



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในของ
สพพ. ประจำปี 2564

สพพ. ตระหนักถึงความสำคัญ

ในการต่อต้านทุจริต และประพฤติมิชอบ
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ บริหารงาน
ด้วยความโปร่งใส เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม
มุ่งมั่นสร้างสรรค์คุณประโยชน์แก่แผ่นดิน
และเป็นแบบอย่างเจ้าหน้าที่รัฐที่ดี

สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)

กุมภาพันธ์ 2564

คำนำ

สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.) เป็นหน่วยงานของรัฐ ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และเป็นหน่วยงานที่มีนโยบายส่งเสริม สนับสนุน ให้ความสำคัญในการผลักดันการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการป้องกันปัญหาการทุจริต

สพพ. เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ตั้งแต่ปี 2558-ปัจจุบัน เพื่อนำข้อมูลผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สพพ. รวมถึงเป็นการสร้างภาพลักษณ์เชิงบวกและความน่าเชื่อถือของ สพพ. ในการเป็นหน่วยงานที่มีธรรมาภิบาลในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม โดยการนำผลการประเมิน ITA ของปีที่ผ่านมาวิเคราะห์ข้อบกพร่อง/จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแล้วนำมากำหนดเป็น “มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ สพพ. ประจำปี 2564”

สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)

กุมภาพันธ์ 2564

บทสรุปผู้บริหาร

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ สพพ. ประจำปี 2564

สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สปพ.) ทำหน้าที่ในการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและทางวิชาการเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจแก่ รัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือ สถาบันการเงินของรัฐบาลประเทศเพื่อนบ้าน โดยในการดำเนินงานที่ผ่านมา ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับ มุ่งเน้นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้ สปพ. เป็นหน่วยงานของรัฐที่เป็นแบบอย่างด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

สปพ. ได้นำผลการประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ปี 2563 มาวิเคราะห์จุดอ่อนของการดำเนินงาน มาจัดทำ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของ สปพ. ประจำปี 2564 เพื่อให้บุคลากรของ สปพ. ยึดถือ เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม จำนวน 3 มาตรการ ดังนี้

(1) มาตรการปรับปรุงการทำงาน: ทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงาน การประเมินผลงาน และพัฒนา ความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่

(2) มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ภายในและบุคคลภายนอก: ปลุกฝัง การดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลให้แก่เจ้าหน้าที่ผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ

- We not Me ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน
- NEDA ฉลาด ไม่โกง ส่งเสริมการต่อต้านทุจริต ประพฤติมิชอบ
- NEDA ใจสะอาด ส่งเสริมการแสดงคำมั่นสัญญาในการต่อต้านทุจริต ประพฤติมิชอบ

(3) มาตรการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน: การจัดกิจกรรมรับฟัง ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การให้ความช่วยเหลือของ สปพ.

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สพพ. ปี 2563

1. ข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นการประเมินเชิงบวกที่ครอบคลุมการปฏิบัติงานของหน่วยงานตั้งแต่การบริหารงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ตลอดจนประเมิน “ระบบงาน” โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างที่โปร่งใส รวมถึง ขั้นตอนและการปฏิบัติงานและการให้บริการที่มีมาตรฐานและมีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการประเมิน “วัฒนธรรม” ในหน่วยงานที่มุ่งเน้นการสร้างเสริมวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต และประเมินแนวทางในการป้องกันการทุจริตและป้องกันการปฏิบัติงานที่อาจจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สปพ.) เป็นหน่วยงานที่ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีคุณธรรม ทั้งในการบริหารงานภายในหน่วยงาน และการดำเนินงานตามภารกิจของ สปพ. ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และสังคม โดยการเข้ารับการประเมิน ITA ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นมา

ปี 2563 สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเครื่องมือในการประเมิน ITA ออกเป็น 3 เครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูลจากแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบว่ามีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดระดับผลการประเมิน ITA แบ่งออกเป็น 7 ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 - 100	AA
85.00 - 94.99	A
75.00 - 84.99	B
65.00 - 74.99	C
55.00 - 64.99	D
50.00 - 54.99	E
0 - 49.99	F

