



ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน  
ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติให้  
ผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่และลูกจ้างขององค์การมหาชนต้องได้รับประโยชน์ตอบแทนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ใน  
กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน  
คณะกรรมการบริหารสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน จึงเห็นสมควรปรับปรุง  
ข้อบังคับ คพพ. ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ และ ๒๑ (๑๐) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานความร่วมมือ  
พัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติคณะกรรมการบริหารสำนักงานความ  
ร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับไว้  
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจ  
กับประเทศเพื่อนบ้าน ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับ คพพ. ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๓

(๒) ข้อบังคับ คพพ. ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๕๔

(๓) ข้อบังคับ คพพ. ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่นของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง (ฉบับที่ ๓)  
พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน  
(องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับ  
ประเทศเพื่อนบ้าน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน

“เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง” หมายความว่า เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจ  
กับประเทศเพื่อนบ้าน ผู้ซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากงบประมาณของสำนักงาน ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

“การเลิกจ้าง” หมายความว่า การกระทำใดที่สำนักงานไม่ให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างปฏิบัติงานต่อไปและ  
ไม่ได้รับเงินเดือน ไม่ว่าจะเพราะเหตุสิ้นสุดสัญญาจ้าง การพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุเกษียณอายุ และให้  
หมายความรวมถึงกรณีที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างไม่ได้ปฏิบัติงานและไม่ได้รับเงินเดือนเพราะเหตุที่สำนักงานไม่สามารถ  
ดำเนินการต่อไปได้ ทั้งนี้ไม่รวมถึงการลาออก

“ค่าตอบแทนการเลิกจ้าง” หมายความว่า เงินที่สำนักงานจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง เมื่อเลิกจ้าง  
นอกเหนือจากเงินประเภทอื่นซึ่งสำนักงานตกลงจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามข้อบังคับนี้และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ คำสั่งอื่นใด รวมทั้ง  
วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีมีปัญหาซึ่งผู้อำนวยการไม่สามารถวินิจฉัยได้ ให้เสนอคณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัย  
ของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

#### หมวด ๑

#### บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้ดำเนินการจัดให้มีสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างตามข้อบังคับ  
นี้เต็มกำลังความสามารถของสำนักงาน

ข้อ ๗ การได้รับสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นสิทธิเฉพาะตัวของเจ้าหน้าที่  
หรือลูกจ้าง ไม่รวมถึงครอบครัวของผู้นั้นด้วย เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการรับสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลตามวรรคหนึ่งให้  
ผู้อำนวยการกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

#### หมวด ๒

#### สวัสดิการประโยชน์เกื้อกูล

ข้อ ๘ ให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างมีสิทธิได้รับสวัสดิการจากสำนักงาน ดังนี้

- (๑) การประกันชีวิต ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ
- (๒) เงินช่วยเหลือในการคลอดบุตร
- (๓) เงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตร
- (๔) เงินช่วยเหลือการรักษาพยาบาลบุคคลในครอบครัว
- (๕) เงินช่วยเหลือกรณีถึงแก่ความตายหรือทุพพลภาพอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน
- (๖) เงินช่วยเหลือการจัดการงานศพ
- (๗) อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

สิทธิการรับสวัสดิการจากสำนักงานตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับ

ข้อ ๙ ให้สำนักงานจัดให้มีการประกันชีวิต ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุให้แก่เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ในลักษณะของการประกันภัยหมู่ โดยให้จัดทำประกันกับบริษัทประกันที่มีความน่าเชื่อถือ และให้จ่ายค่าเบี้ยประกันจากงบประมาณของสำนักงาน ในอัตรารวบรวมเงินต่อคนต่อปี โดยแบ่งเป็นระดับ ดังนี้

