเนินงานของ สพค. 1 และ สพค. 2

(4) โครงการบริหารเงินทุนให้มีสภาพคล่องเพียงพอสำหรับใช้จ่ายของ สภพ.

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการ	ระยะเวลาดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ไม่สามารถกู้เงินจากสถาบันการเงินเพื่อรองรับโครงการตามมติคณะรัฐมนตรีได้ (ความเสี่ยงทางด้านการเงิน: F)	1. จัดสัมมนาเกี่ยวกับสถานการณ์เงินเพื่อหารือถึงความร่วมมือในอนาคต	ส.ค. 60	- อยู่ระหว่างดำเนินการ <b>สถานะ:</b> เป็นไปตามแผน
	2. Site Visit สถาบันการเงินเป็นรายไตรมาส	จ.ค. 59 / มี.ค. 60 / มิ.ย. 60 / ก.ย. 60	- เข้าพบผู้บริหารธนาคารไทยพาณิชย์ และธนาคารสิริกิติ์ไทย จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 19 ต.ค. 59 <b>สถานะ:</b> เป็นไปตามแผน
	3. ศึกษาแนวทางการจัดทำ Guideline การมีโครงการของประเทศไทยเพื่อนบ้าน ผิดนัดชำระหนี้	ต.ค. 59 – ก.ค. 60	- อยู่ระหว่างดำเนินการ <b>สถานะ:</b> เป็นไปตามแผน
	4. ศึกษาแนวทาง วิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติและวิธีการดำเนินงาน กรณีที่ สภพ. ขาดสภาพคล่อง	ต.ค. 59 – ก.ค. 60	- อยู่ระหว่างดำเนินการ <b>สถานะ:</b> เป็นไปตามแผน

สำนักบริหารเงินทุน (สบท.) ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้กำหนดกลยุทธ์จัดการ

กับความเสี่ยงโดยใช้วิธีควบคุมความเสี่ยง โดยผลความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ณ 31 ธันวาคม 2559

(รอบ 3 เดือน) พบว่าระดับความเสี่ยงยังคงอยู่ในระดับสูง เนื่องจาก สภพ. อยู่ระหว่างดำเนินการตามมาตรการ

ต่างๆ ตามแผนงานที่กำหนดไว้

(5) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและความต่อเนื่องในการดำเนินงาน

ความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ ตามแผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน ณ 31 ธ.ค. 59
1. หลักระบวนการพัฒนาบุคลากรไม่สอดคล้องกับงาน	1. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับเนื้องาน (1) การศึกษาลักษณะงานของแต่ละตำแหน่ง (2) ศึกษาคุณสมบัติเฉพาะของแต่ละตำแหน่ง (3) สำรวจความต้องการและความจำเป็นสำหรับการพัฒนา (4) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรโดยมีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาและเกณฑ์ความสำเร็จพร้อมตัวชี้วัดของการพัฒนาบุคลากร (5) นำเสนอแผนต่อผู้อำนวยการ สพพ.	ต.ค. 59  ต.ค. 59  พ.ย. 59  ธ.ค. 59	- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และ คพพ. ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 21 ก.ย. 59 - อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน <b>สถานะ:</b> เป็นไปตามแผน
		ม.ค. 60	

สำนักอำนวยการ (สอก.) ผู้รับผิดชอบโครงการได้กำหนดกลยุทธ์การจัดการจัดการกับ

ความเสี่ยงโดยใช้วิธีการควบคุมความเสี่ยง โดยผลความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ณ 31 ธันวาคม 2559

(รอบ 3 เดือน) พบว่า สอก. ได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลได้แล้วเสร็จและ คพพ. ได้ให้ความเห็นชอบแล้วเมื่อวันที่ 21 กันยายน 2559 แต่อย่างไรก็ดี สพพ. จะต้องดำเนินการจัดตั้งให้บุคลากรเข้าอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนด



## กิจกรรมที่ 2

การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการและการจัดการถ่ายถอดความรู้ให้กับ  
เจ้าหน้าที่ประเทศเพื่อนบ้าน

### เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- สพพ. มีมาตรการในการลดผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม  
สำหรับปฏิบัติงานภายใต้โครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน
- ประเทศเพื่อนบ้านได้รับข้อมูลข่าวสารและสามารถจัดส่งผู้แทนเข้ารับการ  
ถ่ายทอดความรู้ได้เร็วขึ้นและอยู่ภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด
- เจ้าหน้าที่สามารถนำความรู้จาก พบ. จัดซื้อจัดจ้าง (ฉบับใหม่) มาใช้จ้าง  
ที่ปรึกษาได้อย่างถูกต้องตามระเบียบฯ

### ความเสี่ยงที่อาจจะพบ

1. สพพ. ไม่สามารถกำกับการค้าเงินงานของประเทศเพื่อนบ้านภายใต้  
การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ให้เป็นไปตามผลการศึกษา  
(วิศวกรรม/สิ่งแวดล้อม)  
2. สพพ. กำหนดให้จัดส่งหนังสือเชิญประเทศเพื่อนบ้านเข้าร่วมถ่ายทอด  
ความรู้ไปยัง Ministry Of Finance เพื่อเป็นตัวกลางในการประสาน  
ทำให้เกิดความล่าช้าในการตอบรับของประเทศเพื่อนบ้าน
3. ระเบียบพิเศษของ สพพ.ฯ ไม่ชัดเจน แต่ คพพ. มีมติให้ระเบียบเดิม  
ไปพลางก่อนจนกว่ารัฐบาลจะประกาศใช้ พบ. จัดซื้อจัดจ้าง (ฉบับใหม่)  
ซึ่งจะบังคับใช้ทุกหน่วยงานของรัฐ ซึ่งรัฐบาลอยู่ระหว่างการร่าง  
พรบ. จัดซื้อจัดจ้างฯ
4. ระเบียบ สพพ. ที่เกี่ยวข้องไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดถ่ายทอดความรู้ฯ  
ในกรุงเทพฯ/ต่างจังหวัดที่เป็นแหล่งท่องเที่ยว
5. ประเทศเพื่อนบ้านไม่จัดส่ง formal request โครงการให้ความ  
ช่วยเหลือทางวิชาการและการเงิน

### ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการแล้ว ร้อยละ 10.00 สรุปได้ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)
<b>มาตรการควบคุมความเสี่ยง</b> 1. จัดทำมาตรการป้องกันทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (safeguards) เพื่อให้ สบค. ใช้ในการกำกับและติดตามประเทศเพื่อนบ้าน ให้ ดำเนินการตามมาตรการฯ ภายใต้โครงการให้ความช่วยเหลือทาง การเงินของ สพพ. (1) ศึกษามาตรการฯ ของประเทศเพื่อนบ้าน/องค์กรระหว่างประเทศ (2) ยกร่างมาตรการฯ ของ สพพ. (3) เสนอ ผอ.สปพ. เพื่อพิจารณา (ภายใน กันยายน 2560) (ร้อยละ 0)	อยู่ระหว่างรวบรวมและศึกษามาตรการฯ ของ ประเทศเพื่อนบ้านและองค์กรระหว่างประเทศ

แผนบริหารความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)
<p>2. จัดทำหัวข้อหลักสูตรการอบรมและทบทวนความรู้ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดส่งหนังสือเชิญประเทศเพื่อนบ้านให้มีความเหมาะสม</p> <p>(1) จัดทำหัวข้อหลักสูตรการอบรมฯ ภายใน กันยายน 2559</p> <p>(2) แจ้งให้ประเทศเพื่อนบ้านทราบและประกอบการพิจารณาในเบื้องต้น</p> <p>(3) ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องฯ</p> <p>(4) แก้ไขคู่มือการปฏิบัติงานฯ</p> <p>(5) เสนอคู่มือการปฏิบัติงานให้ ผอ.สพพ. เพื่อพิจารณา (ภายใน กันยายน 2560)</p> <p>(ร้อยละ 50)</p>	<p>1. จัดทำหัวข้อการอบรมตั้งแต่เสร็จสิ้น และ คพพ. ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2559 (กำหนดจัดอบรม 3 หลักสูตร ประกอบด้วย</p> <p>หลักสูตร 1 การบริหารความเสี่ยงโครงการ</p> <p>หลักสูตร 2 การติดตามประเมินผลโครงการ</p> <p>หลักสูตร 3 การบริหารหนี้สาธารณะ)</p> <p>2. แจ้งประเทศเพื่อนบ้านเพื่อให้รับทราบ</p> <p>กำหนดการจัดอบรมแล้ว เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2559</p> <p>3. จัดการอบรมหลักสูตรที่ 1 หัวข้อการบริหารความเสี่ยงโครงการ เมื่อวันที่ 19-24 ธันวาคม 2559 และจะรายงานผลให้ คพพ. รับทราบในวันที่ 18 มกราคม 2560</p> <p>4. อยู่ระหว่างการจัดทำหัวข้อการอบรมหลักสูตรที่ 2 ซึ่งคาดว่าจะจัดการอบรมในระหว่างวันที่ 13-19 มีนาคม 2560</p>
<p>3. ทำการศึกษาทำความเข้าใจ พรบ. จัดซื้อจัดจ้างฯ ฉบับใหม่และจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับ พรบ. จัดซื้อจัดจ้างฯ เมื่อมีการประกาศใช้ พรบ. จัดซื้อจัดจ้างฯ ฉบับใหม่</p> <p>(1) ศึกษาทำความเข้าใจระเบียบพัสดุฯ (ฉบับใหม่)</p> <p>(2) จัดส่งเจ้าหน้าที่อบรมเกี่ยวกับระเบียบพัสดุฯ (ฉบับใหม่)</p> <p>(ร้อยละ 0)</p>	<p>1. พรบ. จัดซื้อจัดจ้างฯ ฉบับใหม่ยังไม่ได้มีการประกาศใช้</p>
<p>4. ทบทวนระเบียบ สพพ. ที่เกี่ยวข้องกับการจัดฝึกอบรมบุคลากรภายนอกและเสนอแก้ไขระเบียบฯ ตามความเหมาะสมและจำเป็น</p> <p>(1) ทบทวนระเบียบ สพพ. ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(2) แก้ไขระเบียบฯ</p> <p>(3) เสนอ ผอ.สพพ. เพื่อพิจารณา (ภายใน กันยายน 2560)</p> <p>(ร้อยละ 0)</p>	<p>1. อยู่ระหว่างการพัฒนาระเบียบฯ</p>
<p>5. การติดตามการขอรับความช่วยเหลือจากประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>(1) เสนอ คพพ. พิจารณาโครงการที่ สพพ. มีความประสงค์จะให้ความช่วยเหลือแก่ประเทศเพื่อนบ้าน โดยมี Formal Request จากประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>(2) ออกหนังสือแสดงเจตจำนงเฉพาะโครงการที่ สพพ. ประสงค์จะให้ความช่วยเหลือแก่ประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>(3) รายงานผล และ/หรือแนวทางการแก้ไข ให้ ผอ.สพพ. ทราบ</p> <p>(ร้อยละ 0)</p>	<p>1. อยู่ระหว่างการจัดทำ</p>

ปัญหาอุปสรรคที่พบ

-

### กิจกรรมที่ 3

การให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับประเทศเพื่อนบ้าน

#### ตามผลการศึกษาที่เหมาะสม

#### เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ประเทศเพื่อนบ้าน

ตามแผนความร่วมมือฯ 3 ปี ได้ตามแผนงานการดำเนินงานและการ

ดำเนินงานโครงการมีประสิทธิภาพ

#### ความเสียหายที่อาจจะพบ

1. ผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่จัดส่ง Formal Request โครงการให้ความช่วยเหลือทางวิชาการและการเงินมายัง สพพ.
2. ไม่มีการติดตามโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ
3. การดำเนินงานล่าช้าไม่เข้าไปตามแผนงานในสัญญาจ้าง ส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินโครงการและที่ปรึกษาล่าช้า
4. ประเทศเพื่อนบ้านที่รับความช่วยเหลือมีการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบซึ่งขัดต่อแนวทางการปฏิบัติงานของ สพพ.

#### ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการแล้ว ร้อยละ 11.25 สรุปได้ดังนี้

แผนบริหารความเสียหาย	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)
<p><b>มาตรการควบคุมความเสียหาย</b></p> <p>1. เสนอปรับแนวทางปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ประเทศเพื่อนบ้าน และเพิ่มช่องทางการติดตามการขอรับความช่วยเหลือจากประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>(1) เสนอ คพพ. พิจารณาโครงการที่ สพพ. มี</p> <p>ความประสงค์จะให้ความช่วยเหลือแก่ประเทศเพื่อนบ้าน ก่อนมี Formal Request จากประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>(2) ออกหนังสือแสดงเจตจำนงเฉพาะโครงการ</p> <p>ที่ สพพ. ประสงค์จะให้ความช่วยเหลือแก่ประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>(3) รายงานผล และ/หรือแนวทางการแก้ไข ให้ ผอ.สพพ. ทราบ</p> <p>(ร้อยละ 0)</p>	<p>1. สพพ. ได้หารือกับกรมการเงินระหว่างประเทศ กระทรวงการคลัง สปบ. ลาว ในระหว่างวันที่ 1-3 พ.ย. 60 เกี่ยวกับแนวทางในการออกหนังสือแสดงเจตจำนงโครงการที่ สพพ. สนใจให้ความช่วยเหลือ ซึ่งรองอธิบดีกรมการเงินระหว่างประเทศ มีความเห็นว่า สามารถดำเนินการตามที่ สพพ. เสนอได้ โดยกระทรวงการคลังจะพิจารณาความพร้อมของโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ หาก สปบ. ลาว ได้รับ Letter of Intention แล้ว จะได้ติดตามหน่วยงานปฏิบัติ เพื่อให้จัดส่งรายละเอียดของโครงการให้กระทรวงการคลังพิจารณาจัดส่ง Formal Request ให้ สพพ. ต่อไป</p> <p>2. สพพ. ได้ประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดทำความสำคัญโครงการที่ สปบ. ลาว ต้องการรับความช่วยเหลือจาก สพพ. ในโอกาสที่ สพพ. เดินทางไปติดตามความก้าวหน้าโครงการทางสาขา ระหว่างวันที่ 6-8 ธ.ค. 59 ซึ่งรองอธิบดีกรมช่วยเหลือทางกระทรวงโยธาธิการและชนสงฆ์ สปบ. ลาว ชี้แจงว่า การจัดทำความสำคัญอยู่ระหว่างการพิจารณาโดยผู้บริหารระดับสูง และเสนอให้ สพพ. ขอข้อสรุปในการประชุมความร่วมมือ สพพ. – สปบ. ลาว ที่จะจัดช่วงปลายเดือนม.ค. 60</p>

แผนบริหารความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)
<p>2. จัดทำแผนปฏิบัติการติดตามความก้าวหน้าโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ประเทศเพื่อนบ้านของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>(1) กำหนดแผนปฏิบัติการฯ</p> <p>(2) เสนอขอ อ.อนุมัติแผนปฏิบัติการฯ</p> <p>(3) ดำเนินงานตามแผนรายการผลการดำเนินงานต่อ ศพพ. รายไตรมาส</p> <p><b>(ร้อยละ 20)</b></p>	<p>1. จัดทำแผนปฏิบัติการฯ ได้แล้วเสร็จและ ผอ.ศพพ. ได้ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2559</p> <p>2. ณ ไตรมาสที่ 1 มีการเดินทางเพื่อติดตามโครงการและได้รายงานผลให้ ผอ.ศพพ. ทราบแล้วจำนวน 3 ครั้ง</p>
<p>3. จัดประชุม Kick off ร่วมกับประเทศผู้ขอรับความช่วยเหลือ เพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานก่อสร้างและให้เจ้าหน้าที่ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนอย่างเคร่งครัด</p> <p>(1) จัดประชุม Kick off (ภายใน 2 สัปดาห์หลังจากการลงนามในสัญญาจ้างผู้รับเหมา)</p> <p>(2) รายงานผลการประชุมต่อ ผอ.ศพพ.</p> <p><b>(ร้อยละ 0)</b></p>	<p>1. อยู่ระหว่างการจัดจ้างที่ปรึกษาและผู้รับเหมาสำหรับโครงการต่างๆ ซึ่งคาดว่าจะจัดจ้างเสร็จภายในเดือน เมษายน 2560</p>
<p>4. เจ้าหน้าที่ติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในประเทศผู้ขอรับความช่วยเหลือ และนำมาพิจารณาเปรียบเทียบและปรับเปลี่ยนแปลงคล้อยกับขั้นตอนการดำเนินงานของ สพพ.</p> <p>(1) กำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ</p> <p>(2) ติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบ</p> <p>(3) สรุปรายงานต่อ ผอ.ศพพ.</p> <p><b>(ร้อยละ 25)</b></p>	<p>1. มีการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละประเภทเรียบร้อยแล้ว</p> <p>2. อยู่ในระหว่างการติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบของประเทศเพื่อนบ้านที่เกี่ยวข้อง</p>

**ปัญหาอุปสรรคที่พบ** เนื่องจาก สพพ. ต้องการจะปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติเพื่อดำเนินการในเชิงรุกแทนการขอ Formal Request อย่างไรก็ตามการกำหนดยุทธศาสตร์ (KP) มีการเพิ่มขั้นตอนการหารือกับประเทศเพื่อนบ้านเพื่อคัดเลือกโครงการก่อน ซึ่ง สปป. ลาว ยังต้องรอการพิจารณาและตัดสินใจจากผู้บริหารระดับสูง ทำให้ สพพ. ยังไม่สามารถผลักดันให้เกิดโครงการได้โดยเร็ว

**กิจกรรมที่ 4**

**การบริหารเงินทุนให้สภาพคล่องเพียงพอสำหรับใช้จ่ายของ สพพ.**

**เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. สถาบันการเงินต่างๆ รู้จักและมีความเชื่อมั่นต่อ สพพ.
2. สถาบันการเงินต่างๆ มีความเข้าใจแนวทางการทำงานของ สพพ. ตลอดจนการกู้เงินในลักษณะรัฐต่อรัฐ ซึ่งมีความเสี่ยงน้อยมาก อันส่งผลให้สถาบันการเงินสนใจให้ สพพ. กู้เงิน เพื่อดำเนินโครงการ