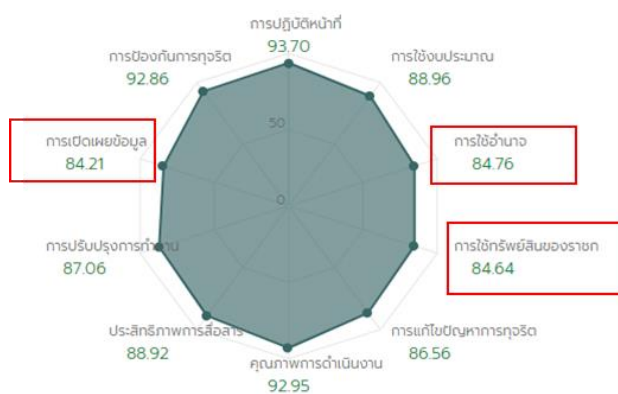
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเป้าหมายในการขับเคลื่อนด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ว่าภายในปี พ.ศ. 2565 หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป)

2. ผลการประเมิน ITA ของ สพพ. ปี 2563

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของ สพพ. โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ 88.62 คะแนน ระดับผลการประเมิน: A (ผ่าน)

ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนสูงสุด 3 อันดับแรก		ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน (3 ตัวชี้วัด)	
- อันดับ 1 การปฏิบัติหน้าที่	93.70 คะแนน	- อันดับ 10 การเปิดเผยข้อมูล	84.21 คะแนน
- อันดับ 2 คุณภาพการดำเนินงาน	92.95 คะแนน	- อันดับ 9 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	84.64 คะแนน
- อันดับ 3 การป้องกันการทุจริต	92.86 คะแนน	- อันดับ 8 การใช้อำนาจ	84.76 คะแนน

กราฟใยแมงมุมแสดงผลการประเมิน ITA ของ สพพ. ปี 2563



ตารางแสดงรายละเอียดคะแนนผลการประเมิน ITA ของ สฟพ. ปี 2563 จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ประเด็นการประเมิน IIT (การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้
11 บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	88.53
12 บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานกับผู้มาติดต่อเท่าเทียมกัน	88.99
13 บุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานมุ่งความสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว พร้อมรับผิดชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	87.61
14 บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการเรียกรับ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต	99.05
15 ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญ บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการรับ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ	99.04
16 บุคลากรในหน่วยงานมีการให้ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ แก่บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต	99.00
17 ท่านรู้จักเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	76.32
18 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	93.06
19 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องหรือไม่	90.75
110 บุคลากรในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายที่เป็นเท็จ มากน้อยเพียงใด	95.79
111 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และตรวจรับพัสดุ ไปรษณีย์ ตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	91.97
112 หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	85.89
113 ผู้บังคับบัญชาของท่านมอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม	74.66
114 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน	76.69
115 ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างเป็นธรรม	77.94
116 ผู้บังคับบัญชามีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา	95.67
117 ผู้บังคับบัญชามีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต	94.21
118 การบริหารงานบุคคลไม่ได้รับการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง ไม่เอื้อประโยชน์ต่อกลุ่มพวกพ้อง	89.40
119 บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว	89.90
120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก	72.93
121 กรณีมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	84.30
122 บุคลากรภายนอกมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยขออนุญาตอย่างถูกต้อง	97.20
123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	79.20
124 หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	84.29
125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต	93.61
126 หน่วยงานของท่านมีการทบทวนนโยบาย มาตรการป้องกันการทุจริต แผนการป้องกันและปราบปรามทุจริต	89.83
127 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไข	84.53
128 หน่วยงานของท่านมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย	87.11
129 หน่วยงานของท่านมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงาน	87.40
130 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน สามารถร้องเรียนได้สะดวก สามารถติดตามเรื่องได้ และมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	76.86

ผลการประเมิน IIT ได้คะแนนเฉลี่ย รวม 87.72 คะแนนจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีคำถามที่ได้คะแนนต่ำกว่า 85 คะแนน จำนวน 9 คำถาม

ประเด็นการประเมิน EIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้
E1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด	89.79
E2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกับผู้มาติดต่อเท่าเทียมกัน	92.19
E3 เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังข้อมูล	91.97
E4 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ขอให้จ่ายเงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน อนุมัติ อนุญาต	100.00
E5 หน่วยงานที่ติดต่อมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	90.78
E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีหลายช่องทาง	89.63
E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน	89.75
E8 หน่วยงานมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน	88.89
E9 หน่วยงานมีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน	87.83
E10 หน่วยงานมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่	88.49
E11 เจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น	86.88
E12 หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน	86.64
E13 หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน	96.27
E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	80.72
E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส	84.79

ผลการประเมิน EIT ได้คะแนนเฉลี่ย รวม 89.64 คะแนนจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีคำถามที่ได้คะแนนต่ำกว่า 85 คะแนน จำนวน 2 คำถาม

