

วิสัยทัศน์: เป็นองค์กรชั้นนำในการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมกับประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อความผาสุกและมั่นคงในภูมิภาค																			
พันธกิจ: ให้ความร่วมมือและการช่วยเหลือทางการเงินและทางวิชาการในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมกับประเทศเพื่อนบ้าน																			
ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ				
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557												
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7	8	9	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างความเป็นหุ้นส่วนเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของอนุภูมิภาค																			
แผนงานที่ 1 การสร้างความเป็นหุ้นส่วนและบูรณาการกับหน่วยงานที่มีองค์ความรู้ในประเทศ	1 จัดทำรายงานข้อมูลประเทศเพื่อนบ้านประเทศกัมพูชา สปป.ลาว เมียนมาร์ ศรีลังกา ภูฏาน และติมอร์-เลสเต (1) ศึกษา และรวบรวมข้อมูล ปท.พบ. (กัมพูชา/ สปป.ลาว/ เมียนมาร์/เวียดนาม) - ข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ การค้า และการลงทุน รวมถึงฐานะการเงินของ ปท.พบ. และกฎหมายทางการลงทุนต่างๆ - ข้อมูลทางด้านสังคม/ การเมืองการปกครอง - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของ ปท.พบ. - ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่สำคัญของ ปท.พบ. - วิเคราะห์ความต้องการการพัฒนาในด้านต่างๆ - การรับความช่วยเหลือจากประเทศต่างๆ (2) จัดทำร่างรายงานข้อมูลประเทศเพื่อนบ้าน เสนอ ผอ.สพพ. (3) เผยแพร่รายงานฯ ในเว็บไซต์ของ สพพ.	เพื่อศึกษาจัดทำรายงานข้อมูลประเทศเพื่อนบ้านทั้งด้านกายภาพ การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ และสังคม	- มีข้อมูลประกอบการพิจารณาให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ประเทศเพื่อนบ้าน - เป็นแหล่งข้อมูลประเทศเพื่อนบ้านให้แก่ผู้สนใจและผู้ที่เกี่ยวข้อง											รายงานข้อมูลประเทศกัมพูชา สปป.ลาว เมียนมาร์ เวียดนาม ศรีลังกา ภูฏาน และติมอร์-เลสเต	-	สนผ.			
	2 โครงการศึกษาการบูรณาการแผนการลงทุนเพื่อพัฒนาโครงการทวาย (ร่วมกับ สศช.) (1) ขอร่างขอบเขตการดำเนินงานจัดจ้างที่ปรึกษาร่วมกับ สศช. (2) เสนอ คพพ. พิจารณานุมัติจ้างที่ปรึกษา (3) ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษา (4) รายงานผลการจัดจ้างต่อ คพพ. (5) ลงนามในสัญญาจ้าง (6) กำกับและติดตามการดำเนินงานของที่ปรึกษาคตามที่กำหนดในสัญญา (7) สรุปผลการศึกษาเสนอ คพพ.	- เพื่อจัดทำแผนการลงทุน (phasing and sequencing) สำหรับดึงดูดนักลงทุน - เพื่อสนับสนุนการทำงานของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับโครงการทวาย	ความร่วมมือในฐานะหุ้นส่วนเพื่อการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษทวายและพื้นที่ที่เกี่ยวข้องร่วมกับเมียนมาร์	- รายงานการศึกษาความเหมาะสมของโครงการทวายในภาพรวมและรายละเอียดโครงการ - แผนงานและขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Strategic Roadmap) - ข้อเสนอแนะของผลตอบแทนด้านตัวเงินและเงื่อนไขสำคัญทางธุรกิจระดับโครงการและภาพรวม - เอกสารสรุปภาพรวมและรายละเอียดโครงการเพื่อประชาสัมพันธ์ต่อนักลงทุน											18,000,000.00	สนผ.			

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557								
				10	11	12	1	2	3	4	5	6			
	<p>3 โครงการศึกษาแนวทางการร่วมทุนในนิติบุคคลเฉพาะกิจ (SPV) และวางแผนกลยุทธ์การดำเนินงานของ SPV ในระยะต่อไป รวมทั้งจัดทำร่างสัญญากรอบโครงสร้างการดำเนินงาน (Framework Agreement) และร่างสัญญาให้สิทธิดำเนินโครงการโครงสร้างพื้นฐานรายสาขา (Sectorial Agreement) เพื่อการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษทวายและพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง (ร่วมกับ สศค.)</p> <p>(1) ขอร่างขอบเขตการดำเนินงานจัดจ้างที่ปรึกษาร่วมกับ สศค.</p> <p>(2) เสนอ คพพ. พิจารณานุมัติจ้างที่ปรึกษา</p> <p>(3) ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษา</p> <p>(4) รายงานผลการจัดจ้างต่อ คพพ.</p> <p>(5) ลงนามในสัญญาจ้าง</p> <p>(6) กำกับและติดตามการดำเนินงานของที่ปรึกษาคตามที่กำหนดในสัญญา</p> <p>(7) สรุปผลการศึกษาเสนอ คพพ.</p>	<p>- เพื่อกำหนดรูปแบบและแนว</p> <p>- เพื่อจัดทำแผนธุรกิจและแผนกลยุทธ์การดำเนินงานของ SPV</p>	<p>ความร่วมมือในฐานะหุ้นส่วน</p> <p>เพื่อการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษทวายและพื้นที่ที่เกี่ยวข้องร่วมกับเมียนมาร์</p>										<p>- แผนธุรกิจและแผนกลยุทธ์การดำเนินงานของ SPV</p> <p>- ร่างสัญญากรอบโครงสร้างการดำเนินงาน (Framework Agreement) และร่างสัญญาให้สิทธิดำเนินโครงการ โครงสร้างพื้นฐานรายสาขา (Sectorial Agreement)</p> <p>- ผลการศึกษารูปแบบและแนวทางการร่วมทุน โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างการลงทุนใน SPV</p>	12,000,000.00	สนผ.
	<p>4 จัดทำแผนบูรณาการกับหน่วยงานในประเทศ</p> <p>(1) รวบรวมข้อมูลการบูรณาการกับหน่วยงานต่างๆ จากแต่ละสำนัก</p> <p>(2) จัดทำแผนบูรณาการกับหน่วยงานในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>(3) กำหนดหัวข้อ งบประมาณ ช่วงระยะเวลาถ่ายทอดความรู้</p> <p>(4) เสนอ ผอ.สพพ. พิจารณา</p>	<p>บูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ</p>	<p>สพพ. มีการแลกเปลี่ยนความร่วมมือทางด้านวิชาการและการบริหารจัดการกับหน่วยงานภายนอก</p>										<p>แผนบูรณาการกับหน่วยงานในประเทศและต่างประเทศ</p>	-	สนผ.