- |  |                                    |
|--|------------------------------------|
| (๑) รองผู้อำนวยการ   | เบี้ยประกันไม่เกิน ๒๔,๐๐๐ บาทต่อปี |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน<br>ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้เชี่ยวชาญ<br>ผู้ตรวจสอบภายในระดับสูง นิติกรระดับสูง<br>วิศวกรระดับสูง และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการระดับสูง       | เบี้ยประกันไม่เกิน ๒๑,๖๐๐ บาทต่อปี |
| (๓) ผู้ตรวจสอบภายในระดับกลาง<br>นิติกรระดับกลาง วิศวกรระดับกลาง<br>เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการระดับกลาง<br>ผู้ตรวจสอบภายในระดับต้น นิติกรระดับต้น<br>วิศวกรระดับต้น และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการระดับต้น | เบี้ยประกันไม่เกิน ๑๙,๒๐๐ บาทต่อปี |
| (๔) ลูกจ้าง  | เบี้ยประกันไม่เกิน ๑๕,๖๐๐ บาทต่อปี |

ทั้งนี้สิทธิประโยชน์ของแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ สำนักงานสามารถจัดให้มีการประกันอุบัติเหตุหรือประกันสุขภาพเพื่อการเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ผู้อำนวยการกำหนด

ข้อ ๑๐ เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานแต่ละคนมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์กรณีคลอดบุตร สำหรับตนเองหรือคู่สมรสตามที่จ่ายจริง เฉพาะบุตรคนที่หนึ่งถึงสอง ครั้งละไม่เกิน ๑๓,๐๐๐ บาท

ในกรณีคู่สมรสของเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์กรณีคลอดบุตรจากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน แต่ได้รับน้อยกว่าสิทธิที่จะได้รับตามวรรคหนึ่ง ให้เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิเบิกเงินสงเคราะห์กรณีคลอดบุตรในส่วนที่ขาดได้ แต่รวมแล้วต้องไม่เกินสิทธิตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๑ ให้เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือเพื่อการศึกษา โดยต้องเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย เฉพาะบุตรคนที่หนึ่งถึงสอง ที่ศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการหรือเอกชน ยกเว้นบุตรบุญธรรม โดยให้ได้รับปีละสองครั้งต่อบุตรหนึ่งคนตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตรา ดังนี้

- |                                     |                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า            | ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อปีต่อบุตรหนึ่งคน |
| ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า        | ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อปีต่อบุตรหนึ่งคน |
| ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า  | ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อปีต่อบุตรหนึ่งคน |
| ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า | ไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาทต่อปีต่อบุตรหนึ่งคน |
| ระดับ ปวส. และปริญญาตรี             | ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อปีต่อบุตรหนึ่งคน |

ในกรณีคู่สมรสได้รับเงินช่วยเหลือเพื่อการศึกษาบุตรจากแหล่งอื่นต่ำกว่าเงินช่วยเหลือตามสิทธิ ให้เบิกได้ตามจำนวนที่ขาด ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกินสิทธิตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๒ ให้เจ้าหน้าที่มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนของบุคคลในครอบครัว ได้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะเฉพาะบุตรคนที่หนึ่งถึงสองตามที่จ่ายจริง โดยมีสิทธิคิดค่ารักษาพยาบาลถัวเฉลี่ยตามจำนวนบุคคลในครอบครัวได้ ทั้งนี้รวมกันได้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาทต่อปี

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่เลือกรับสิทธิหลักประกันสุขภาพของบุคคลในครอบครัว ตามพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ จะไม่สามารถใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลตามวรรคหนึ่งได้

ในกรณีเจ้าหน้าที่หรือบุคคลในครอบครัวมีสิทธิได้รับค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ที่ได้จ่ายจริงในอัตราที่ต่ำกว่าในวรรคหนึ่งให้เจ้าหน้าที่สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลบุคคลในครอบครัวในส่วนที่จ่ายเกินได้ แต่รวมแล้วไม่เกินตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๓ ให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างมีสิทธิได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีได้ในสถานพยาบาลจากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนตามที่ สำนักงาน จัดให้ ปีละหนึ่งครั้ง ดังนี้

เจ้าหน้าที่และลูกจ้างอายุไม่เกินสามสิบห้าปีบริบูรณ์เบิกได้ตามที่จ่ายจริง ไม่เกินปีละ ๒,๕๐๐ บาท

เจ้าหน้าที่และลูกจ้างอายุเกินสามสิบห้าปีขึ้นไปเบิกได้ตามที่จ่ายจริง ไม่เกินปีละ ๓,๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างถึงแก่กรรม หรือทุพพลภาพอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานให้จ่ายเงินเดือนและเงินสงเคราะห์ให้แก่ผู้รับประโยชน์ ดังนี้