**ความเสียหายที่จะพบ**

- ไม่สามารถกู้เงินจากสถาบันการเงินเพื่อรองรับโครงการตามมติ คณะรัฐมนตรีได้

**ผลการดำเนินงาน**

ดำเนินการแล้ว ร้อยละ 6.25 สรุปได้ดังนี้

<b>แผนบริหารความเสียหาย</b>	<b>ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)</b>
<b>มาตรการควบคุมความเสียหาย</b> 1. จัดสัมมนากับสถาบันการเงิน และผู้ร่วมลงทุน เพื่อหารือถึงความร่วมมือในอนาคต ตลอดจนการแนะนำองค์กร (ร้อยละ 0)	1. อยู่ในระหว่างดำเนินการ
2. Site visit กับสถาบันการเงิน ไตรมาสละ 1 ครั้ง (ร้อยละ 25)	1. เข้าพบผู้บริหารของธนาคารไทยพาณิชย์และธนาคารกสิกรไทย ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2559
3. ศึกษาแนวทางการจัดทำ Guideline กรณีโครงการของประเทศเพื่อนบ้านที่ผิดนัดชำระหนี้ ซึ่งเป็นโครงการตามนโยบายของรัฐบาล โดยศึกษาแนวทางการรับผิดชอบของรัฐวิสาหกิจที่เป็นแนวทางของ สพพ. เพื่อให้นักลงทุนและสถาบันการเงินเข้าใจบทบาทของ สพพ. และช่วยยืดหยุ่นการจัดหาเงินทุนของ สพพ. รวมถึงเป็นการดำเนินการเพื่อสนับสนุนนโยบายการลดการระงับใช้เงินงบประมาณแผ่นดิน (ร้อยละ 0)	
4. ศึกษาแนวทาง วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติและวิธีการดำเนินงาน กรณี สพพ. ขาดสภาพคล่อง หรือประเทศเพื่อนบ้านไม่ชำระหนี้ (ร้อยละ 0)	1. อยู่ในระหว่างดำเนินการ

**ปัญหาอุปสรรคที่พบ**

กิจกรรมที่ 5

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและความต่อเนื่องในการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

2. เจ้าหน้าที่ สพพ. ได้รับการพัฒนาตามเป้าหมาย

ความเสียหายที่อาจจะพบ

- หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรไม่สอดคล้องกับงาน

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการแล้ว ร้อยละ 100 สรุปได้ดังนี้

แผนบริหารความเสียหาย	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ 1)
<p>มาตรการควบคุมความเสียหาย</p> <p>1. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สอดคล้องกับเนื้องาน</p> <p>(1) ศึกษาลักษณะงานของแต่ละตำแหน่ง</p> <p>(2) ศึกษาคุณสมบัติเฉพาะของแต่ละตำแหน่ง</p> <p>(3) สำรวจความต้องการและความจำเป็นสำหรับการพัฒนา</p> <p>(4) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร โดยมีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนา และเกณฑ์ความสำเร็จหรือตัวชี้วัดของการพัฒนาบุคลากร</p> <p>(5) นำเสนอแผนต่อผู้อำนวยการ สพพ. (ร้อยละ 100)</p>	<p>1. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและ คพพ. ให้ ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 21 กันยายน 2559</p> <p>2. อยู่ในระหว่างดำเนินการตามแผนฯ</p> <p>3. คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษา สำหรับการปรับปรุงงานด้านบริหาร ทรัพยากรบุคคล ให้ความเห็นชอบ</p> <p>ผลการศึกษาลักษณะงานของแต่ละตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะของแต่ละตำแหน่ง เมื่อ วันที่ 7 ต.ค. 59</p>

ปัญหาอุปสรรคที่พบ

-

## แผนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.) ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 3 ปี ของ สพพ. (พ.ศ. 2558-2560) ในยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาสู่การเป็นองค์กรแห่งธรรมาภิบาลและการเรียนรู้ ตลอดจนเป็นไปตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ สพพ. พ.ศ. 2560-2564 โดยมีงบประมาณ จำนวน 6,390,000 บาท

### แผนงานในงบประมาณ 2560 มี 6 โครงการ โดยผลการดำเนินงาน ดังนี้

โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1
1. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสื่อมสภาพ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ (ร้อยละ 75)	1. สำรวจเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสื่อมสภาพเบื้องต้น เดือนกันยายน 2559 (มีเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 15 เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา จำนวน 10 เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน 9 เครื่อง ที่ได้เข้าข่ายเสื่อมสภาพ) (ร้อยละ 25) 2. กำหนดคุณสมบัติของอุปกรณ์ (ร้อยละ 25) 3. ขออนุมัติ ผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อดำเนินการจัดซื้อ (ร้อยละ 25) 4. ดำเนินการจัดซื้อตามท่อนุมัติ (ร้อยละ 25)	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการขออนุมัติ ผู้อำนวยการ ส พ พ. เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อ
2. โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ระบบเครือข่าย เพื่อความมั่นคงปลอดภัย (ร้อยละ 25)	1. วางแผนระบบเครือข่ายภายในของสำนักงาน และจัดหาอุปกรณ์ระบบเครือข่าย (ร้อยละ 25) 2. กำหนดคุณสมบัติของอุปกรณ์ (ร้อยละ 25) 3. ขออนุมัติ ผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อดำเนินการจัดซื้อ (ร้อยละ 25) 4. ดำเนินการจัดซื้อตามท่อนุมัติ (ร้อยละ 25)	อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา อุปกรณ์ระบบเครือข่าย
3. โครงการจัดหาซอฟต์แวร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (ร้อยละ 75)	1. จัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ลิขสิทธิ์ และโปรแกรมอื่นๆ เพื่อ update/upgrade ที่จำเป็นในการดำเนินงาน เช่น Window 8 Adobe Photoshop Adobe Acrobat เป็นต้น (ร้อยละ 33.33) 2. กำหนดคุณสมบัติของซอฟต์แวร์ (ร้อยละ 33.33) 3. ติดตั้งโปรแกรมตามข้อ 1 ลงบนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (ร้อยละ 33.33)	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการขออนุมัติ ผู้อำนวยการ ส พ พ. เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อ

โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1
4. โครงการฝึกอบรม/สัมมนา เพื่อพัฒนาความรู้ และเพิ่มทักษะด้าน ICT แก่เจ้าหน้าที่ สพพ. (ร้อยละ 25)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดหาหลักสูตรที่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ อย่างน้อย 1 หลักสูตร สำหรับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับสูง (CIO) (ร้อยละ 50)</li> <li>2. ดำเนินการฝึกอบรม/สัมมนา (ร้อยละ 50)</li> </ol>	อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหาหลักสูตร
5. โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ เพื่อเป็นมาตรฐานเว็บไซต์ ภาครัฐ 2.0 (ร้อยละ 25)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดตั้งคณะทำงาน เพื่อออกแบบและปรับปรุง website (ร้อยละ 25)</li> <li>2. กำหนดแผนการออกแบบและปรับปรุง (ร้อยละ 25)</li> <li>3. ขออนุมัติ ผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อดำเนินการจัดซื้อ (ร้อยละ 25)</li> <li>4. ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ เพื่อเป็นมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ 2.0 ตามที่อนุมัติ (ร้อยละ 25)</li> </ol>	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศได้ ดำเนินการขอ อนุมัติ ผู้อำนวยการ สพพ. แต่ตั้ง คณะทำงานจัดทำขอบเขต ของงานโครงการปรับปรุง เว็บไซต์ เพื่อเป็นตาม มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ 2.0 เรียบร้อยแล้ว และอยู่ ระหว่างดำเนินการจัดทำ ขอบเขตของงานโครงการ ดังกล่าว
6. โครงการจัดจ้างที่ปรึกษา แปลเว็บไซต์เป็นภาษาอังกฤษ (ร้อยละ 25)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดหาข้อมูลเว็บไซต์ภาษาอังกฤษของ สพพ. ให้เป็น ปัจจุบัน</li> <li>2. กำหนดแผนการปรับปรุงเว็บไซต์</li> <li>3. ขออนุมัติ ผู้อำนวยการ สพพ. เพื่อดำเนินการจัดจ้าง</li> <li>4. ดำเนินการจัดจ้างที่อนุมัติ</li> </ol>	อยู่ระหว่างดำเนินการนำส่ง ข้อมูลดังกล่าวให้กับทาง บริษัทผู้รับจ้างแปล
รวม		41.66