<p>แผนงานที่ 2 การสร้างความเป็นหุ้นส่วนและบูรณาการกับหน่วยงานของประเทศเพื่อนบ้านและองค์กรระหว่างประเทศ</p>	<p>5 จัดทำแผนการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและทางวิชาการแก่ประเทศเพื่อนบ้าน 3 ปี (พ.ศ. 2558-2560) และรายปี</p> <p>(1) ทบทวนแผนโครงการฯ ปี 55-57/ Country Strategy ระหว่าง สพพ. กับ ปท.พบ./ หรือกับผู้บริหารและ จนท.ปท.พบ.</p> <p>(2) ร่วมกับ ปท.พบ. จัดทำ pipeline โครงการให้ความช่วยเหลือกับ ปท.พบ. ปี 58-60 (รวบรวมข้อมูลโครงการ/ จัดลำดับความสำคัญของโครงการ) (CLMV+SPT)</p> <p>(3) จัดทำแผนโครงการฯ ปี 58-60/ แผนโครงการฯ (รายปี) ปี 58</p> <p>(4) เสนอ คพพ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p>	<p>มีแผนในการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและทางวิชาการแก่ ปท.พบ. ในระยะ 3 ปี</p>	<p>สพพ. ดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือกับ ปท.พบ. มากยิ่งขึ้น</p>										<p>- แผนโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและทางวิชาการแก่ ปท.พบ. ปี 58-60</p> <p>- แผนโครงการฯ (รายปี) ปี 58</p>	-	สงค./สาวช.

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557									
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7
	<p>6 แลกเปลี่ยนข้อมูลการดำเนินงาน นโยบาย และความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศเพื่อนบ้านตามกรอบความร่วมมือต่างๆ (GMS/ ACMECS/ ADB/ WB/ ADF/ คณะกรรมการว่าด้วยความร่วมมือทวิภาคี/ การประชุม 4 ฝ่าย/ กรอบต่างๆ ของอาเซียน ฯลฯ</p> <p>(1) เข้าร่วมประชุมและสัมมนาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(2) จัดทำข้อมูลและประเด็นความร่วมมือที่ผลักดัน</p> <p>(3) จัดทำรายงานผลการประชุมต่างๆ</p> <p>(4) นำเสนอ คพพ. เพื่อทราบ (การประชุมที่สำคัญ)</p> <p>(5) แลกเปลี่ยนข้อมูลการให้ความช่วยเหลือแก่ ปท.พพ. กับองค์กรต่างๆ</p> <p>(6) ให้ข้อมูลแก่หน่วยงานต่างๆ ตามคำขอ</p>	<p>- เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านนโยบาย การดำเนินงาน และประสบการณ์การดำเนินงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนา</p> <p>- ขยายความร่วมมือและการบูรณาการการดำเนินงานระหว่างองค์กร</p>												สรุปข้อมูลการดำเนินงานตามกรอบต่างๆ ของ สพพ.	-	สนผ.
	<p>7 จัดทำ Road Show เพื่อแนะนำ สพพ. และบทบาทการให้ความช่วยเหลือของ สพพ. รวมถึงหารือแนวทางความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจสำหรับ 3 ประเทศใหม่ ศรีลังกา ภูฏาน และติมอร์เลสเต</p> <p>(1) ประสานกับ ปท.พพ. (กระทรวงการคลัง) ของทั้ง 3 ประเทศ (ศรีลังกา ภูฏาน</p> <p>(2) เตรียมการดำเนินงานจัดทำ Road Show</p> <p>(3) จัดทำ Road Show ประเทศศรีลังกา</p> <p>(4) จัดทำ Road Show ประเทศภูฏาน</p> <p>(5) จัดทำ Road Show ประเทศติมอร์เลสเต</p> <p>(6) สรุปผลการจัดทำ Road Show ของแต่ละประเทศ</p> <p>(7) รายงานผลการจัด Road Show รวมถึงแนวทางโครงการความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจของแต่ละประเทศ ให้ คพพ. ทราบ</p>	<p>เพื่อเป็นการแนะนำองค์กรให้แก่ ปท.พพ. ทั้ง 3 ประเทศใหม่ รวมถึงมีแนวทางความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจร่วมกันของแต่ละประเทศ</p>	<p>ศรีลังกา ภูฏาน และติมอร์เลสเต รู้จัก สพพ. และทราบถึงบทบาทการให้ความช่วยเหลือแก่ ปท.พพ. ของ สพพ.</p>											- จัด Road Show เพื่อแนะนำ สพพ. ครบทั้ง 3 ประเทศ รวมถึงมีแนวทางโครงการความร่วมมือพัฒนาระหว่าง สพพ.	1,000,000.00	สงก.
	<p>8 จัดทำ FanPage ของ สพพ. เกี่ยวกับการจัดการถ่ายทอดความรู้ให้แก่ জনท.พท.</p> <p>(1) ศึกษาวิธีการจัดทำ FanPage บน Facebook</p> <p>(2) กำหนด/รวบรวมข้อมูลที่จะนำเสนอบน FanPage</p> <p>(3) upload ข้อมูลต่างๆ บน FanPage</p> <p>(4) ประสานผู้เข้าร่วมอบรมทราบ FanPage เพื่อเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งใน</p> <p>(5) รายงานผลความเคลื่อนไหวต่างๆ ให้ ผอ.สปพ. ทราบเป็นรายไตรมาส</p>	<p>เผยแพร่ข้อมูล/ข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับ สพพ. และการจัดการถ่ายทอดความรู้ฯ</p>	<p>สปพ. มีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูล/ข่าวสารของ สพพ. และการจัดการถ่ายทอดความรู้ รวมถึงติดต่อกับผู้เข้าร่วมการถ่ายทอดความรู้ฯ</p>											FanPage การถ่ายทอดความรู้แก่ জনท.พท. ของ สพพ.	-	สวช./IT/PR

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557										
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7	8
	จัดทำแผนบูรณาการกับหน่วยงานระหว่างต่างประเทศ (1) รวบรวมข้อมูลการบูรณาการกับหน่วยงานต่างๆ จากแต่ละสำนัก (2) จัดทำแผนบูรณาการกับหน่วยงานในประเทศและต่างประเทศ (3) กำหนดหัวข้อ งบประมาณ ช่วงระยะเวลาถ่ายทอดความรู้ (4) เสนอ ผอ.สพพ. พิจารณา	บูรณาการความร่วมมือกับ หน่วยงานต่างๆ ทั้งในและ ต่างประเทศ	สพพ. มีการแลกเปลี่ยน ความร่วมมือทางด้านวิชาการ และการบริหารจัดการกับ หน่วยงานภายนอก												แผนบูรณาการกับหน่วยงานใน ประเทศและต่างประเทศ	-	สนศ.