(๑) เงินเดือนในเดือนที่ถึงแก่กรรม ให้จ่ายเต็มเดือน และ

(๒) เงินสงเคราะห์กรณีถึงแก่กรรมหรือทุพพลภาพให้จ่ายหกเท่าของเงินเดือนเดือนสุดท้าย

ข้อ ๑๕ สำนักงานสามารถเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้กับเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานแล้ว โดยมีสิทธิได้รับเงินค่าใช้จ่ายเพื่อจัดการงานศพดังนี้

(๑) กรณีเจ้าหน้าที่ถึงแก่กรรม มีสิทธิเบิกจ่ายได้รายละเอียดไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีบิดา มารดา คู่สมรส และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของเจ้าหน้าที่ได้ถึงแก่กรรม มีสิทธิเบิกจ่ายศพละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

## หมวด ๓

## ค่าตอบแทนการเลิกจ้าง

ข้อ ๑๖ ให้สำนักงานจ่ายเงินค่าตอบแทนการเลิกจ้างให้แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างดังต่อไปนี้

(๑) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ ๑๒๐ วัน แต่ไม่ครบ ๑ ปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย ๑ เดือน

(๒) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ ๑ ปี แต่ไม่ครบ ๓ ปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย ๓ เดือน

(๓) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ ๓ ปี แต่ไม่ครบ ๖ ปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย ๖ เดือน

(๔) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ ๖ ปี แต่ไม่ครบ ๑๐ ปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย ๘ เดือน

(๕) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ ๑๐ ปีขึ้นไป ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย ๑๐ เดือน

ในกรณีที่มีการย้ายสำนักงาน อันมีผลกระทบสำคัญต่อการดำรงชีวิตตามปกติของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง หรือครอบครัว สำนักงานจะแจ้งให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และหากเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างไม่ประสงค์ที่จะไปปฏิบัติงาน ให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ โดยการใช้สิทธิดังกล่าวจะต้องกระทำภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่สำนักงานย้ายสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างจะได้รับค่าตอบแทนการเลิกจ้างไม่น้อยกว่าอัตราค่าตอบแทนการเลิกจ้างที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างพึงมีสิทธิได้รับตามวรรคหนึ่ง

ในกรณีที่สำนักงานไม่แจ้งให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างทราบล่วงหน้าตามวรรคสอง ให้สำนักงานจ่ายค่าตอบแทนการเลิกจ้างพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้าเท่ากับค่าจ้างอัตราสุดท้าย ๑ เดือน

ข้อ ๑๗ สำนักงานไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทนการเลิกจ้างให้แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างซึ่งเลิกจ้างในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

(๑) ทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนา

(๒) จงใจทำให้ สำนักงาน ได้รับความเสียหาย

(๓) ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้ สำนักงาน ได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๔) ฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน หรือคำสั่ง ของสำนักงานอันชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม และสำนักงานได้ตัดเตือนเป็นหนังสือแล้ว เว้นแต่กรณีที่ร้ายแรงสำนักงานไม่จำเป็นต้องตัดเตือนหนังสือเตือนให้มีผลบังคับได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างได้กระทำความผิด

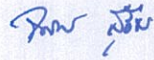
(๕) ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลา ๓ วัน ทำงานติดต่อกันไม่ว่าจะมีวันหยุดคั่นหรือไม่ก็ตามโดยไม่มีเหตุอันสมควร

(๖) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

ในกรณี (๖) ถ้าเป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษต้องเป็นกรณีที่เป็นเหตุให้สำนักงานได้รับความเสียหาย

การเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าตอบแทนการเลิกจ้างตามวรรคหนึ่ง ถ้าสำนักงานไม่ได้ระบุข้อเท็จจริงอันเป็นเหตุที่เลิกจ้างไว้ในหนังสือบอกเลิกสัญญาจ้างหรือไม่ได้แจ้งเหตุที่เลิกจ้างให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างทราบในขณะที่เลิกจ้าง สำนักงานจะยกเหตุนั้นขึ้นอ้างในภายหลังไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร )  
ประธานกรรมการ