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรของ สพพ.**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**  
**ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 31 ธันวาคม 2559**

คณะกรรมการบริหารสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (คพพ.)

ได้ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากรของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2559 ซึ่งประกอบด้วย 6 กิจกรรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างใกล้ชิด และให้การพัฒนาบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
1. Orientation (10)	<b>ไตรมาส 1</b> - ไม่มีเจ้าหน้าที่ร่วมงานใหม่	-
2. On the Job Training, Coaching และ Mentoring (10)	<b>ไตรมาส 1</b> - ไม่มีเจ้าหน้าที่ร่วมงานใหม่	-
3. Classroom Training (40)	<b>ไตรมาส 1</b> - ฝึกอบรมภายใน จำนวน 1 หลักสูตร ได้แก่ การจัดทำ KPI รายบุคคล เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2559	5.54 (5)
3.2 Public training (20)	<b>ไตรมาส 1</b> - ส่งเจ้าหน้าที่ไปฝึกอบรมภายนอก (Public Training) จำนวน 1 หลักสูตร (ส่งเจ้าหน้าที่ 1 คน) ได้แก่ น.ส.วิภา สีใสต อบรมหลักสูตร ไทยกับประชาคมอาเซียน ในเศรษฐกิจการเมืองโลก รุ่นที่ 7 ระหว่างเดือน ตุลาคม 2559 – พฤษภาคม 2560	(0.54)
4. Site Visiting (2 ครั้ง/ปี) (20)	<b>ไตรมาส 1</b> - ไม่มีการจัด Site visit	-
5. Knowledge Sharing (20)	<b>ไตรมาส 1</b> - จัดให้มีการ Sharing knowledge ผ่าน กิจกรรม Lunch Talk 2 ครั้ง	3.33

เอกสารแนบ 6

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
รวม (คะแนน)		8.87
จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน		

**รายงานผลการดำเนินงานและงบประมาณ ไตรมาสที่ 1**  
**ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2559**  
**แผนประชาสัมพันธ์ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560**

คณะกรรมการบริหารสำนักงานร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (คพพ.) ได้เห็นชอบแผนประชาสัมพันธ์ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 ในการประชุมครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2559 โดยมีระยะเวลาในการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2560 ซึ่งมีกิจกรรม ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และคะแนนชี้วัด ประกอบด้วย

- (1) กิจกรรมตามแผนประชาสัมพันธ์จำนวน 10 กิจกรรม  
 การคำนวณเฉลี่ย 8 : 10 / ร้อยละ 80
  - (2) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนประชาสัมพันธ์ ปี 60 เป็นรายไตรมาสต่อ คพพ.  
 การคำนวณเฉลี่ย 2.5 : 4 / ร้อยละ 10
  - (3) สรุปผลการดำเนินงานและงบประมาณตามแผนประชาสัมพันธ์ ปี 60 และ จัดทำร่างแผนประชาสัมพันธ์ ปี 61 เสนอต่อ คพพ.  
 การคำนวณเฉลี่ย 5.0 : 2 / ร้อยละ 10
- ทั้งนี้ แผนประชาสัมพันธ์ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 ในวงเงิน 4,000,000.-บาท คิดเป็นร้อยละ 22.5 ณ ไตรมาสที่ 1 สรุปรายละเอียด ดังนี้

**(1) กิจกรรมตามแผนประชาสัมพันธ์จำนวน 10 กิจกรรม (ร้อยละ 80)**

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านการประชาสัมพันธ์ และนโยบายของ สพพ. อย่างมีประสิทธิภาพ (6 กิจกรรม)		
1. สัมภาษณ์ผู้บริหาร (Executive Interview) งานเขียนบทความลงหนังสือพิมพ์ AD โฆษณาประชาสัมพันธ์ลงวารสาร สนับสนุนการประชาสัมพันธ์ภายนอก	<b>สัมภาษณ์ผู้บริหาร (EXECUTIVE INTERVIEW)</b> 1. 27-29 ต.ค. 59 จัดทำสัมภาษณ์ ผอ.สพพ. หัวข้อ เนต่าลุ่มลงทุน สปป.ลาว สร้างสะพานข้ามโขง แห่งที่ 5-6 หวังเชื่อมโยงโลจิสติกส์ เผยแพร่ใน หนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ 2. 31 ต.ค. 59 จัดทำสัมภาษณ์ รอง ผอ.สพพ. กับ สถานวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยภาคภาษาอังกฤษ (NBT WORLD) ผ่านรายการ THAILAND TODAY ดำเนินรายการโดย คุณกุสุมา โยธาสุมทร ในหัวข้อ 'ความร่วมมือเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจไทยกับประเทศ เพื่อนบ้าน' การเตรียมความพร้อมของความร่วมมือใน ราชอาณาจักรกัมพูชา รวมถึงการนำเสนอปาฐกถาการ พัฒนาที่ยั่งยืนในพระบาท สมเด็จพระปรมินทรมหา	8