แผนงานที่ 3 การประชาสัมพันธ์ให้ เป็นที่รู้จักทั้งในประเทศและ ประเทศเพื่อนบ้าน	9 จัดทำ และดำเนินการตามแผนประชาสัมพันธ์ประจำปี 57 1.1 การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ (Print Media และ Print Ad) - ผลิตวารสารองค์กรราย 6 เดือน จำนวน 2 ฉบับ (ฉบับที่ 1 ต.ค.56 - มี.ค.57) และ (ฉบับที่ 2 เม.ย.-ก.ย.57) - ผลิตปฏิทินแขวนผนังภาษาลาว หรือ ภาษาพม่า - จัดพิมพ์รายงานประจำปี 56 - จัดทำบทความ หรือสัมภาษณ์พิเศษ ผู้บริหาร ในนิตยสารและหนังสือพิมพ์ - ผลิตไดอารี่ ปี 57 1.2 การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ และวิทยุ - สัมภาษณ์ผู้บริหาร ในรายการโทรทัศน์ และวิทยุ - จัดแถลงข่าวสรุปผลงานของ สพพ. 1.3 กิจกรรมเชื่อมสายสัมพันธ์ - Media Anniversary หรือ Happy New Years - Press Tour - จัดงานวันสถาปนาองค์กรครบรอบปีที่ 9 - จัดสัมมนาร่วมกับสื่อ โดยเชิญภาคเอกชน และสื่อมวลชน 1.4 กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนสังคม CSR - Corporate Social Responsibility : CSR (ไทย-ปท.พบ.) 1.5 ด้านการประชาสัมพันธ์องค์กร - ผลิตของที่ระลึก แจกจ่ายให้กับกลุ่มผู้เยี่ยมชมองค์กร อาทิ ภาครัฐ ภาคเอกชน เพื่อให้แบรนด์องค์กรเป็นที่รู้จัก หรือใช้ในกิจกรรมต่างๆตามความเหมาะสม รายงานผลการดำเนินงาน 2.1 จัดทำรายงานผลการปชส.เป็นประจำทุกเดือน เสนอต่อ คพพ. 2.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ เป็นรายไตรมาสเสนอ คพพ. 2.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ประจำปีต่อ คพพ. การจัดทำแผนประชาสัมพันธ์ปี 58	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรู้จัก สพพ. ในฐานะหุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา - ติดตามผลการดำเนินงานตาม แผนฯ ปี 57 - จัดทำร่างแผนฯ ปี 58	สพพ. เป็นที่รู้จักและเป็นที่ ยอมรับในฐานะหุ้นส่วนเพื่อการ พัฒนา (Development Partner)												- รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนฯ ปี 57 - แผนฯ ปี 58	4,000,000.00	สกก.

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557									
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7
	(8) เผยแพร่ผลการศึกษาใน Website															
แผนงานที่ 5 การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่ประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อเตรียมความพร้อมในการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน	14 ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่ ปท.พ. (โครงการใหม่ 3 โครงการ) (ถ.ทันนุไชยัด/ Upgrade R48/Than Hao) (ไฟฟ้า เมียนมาร์/ ไฟฟ้า สปป.ลาว) (1) จัดทำ TOR (2) เสนอ คพพ. พิจารณาอนุมัติ TOR (3) ประสาน ปท.พ. พิจารณา TOR และร่างบันทึกข้อตกลงปฏิบัติงาน (4) ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ระหว่าง สพพ. กับ ปท.พ. (5) ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบฯ (6) เสนอผลการจัดจ้างที่ปรึกษาให้ คพพ. อนุมัติให้ สพพ. ลงนามในสัญญาจ้างฯ	ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่ ปท.พ. เพื่อจัดเตรียมความพร้อมในการขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน	สปพ. มีข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ ปท.พ.											โครงการให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่ ปท.พ.	23,700,000.00	สวช.
	15 กำกับ และติดตามผลการศึกษา รวมทั้งเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินโครงการให้ความช่วยเหลือทางวิชาการที่อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ (ไฟฟ้าย่างกุ้ง/ไฟฟ้าลาว/สตึงบทร/พ.สตรี/ถ.ทันนุไชยัด/Upgrade R48) (1) กำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาให้เป็นไปตามสัญญาฯ (2) พิจารณารายงานต่างๆ ของที่ปรึกษาฯ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของ ปท.พ. และ - Inception Report - Progress Report I - Interim Report - Progress Report II - Draft Final Report - Final Report (3) เบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาตามการส่งมอบงาน ภายหลังจากคณะกรรมการกำกับและตรวจรับผลการศึกษาฯ ให้ความเห็นชอบ (4) เสนอผลการศึกษาให้ คพพ. พิจารณาเห็นชอบ	ติดตามและตรวจรับผลดำเนินงาน รวมทั้งเบิกจ่ายเงินโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	- สปพ. สามารถเบิกจ่ายเงินโครงการให้ความช่วยเหลือทางวิชาการได้ตามสัญญาฯ - สปพ. สามารถกำกับให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้											- รายงานสถานะโครงการ (รายเดือน) - รายงานการเดินทางฯ	2,785,900.00	สวช.

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ			
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557											
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7	8	9
	<p>16 ประเมินโครงการเบื้องต้นเพื่อประกอบการพิจารณาให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ (2 โครงการ) (ค.E-mapping/ค.ยกระดับ R48)</p> <p>(1) จัดทำแผนดำเนินงานและงบประมาณในการสำรวจและประเมินโครงการของ</p> <p>(2) เสนอ ผอ.สพพ. เห็นชอบแผนฯ</p> <p>(3) ประสาน ปท.พบ. เพื่อรวบรวมข้อมูล โครงการเบื้องต้น</p> <p>(4) จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลในภาคสนาม</p> <p>(5) ประเมินความเหมาะสมของโครงการเบื้องต้น</p> <p>(6) สรุปผลการประเมินโครงการ</p> <p>(7) เสนอ คพพ. พิจารณานุมัติให้ความช่วยเหลือทางการเงิน</p>	สำรวจและประเมินโครงการ เสนอ คพพ. อนุมัติให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่	สพพ. มีโครงการเสนอ คพพ. พิจารณานุมัติให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่													- รายงานผลการศึกษาโครงการ	500,000.00	สงก.
	<p>17 การถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับโครงการให้ความช่วยเหลือฯ แก่ จนท.ปท.พบ. (อบรบ/ สัมมนา/ ดูงาน) (4 ครั้ง)</p> <p>(1) ประสานสำนักที่เกี่ยวข้อง/ ปท.พบ. เพื่อรับทราบความต้องการของ</p> <p>(2) จัดทำแผนการถ่ายทอดความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ ปท.พบ. เสนอ ผอ.สพพ.</p> <p>(3) ดำเนินการจัดการถ่ายทอดความรู้</p> <p>1) หลักสูตรที่ 1</p> <p>1.1) ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.2) ประสาน ปท.พบ.</p> <p>1.3 จัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ: การเดินทาง/ที่พัก/</p> <p>1.4 ดำเนินการถ่ายทอดความรู้ฯ</p> <p>1.5 สรุปประเมินผลการถ่ายทอดความรู้ฯ</p> <p>1.6 รายงานผลการดำเนินงานให้ คพพ. ทราบ</p> <p>2) หลักสูตรที่ 2 (ดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ 1.1-1.6)</p> <p>3) หลักสูตรที่ 3 (ดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ 1.1-1.6)</p> <p>4) หลักสูตรที่ 4 (ดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ 1.1-1.6)</p> <p>(4) ประสานสำนักที่เกี่ยวข้อง/ ปท.พบ. เพื่อรับทราบความต้องการของ จนท.ปท.พบ. ในการเข้ามาอบรม/สัมมนา/ดูงานกับ สพพ. และกำหนดหัวข้อ/หลักสูตร</p> <p>(5) จัดทำแผนการถ่ายทอดความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ ปท.พบ. เสนอ ผอ.สพพ. (แผนปี 58)</p>	ถ่ายทอดความรู้ให้แก่ จนท. ปท.พบ. ร่วมกับหน่วยงานในโครงการที่เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุนโครงการของ สพพ.	พัฒนาศักยภาพ จนท. ปท.พบ. ให้มีความรู้ด้านการเงินเพื่อสนับสนุนการพัฒนาโครงการของ สพพ.													- รายงานสรุปประเมินผลการถ่ายทอดความรู้ฯ ทุกครั้ง - แผนการถ่ายทอดความรู้ฯ ปี 58	4,000,000.00	สวช.