ประเด็นการประเมิน OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)	คะแนนที่ได้
O1 โครงสร้าง	100.00
O2 ข้อมูลผู้บริหาร	0.00
O3 อำนาจหน้าที่	100.00
O4 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
O5 ข้อมูลการติดต่อ	100.00
O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100.00
O7 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00
O8 Q&A	100.00
O9 Social Network	100.00
O10 แผนการดำเนินงานประจำปี	100.00
O11 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00
O12 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00
O13 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100.00
O14 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	0.00
O15 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	0.00
O16 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100.00
O17 E-Service	0.00
O18 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100.00
O19 รายงานกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00
O20 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100.00
O21 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100.00
O22 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
O23 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	0.00

ประเด็นการประเมิน OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)	คะแนนที่ได้
O24 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00
O25 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00
O26 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00
O27 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0.00
O28 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00
O29 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	100.00
O30 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	100.00
O31 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	100.00
O32 ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	100.00
O33 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00
O34 เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	100.00
O35 การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	0.00
O36 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	100.00
O37 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริต	100.00
O38 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	0.00
O39 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00
O40 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00
O41 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00
O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00

ผลการประเมิน OIT ได้คะแนนเฉลี่ย รวม 88.53 คะแนนจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีคำถามที่ได้คะแนนต่ำกว่า 85 คะแนน จำนวน 8 คำถาม

3. ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุของผู้ประเมิน

จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ 80 จะต้องมียกคะแนน 85 คะแนนขึ้นไปภายในปี พ.ศ. 2565 และสำหรับการประเมินหน่วยงานของท่านจาก 3 แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) รวมจำนวนทั้งสิ้น 10 ตัวชี้วัด พบว่า มีคะแนนสูงกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ 85) ทุกตัวชี้วัด ซึ่งสะท้อนถึงการตระหนักของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน อีกทั้งยังคำนึงถึงคุณภาพในการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ e-service อย่างดียิ่ง

4. วิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องและจุดอ่อนของ สฟพ. รวมถึงประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

จากผลการประเมิน ITA ของ สฟพ. ปี 2563 พบว่า คำถามที่ได้คะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน มี 19 คำถาม ประกอบด้วย

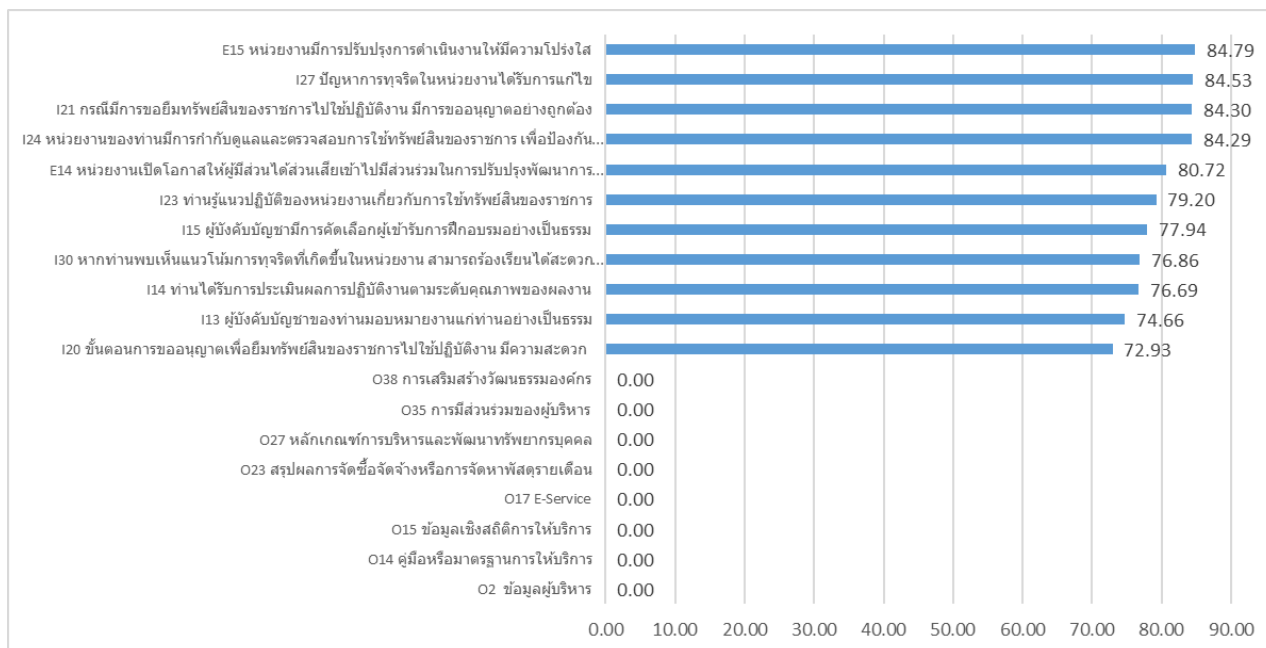
- คำถามจากแบบประเมิน IIT (การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน) จำนวน 9 คำถาม
- คำถามจากแบบประเมิน EIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน) จำนวน 2 คำถาม
- คำถามจากแบบประเมิน OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ) จำนวน 8 คำถาม
- คำถามทั้ง 19 คำถามที่ได้คะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน เป็นจุดอ่อนที่ สฟพ. จะต้องปรับปรุงการดำเนินงาน สฟพ. จึงได้นำประเด็นคำถามทั้ง 19 ข้อ มาเรียงลำดับจากน้อยไปมาก เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ สฟพ. โดยกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการรายงานผล

ตารางแสดงลำดับคะแนนประเมิน ITA ของ สฟพ. ปี 2563 ที่ได้รับคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน

ลำดับที่	ผู้ประเมิน	ประเด็นคำถาม	คะแนน
1	เปิดเผยข้อมูล	O2 ข้อมูลผู้บริหาร	0.00
2	เปิดเผยข้อมูล	O14 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	0.00
3	เปิดเผยข้อมูล	O15 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	0.00
4	เปิดเผยข้อมูล	O17 E-Service	0.00
5	เปิดเผยข้อมูล	O23 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	0.00
6	เปิดเผยข้อมูล	O27 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0.00
7	เปิดเผยข้อมูล	O35 การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	0.00
8	เปิดเผยข้อมูล	O38 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	0.00
9	ภายใน	I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก	72.93
10	ภายใน	I13 ผู้บังคับบัญชาของท่านมอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม	74.66
11	ภายใน	I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน	76.69
12	ภายใน	I30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน สามารถร้องเรียนได้สะดวก สามารถติดตามเรื่องได้ และมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	76.86
13	ภายใน	I15 ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างเป็นธรรม	77.94
14	ภายใน	I23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	79.20
15	ภายนอก	E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	80.72
16	ภายใน	I24 หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	84.29
17	ภายใน	I21 กรณีมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	84.30
18	ภายใน	I27 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไข	84.53
19	ภายนอก	E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส	84.79

กราฟแสดงประเด็นคำถามที่ได้รับผลการประเมินน้อยกว่า 85 คะแนน (19 คำถาม)

คะแนน



5. แนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สพพ.

สปพ. ได้นำประเด็นคำถามที่ได้คะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน มาวิเคราะห์จัดหมวดหมู่แบ่งออกเป็นจุดอ่อนด้านต่างๆ ที่ สปพ. ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สปพ.

ผู้ประเมิน	จุดอ่อน	คะแนนปี 2563	แนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
เปิดเผยข้อมูล	O2 ข้อมูลผู้บริหาร	0	- เปิดเผยแพร่ข้อมูลช่องทางการติดต่อทางโทรศัพท์และ E-Mail ของผู้บริหาร บนเว็บไซต์ของ สปพ.
เปิดเผยข้อมูล	O14 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	0	- เปิดเผยคู่มือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ประเทศเพื่อนบ้าน บนเว็บไซต์ของ สปพ.
เปิดเผยข้อมูล	O15 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	0	- แสดงจำนวนโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ความช่วยเหลือทางวิชาการฯ ที่ สปพ. ได้ดำเนินการในปี 2564
เปิดเผยข้อมูล	O17 E-Service	0	- จัดทำช่องทางบริการสมัครเข้ารับการอบรมบนเว็บไซต์ของ สปพ.
เปิดเผยข้อมูล	O23 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	0	- เปิดเผยแพร่สรุปผลการจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุรายเดือนบนเว็บไซต์ของ สปพ.
เปิดเผยข้อมูล	O27 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0	- จัดทำสรุปหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลแล้วนำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์ของ สปพ.
เปิดเผยข้อมูล	O35 การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	0	- กำหนดกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แสดงเจตนาารมณ์ และเผยแพร่ผลการจัดกิจกรรมบนเว็บไซต์ของ สปพ.