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	<p>ภูมิพลอดุลยเดช ที่สอดคล้องกับแนวคิดโลกาภิวัตน์ ออกจากภาคเมื่อวันที่ 8 พ.ย.59</p> <p>3. 27-29 ต.ค. 58 จัดทำสัมมนาฯ ผอ.สพพ. หัวข้อ เนต้าสู่ลงทุน สปป.ลาว สร้างสะพานข้ามโขงแห่งที่ 5-6 หัวข้อโมเดลสตาร์ทอัพ แอแฟร์ในหนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ</p> <p>4. 12 ธ.ค. 59 จัดทำสัมมนาฯ ผอ.สพพ. หัวข้อ GMS ดันลงทุน 1.14 ล้านล้าน ปี 63 ‘NEDA’ จับ ‘ADB’ พัฒนาเมืองเพื่อนบ้าน แอแฟร์ในหนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ</p> <p>จตุรกิจ</p> <p>AD โฆษณาประชาสัมพันธ์ลงวารสาร</p> <p>1. 21 พ.ย. 59 สนับสนุนงานโฆษณาประชาสัมพันธ์ในวารสารการเงินการคลัง จำนวน 4 ฉบับ</p> <p>- ฉบับที่ 90 ม.ค. - มี.ค. 60 : โครงการปรับปรุงและก่อสร้างถนนช่วงบ้านฮวก (จ.พะเยา) - เมืองคอบ - เมืองเชียงฮอน และเมืองคอบ - บ้านปากคอบ - บ้านก้อต้น สปป.ลาว</p> <p>- ฉบับที่ 91 เม.ย. - มิ.ย. 60 : อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	0
<p>2. งานสถาปนาองค์กรครบรอบปีที่ 12 สัมมนาวิชาการ : แอแฟร์ภารกิจของ สพพ.</p>	<p>- 18 พ.ย. 59 เสนอกรอบแนวทางการดำเนินงานและคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาครบปีที่ 12 ของ สพพ.</p> <p>- 29 พ.ย. 59 ผอ.สพพ. เห็นชอบและลงนามตามกรอบแนวทางการและคำสั่งแต่งตั้งฯ</p> <p>- 26 ธ.ค. 59 บช. ครั้งที่ 1 มีมติให้จัดทำหนดการจัดงานเสนอเพื่อพิจารณาครั้งต่อไปในสัปดาห์ที่ 2 ของเดือน ม.ค. 60</p>	0
<p>3. งานเสวนาทางวิชาการจัดเสวนาร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ สถาบันการศึกษา องค์กรภาคเอกชน ภาคประชาชน สื่อมวลชน ในต่างจังหวัด</p>	<p>- ยังไม่ดำเนินการ</p>	0

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
<p>4. ผลิตวารสารองค์กรราย 6 เดือน ภาคภาษาไทย และภาคภาษาอังกฤษ (ฉบับที่ 7 ต.ค. 59 - มี.ค. 60) และ (ฉบับที่ 8 เม.ย. - ก.ย. 59) แบบอิเล็กทรอนิกส์</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 13 ก.ย. 59 คำสั่ง 51/2559 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำวารสารองค์กรประจำปี 2560</li> <li>- 21 ธ.ค. 59 คณะทำงานฯ เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อ ผอ.สพพ.</li> <li>- 23 ธ.ค. 59 ผอ.สพพ. เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานของคณะทำงานฯ</li> <li>- 27 ธ.ค. 59 ฝ่ายพิสูจน์เอกสารจ้างบริษัท อีสร์ลักษณ์ ดีไซน์ สตูดิโอ จำกัด เป็นผู้ผลิต ออกแบบ และแปล และ ผอ.สพพ. อนุมัติเมื่อวันที่ 30 ธ.ค. 59</li> <li>- ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดส่งเนื้อหาและตรวจรูปร่างฉบับที่ 7/2559</li> </ul>	4
<p>5. งานแถลงข่าว : Press Conference หรือ พบปะสื่อมวลชน ในกิจกรรมต่างๆ ของ สพพ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ยังไม่ได้ดำเนินการ</li> </ul>	0
<p>6. ผลิตรายงานประจำปี 2559 (Annual Report 2016) ในรูปแบบ :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาคภาษาไทยฉบับเต็ม อย่งน้อย 100 เล่ม</li> <li>- ภาคภาษาไทยฉบับย่อ อย่งน้อย 100 เล่ม</li> <li>- ภาคภาษาอังกฤษฉบับย่อ อย่งน้อย 100 เล่ม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 29 ธ.ค. 59 สนผ. 04/47 นำส่งเนื้อหาารรายงานประจำปี 2559 ต่อ ฝ่าย ปชส. และฝ่ายพิสูจน์</li> <li>- 29 ธ.ค. 59 ฝ่าย ปชส. ตรวจเช็คข้อมูลเนื้อหาที่ยังคงขาดรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และสารจากประธานกรรมการบริหาร และดำเนินการแจ้งอีเมลล์ไปยังฝ่ายพิสูจน์ให้ดำเนินการจัดจ้าง โดยกำหนดคุณสมบัติในการผลิต เรียบร้อยแล้ว</li> <li>- ปัจจุบันยังไม่สามารถจัดส่งเนื้อหาไปยังผู้ผลิตรายฝ่ายพิสูจน์การ</li> </ul>	0
<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพ ด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน (4 กิจกรรม)</b></p>		
<p>7. ผลิตปฏิทิน ไตรอาร์ ปีตรอวยพรปีใหม่ ของที่ระลึกในเทศกาลปีใหม่ รายการละ 1,000 ชุด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 ส.ค. 59 คำสั่ง 46/59 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำปฏิทิน ไตรอาร์ ปีตรอวยพรปีใหม่ ของที่ระลึกในเทศกาลปีใหม่</li> <li>- 3 ต.ค. 59 เสนอรายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการ</li> <li>- 6 ต.ค. 59 ผอ.สพพ. อนุมัติ และให้ลดจำนวนการผลิตของที่ระลึกถึงโดยให้พิจารณาต่อหน่วย</li> </ul>	8

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	คะแนนร้อยละ
	- 20 ต.ค. 59 เสนอจัดซื้อบัตรอวยพรปีใหม่ จำนวน 300 ใบ กับศูนย์การเรียนรู้นพระภาคการปัญญา ผอ.สพพ. อนุมัติเมื่อวันที่ 26 ต.ค. 59 - 1 พ.ย. 59 เสนอจัดจ้างทำของที่ระลึก แบบเตอร์รี่ สำรอง โดยลดจำนวนการผลิตลงตามตำราฯ ในจำนวน 600 ชุด และผอ.สพพ. ให้ดำเนินการจัดซื้อข้าวหอมมะลิ จำนวน 500 ถุงตามตำราฯ ซึ่งอนุมัติเมื่อวันที่ 3 พ.ย. 59 - 11 พ.ย. 59 คณะกรรมการเปิดของเสนอรายงานผลการสอบราคาจัดจ้างทำปฏิทิน สมุดโน้ต พร้อมกล่องบรรจุภัณฑ์ จำนวน 1,000 ชุด กับบริษัท ออนป้า จำกัด และ ผอ.สพพ. อนุมัติเมื่อวันที่ 14 พ.ย. 59 - 16 ธ.ค 59 จัดซื้อข้าวสารบรรจุถุง 500 ถุง และผลิตสติกเกอร์ 500 ดวง ดำเนินการแล้วเสร็จ	0
8. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของ สพพ.	- ยังไม่ได้ดำเนินการ	0
9. Press Tour บนพื้นที่โครงการต่างๆ ของ สพพ.	- ยังไม่ได้ดำเนินการ	0
10. Corporate Social Responsibility : CSR ในประเทศไทย และ/หรือต่างประเทศ	- ยังไม่ได้ดำเนินการ	0
	รวม	20.00