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557										
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7	8
แผนงานที่ 6 การศึกษา/ วิจัย และจัดทำข้อเสนอแนะด้านการดำเนิน	18 ศึกษา จัดทำขอบเขตและแนวทางการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการแก่ 3 ประเทศ (ติมอร์-เลสเต/ ภูฏาน / ศรีลังกา) (1) ขอร่างขอบเขตการดำเนินงานจัดจ้างที่ปรึกษา (2) เสนอ คพพ. พิจารณาอนุมัติจ้างที่ปรึกษา (3) ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษา (4) รายงานผลการจัดจ้างต่อ คพพ. (5) ลงนามในสัญญาจ้าง (6) กำกับและติดตามการดำเนินงานของที่ปรึกษาคตามที่กำหนดในสัญญา (7) สรุปผลการศึกษาเสนอ คพพ. เพื่อทราบ (8) เผยแพร่ผลการศึกษาใน Website	เพื่อศึกษา วิเคราะห์ ขอบเขตและแนวทางในการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือของ สพพ. แก่ 3 ประเทศ	มีข้อมูลประกอบการทำความเข้าใจในการให้ความช่วยเหลือ												แนวทางการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการแก่ 3	6,000,000.00	สนพ.
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความมั่นคงทางด้านการเงินและลดการพึ่งพาเงินงบประมาณแผ่นดิน																	
แผนงานที่ 7 บริหารสภาพคล่อง (รายรับ-รายจ่าย/ จัดหาทุน)	19 การบริหารและเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ปี 57 - 58 19.1 งบประมาณ ปี 57 (1) ขออนุมัติวงเงิน งบประมาณ. 57 ต่อ คพพ. (ก.ย. - ต.ค. 56) (2) จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ใน สพพ. เพื่อรับทราบกรอบวงเงิน งบประมาณ. ปี 57 (ต.ค. 56) (3) เบิกจ่าย งบประมาณ. 57 จากกรมบัญชีกลาง (ต.ค. - พ.ย. 56) (4) รายงานสถานะการเงินในปี งบประมาณ. 57 ต่อ คพพ. เพื่อทราบทุกเดือน (5) รายงานการใช้จ่ายเงินของ สพพ. ต่อ คพพ. เพื่อทราบทุกเดือน (6) สพพ. มีสภาพคล่องเพียงพอต่อการใช้จ่าย 19.2 ขอรับจัดสรร งบประมาณ. ปี 58 (1) แจ้งไปยังสำนักต่างๆ เพื่อให้จัดส่งข้อมูลความต้องการใช้เงินในปีงบประมาณ 58 (พ.ย. - ธ.ค. 56) (2) จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี 58 เสนอ คพพ. ให้ความเห็นชอบ (ม.ค. - ก.พ. 57) (3) เสนอกระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณ ตามวงเงินที่ คพพ. อนุมัติ (ก.พ. - มี.ค. 57)	เพื่อให้มีเงินทุนเพียงพอสำหรับการใช้จ่าย	เบิกจ่ายเงินตามแผนที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95												-	สบท. (วิภา)	
		จัดหาเงิน งบประมาณ. สำหรับ	ได้รับ งบประมาณ. เพียงพอสำหรับโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการในปี งบประมาณ. 58													-	สบท. (วิภา)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557									
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7
	(4) จัดทำคำชี้แจงค่าขอตั้งงบประมาณ รวมทั้งผลงานที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน ตลอดจน โครงการที่จะดำเนินงานในอนาคตเพื่อประกอบการพิจารณาของรัฐสภา (พ.ศ. - ก.ศ. 57) (5) ชี้แจงคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ ชุดต่างๆ (มี.ย. - ก.ค. 57) (6) รายงานให้ คพพ. รับทราบงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (ก.ย. 57)															
20	บริหารเงินสะสมให้เกิดประโยชน์สูงสุด ภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (1) ติดตามสภาวะตลาดเงินตลาดทุน/ สถานะของสถาบันการเงิน (2) ประมาณการกระแสเงินสด รับ-จ่าย รายเดือน/รายปี (3) คิดต่อประสานงานกับสถาบันการเงินให้มีการแข่งขันในการยื่นข้อเสนอให้ (4) เสนอคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณานำเงินไปลงทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ คพพ. กำหนดไว้	บริหารเงินสะสมให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ คพพ. กำหนดไว้	สามารถบริหารเงินสะสมในรอบปี งบประมาณ. ได้สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยซื้อคืนพันธบัตร 1 วัน											ผลตอบแทนจากการบริหารเงิน	-	สบท. (กฤษฎา)
21	จัดท่างบการเงินรายไตรมาส และประจำปี (1) จัดท่างบการเงิน ปี งบประมาณ 56 (ภายใน 28 ม.ค. 57) - รวบรวมรายงานทางการเงินตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด - สอบทานรายการทางบัญชีให้ครบถ้วน - ดำเนินการจัดทำรายงานทางการเงินประจำปี เสนอ ผอ.สพพ. - ส่งงบการเงินที่ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สพพ. ให้แก่ คณะอนุกรรมการตรวจสอบ - นำส่งงบการเงินที่ได้รับความเห็นชอบจาก คพพ. ให้ สตง. ภายใน 120 วัน (2) ประสานงานการรับตรวจงบการเงินกับ จนท. สตง. (ก.ค. - ก.ย. 57) - จัดเตรียมเอกสารตามที่ สตง. ร้องขอ และประสานงานกับ จนท.สตง. ในกรณีให้รายละเอียดและข้อมูลประกอบการรับตรวจ (3) จัดท่างบการเงิน ไตรมาสที่ 1-3 ประจำปีงบประมาณ 57 (ม.ค. 57 / เม.ย. 57 / ก.ค. 57) - รวบรวมรายงานทางการเงินตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด - ทำการสอบทานรายการทางบัญชีให้ครบถ้วน - จัดทำรายงานทางการเงินในแต่ละไตรมาส เสนอ ผอ.สพพ. - ส่งงบการเงินที่ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สพพ. ให้แก่ คณะอนุกรรมการตรวจสอบ	เพื่อให้รับทราบรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปได้	สพพ. สามารถปิดงบการเงินรายไตรมาสได้ถูกต้อง แม่นยำ และภายใน 30 วันนับจากวันสิ้นสุดไตรมาส และปิดงบการเงินประจำปีได้ภายใน 120 วัน นับจากวันสิ้นสุดงวด											- งบการเงิน ปี งบประมาณ 56 - งบการเงิน ปี งบประมาณ 57 ไตรมาส 1-3	-	สบท. (วัชรวิ/อากาศกรณ์)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557										OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557											
				10	11	12	1	2	3	4	5	6	7				8	9
	<p>22 จัดทำแผนจัดเก็บหนี้และดำเนินการได้ครบตามจำนวนและเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด (เงินต้น/ดอกเบี้ย/เงินกู้)</p> <p>(1) สรุปผลการจัดเก็บหนี้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 56 เสนอ ผอ.สพพ. และ คพพ. ทราบภายใน 45 วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>(2) ทบทวนแผนการจัดเก็บหนี้ของปี 57 ให้ครบถ้วนโดยระบุยอดเงินเวลาที่ต้องปฏิบัติในแต่ละขั้นตอน และเสนอ ผอ.สพพ. พิจารณา (ด.ล. 56)</p> <p>(3) ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการออกหนังสือแจ้งให้ผู้กู้ ชำระหนี้ตามเวลาที่กำหนด - มีการออกหนังสือติดตามหนี้ที่ผิดนัด ครั้งที่ 1 ภายใน 7 วันเมื่อพ้นกำหนดเวลา - ดำเนินการติดตามและจัดเก็บหนี้ได้ถูกต้องและครบถ้วนทั้งในแง่สัญญา และ <p>(4) สรุปผลการจัดเก็บหนี้ ให้ คพพ. ทราบเป็นรายเดือน</p> <p>(5) จัดทำแผนการจัดเก็บหนี้ ปี งบประมาณ. 58 ให้ครบถ้วน โดยระบุยอดเงิน และเวลาที่ต้องปฏิบัติในแต่ละขั้นตอน เสนอ ผอ.สพพ. เพื่อพิจารณา (ก.ย. 57)</p>	<p>ติดตามและจัดเก็บหนี้จากผู้กู้</p>	<p>สพพ. สามารถติดตามการชำระหนี้จากผู้กู้ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาฯ</p>													<p>- เงินจากการชำระหนี้</p> <p>- รายงานผลการจัดเก็บหนี้ (รายเดือน)</p> <p>- แผนการจัดเก็บหนี้ปี 57 (ทบทวน)</p> <p>- แผน ปี 58</p>	-	สบท. (กฤษฎา)