ผู้ประเมิน	จุดอ่อน	คะแนนปี 2562	แนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
เปิดเผยข้อมูล	O38 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	0	- จัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร (1) We not Me ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน (2) NEDA ฉลาด ไม่โกง ส่งเสริมการต่อต้านทุจริต ประพฤติมิชอบ (3) NEDA ใจสะอาด ส่งเสริมการแสดงความซื่อสัตย์ในการต่อต้านทุจริต ประพฤติมิชอบ - เผยแพร่การจัดกิจกรรมบนเว็บไซต์ของ สพพ.
ภายใน	I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก	72.93	- จัดช่องทางชี้แจงขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สิน ระหว่างผู้ดูแลพัสดุและเจ้าหน้าที่ของ สพพ.
ภายใน	I13 ผู้บังคับบัญชาของท่านมอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม	74.66	- ทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานรายบุคคล
ภายใน	I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน	76.69	- ทบทวนรูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สพพ.
ภายใน	I30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน สามารถร้องเรียนได้สะดวก สามารถติดตามเรื่องได้ และมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	76.86	- ชี้แจงขั้นตอนการร้องเรียน เรื่องทุจริตกับเจ้าหน้าที่ สพพ.
ภายใน	I15 ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างเป็นธรรม	77.94	- กำหนดเกณฑ์หรือแนวทางการคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการอบรมและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ สพพ. รับทราบ
ภายใน	I23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	79.20	- จัดช่องทางชี้แจงแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ
ภายนอก	E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	80.72	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ สพพ. ให้ความสำคัญในการดำเนินงานตามหลักการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน
ภายใน	I24 หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	84.29	- จัดช่องทางชี้แจงแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ
ภายใน	I21 กรณีมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	84.30	- จัดช่องทางชี้แจงแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ
ภายใน	I27 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไข	84.53	- ชี้แจงขั้นตอนการร้องเรียน เรื่องทุจริตกับเจ้าหน้าที่ สพพ.
ภายนอก	E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส	84.79	- ประชาสัมพันธ์แผนงานต่อต้านการทุจริตของ สพพ.

6. การกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สพพ.

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ สพพ. ปี 2563 นำมาสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ปี 2564 รวม 3 มาตรการ ประกอบด้วย (1) มาตรการปรับปรุงการทำงาน (2) มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ภายในและบุคคลภายนอก และ (3) มาตรการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ สพพ. ทั้งนี้ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมจะต้องรายงานผลความก้าวหน้าความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นต่อผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ผู้บริหารมอบหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด

(1) มาตรการปรับปรุงการทำงาน

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	การรายงานผล
1.1 การทบทวนขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงการทำงาน	- ทุกสำนักทบทวน/จัดทำขั้นตอน (work flow) 1) การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน 2) การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ 3) การขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปปฏิบัติงาน 4) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สบค.1/สบค.2 สบค.1/สบค.2 สอก. (ฝ่ายพัสดุ) สอก. (ฝ่ายบุคคล) คณะทำงานให้บริการประชาชนในการติดต่อกับหน่วยงานและรับเรื่องร้องเรียน	มี.ค. 64	รายเดือน
	- ทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานรายบุคคล	ทุกสำนัก สอก. (ฝ่ายบุคคลฯ)	เม.ย. 64	รายเดือน
	- จัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ	สอก. (ฝ่ายบุคคลฯ)	เม.ย. 64	รายเดือน
	- การพัฒนาความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานหลักที่ต้นรับผิดชอบ	สอก. (ฝ่ายบุคคลฯ)	มิ.ย. 64	รายเดือน

(2) มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ภายในและบุคคลภายนอก

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	การรายงานผล
2.1 การสื่อสารกับบุคคลภายใน	- จัดประชุมชี้แจงเรื่องหลักเกณฑ์ ขั้นตอน ให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบและถือปฏิบัติ 1) การขออนุญาตการเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปปฏิบัติงาน 2) หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ 3) แผนการต่อต้านการทุจริตและขั้นตอนการร้องเรียนเรื่องทุจริต	สอก.	เม.ย. 64	รายเดือน
	- plugged การดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลให้แก่ เจ้าหน้าที่ผ่านกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม (1) We not Me ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน (2) NEDA ฉลาด ไม่โกง ส่งเสริมการต่อต้านทุจริต ประพฤติมิชอบ (3) NEDA ใจสะอาด ส่งเสริมการแสดงคำมั่นสัญญาในการต่อต้านทุจริต ประพฤติมิชอบ	- คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตในองค์กร	มิ.ย. 64	รายเดือน
2.2 การสื่อสารกับบุคคลภายนอก	- เปิดเผยข้อมูลตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร และมีการรายงานผล - update ข้อมูลใน website ให้เป็นปัจจุบัน	คณะทำงานให้บริการประชาชนฯ ทุกสำนัก	มิ.ย. 64	รายเดือน

(3) มาตรการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ สพพ.

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	การรายงานผล
3.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- จัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ความช่วยเหลือของ สพพ.	สนพ.	มี.ค. 64	รายเดือน