**(2) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนประชาสัมพันธ์ ปี 60 เป็นรายไตรมาสเสนอต่อ คพพ. (ร้อยละ 10)**

- รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม-ธันวาคม 2559) คิดเป็นร้อยละ 2.5
- รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2 (มกราคม-มีนาคม 2560) คิดเป็นร้อยละ 0
- รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 3 (เมษายน-มิถุนายน 2560) คิดเป็นร้อยละ 0
- รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม-กันยายน 2560) คิดเป็นร้อยละ 0



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เอกสารแนบ 8

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 - 31 ธันวาคม 2559

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/สถานะการดำเนินงาน	ความก้าวหน้า (ร้อยละ)	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	หลักฐาน (หนังสือ/บันทึก/ลงวันที่)	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาองค์กรให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพในระดับมาตรฐานสากล						
1	สอบทานรายงานควบคุมภายใน สพพ. ปี59	เสนอ คอก. ตรวจสอบ ครั้งที่ 6/59 วันที่ 22 ธ.ค. 59	20.00	-	สตส.06/924-924.5 ลว 14 ธ.ค. 59	สตส
2	จัดประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ 1 ครั้ง  (2 คะแนน)	จัดประชุม คอก. ตรวจสอบแล้ว 1 ครั้ง  1. ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 22 ธ.ค. 59	2.00	-		สตส
รวม			22.00			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน  
ของ สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2559

ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้านได้ให้ความเห็นชอบแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จากการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2559 จำนวน 10 กิจกรรม

สพพ. ได้ดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพฯ ที่กล่าวแล้ว โดย ณ สิ้นไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2559) สพพ. สามารถดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพที่กล่าวมีความสำเร็จ คิดเป็นร้อยละ 23.54 ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมได้ ดังนี้

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ณ ไตรมาสที่ 1

กิจกรรม	เป้าหมาย	คะแนน	ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ 1	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. ถ่ายทอดความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ ดังนี้</p> <p>1.1 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ สพพ.</p> <p>1.2 Action Plan และ KPI</p> <p>1.3 แผนการเพิ่มประสิทธิภาพประจำปี</p>	<p>เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจและสามารถขับเคลื่อนภารกิจของ สพพ. ได้ (ถ่ายทอดความรู้ได้ครบ ตามข้อ 1.1 - 1.3)</p>	<p>1.1 = 0 คะแนน</p> <p>1.2 = 15 คะแนน</p> <p>1.3 = 30 คะแนน</p> <p><b>รวม 45 คะแนน</b></p>	<p>- เมื่อวันที่ 27 ธ.ค. 59 ได้มีจัดกิจกรรม Lunch Talk เพื่อชี้แจง Action Plan แก่เจ้าหน้าที่ สพพ.</p> <p>- เมื่อวันที่ 23 ธ.ค. 59 สพพ. ได้ประชุมเจรจาตัวชี้วัดกับสำนักงาน ก.พ.ร. และปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดทำ KPI คาดว่าจะจัดการถ่ายทอดความรู้ได้ภายในเดือน ก.พ. 60</p> <p>- เมื่อวันที่ 27 ธ.ค. 59 ได้มีจัดกิจกรรม Lunch Talk เพื่อชี้แจงแผนเพิ่มประสิทธิภาพฯ แก่เจ้าหน้าที่ สพพ.</p>	<p>สอก. / นิติกร</p> <p>สปก./สนพ./</p> <p>สอก. วัชวี</p>

กิจกรรม	เป้าหมาย	คะแนน	ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ 1	ผู้รับผิดชอบ
<p>2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และข้อกำหนดของ ปปช. (ทำแผน ประกาศ ส่งรายการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ของ ปปช. และกรมบัญชีกลาง)</p>	<p>ปฏิบัติได้ครบถ้วนถูกต้องตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด</p>	<p>12.50 คะแนน</p>	<p>- เมื่อวันที่ 26 ต.ค. 59 ผู้อำนวยการ สพพ. อนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 60 และจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว - ดำเนินการตามแผนฯ แล้ว และอยู่ระหว่างการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างไตรมาสที่ 1 /2559 เสนอ ผอ. สพพ. ทราบ</p>	<p>สอก. / ฝ่ายพัสดุ / เพ็ญนภา</p>
<p>3. มาตรการประหยัดพลังงาน</p> <p>1) ด้านไฟฟ้า</p> <p>2) ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง</p>	<p>สามารถลดปริมาณการใช้พลังงานด้านไฟฟ้า และด้านน้ำมันเชื้อเพลิงลงร้อยละ 10 ของปริมาณการใช้มาตรฐาน</p> <p>* 1) หน่วยไฟฟ้าที่ใช้ของปี 59 = 207,448 หน่วย)</p> <p>2) น้ำมันเชื้อเพลิงปี 59 = 4,457.52 ลิตร</p>	<p>12.15 คะแนน</p>	<p>- มีการใช้ไฟฟ้าแล้ว จำนวน 53,600 หน่วย สูงกว่าปี 59 จำนวน 2,480 หน่วย (51,120 หน่วย) หรือสูงขึ้น ร้อยละ 4.85</p> <p>- มีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงแล้ว จำนวน 1,067.77 ลิตร ต่ำกว่าปี 59 จำนวน 26.60 ลิตร (1,094.37 ลิตร) หรือลดลง ร้อยละ 2.43</p> <p>- เมื่อวันที่ 29 ธ.ค. 59 ผอ. สพพ. เห็นชอบแผนฯ</p> <p>- ณ วันที่ 30 ธ.ค. 59 ดำเนินการได้ครบถ้วนตามแผนฯ โดยมีการรายงานผลการใช้พลังงานฯ ของเดือน ต.ค. - พ.ย. 59 แล้ว</p>	<p>สอก.</p>