	<p>23 จัดทำแผนการชำระหนี้และดำเนินการตามแผนฯ</p> <p>(1) จัดทำแผนการชำระหนี้ของ สพพ. ปี งบประมาณ. 57 โดยกำหนดยอดเงินต้น</p> <p>(2) ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประสานแหล่งเงินกู้ เพื่อยื่นขออนุญาตเงินต้น ดอกเบี้ยค่าธรรมเนียม และเวลาที่ - ดำเนินการชำระหนี้ให้แก่ผู้ให้กู้ตามขั้นตอน - แจ้งส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และ update ข้อมูล - รายงาน คพพ. ทราบเป็นรายเดือน <p>(3) จัดทำประมาณการยอดชำระหนี้ ปี งบประมาณ. 58 เพื่อเสนอขอรับจัดสรร งบประมาณ. สำหรับโครงการที่รัฐบาลรับภาระชดเชยส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย และขอใช้เงินสะสมเพื่อจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมสำหรับ โครงการที่ สพพ. กู้เงินจากแหล่งเงินทุนอื่นนอกเหนือจากเงินงบประมาณ</p>	<p>ชำระหนี้ของ สพพ. ได้ครบถ้วนแล้วถูกต้องตามกำหนดของสัญญาฯ</p>	<p>สพพ. สามารถชำระหนี้คืนแหล่งเงินกู้ต่างๆ ได้ครบถ้วนถูกต้องตามวงเงินและเวลาที่กำหนดไว้</p>													<p>- แผนการชำระหนี้ ปี 57</p> <p>- ประมาณการยอดชำระหนี้ ปี 57</p>	-	สบท. (วิภา/กฤษฎา)
	<p>24 จัดทำแนวทางการลดการพึ่งพางบประมาณ</p> <p>(1) จัดทำประมาณการความต้องการ เงินของ โครงการต่าง ๆ</p> <p>(2) จัดทำแนวทางการลดการพึ่งพาเงินงบประมาณ และกำหนดแผนเงินทุนที่สอดคล้องกับโครงการในอนาคต</p> <p>(3) จัดทำประมาณการรายรับระยะยาว</p>	<p>เพื่อศึกษาหาแนวทางการลดภาระการพึ่งพางบประมาณ</p>	<p>มีแนวทางการลดการพึ่งพางบประมาณ</p>													<p>แนวทางการลดการพึ่งพางบประมาณ</p>	-	สบท. (วัชวี)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ			
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557											
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7	8	9
	(4) นำเสนอ ผอ.สพพ.																	
	25 ศึกษาแนวทางการระดมทุนกับหน่วยงานที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน (1) ศึกษาแนวทางการระดมทุนกับหน่วยงานที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน (2) ทบทวนแนวทางการออกพันธบัตรของ สพพ. (3) รายงานผลการศึกษา ต่อ ผอ. สพพ.	เพื่อหาแหล่งเงินทุนสำหรับรองรับการดำเนินงานของ สพพ. ในอนาคต	สพพ. มีแหล่งเงินทุนอื่นๆ นอกเหนือจากการขอรับจัดสรรงบประมาณ. และสถาบันการเงิน											นำผลการศึกษามาใช้เป็นแนวทางในการระดมทุนของ สพพ. ในอนาคต	-	สบท. (กมลนัทธ์)		
แผนงานที่ 8 บริหารการเงิน	26 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารเงิน เพื่อให้การบริหารเงินมีประสิทธิภาพ (1) กำหนดสิทธิ์ของเจ้าหน้าที่สำหรับการดำเนินการบันทึกข้อมูล ปรับปรุงข้อมูล และตรวจสอบข้อมูล (2) Update ข้อมูลด้านการเงิน เงินผู้โครงการ การบริหารเงินทุน พัฒนาระบบ เข้าสู่ระบบสารสนเทศด้านการบริหารเงินทุน (3) ดำเนินการเรียกเก็บเงินผู้โดยมีระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติและสามารถดำเนินการในรูปแบบของเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (4) แจ้งเตือนการชำระหนี้จากผู้กู้ และการบริหารเงินทุน ผ่านระบบสารสนเทศฯ และมี Portfolio ด้านการบริหารเงินทุน	เพื่อให้การปฏิบัติงานของ สบพ.สามารถดำเนินการบนระบบสารสนเทศภายในของ สพพ.	- เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานบนระบบฯ ได้ - ผู้บริหารสามารถติดตามการปฏิบัติงานผ่านระบบสารสนเทศได้										- นำระบบมาใช้ในการปฏิบัติงานได้ - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานผ่านระบบได้ - ผู้บริหารติดตามการปฏิบัติได้ตลอดเวลา	-	สบท. (IT)			
	27 จัดทำบัญชีเพื่อรองรับการรับชำระหนี้เงินกู้จากประเทศเพื่อนบ้านในโครงการที่ใช้เงินกู้จากสถาบันการเงิน (1) รวบรวมโครงการให้ความช่วยเหลือทางการเงินที่ใช้แหล่งเงินจากสถาบันการเงิน โดยใช้ระบบสารสนเทศ ที่จะมีการชำระหนี้ผ่านบัญชี (2) เสนอ ผอ. ขออนุมัติให้เปิดบัญชี (3) รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผอ. สพพ.	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ สพพ. ทราบถึงสถานะเศรษฐกิจฯ ในปัจจุบัน และเป็นข้อมูลประกอบการบริหารเงินสะสมของ สพพ.	เจ้าหน้าที่ สพพ. สามารถรับทราบสถานะเศรษฐกิจฯ ได้ทันต่อสถานการณ์										เจ้าหน้าที่ สพพ. มีความเข้าใจในสถานะเศรษฐกิจ และตลาดการเงินในเบื้องต้น	-	สบท. (กมลนัทธ์)			
	28 จัดทำรายงานการวิเคราะห์สถานะเศรษฐกิจ และตลาดเงิน-ตลาดทุน ตลอดจนทิศทางอัตราดอกเบี้ยผ่านระบบสารสนเทศภายในของ สพพ. - จัดทำรายงานการวิเคราะห์ฯ ไม่น้อยกว่าเดือนละ 2 ครั้ง หรือเมื่อตลาดมีความผันผวน ผ่านระบบบนระบบสารสนเทศ	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ สพพ. ทราบถึงสถานะเศรษฐกิจฯ ในปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่ สพพ. สามารถรับทราบสถานะเศรษฐกิจฯ ได้ทันต่อสถานการณ์										เจ้าหน้าที่ สพพ. มีความเข้าใจในสถานะเศรษฐกิจ และตลาดการเงินในเบื้องต้น	-	สบท. (กมลนัทธ์)			

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557										
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7	8
	29 จัดทำแนวทางการลดต้นทุนการกู้เงินของ สฟพ. (ทบทวนการจัดทำ Interst Rate Swap :IRS) (1) ทบทวนแนวทางการจัดทำ IRS เพื่อลดความเสี่ยงในกรณีที่อัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น (2) ติดตาม Swap Rate ในตลาดการเงิน เพื่อหาจุดเหมาะสม ในการดำเนินการ (3) รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผอ. สฟพ.	เพื่อลดความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมของ สฟพ. ใน	ลดความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมของ สฟพ.											รายงานผลการทบทวนแนวทางการจัดทำ IRS	-	สบท. (กมลพันธ์)	
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาองค์กรให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพในระดับมาตรฐานสากล																	
แผนงานที่ 9 พัฒนาระบบ (ด้านการพัฒนาองค์กรและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ)	30 การจัดทำยุทธศาสตร์ 3 ปี ของ สฟพ. (พ.ศ. 2558 - 2560) (1) สรุปผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ 3 ปี พ.ศ.2555 -2557 (2) วิเคราะห์ SWOT ของ สฟพ. (3) ประชุมระดมสมองภายใน สฟพ. (4) ยกร่างยุทธศาสตร์ฯ (5) ประชุมภายใน สฟพ. พิจารณาร่างยุทธศาสตร์ฯ (6) ประชุมรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (7) เสนอคณะอนุกรรมการฯ (8) จัดประชุม/ สัมมนา กับ คพพ. เพื่อพิจารณาร่างยุทธศาสตร์ (9) เผยแพร่ในเว็บไซต์ของ สฟพ.	เพื่อจัดทำยุทธศาสตร์การดำเนินงานของ สฟพ. ในระยะ 3 ปีข้างหน้า (พ.ศ. 2558 - 2560)	กำหนดประเด็นหลักที่ สฟพ. ต้องดำเนินการ ต้องพัฒนา และต้องมุ่งเน้น ให้สอดคล้องและสนับสนุนวิสัยทัศน์นโยบายสำคัญ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และศักยภาพของ สฟพ.												ยุทธศาสตร์ 3 ปี ของ สฟพ. (พ.ศ. 2558 - 2560)	-	สนพ.