กิจกรรม	เป้าหมาย	คะแนน	ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ 1	ผู้รับผิดชอบ
4. การเบิกจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการ	<p>1. ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ถูกต้องตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ใช้เวลาให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการหลังจากได้รับเอกสารครบถ้วน (ไม่รวมส่วนที่เบิกจ่ายจากสถาบันการเงิน)</p> <p>2. วงเงินเบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของวงเงินงบประมาณตาม คพพ. อนุมัติ</p>	17.92 คะแนน	<p>1. ดำเนินการเบิกจ่ายโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงินไปแล้วทั้งสิ้น จำนวน 15 รายการ เป็นเงิน 193,145,425.25 บาท จากวงเงิน งบประมาณ ปี 2560 ที่อยู่ในความรับผิดชอบ สบค. 1 จำนวน 978,104 909.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.74 ประกอบด้วย</p> <p>1) โครงการบ้านฮวกฯ จำนวน 7 รายการ เป็นเงิน 83,904,213.55 บาท 2) โครงการหงสาฯ จำนวน 8 รายการ เป็นเงิน 109,241,211.70 บาท</p> <p>2. ดำเนินการเบิกจ่ายโครงการให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ จำนวน 719,334.46 บาท ประกอบด้วย 1) โครงการจัดถ่ายทอดความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ประเทศเพื่อนบ้าน หลักสูตร “Project Risk Management in Infrastructure Projects” ระหว่างวันที่ 19-24 ธ.ค. 59 จำนวน 679,447บาท 2) ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 39,887.46 บาท</p>	สบค. 1 / สบค. 2 /สบท. / สอก.

กิจกรรม	เป้าหมาย	คะแนน	ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ 1	ผู้รับผิดชอบ
5. จัดทำนโยบายการป้องกันความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม (Environmental and Social Safeguard Policy) ของ สพพ.	สปพ. มีข้อมูลประกอบการดำเนินการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ประเทศเพื่อนบ้าน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น	12.50 คะแนน	อยู่ระหว่างรวบรวมและศึกษามาตรการฯ ของประเทศเพื่อนบ้าน และองค์การระหว่างประเทศ	สบค. 1
6. ปรับปรุงฐานข้อมูลรายงานสถานะเศรษฐกิจประเทศเพื่อนบ้าน จำนวน 7 ประเทศ ได้แก่ กัมพูชา สปป.ลาว เมียนมา เวียดนาม ภูฏาน ศรีลังกา ทิมอร์-เลสเต <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1) รวบรวม/ศึกษา/วิเคราะห์ ข้อมูลประเทศเพื่อนบ้าน 2) นำเสนอ ผอ. สปพ. เพื่อเห็นชอบและลงเว็บไซต์ สปพ. ทุกไตรมาส	ข้อมูลของ สปพ. สะดวกต่อการเรียนรู้ของเจ้าหน้าที่ และเอื้อต่อการใช้ประโยชน์ของภาคเอกชน และผู้สนใจ ตลอดจนใช้ประกอบการดำเนินงานของ สปพ.	25 คะแนน	-เมื่อวันที่ 4 ม.ค. 60 ผู้อำนวยการ สปพ. เห็นชอบการปรับปรุงฐานข้อมูลรายงานสถานะเศรษฐกิจประเทศเพื่อนบ้าน จำนวน 7 ประเทศแล้ว อยู่ระหว่างนำข้อมูลฯ ลงเว็บไซต์ สปพ.	สนผ.
7. เปลี่ยนแปลงการฝากเงินสำหรับเบิกจ่ายตามรอบการเบิกจ่าย	สามารถดำเนินการเปลี่ยนแปลงเงินให้แล้ว	25 คะแนน	- ดำเนินการเปลี่ยนแปลงการฝากเงินฯ ได้ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้ง จำนวน 4 ครั้ง	สบท.

กิจกรรม	เป้าหมาย	คะแนน	ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ 1	ผู้รับผิดชอบ
	เสร็จภายใน 5 วันทำการนับ จากวันที่ได้รับแจ้ง			
8. การจัดเตรียมเอกสาร ประกอบการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สพพ. (Integrity and transparency Assessment : ITA)	เอกสารประกอบการ ประเมินมีความถูกต้อง	2 ข้อๆละ 20 คะแนน <b>รวม 40 คะแนน</b>	-เมื่อวันที่ 17 พ.ย. 59 ได้ชี้แจงประเด็นการประเมิน ITA แก่ ผู้บริหาร สพพ. - เมื่อวันที่ 30 พ.ย. 59 ทุกสำนักได้จัดส่งแผนการดำเนินงานและ กำหนดผู้รับผิดชอบ	สปภ.
9. การส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรม	ดำเนินการได้ตามแผน ส่งเสริมคุณธรรมฯ	25 คะแนน	- คณะกรรมการฯ เห็นชอบแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ประจำปี 60 เมื่อวันที่ 28 ก.ย. 59 - สพพ. ได้เข้าร่วมงานวัดต่อต้านคอร์รัปชั่นสากล ณ หอประชุม มหิดล สิทธาคาร ม. มหิดล จังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 59 - จัดกิจกรรมคนดีศรี NEDA เมื่อวันที่ 26 ธ.ค. 59	คกก. ส่งเสริมคุณธรรมฯ
10. ดำเนินการตามแผน ประชาสัมพันธ์ ให้เข้าถึง กลุ่มเป้าหมายมากขึ้น 10.1 เผยแพร่ข่าวสารของ สพพ. เพิ่มมากขึ้น		20 คะแนน	- มีการนำเสนอข่าวของ สพพ. รวม 45 ข่าว ดังนี้ 1) เผยแพร่ ข่าวสารของ สพพ. ทางสื่อสิ่งพิมพ์ 12 ข่าว 2) สื่อโทรทัศน์และ วิทยุ 13 ข่าว และ 3) G-New 20 ข่าว มีผู้เข้าชมเว็บไซต์ 674 ราย	สอก. ประชาสัมพันธ์

กิจกรรม	เป้าหมาย	คะแนน	ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ 1	ผู้รับผิดชอบ
10.2 สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย เพิ่มมากขึ้น (ประชาชนบริเวณ ชายแดนไทยที่อาศัยอยู่บริเวณ ใกล้เคียงกับโครงการ)	- สื่อต่างๆ มีการนำเสนอ ข่าวของ สฟพ. เฉลี่ย อย่างน้อย 5 ครั้งต่อเดือน - มีการจัดสัมมนาในพื้นที่ ชายแดนในฝั่งไทยอย่าง น้อย 1 ครั้ง			