	31 จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปี 58 และติดตามผลการดำเนินงาน (1) จัดทำแผนการปฏิบัติงานปี 58 - สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน - ทบทวนหลักเกณฑ์ แนวทาง นโยบาย ยุทธศาสตร์ของ สฟพ. เพื่อแจ้งให้ - จัดทำร่างแผนการปฏิบัติงานปี 58 (โดยยึดหลักยุทธศาสตร์และมิติต่างๆ ของ - เสนอร่างแผนฯ ให้เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องพิจารณาให้ความเห็น - ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะและนำเสนอ คพพ. ให้ความเห็นชอบ (ก่อน 31 ส.ค. 57) - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อนำแผนการปฏิบัติงานปี 58 ไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานต่อไป (2) ติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานปี 57 - ติดตามผู้รับผิดชอบให้ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานปี 57 - จัดทำแผนการปฏิบัติงานปี 58	สฟพ. ดำเนินงานได้บรรลุตามแผนงานที่กำหนด และมีแผนการปฏิบัติงานเป็นแนวทางการดำเนินงานในปีถัดไป													- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานปี 57 รายไตรมาส และประจำปี - แผนการปฏิบัติงานของ สฟพ. ประจำปี 58	-

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557										
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7	8
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ เป็นรายไตรมาส - เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ เป็นรายไตรมาสต่อ คพพ. 																
	<p>32 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส ของ สพพ. รายงานต่อ รมว.กค.</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) รวบรวมข้อมูลจากผู้รับผิดชอบ (2) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส (3) ผอ.สปพ. พิจารณาเสนอ รมว.กค. 	เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อรัฐมนตรีเป็นรายไตรมาส	รมว. กค. รับทราบผลการดำเนินงาน ตาม พรฎ. จัดตั้ง สปพ. พ.ศ. 2548														สนผ.
	<p>33 พัฒนากำกับดูแลกิจการของ คพพ. ตามคู่มือ ก.พ.ร.</p> <p><u>(1) บทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การมหาชน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ใหม่และแผนปฏิบัติงานประจำปีภายในเวลาที่กำหนด 1.2 บทบาทของคณะกรรมการ ในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส <ul style="list-style-type: none"> 1.2.1 มีการพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายใน 1.2.2 มีการพิจารณาแผนและรายงานผลการตรวจสอบภายใน 1.2.3 มีการพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง 1.2.4 มีการพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศ 1.2.5 มีการพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล 1.2.6 การพิจารณารายงานด้านการเงิน 1.2.7 การพิจารณารายงานด้านภารกิจหลัก 1.3 การรายงานผลการดำเนินงานแก่ รมว.กค. 1.4 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ 1.5 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส <ul style="list-style-type: none"> 1.5.1 มีรายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน ความเสี่ยง และภารกิจหลักขององค์กร 1.5.2 มีข้อมูลงบการเงิน 1.5.3 มีข้อมูลประวัติของคณะกรรมการองค์การมหาชนเป็นรายบุคคล 1.5.4 มีข้อมูลการเข้าประชุมของคณะกรรมการองค์การมหาชน 1.5.5 มีข้อมูลโครงสร้างของคณะกรรมการองค์การมหาชนและอนุกรรมการ 1.5.6 มีข้อมูลภารกิจหลักและแผนยุทธศาสตร์ 	เพื่อพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของ คพพ.	คพพ. สามารถให้ข้อมูลข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ สปพ.													ฝ่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ / สนผ.	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557										OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557									
				10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
	<p>1.5.7 มีข้อมูลสำคัญในเว็บไซต์ขององค์กรมหาชน</p> <p>(2) การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ</p> <p>2.1 มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองแก่คณะกรรมการในที่ประชุม คณะกรรมการ โดยคณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ ผลประเมินและกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>2.2 มีการจัดให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของ คณะกรรมการในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ</p>															
	<p>34 การประเมินผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้ง</p> <p>(1) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำขอบเขตการดำเนินงานเพื่อจัดจ้างหน่วยงาน อีสรภายนอกดำเนินการประเมินผลความคุ้มค่า</p> <p>(2) เสนอ คพพ. เพื่ออนุมัติขอบเขตการดำเนินงาน และอนุมัติการจ้างหน่วยงาน อีสรภายนอกเพื่อดำเนินการประเมินความคุ้มค่า</p> <p>(3) ดำเนินการจ้างหน่วยงานอีสรภายนอกตามที่ได้รับอนุมัติจาก คพพ.</p> <p>(4) หน่วยงานอีสรภายนอกดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลพื้นฐานและ จัดทำประเด็นการประเมินเพื่อนำเสนอ คพพ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>(5) ดำเนินการประเมินผล จัดทำรายงานและสรุปผลให้คณะทำงานฯ พิจารณา ก่อนนำเสนอ คพพ. เพื่ออนุมัติ</p> <p>(6) จัดส่งสรุปผลการประเมินความคุ้มค่าเสนอให้ คพพ. และสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อทราบ</p>	ประเมินความคุ้มค่าขององค์กร	ประเมินความคุ้มค่าขององค์กร และปรับปรุงการดำเนินงานของ สพพ. ต่อไป											รายงานผลการประเมินความคุ้มค่า	-	คณะทำงาน ประเมินผล ความคุ้มค่า ขององค์กร
	<p>35 ติดตามและจัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานประจำปี</p> <p>(1) เสร็จตัวชี้วัด ปี 57 กับคณะกรรมการเจรจา และ ก.พ.ร. เดือน ต.ค. 56</p> <p>(2) รายงาน คพพ. และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เสนอประธานกรรมการ และ รว.กค. พิจารณาลงนาม</p> <p>(3) ดำเนินการและติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัดฯ และรายงานผล ก.พ.ร. และ คพพ. ทุกช่วงเวลา 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน</p> <p>(4) จัดทำร่างตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานปี 58 และเสนอ คพพ. (ก่อน ก.ย. 57)</p>	- ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปี 57 - จัดทำร่างตัวชี้วัดปี 58	สปพ. สามารถดำเนินงานได้ตามคำรับรองฯ											- ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ปี 58 - รายงานผลการดำเนินงานตาม KPI ปี 57 รายไตรมาส	-	ฝ่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ
	<p>36 ติดตามและจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง</p> <p>(1) การติดตามการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงปี 57</p> <p>1) ติดตามและเร่งรัดผู้รับผิดชอบให้ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด</p> <p>2) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ เป็นรายไตรมาส</p>	- ติดตามการดำเนินงานตามแผนฯ ปี 57 - จัดทำแผนฯ ปี 58 - จัดทำรายงานการบริหาร	สปพ. สามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีแผนการบริหารความเสี่ยงเป็น											- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ปี 57 (รายไตรมาส/ประจำปี) - แนวทางการปรับปรุงแผนการ	-	ฝ่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557										
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7	8
	3) เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ เป็นรายไตรมาสต่อ คพพ. 4) สรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ประจำปี และเสนอแนวทางการปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงในปีถัดไปต่อ คพพ. <u>(2) การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงปี 58</u> 1) วิเคราะห์ความเสี่ยงของกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานปี 58 2) จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงปี 58 ทั้งความเสี่ยงองค์กร 3) เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 4) เสนอ คพพ. (ก่อน ก.ย. 57)	ความเสี่ยงปี 57 (รายไตรมาส) - จัดทำแนวทางการปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงในปีถัดไป	แนวทางในการลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานของ คพพ. ในปีถัดไป	•										• • • •	บริหารความเสี่ยงปี 58 - แผนการบริหารความเสี่ยงของ คพพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558		
37	<u>ติดตามและจัดทำแผนการควบคุมภายใน</u> <u>(1) การจัดทำรายงานควบคุมภายในปี 56</u> - จัดทำรายงานการควบคุมภายในปี 56 เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ (ภายใน 30 วันหลังสิ้นปีงบประมาณ) - เสนอรายงานการควบคุมภายในปี 56 ต่อ สดง. (ภายใน 90 วันหลังสิ้นปีงบประมาณ) <u>(2) การติดตามการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายในปี 57</u> - ติดตามผู้รับผิดชอบให้ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด - จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ เป็นรายไตรมาส - เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ เป็นรายไตรมาสต่อ คพพ. <u>(3) การจัดทำแผนการควบคุมภายในปี 58</u> - ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน และจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการต่อไปในปี 58 - จัดทำแผนการควบคุมภายในปี 58 เสนอต่อ คพพ. (ก่อน ก.ย. 57)	- กำกับและควบคุมภายในการบริหารจัดการของสำนักงาน	คพพ. มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น	•										- แผนการควบคุมภายใน ปี 57 - รายงานการควบคุมภายในปี 57 - รายงานการควบคุมภายในปี 57 (รายไตรมาส)	-	ฝ่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ	
38	<u>จัดการประชุม คพพ.</u> <u>ขั้นตอนการจัดประชุมในแต่ละครั้ง</u> (1) จัดทำปฏิทินการจัดประชุมตลอดระยะเวลา 12 เดือน (2) จัดการประชุม - จัดเตรียมวาระการประชุมและส่งให้ คพพ. ล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุม - ดำเนินการประชุม โดยการจัดทำ presentation - สรุปมติการประชุม และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ - จัดทำรายงานการประชุม เพื่อเสนอให้ที่ประชุมรับรองและ	เพื่อให้ คพพ. สามารถอบนโยบายและควบคุมทิศทางการทำงานและติดตามงานของ คพพ. ได้อย่างใกล้ชิด	คพพ. สามารถ - จัดประชุม คพพ. ได้อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง - จัดทำรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ (เริ่มนับจากวันที่ประชุมเสร็จ)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	- จัดประชุม คพพ. เดือนละ 1 ครั้ง - รายงานการประชุม	-	ฝ่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ				
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557												
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7	8	9	
	ผู้ที่เกี่ยวข้องลงนามรับรองความถูกต้อง																		
	<p>39 สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ สพพ.</p> <p>(1) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดทำระบบการสำรวจความพึงพอใจในการบริการ</p> <p>(2) คณะทำงานร่วมกันจัดทำขอบเขตการดำเนินงานเพื่อจัดจ้างหน่วยงานอิสระ</p> <p>(3) เสนอ คพพ. เพื่ออนุมัติขอบเขตการดำเนินงาน และอนุมัติการจัดจ้างหน่วยงานอิสระภายนอกเพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ</p> <p>(4) ดำเนินการจัดจ้างหน่วยงานอิสระภายนอกตามที่ได้รับอนุมัติจาก คพพ.</p> <p>(5) หน่วยงานอิสระภายนอกดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั้งงานบริการ และผู้รับบริการ และจัดทำระบบการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ รวมถึงแบบสอบถามให้คณะทำงานฯ เพื่อนำเสนอ คพพ. พิจารณาอนุมัติ</p> <p>(6) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ วิเคราะห์ จัดทำรายงานและสรุปผลให้คณะทำงานฯ พิจารณาก่อนนำเสนอ คพพ. เพื่ออนุมัติ</p> <p>(7) จัดส่งสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ เพื่อชี้แจงให้ คพพ. เจ้าหน้าที่ สพพ. และสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อทราบ</p>	ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อ สพพ.	<p>สปพ. รับทราบผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการของ สพพ. และนำมาปรับปรุงการดำเนินงานของ สพพ. ต่อไป</p>													<p>รายงานประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการของ สพพ.</p>	400,000.00	ฝ่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ	
	<p>40 จัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต</p> <p>(1) จัดทำฐานข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ได้แก่ ข้อมูลเกี่ยวกับ ผลผลิตกิจกรรมศูนย์ต้นทุน ค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง ทั้งค่าใช้จ่ายทางตรงและทางอ้อม และเกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่าย (ปรับปรุงทุกเดือน)</p> <p>(2) จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของปี งบประมาณ. 56 และ งบประมาณ. 57 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด (ก.ค. - ก.ย. 57)</p> <p>(3) เสนอให้สำนักงานประมาณ กรมบัญชีกลาง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และสำนักงาน ก.พ.ร. รับทราบ (ก.ย. 57)</p> <p>(4) เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปี งบประมาณ. 56 และ งบประมาณ. 57 (ก.ย. 57)</p> <p>(5) วิเคราะห์ถึงสาเหตุการเปลี่ยนแปลง (ก.ย. 57)</p> <p>(6) จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต (ก.ย. 57)</p>	จัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	<p>สปพ. สามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการจัดสรรทรัพยากรและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของสำนักงาน</p>														<p>- รายงานต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ. 57 (ปี งบประมาณ. 56 รอบ 12 เดือน และปี งบประมาณ. 57 รอบ 9 เดือน)</p> <p>- แผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานสำหรับปี งบประมาณ. 58</p>	-	สบท. (วิษวิ/อภกรณ)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557										
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7	8
	(7) กำหนดแนวทางแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานสำหรับปี งบประมาณ. 58 เสนอผอ. สพพ. พิจารณา (ก.ย. 57)																
	41 ตรวจสอบภายใน 1. การตรวจสอบ (1) สอบทานและประเมินรายงานการควบคุมภายในของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ. 2556 (2) สอบทานรายงานทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2556 (3) สอบทานและติดตามการบริหารเงินลงทุนของ สพพ. (4) สอบทานรายงานทางการเงิน <u>ไตรมาส 1</u> ปีงบประมาณ 2557 (5) สอบทานการจัดซื้อจัดจ้าง (6) ตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมาย / ตรวจเชื่อมโยงโครงการ ณ สถานที่จริง (7) สอบทานรายงานทางการเงิน <u>ไตรมาส 2</u> ปีงบประมาณ 2557 (8) สอบทานการดำเนินงานของ สพพ. ประจำปีงบประมาณ 2557 (9) สอบทานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (10) การจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ 2558 (11) สอบทานรายงานทางการเงิน <u>ไตรมาส 3</u> ปีงบประมาณ 2557 2.งานเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ (1) จัดทำวาระการประชุมและรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ	- ดำเนินงานบรรลุผลตาม วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กฎหมาย และนโยบาย คพท. อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด - สอบทานความถูกต้องและความเชื่อถือได้ - เพื่อสอบทานระบบการดูแลรักษาทรัพย์สินมิให้เกิดการสูญเสยหรือความเสียหาย - ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง - เพื่อติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ข้อเสนอแนะ ให้บรรลุผลสำเร็จ - คพท. และผู้บริหารรับทราบ ปัญหา และแก้ไขปัญหาได้ทันเหตุการณ์	- เสนอแผนการตรวจสอบภายในต่อ คพท. ภายใน ก.ย. 57 - มีผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 - จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง											- แผนตรวจสอบภายใน - รายงานตรวจสอบการเงิน - รายงานผลการประเมินระบบควบคุมภายใน	-	ตรวจสอบภายใน	
	42 จัดทำ/ทบทวนระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่างๆ (อย่างน้อย 5 ฉบับ) 1) จัดทำแผนเพื่อทบทวนและจัดทำระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่างๆ ของ สพพ. เสนอ ผอ.สพพ. ให้ความเห็นชอบ 2) ดำเนินการตามแผน - จัดทำร่าง - เสนอ อนุกรรมการกฎหมาย - เสนอ คพท. - ประกาศใช้บังคับ	จัดทำ/ทบทวนระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่างๆ	สบพท. มีระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่างๆ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน												- ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ ต่างๆ	-	สอภ.

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557									OUTPUT	งบประมาณ (ประมาณการ) (บาท)	ผู้รับผิดชอบ					
				พ.ศ.2556			พ.ศ. 2557													
				10	11	12	1	2	3	4	5	6				7	8	9		
	- ให้เจ้าหน้าที่รับทราบ (เวียน+จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อนำไปปฏิบัติ รวมทั้งเผยแพร่ในเว็บไซต์)																			
	43 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการกิจกรรมต่างๆ ตามแผน ดังนี้ (1) พัฒนาเว็บไซต์ของ สพพ. (2) โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ (3) จัดหาซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง (4) พัฒนาระบบระบบคอมพิวเตอร์ให้รองรับการใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (5) จัดทำระบบสำรองข้อมูลของผู้ปฏิบัติงาน (6) โครงการฝึกอบรม/สัมมนา และประเมินความสามารถด้าน ICT ของเจ้าหน้าที่ สพพ.	เพื่อให้การบริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สพพ. สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน พร้อมทั้งสามารถใช้งานได้อย่างรวดเร็ว ปลอดภัย ตรวจสอบได้	สามารถดำเนินการได้ตามแผนฯ															เว็บไซต์ที่ทันสมัย - เครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ - ซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง - จัดอบรม ICT - อินเทอร์เน็ตมีความเร็วสูง - มีระบบสำรองข้อมูล	900,000.00	IT (กมลนัทธ์)
แผนงานที่ 10 พัฒนาบุคลากร	44 การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร โดยใช้หลักสมรรถนะ (Competency) ปี 2557 (1) วิเคราะห์และประมวลผลจากผลการประเมิน Competency ในปี 56 (2) ดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรปี 57 โดยเน้นการพัฒนาเพื่อเพิ่มระดับ Competency ให้ได้ตามที่คาดหวัง (3) รายงานผลการพัฒนาและฝึกอบรมรายไตรมาส และสรุปผลประจำปี (4) วิเคราะห์ และประมวลผลการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มระดับ Competency ของบุคลากร (5) เสนอแผนพัฒนาบุคลากรปี 58 ต่อ คพพ.	นำระบบ Competency ที่จัดทำขึ้นมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ และมีสมรรถนะตามที่คาดหวัง	- มีการนำหลักสมรรถนะมาใช้ในการบริหารและพัฒนาบุคลากรของ สพพ. - ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ สพพ. ได้รับการพัฒนาตามระบบCompetency															- แนวทางการพัฒนาบุคลากรตามเพื่อเพิ่มระดับ Competency - รายงานผลการพัฒนาบุคลากรตามระบบ Competency อบรม • รายไตรมาส - แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 58 •	1,000,000.00	สอภ.
	45 จัดทำแผนแม่บททรัพยากรบุคคล 3 ปี (2558-2560) (1) จัดทำแผนแม่บททรัพยากรบุคคล (2) เสนอ คอ.สปพ. (3) เสนอ คพพ.	ทรัพยากรบุคคลของ สพพ. มีคุณภาพ	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ สพพ. ได้รับการพัฒนาตามแผนแม่บท																แผนแม่บททรัพยากรบุคคล 3 ปี	-

172,244,900.00

หมายเหตุ : ● หมายถึง ระยะเวลาการออกรายงาน/ นำเสนอรายงาน/ ประชุม/ สัมมนา
— หมายถึง ดำเนินการเริ่มต้นจนเสร็จ
..... หมายถึง การดำเนินการอย่างต่อเนื่อง